



La trascendencia de la planeación en procesos de gestión documental

Programa Ciencia de la Información y la Documentación,
Bibliotecología v Archivística

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA

 @uniquindio  uniquindioconectada  uniquindioconectada

www.uniquindio.edu.co

Estado de arte: Estudiar de los factores influyen en la correcta planeacion estratégica de los procesos de gestión documenta

Luz Angelica Saavedra Álvarez

Docente: Dr. Luis Fernando Sierra Escobar
Asignatura: Seminario de Profundización Archivística

Universidad Del Quindío
Facultad De Ciencias Humanas Y Bellas Artes Programa Ciencia De La Información Y La Documentación, Bibliotecología Y Archivística
Grupo 01
Cali, noviembre 2021

Resumen

Basándose en el interrogante ¿Por qué resulta conveniente planificar estratégicamente en la ejecución de actividades de Gestión Documental?, se realiza una recopilación de artículos para la construcción del estado arte, que permite analizar de una manera más global la importancia y trascendencia que tiene la planeación tanto en actividades de gestión documental como en cualquier otra disciplina o actividad.

Por lo cual en el desarrollo de este trabajo se construye un corpus de investigación, que contiene una categoría y cuatro subcategorías que buscan aportar para construir respuestas enlazadas con el planteamiento del problema descrito anteriormente.

Posteriormente se encontrará un análisis del tema, así como unas reflexiones enfocadas a transmitir la percepción de la planeación como un eslabon que articula infinidad de procesos, por lo cual debe ser realizada con la atención, al detalle sin realizar omisión de paso para su construcción.

Palabras Clave: Planeación Estratégica, Metodologías de planeacion en archivos, Planes de archivos, Planeamiento en unidades de información.

Tabla de contenido

Resumen	3
Palabras Claves	3
Introducción	5
Antecedentes	6
Descripción del Problema	7
Planteamiento del Problema	8
Objetivo General	8
Objetivos Específicos	8
Diseño Metodológico	9
Corpus de la investigación	13
Categoría 1. La planeación Aplicada a la gestión Documental.....	13
Subcategoría 1.1 Generalidades de la planeación Estratégica con enfoque en los archivos..	14
Subcategoría 1.2 Planes estratégicos enfocados archivísticos	24
Subcategoría 1.3 Metodología de planeación que se puede aplicar en archivos)	26
Subcategoría 1.4 La Planeación y Gestión de la información por medio de herramientas TI	30
Reflexiones	35
Bibliografía	38

Introducción

Partiendo de los nuevos escenarios de la gestión documental, que es principalmente a través de la prestación de servicios, de factores como la globalización y la premura de las actividades en muchas áreas y especialidades; es importante tomarse el tiempo para estructurar la ejecución de procesos y que herramienta mas acorde para esto que la planeación.

Muchas veces esta tarea se deja por fuera o no se la da la suficiente importancia, es de ahí que se ven infinidad de errores en los planes que se materializan en perdidas ya sea de tiempos, de recursos y en casos mas extremos hasta de la imagen de una compañía.

Por lo cual partiendo de la recopilación de artículos a través de este estado de arte se busca analizar y resaltar ciertos aspectos para tener en cuenta para el de desarrollo de esta actividad en los archivos, la cual es un área que involucra infinidad de tareas y procesos que requieren se planeados.

Es importante mencionar que en gestión documental hay infinidad de construcciones de planes como por ejemplo el PINAR, pero no es suficiente con contar con un modelo para imitar , sino es necesario crear esos propios planes que se aplican a la unidad de información donde el profesional de la información se está desarrollando ya que aunque los procesos sean parecidos cada compañía y archivo tiene sus particularidades que deben ser estudiadas a detalle para la construcción de este tipo de herramientas.

Es de ahí que con el corpus de esta investigación se busca, analizar diferentes aspectos para tener en cuenta para la construcción de instrumentos que contribuyan a la planeación.

Antecedentes

La planeación es la forma organizada de visionar, plasmar, estructurar y aplicar ideas de forma anticipada que finalmente se van a ver reflejadas en un plan. De acuerdo con Valenzuela (2016), este termino nace aproximadamente en el 221 antes de Cristo cuando el rey Qin Shi Huang por medio de estrategias militares unifica a China y se posesiona como emperador.

Es de ahí cuando se denota que la planeación se originó principalmente por temas militares y económico, la cual fue evolucionando con el pasar del tiempo y con los cambios sociales; adquiriendo nuevos atributos y ramas, como se puede ver en los escenarios actuales esta se convirtió en uno de los elementos más importantes en lo empresarial pero también en infinidad de tareas y procesos.

En concordancia con lo anterior la Gestión Documental no es ajena a la planeación, esta intrínseca dentro de la actividad, pero en muchas ocasiones esta no es llevada de la forma más adecuada como se menciona a continuación: *“Desde el punto de vista de la elaboración de planes, la discusión no es la falta de estos instrumentos, todo lo contrario, la administración está llena de propuestas de planes de los más diversos tipos y alcances en el tiempo. El verdadero problema consiste en la falta de concreción de estos planes y en el logro de unos objetivos propuestos, a la luz de la aplicación de metodologías poco participativas y en la ausencia de un análisis profundo de las oportunidades y amenazas que presenta el entorno (Campos, 2008, p.184).*

Como es mencionado anteriormente, falta en los planeadores de la gestión documental una realización del proceso con más profundidad, aunque existen actualidades, modelos, guías normativas, y muchas herramientas que contribuyen a la planeación, profundizar en temas y evaluar contextos y situaciones porque cada archivo es diferente aunque haya una regla general para su intervención es de ahí que más adelante se plantea un problema de investigación que busca generar conciencia acerca de la trascendencia del tema.

Descripción del Problema

La planeación es una de las etapas fundamentales en cualquier proceso que se desarrolle en una organización, pero muchas veces factores como el tiempo, desconocimiento, faltas de competencias del personal, entre otras, llevan a los equipos de trabajo asignados para este rol a cometer errores que son visibles en los resultados. Este tipo de contratiempos no son ajenos a las actividades que se llevan a cabo en los archivos donde se encuentran muchas veces con las mismas problemáticas mencionadas anteriormente.

Por lo cual es importante aplicar las metodologías adecuadas de planeación, que permita asegurar este eslabón tan importante para una compañía, ya que esto implica tener en cuenta una serie de variables que son específicas de acuerdo con el escenario o contexto donde se valla a ejecutar determinada actividad. Es importante tener en cuenta factores como: el alcance, la distribución de recursos (humano, financiero, tecnológico, etc.), objetivos claros y definidos, factibilidad, administración de tiempo, una comunicación bidireccional, así como estrategias que permitan contrarlar las desviaciones que se puedan presentar cuando aplica el Plan.

Toda esta serie de controles y estructuras nos llevan a que las ideas, puedan ser aterrizadas y así materializarse a través de la planeación, garantizado el éxito en la ejecución de procesos, tareas, proyectos que van a ayudar el mejoramiento continuo de las empresas. Por lo cual la planeación no es solo un requerimiento más de la cadena, sino el cimiento que puede marca la pauta en el resultado.

Planteamiento del Problema

Teniendo en cuenta que el Acuerdo 027 de 2006 menciona que la Gestión Documental es *“Conjunto de actividades administrativas y técnicas, tendientes a la planificación, manejo y organización de la documentación producida y recibida por las entidades, desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación”*.

Es impórtate mencionar que el proceso de Gestión Documental lleva infinidad de tareas y escenarios a los que un profesional en el área se debe enfrentar y manejar adecuadamente por lo cual es plantea la siguiente pregunta:

¿Por qué resulta necesario planificar estratégicamente en la ejecución de actividades de Gestión Documental?

Objetivo General

Estudiar los factores, técnicas y metodologías que contribuyen a la elaboración de una correcta planeacion en los procesos y actividades que se llevan a cabo en la Gestión documental.

Objetivos Específicos

- ✓ Identificar aspectos fundamentales para tener en cuenta en los procesos de Planeacion.
- ✓ Conocer diferentes metodologías de planeación que pueden ser aplicadas en procesos de gestión documental.
- ✓ Analizar los niveles de planeación (táctico, estratégico y operativo)

Diseño Metodológico

Categoría	Alcance	Subcategoría	Alcance	Artículos
1. La planeación Aplicada a la gestión Documental.	Esta categoría se enfoca en el estudio de la planeación estratégica desde diferentes enfoques los cuales se asocian con la gestión documental.	1.1 Generalidades de la planeación Estratégica con enfoque en los archivos.	Esta categoría está orientada a consolidar elementos de la planeación desde los conceptual, factores y técnica.	<p>2: El concepto de estrategia como fundamento de la planeación estratégica.</p> <p>4: Planeación estratégica de largo plazo: una necesidad de corto plazo.</p> <p>5: Gestión Documental enfocada a procesos: una mirada desde la administración pública distrital.</p> <p>6: Gestión documental, de información, del conocimiento e inteligencia organizacional: particularidades y convergencia para la toma de decisiones estratégicas.</p> <p>7: La gestión documental como modelo de negocio.</p> <p>9: Estudio del impacto y evaluación estratégica de la archivística en la función judicial del Ecuador.</p> <p>13: Técnicas utilizadas en la gestión de comunicaciones en la planeación y seguimiento de proyectos en las organizaciones de Cali – Colombia.</p> <p>16: Planeación Estratégica.</p> <p>17: Planeación estratégica la forma más básica para establecer el cabal</p>

cumplimiento de las metas y objetivos en cualquier organización.

19: La gerencia de información el caso de los archivos.
21: Lineamientos para afrontar problemáticas al dirigir proyectos archivísticos.

22: Lineamientos estratégicos para la gestión de archivos universitarios.

25: Factores determinantes en la planeación estratégica.

26: Importancia de la planeación estratégica en las empresas.

27: El reto de la planificación estratégica en las Pymes.

28: Procedimiento para la planificación estratégica con enfoque de proyecto.

30: Una aproximación a la planificación en los archivos universitarios de Ecuador.

32: Algunas proposiciones en planificación para formular una pre-factibilidad de implantación de un archivo universitario.

35: Planning an effective holdings maintenance program.

36: El planeamiento

		<p>estratégico: desafío de su implementación para las PYMES</p> <p>38: Planeación estratégica con enfoque prospectivo para la editorial Universo Sur</p> <p>39: Enseñanza e investigación, un contrapunto posible: una experiencia en planeamiento en el área de la información.</p> <p>41: Planificación Estratégica en los Archivo</p>
1.2 Planes estratégicos enfocados archivísticos.	<p>Esta categoría se centra en mostrar elementos que se deben tener en cuenta en los planes que son el resultado tangible de realizar la planeación</p>	<p>10: Propuesta de un plan de implementación del modelo integrado de planeación y gestión a la gestión documental de una entidad pública.</p> <p>11: Plan estratégico para el fortalecimiento de los servicios del archivo regional de Boyacá.</p> <p>20: La importancia de la planeación financiera en la elaboración de los planes de negocio y su impacto en el desarrollo empresarial</p>
1.3 Metodologías de planeación que se puede aplicar en archivos.	<p>Esta agrupación se enfoca en mostrar diferentes métodos de planeación que puede llegar a aplicarse en una unidad de información especial en</p>	<p>8: La gestión documental en procesos estratégicos de mejora; un agente de oportunidad en una institución pública de educación superior: el caso del CIDE.</p> <p>12: Metodología de planeación logística basada en gestión de proyectos y dinámica de sistemas en empresas prestadoras de servicios.</p> <p>14: Procedimiento para la elaboración de un análisis</p>

los archivos FODA como una herramienta de planeación estratégica en las empresas.

23: De la planeación normativa a la planeación estratégica: el CONPAB y el Plan de Desarrollo Bibliotecario.

29: Control de proyectos: hacia un modelo de análisis geo-referencial basado en soft computing.

34: Preservation planning for archives: development and field testing of the NAGARA GRASP.

37: Planeamiento estratégico prospectivo: métodos MACTOR y SMIC.

40: Manual Formulación del Plan Institucional de Archivos PINAR.

1.4 **La planeación y gestión de la información por medio de herramientas TI.** Esta agrupación se centra en mostrar la planeación desde estrategias tecnológicas

1: La planeación estratégica y la organización documental: bases para la sistematización y la preservación digital.

3: La gestión tecnológica como herramienta de planeación estratégica y operativa para las unidades de información.

15: Hacia la Planeación Estratégica en Tecnologías de Información: Definiciones y Modelos.

18: Guía para la planeación de un programa de capacitación

para la aplicación de tablas de retención documental: caso Universidad Nacional de Colombia.

24: Método de Planeación Estratégica de Tecnologías de Información – Peti con Enfoque Prospectivo.

31: La planificación documental en la gestión municipal; el archivo de oficina.

33: Archivos y empresas: Un consenso ineludible.

Tabla 1. Fuente: Elaboración Propia (2021)

Corpus de la investigación

Categoría 1. La planeación Aplicada a la gestión Documental.

Para la presente investigación se realizó la recopilación de artículos que fundamentan el tema, se definió una categoría, que a su vez se divide en cuatro subcategorías que tienen como objetivo analizar e interpretar los aspectos que se deben tener en cuenta para la construcción estructurada y concisa de una planeación estratégica en procesos archivísticos o de gestión documental.

Entre los aportes con los que contribuye estas subcategorías, esta: la parte conceptual propios de la planeación y algunas generalidades para tener en cuenta, también se encuentran algunos ejemplos de planes estratégicos, algunos modelos de planeación que se ha implementado además de incluirá la planeación basándose por medio de la utilización de herramienta TI. Es así como a continuación se detalla más a profundidad.

Subcategoría 1.1. Generalidades de la planeación Estratégica con enfoque en los archivos.

En esta subcategoría se realiza el estudio de veintitrés artículos, que se enfocan en estudiar la planeación desde la parte conceptual, de elementos estratégicos a tener en cuenta para su construcción.

2). El autor Contreras, E. (2013). A través del artículo El concepto de estrategia como fundamento de la planeación estratégica, se enfoca “*Analizar los diferentes conceptos de estrategia con el fin de comprender la importancia de esta en las organizaciones e Interiorizar la planeación estratégica como medio para minimizar riesgos en las organizaciones*” (Contreras,2013) dentro del contenido de la investigación está la parte conceptual, las estrategias relacionadas con actividades de la organización, enfocadas en la sostenibilidad y direccionamiento la competitividad y entorno. Esto permite concluir que se debe tener una visión global del todo el proceso de planeación en determinada organización, proyecto o área con el fin de lograr los objetivos planteados que se buscan.

4). Los autores Jaimes, H., Bravo, S., Cortina, A. Pacheco, M. y Quiñonez, M. (2009). A través del artículo Planeación estratégica de largo plazo: una necesidad de corto plazo. Se centra en la construcción de una herramienta de planeación denominada “Red Estratégica”, basada en tres ejes centrales recurso de carácter humano, físico y financiero, además de capacidad tecnológica buscando realizar la proyección de la organización a largo plazo.

Como conclusiones de la investigación se encuentra que, es importante realizar una planeación que permita establecer la viabilidad de una compañía o de un proyecto de gestión documental ya que esto nos permitirá tomar decisiones acertadas que me permitan obtener los resultados esperados ya sea a corto mediano o largo plazo.

Por otro lado, el contar con herramientas de gestión que aporten a la construcción de la planeación nos permitirá tener una visión mejor hacia dónde queremos llegar.

5). Sierra, L. (2012). En el artículo Gestión Documental enfocada a procesos: una mirada desde la administración pública distrital trata evaluar que tan viables es propuesta realizada a la Dirección Archivo de Bogotá –Subsistema Interno de Gestión Documental y Archivos (SIGA), relacionada con la gestión documental orientada a proceso. De la cual es autor considero adecuada y funcional.

Como conclusiones de la investigación se puede decir que, cuando se realizar una planeación además de los aspectos misionales e internos de la empresa, se debe tener presente normas internacionales, procedimientos y metodologías que nos contribuyan a el cumplimiento de los objetivos planteados. Estas las podemos adaptar a nuestros requerimientos estratégicos.

También es trascendental tener en cuenta las estrategias de planeación en archivos ya que por el factor tecnológico ha generado que constantemente se tengan que generar planes de acción que ayuden a el mejoramiento continuo en estas áreas.

6). Rodríguez, Y., Castellanos A. y Ramírez, Z. (2016). a través del artículo Gestión documental, de información, del conocimiento e inteligencia organizacional: particularidades y convergencia para la toma de decisiones estratégicas. hablan de elementos como: la gestión documental y la gestión del conocimiento son elementos fundamentales como herramienta que aportan directamente a la construcción y toma de decisiones estratégicas en cualquier organización.

Como conclusiones de esta investigación queda que: la investigación está orientada a resalta la importancia de la gestión de la información como elemento fundamental en los procesos gerenciales y como este se convierte en una herramienta para construir herramientas para la toma de decisiones estratégicas.

Por otro lado, la información es un componente de alto valor que ayuda a la construcción de los procesos de planeación y en la toma de decisiones estratégicas

7). Alonso, J. (2018). A través de la investigación La gestión documental como modelo de negocio, realizar una consolidación de elementos que se deben tener en cuenta para la construcción de modelo de Negocio en gestión documental.

Dentro del contenido de la investigación se encuentra servicios del modelo de negocio, Canales de distribución, Clientes potenciales, Modelo de negocio y una serie de recomendaciones y conclusiones.

Como conclusión queda que hay que buscar que la creación de Modelo de negocio en gestión documental sea lo suficientemente sólido y que les brinde a las organizaciones las herramientas que le permitan estructurar, proyectar y ejecutar los objetivos que se tienen hacia el futuro.

9). Cabezas, D. (2016). Por medio del trabajo de investigación Estudio del impacto y evaluación estratégica de la archivística en la función judicial del Ecuador, El texto analizar los aspectos negativos en los archivos que, de la Función Judicial de Ecuador, partiendo de las problemáticas identificadas se realizan una serie de Planes acción que buscan subsanar dichas situaciones.

La investigación está estructurada de la siguiente forma:

- ✓ Situación Actual: Donde se hace una descripción de conceptos y se plantea unos antecedentes, objetivos, unos problemas, prioridades y posibles soluciones.
- ✓ El impacto de la archivística y su evaluación: Se realiza un análisis, unos resultados y una evaluación.
- ✓ Administración del Cambio: Se establecen unas estrategias de negociación, un plan de manejo de cambios.
- ✓ Personal Administrativo y de Archivo: Se establecen unos planes de acción para la falta de personal y el trabajo en equipo.

- ✓ Conclusiones y recomendaciones: El autor expone sus comentarios como el resultado de la elaboración de la investigación.

Como aprendizaje de este material se tiene que Es necesario evaluar realizar evaluación de los procesos para determinar qué tan efectivos está siendo y a través de planes de acción subsanar desviaciones.

13) Bastidas, B. y Días, I. (2016) a través del trabajo de investigación Técnicas utilizadas en la gestión de comunicaciones en la planeación y seguimiento de proyectos en las organizaciones de Cali – Colombia, se enfoca en presentar unas técnicas de gestión de costos para ser utilizadas en la planeación y seguimiento de proyectos.

Para concluir de esta investigación se puede decir que:

La gestión de contos es uno de los aspectos importantes para tener en cuenta cuando se realiza el proceso de planeación debido a que este impacta la proyección y crecimiento de las compañías.

Realizar una correcta planificación de los costos nos lleva a tener los controles necesarios para gestionar y ejecutar los presupuestos de proyectos (archivísticos) de tal forma que se pueda garantizar la estabilidad y viabilidad.

16) Aldana, C. (2017) en su investigación Planeación Estratégica, se centra en argumentar diferentes conceptos relacionados con la planeación desde la percepción de varios autores, conocer el modelo de planeación desde varias fuentes literarias.

El documento está consolidado en una solo sesión que nos habla acerca de la planeación estratégica de manera conceptual, así como los modelos existentes.

Concluyendo con que, aunque es importante tener en cuenta los diferentes métodos de planeación, también hay evaluar que tan factibles es su aplicación de acuerdo con la característica de las organizaciones.

17). Los autores Rizzo, G y Castro, A. (2017), en su artículo de investigación denominado: Planeación estratégica la forma más básica para establecer el cabal cumplimiento de las metas y objetivos en cualquier organización. muestra el paso a paso para realiza una planeación en cualquier tipo de empresa o proceso.

Concluyendo texto permitió conoce cual son propiamente los elementos que hace parte de la planeación, pero también aporta a la identificación de aspectos que no hace parte de esto.

19). El autor, Rivas, J. (2003). Por medio de su publicación en el repositorio Biblos denominado La gerencia de información el caso de los archivos se centra en tocar tres temáticas esenciales para la dirección de archivos la gerencia en las organizaciones, los sistemas de información y la gerencia de la información y en todos ello se involucra la planeación.

Como aprendizaje de este articulo se obtiene que: los profesionales de información deben contar con atributos y capacitación para gerenciar ya que desde estos roles se pueden impactar mayormente para la construcción de procesos de planeación.

21) Correa, J., Ramírez, L. y Castaño, C. en su proyecto investigativo Lineamientos para afrontar problemáticas al dirigir proyectos archivísticos, por medio de siete capítulos plasma las dificultades que se pueden presentar durante la ejecución de un proyecto archivístico en sus diferentes etapas.

Entre los temas más relevantes de documento se encuentra: Matriz de resultados, caracterización elementos en la dirección de proyectos de archivo, buenas e inadecuadas prácticas, lineamientos para afrontar problemáticas en proyectos de archivos.

Como aprendizaje deja que la planeación es una fase fundamental para el éxito en la ejecución de proyectos debido en que esta nos lleva a tratar de tener una visión global y estructurada de todas las actividades y procesos a llevar cabo; también nos brinda herramientas sólidas para la solución desviaciones que se puedan presentar en el camino.

22) Paredes, A., Escobar, L. (2014) en su artículo Lineamientos estratégicos para la gestión de archivos universitarios. El texto trata de usar la herramienta del gerenciamiento estratégico para ser aplicados en la gestión de archivos.

Como conclusiones de la investigación se encuentra que es, importante crear modelos de planeación estratégica que generen impactos positivos, por los cual esta herramienta debe contar con todo el rigor par a su construcción.

Por otro lado, los modelos de planeación estratégica contribuyen a la transformación de la organización de ahí la importante de su correcto diseño estructuración y aplicación.

25). Los autores Lema, J., Álvarez, F. (2017). En el artículo Factores determinantes en la planeación estratégica, se centran en resaltar los factores fundamentales que intervienen en la planeación estratégica partiendo de una el estudio de los conceptos de varios pensadores.

El texto básicamente es una guía que permite aclara términos relacionados con la planeación y además de incluir métodos y estrategias para tener en cuenta.

Es tipo de recurso contribuyen como herramienta que aporta conocimiento en cómo afrontar la planeación desde lo conceptual.

26). Valenzuela, C. (2016). En el artículo Importancia de la planeación estratégica en las empresas, es un documento muy completo donde se estudia los conceptos relacionados con el tema, la evolución histórica, las metodologías aplicadas, los niveles de planeación su importancia.

En términos generales el documento trata de:

- ✓ Capítulo 1. Encuentra el planteamiento de la investigación, justificación y objetivos.
- ✓ Capítulo 2. En este se encuentra la construcción del marco teórico.
- ✓ Capítulo 3. Se encuentra el marco metodológico
- ✓ Capítulo 4. El desarrollo de la investigación la planeación su importancia, historia, evolución, niveles y sus conceptos relacionados.

Como conclusiones esta investigación, permite concretar el conocimiento teórico que le puede aportar al profesional de la información el conocimiento técnico que se necesita cuando vaya a construir la planeación en determinado contexto.

Este tipo de investigaciones te dan una visión global no solo en que hacer, sino en lo conceptual e histórico que nos permite dimensionar a nivel escala la planeación.

27). Los autores Valencia, G., Erazo, M. (2017). El reto de la planificación estratégica en las Pymes a través de recopilación de información de bases de datos y de un estudio minucioso se busca resaltar las causas críticas que surgen cuando se desarrolló la planeación en una empresa.

Básicamente el artículo al profesional de la información le brinda conocimiento para saber enfrentar escenarios críticos cuando se vaya a llevar a cabo una planificación de una activa, más que todo él lo archivístico que se presentan tantos retos por lo que hay que realizar en muchas ocasiones múltiples tareas que requieren los planes correctos y apropiados.

28). Albert, M., Gutiérrez, S., Márquez, C., y Despaigne, Y. (2018). En el artículo Procedimiento para la planificación estratégica con enfoque de proyecto, es documento que sirve de apoyo para realizar actividades de planeación, ya que ha sido creada teniendo en cuenta metodologías y guías para su construcción que permite consolidar los componentes esenciales como el diagnóstico, y las estrategias en los diferentes niveles.

En documento esta estructurado así: por una parte, conceptual, el estudio de métodos aplicados en otras empresas, el análisis de resultados y la creación del procedimiento que se compone de 5 fases el diagnóstico, la caracterización, la planificación, ejecución, monitoreo, control cierre de procesos.

Este tipo de instrumentos orientan, ya que brindan el punto de partida, cuando se van a construir proyecciones que son significativa para la compañía este es el precedente para el inicio de esta actividad.

30) La Doctora Carmen Campos, directora del AGN Costa Rica, en su publicación del 2008 en la sección Planificación estratégica en los archivos, muestra una serie de reflexiones acerca de la planeación y de la importancia de elaborar planes que este estructurados con contenidos que denoten análisis, rigurosidad que profundicen que sea acordes para la actividad que se desarrollan.

Este tipo de contenidos ayudar a la creación de conciencia en el profesional de información para la planeación no se realice con afanes y por cumplir, sino con la importancia y conciencia de la trascendencia de este proceso, no se puede solo tomar un modelo y adaptarlos a determinada tarea, sino que es necesario su construcción mirando los escenarios en que se necesite.

32) Escobedo, S. (2003). En la investigación Algunas proposiciones en planificación para formular una pre-factibilidad de implantación de un archivo universitario, se tiene en cuenta algunos aspectos para proyectos de archivos en instituciones de educación superior el autor da unas secuencias de paso para realizar con el fin de lograr esta actividad. Dentro del contenido esta: actividades que anteceden a implementar un archivo, el análisis técnico archivo de depósito, que la entidad se involucre en la actividad, recomendaciones, finalizando con los temas presupuestales.

Como conclusiones de la investigación se puede decir que es de suma importancia tener en cuenta elementos como en conocimiento técnico, ya que este permitirá realizar las proyecciones y tener una visión enfocada. Otro punto para resaltar que el autor toca es la participación de las entidades en procesos de planeación ya que esto son de suma importancia debido a que ellos son la fuente primaria de información porque son los que conocen los procesos.

35) Garlick, K. (1990). En el artículo Planning an effective holdings maintenance program, habla de programas de mantenimiento y la importancia de que estos tipos de actividades cuente con una planeación.

El documento deja como conclusión que es importante realizar planeamientos cada proceso esto nos permite asegurar cada actividad al detalle.

36) Los autores Genovese, A. y Schmidt, M. (2019), a través de la investigación denominada El planeamiento estratégico: desafío de su implementación para las PYMES, esta trata sobre el estudio de la planeación desde lo conceptual, desde sus características, la identificación de sus etapas y finaliza con el estudio de estrategias.

Para concluir el artículo pretende demostrar la importancia de las estrategias dentro de un plan y la importancia de identificarlas y llevarlas a cabo de una forma que estén orientada al éxito en una compañía, que para caso se relación con los archivos.

38) Los autores Quintero, J., Lopez, E., Julio, E. y Rivero K. (2015), mediante la investigación Planeación estratégica con enfoque prospectivo para la editorial Universo Sur, es un artículo que sirve como ejemplo de la aplicación e implementación de planes, a través del diagnóstico y de la aplicación del método DOFA, se realiza la estructuración de la investigación. El texto básicamente se divide en la planificación del proceso, el análisis, el diagnóstico estratégico, descripción del escenario los cuales son aplicadas en los servicios de gestión documental que presta la compañía.

Como conclusiones queda que es importante la planeación y que se puede combinar métodos y técnicas que permitan enriquecer esta actividad, este tipo de actividad siempre debe esta orientada a identificar las estrategias más acordes el proceso para así trabajar con ellas.

39) Enseñanza e investigación, un contrapunto posible: una experiencia en planeamiento en el área de la información es una investigación de los señores Fuster, Y., y Romani, D. (2018). Que trata de cuales son las actividades que se deben llevar a cabo con procesos de planeación en una unidad de información para este caso el texto esta estructurado así: desarrollo los hallazgos en procesos de planeación.

Como conclusiones del documento se observa que: es de suma importancia tener en cuenta la investigación cuando se va a realizar una planeación esto debe ser el punto de partida que nos permite hacer de forma adecuado la construcción de los planes

Subcategoría 1.2 Planes estratégicos enfocados archivísticos

Esta categoría está constituida por tres artículos que dan una visión para construir planes, puntal para este caso se busca planes que contenga implícito la planeación.

10) Engativá, B. (2018) a través de su investigación denominada Propuesta de un plan de implementación del modelo integrado de planeación y gestión a la gestión documental de una entidad pública, se realiza un diagnóstico que busca identificar las falencias más representativas en la gestión documental el sector estatal para subsanarlas a través la implementación del modelo mencionado anteriormente.

El autor busca que esta herramienta pueda ser aplicada en diferentes instituciones públicas a través y su teoría se basa en la consolidación de Sistema de desarrollo administrativo, Sistema de Gestión, Sistema de Gestión de Calidad y el Sistema de Control interno, para la estructuración de Modelo integrado de planeación.

Como conclusiones derivadas de la investigación se puede decir que: La aplicación de herramientas de planeación permitan la identificación de actividades y procesos críticos dentro

de la organización con el fin de elaborar planes de acción que permita la mejor continua y el control de procesos evitando reprocesos, ahorro de tiempo y optimización de recursos.

11) Pita, J. (2019). A través de la investigación cuyo nombre es Plan estratégico para el fortalecimiento de los servicios del archivo regional de Boyacá, muestra la estructuración de una herramienta que permite mostrar los servicios que presta el Archivo Histórico de Boyacá. Para ello se utilizan diferentes herramientas de planeación e investigación que permiten diseñar consolidar y proyectar estrategias encaminadas al fortalecer esta unidad de información tanto en sus procesos como en su imagen tanto para usuarios internos como externos.

Para la construcción de este documento se basan en técnicas o herramientas de recolección de información tales como: diagnostico, entrevistas, encuetas y la aplicación de la matriz DOFA.

Como conclusión de la investigación se puede decir que: Los planes estratégicos permiten el fortalecimiento de la organización ya que estos están encaminados a programar rutas de mejora continua y el alcance de objetivos, por otros lados estos instrumentos son de uso fundamental en las unidades de información porque permiten que de una forma clara estructura y concisa se puedan proyectar acciones dirigidas a alcanzar objetivos.

20) Los autores Correa, J., Ramírez, L. y Castaño, C. (2010), a través de la investigación, La importancia de la planeación financiera en la elaboración de los planes de negocio y su impacto en el desarrollo empresarial, se enfocan en resaltar los factores esenciales con los que debe contar un plan de negocios financiero. Por otro lado, basándose en la literatura se identifica y plasma los errores más comunes que cometen los emprendedores al realizar proyecciones financieras y como subsanar a través de la correcta planeación el trabajo brinda información acerca de las consideraciones y componentes de planes de negocio, como se articula los planes de negocio con lo financiero, la planeación financiera, las dificultades de quienes que las personas presenta para elaborar una planeación financiera.

Para concluir, si bien no se menciona el tema de archivo o documental si se encuentra relación con tendencia en que: las unidades de información tienen un factor económico que muchas ocasiones es limitado por los altos costos del proceso por lo cual es importante tener en cuenta este factor para no caer en equivocaciones por lo cual es importante los aportes que realiza esta investigación.

Por otro lado, el no realizar una planeación financiera detallada puede traer consecuencias en la ejecución de planes de negocio además que, identificar los errores históricos en la planeación financiera contribuye conocimiento a las empresas, para evitar volver a repetirlos.

Subcategoría 1.3 Metodología de planeación que se puede aplicar en archivos.

Esta categoría está constituida por ocho artículos que buscan mostrar ejemplos de planeación a partir de propuesta de algunos investigadores, esto permite tener una idea de cómo debe ir estructurado un plan.

8). Revah, M. (2009). En su publicación La gestión documental en procesos estratégicos de mejora; un agente de oportunidad en una institución pública de educación superior: el caso del CIDE, se centra en resaltar como se ha posicionado estratégicamente una unidad de información, partiendo de procesos de mejor continua. El artículo se divide en ocho fracciones: en la introducción, Proceso de mejora, marco teórico conceptual, metodología, avances y resultados, capacitación y conclusiones que utiliza Como metodología de investigación se utiliza la selección de datos cuantitativos, a través de encuestas anuales de percepción de servicio, para el fundamento de la tesis.

Como conclusiones se obtiene que:

- ✓ Es importancia de evaluar los procesos estratégicos cada intervalo de tiempo, teniendo en cuenta los cambios tecnológicos constantes.
- ✓ Realizar las evaluaciones necesarias que permitan identificar elementos que aporte al éxito en las unidades de información y plasmarlos en planes de acción.
- ✓ Estar en constante mejora continua de los procesos que se ejecutan en una unidad de información.

12) Los autores Kalenatic, D., Mancera, L., Moreno, K. y Gonzales, L. (2011). en su publicación Metodología de planeación logística basada en gestión de proyectos y dinámica de sistemas en empresas prestadoras de servicios. se enfoca en presentar una metodología de planeación logística basándose en cuatro herramientas conceptuales que permita apoyar la toma de decisiones en tres frentes lo táctico, operativo y lo estratégico. Esta estructurado de con Introducción, bases conceptuales, método de validación resultado de discusión y conclusiones.

Se enfoca en metodología experimental para comprobar su teoría, la cual combina características de gestión de servicios, la gestión de proyectos, la dinámica de sistemas y la planeación logística.

Se puede decir que: A través de la unión de propiedades de la gestión de proyectos y la logística dinámica se planteó una nueva metodología que permite realizar análisis integrales de empresas prestadoras de servicios logrando tener una visión global de los objetivos y la consolidación de las posibles soluciones.

14) Ramírez, J. (2009). En el artículo Procedimiento para la elaboración de un análisis FODA como una herramienta de planeación estratégica en las empresas, se basa en una serie de aspectos y metodologías para tener en cuenta para la construcción de una matriz FODA, en una empresa teniendo en cuenta características de estas tales como: tipo, tamaño o sector económico a la que pertenecen. La estructura del texto se encuentra de la siguiente manera: introducción, planeación

estratégica y el análisis FODA, el medio ambiente y el análisis FODA, variables del análisis FODA, consideraciones generales para la elaboración del análisis FODA, procedimiento para elaborar un análisis FODA y conclusiones.

Como conclusión vemos que: La identificación de fortaleza, debilidades, oportunidades y amenazas contribuyen al conocimiento de diferentes variables que interviene en la planeación, estas se pueden configurar de tal manera que generen unas ideas aterrizadas que se pueden plasmar en un plan.

23) Sánchez. (2010), en su publicación, De la planeación normativa a la planeación estratégica: el CONPAB y el Plan de Desarrollo Bibliotecario. Se fundamenta en presentar un método de planeación normativa como una herramienta que aporta a las bibliotecas, para ellos se base en el plan de CONPAB divide la investigación en los siguientes apartados: introducción, concepto de planeación, metodología de planeación normativa, el plan nacional de desarrollo bibliotecario terminando con una Discusión y conclusiones.

como método de investigación se utiliza la consulta de bases de datos para analizar e interpretar los planteamientos de varios autores frente a la temática estudiada.

De ahí se puede decir que: Es importante aplicar los métodos de planeación más adecuados de acuerdo con los objetivos o problemáticas de la organización. Por consiguiente, se deben analizar muy bien la misión y visión hablando de unidades de información ya que no es lo mismo realizar planes para archivos que para bibliotecas.

29). Los autores Jiménez, G., Lugo, J. y Piñero, P. Y. (2017). A través de la investigación Control de proyectos: hacia un modelo de análisis geo-referencial basado en soft computing. Basado en la herramienta Soft computing se busca para realizar análisis de dimensiones geográficas que no es muy común tenerlas en cuenta en la gestión de proyectos.

El documento es contenido se divide así: Introducción, Materiales y métodos, Modelo de análisis geo-referencial para el control de proyectos, Resultados y discusión.

Como conclusiones de trabajo investigativo, se busca la aplicación de herramientas tecnológicas que ayude minimizar los tiempos de búsqueda de información relacionado con proyectos.

También se tiene en cuenta que a ubicación en tiempo real de la ejecución de proyectos es una forma de control y de obtener datos e información real y veraz.

Soft Computing es del tipo de herramienta de gran ayuda a proyectos que ejecutan actividades en diferentes zonas geográficas de forma simultanea

37). German, C (2020), dentro del artículo denominado, Planeamiento estratégico prospectivo: métodos MACTOR y SMIC, se centra en: analizar métodos y herramienta para realizar proyecciones con visión del futuro. En el contenido de texto se encuentra el estudio de los métodos MACTOR y SMIC, el proceso de anales prospectivo, el modelamiento de macroentornos y organizaciones individualizadas.

Como conclusiones de esta investigación los métodos de estudio se encargan de aplicar planeación teniendo en cuenta las variables como el método, actores objetivos y resultados de fuerza. Esto ayuda a la proyección de escenarios futuros muy útiles para la construcción de planes.

40) González, J., Rincón, A., Sánchez, W. Y Triana, W. (2014), a través en representación del Archivo General de la Nación (AGN), construyen el Manual Formulación del Plan Institucional de Archivos PINAR, que se centra en normalizar factores que deben contener la construcción de planes, principalmente es instituciones del Estado Colombiano.

Dentro del contenido de esta guía se encuentra: la importancia de la implementación de esta herramienta, la metodología de construcción que contine ocho aspectos para tener en cuenta, la estructuración y la aprobación y evaluación.

Como conclusiones de este documento se puede decir que, es importante aplicar este tipo de herramienta como lo es el PINAR, la cual es una guía que ha sido realizada por personal técnico con alta experiencia en el tema, pero también a que tener en cuenta la institución a la que se le va a aplicar y así estudiar la variables y condiciones de estas, para no caer en errores y así una planeación propia de la unidad de información donde se va a ejecutar.

Subcategoría 1.4 La Planeación y Gestión de la información por medio de herramientas TI

Esta categoría se construyó con siete artículos que establecen, la planeación estratégica por medio de herramientas y metodología de Tecnología de la Información.

1). Los autores Gutiérrez, E., Juan, A. y Refugio, G. (2017). A través de la investigación denominada ¿Por qué la planeación estratégica y la organización documental son relevantes para la sistematización?, pretende establecer una relación entre la planeación estratégica y la gestión documental especialmente el proceso de sistematización y preservación digital de los documentos de archivo.

El documento partiendo de un problema objeto de estudio el cual es “¿Por qué la planeación estratégica y la organización documental son relevantes para la sistematización?” (Gutiérrez, E., Juan, A. y Refugio, G. ,2017). desarrolla una serie de contenidos como: la explicación de los conceptos: planeación y la organización documental desde los aportes de varios autores, resalta Los principios para desarrollar un programa de preservación digital además de Incluir algunos retos que propone Voutssas.

El trabajo busca resaltar la importancia de realizar un plan estratégico en un proceso de sistematización de información ya que este es un pilar fundamental para el éxito de cualquier proceso. Para este caso específico busca demostrar que un software en sí solo no es que soluciona las problemáticas de administración de documentos de una compañía, sino que es necesario tener en cuenta una serie de elementos entre ellos uno esencial que se antepone a cualquier actividad el cual es la “planeación”.

3). Los autores Agudelo, E., Niebles, L. y Gallon, L. (2005), a través del artículo de investigación *La gestión tecnológica como herramienta de planeación estratégica y operativa para las unidades de información*. Se proyecta la realización de un diagnóstico en unidades de información de instituciones de educación superior en Medellín y basándose en las teorías del Modelo de Gestión Tecnológica planteado por de Grobbelaar y Gideon, se construye metodología donde se resaltan una serie de aspectos para tener en cuenta en una planeación estratégica con una visión tecnológica.

El texto se encuentra estructurado básicamente en dos partes la metodología aplicada y unos resultados:

- ✓ Metodología Aplicada: trata de la población objeto, la selección de los instrumentos de medición y de la selección del modelo de gestión tecnológica.
- ✓ Resultados: esta sección trata del diagnóstico de las unidades de información, Modelo de Gestión Tecnológica para las UI, Relación Diagnóstico-Modelo, Factores críticos, Indicadores de gestión, y Procesos de Gestión Tecnológica.

Como resultado de esta investigación se pudo obtener una serie de aspectos para tener en cuenta en un proceso de planeación que involucre los nuevos paradigmas tecnológicos, aspecto que se ha vuelto trascendental para las unidades de información, ya que este me permite tomar decisiones más acertadas teniendo en cuenta los nuevos escenarios trazados en archivos, bibliotecas entre otras unidades.

15) Arias, J. (2006), a través del artículo de investigación *Hacia la Planeación Estratégica en Tecnologías de Información: Definiciones y Modelos*, busca dar a conocer procesos de planeación que se realizan en los sistemas de información el cual es el recurso más usado en la actualidad para acceder a los soportes documentales en las compañías.

El texto se estructura de una introducción, un contenido conceptual, también incluye los modelos de Planeación Estratégica de TI, las comparaciones de Modelos de Planeación estratégica de TI y cierra con unas conclusiones.

Por otro lado, el documento lleva a interiorizar que la administración o creación de los sistemas de información también requiere una planeación desde el enfoque de la gestión documental, ya que no solo se debe tener en cuenta el concepto o de los ingenieros informático, si no la percepción del profesional de la información ya que esto le aporta funcionalidad a este tipo de herramientas.

18) En el artículo de investigación de Carrero, U. (2006). Denominado *Guía para la planeación de un programa de capacitación para la aplicación de tablas de retención documental: caso Universidad Nacional de Colombia*, el cual es un instrumento para realizar un programa de capacitan, teniendo como fundamento una correcta planeación. Para esto el documento se basa en un marco conceptual, los pasos para la construcción de una guía de planeación, y unos talleres como resultado.

De tal manera como conclusión se puede decir que: La planeación de un proceso no es responsabilidad de un solo individuo, sino de un grupo multidisciplinar que aporta conocimiento, experiencia, ideas y soluciones, También es importante tener unos canales de comunicación claros que aporten a la estructuración de la planeación, así todos los actores que intervienen se van a proyectar hacia los mismos objetivos.

24) Siñan, J. (2017). En su trabajo de investigación denominado *Método de Planeación Estratégica de Tecnologías de Información – PETI con Enfoque Prospectivo*, se centra en presenta un nuevo método planeación, él está estructurado así: Introducción. planteamiento del problema, formulación del problema de investigación, objetivo general, planteamiento de hipótesis, marco teórico y una propuesta de solución.

La investigación concluye con que, hay que estudiar la posibilidad de aplicar la planeación estratégica de Tecnologías de Información – PETI, con enfoque prospectivo y estratégico para la solución de problemas en procesos de gestión documental. Esto permite plantear una solución a los problemas de TIC a través de la aplicación de metodologías que une la planeación estratégica tradicional con la prospectiva.

31) los autores, Lujan, M. y Ros, J. (2005). A través del artículo de investigación *La planificación documental en la gestión municipal; el archivo de oficina*, pretenden evaluar un cierto factor de un Sistema de información de Impuestos, utilizando una matriz DAFO y otros métodos con el fin de mejorar los procesos que realiza el Archivo de Impuestos de Murcia, Esto

es una tarea que de acuerdo con los investigadores requiere contar con una planeación que logre estar orientada a los objetivos.

Como conclusiones de la investigación se puede decir que: Es importante evaluar todos los procesos que se realizan en unidad de información esto ayudara a que elementos que no se tuvieron en cuenta en la planeación puedan ser subsanados a través de la aplicación de planes de acción.

En la planeación, diseño e implementación de sistemas de Información se deben tener en cuenta que los módulos de este estén alineados a lo que es el ciclo vital de los documentos, esto permitirá que se tengan en cuenta todas las etapas desde su producción hasta su disposición final, lo cual se ve reflejado del software de gestión documental.

33). Vivas, A. (2011). Por medio del artículo *Archivos y empresas: Un consenso ineludible*, se resalta la importancia de tener un archivo en una compañía, entre la sección que más se puede resaltar en el artículo en del anexo la planeación de un sistema archivístico la cual se habla a detalla las fases de la planeación desde lo expuesto por Eduardo Núñez (1999), Mercedes de la Moneda (1995), María Antonia García (1998).

Básicamente el anexo es un cuadro comparativo de modelos de planeación de un Sistema de información, que en modo general se incluye análisis, diagnóstico, Diseño, desarrollo, implementación del proyecto, supervisión y control y correcciones de anomalías.

Es muy importante participar en la construcción de sistemas de información de gestión documental ya que esto le permite al profesional de la información, dar el concepto técnico desde lo documental que el programador del software debe tener en cuenta. Es importante que este tipo de plataformas cuente con un trabajo multidisciplinar que aporte a que el sistema sea funcional.

Análisis y reflexiones

Fortalezas

La construcción de Estado de Arte permitió conocer literatura relacionada con la planeación estratégica y la importancia de aplicar los conceptos, metodologías, guías para aplicar esta tarea en la gestión documental.

Es necesario desde la labor del Profesional en Archivística y Bibliotecología, contar con bases que permita participar activamente en la construcción de herramientas que ayuden a mejorar los procesos dentro de las unidades de información. Para ello debe contar con conocimiento y capacitación, pero también con la capacidad de realizar análisis profundos y una visión global del proceso del arte donde desempeña sus actividades.

También es importante tener en cuenta que: *la planificación estratégica como un proceso de evaluación sistemática de la naturaleza de una empresa o institución, definiendo los objetivos largo plazo, identificando metas, desarrollando estrategias para alcanzar dichos objetivos, localizando y negociando los recursos para llevarlas a cabo.* (Campos,2008, p.184). se deben tener en cuenta la planeación como proceso por lo cual hay que realizar el paso a paso de lo que antes de entrar a planear para ello se deben tener cuenta factores como:

- ✓ Aterrizar las ideas, mirar que tan viables son para la unidad de información
- ✓ Plasmar el paso a paso de lo que se quiere hacer.
- ✓ Establecer que herramientas y métodos voy a tener en cuenta para realizar la planeación.
- ✓ La selección de un grupo planeador que cuente características como conocimiento técnico, experiencia, a demás que sea de diferentes disciplinas que le aporten a mi al proceso.

Oportunidades

Es importante tener la planeación dentro de los programas de Ciencias de la Información archivística y bibliotecología, ya que en muchas ocasiones para tener mayor conocimiento del tema se tiene que acudir a la realización de especializaciones.

Por otro lado, desde lo que deja como aprendizaje la elaboración del estado de arte queda que hay que tener en cuenta que con los nuevos escenarios que incluye la globalización y el manejo del mundo TI, el profesional de la información debe contar con la capacidad de poder enfrentar este reto, por lo cual hay que participar activamente cuando se diseñan Sistemas de Información ya que en muchas ocasiones se tienen en cuenta son a los programadores, pero no al profesional de gestión documental que tiene en conocimiento técnico desde su disciplina.

Por lo tal hay que tratar de hacer participes de proceso del planeamiento para la construcción de aplicaciones de gestión de la información.

Debilidades

Como debilidad de la tendencia seleccionada, *La Planeación Estrategia Aplicada a la archivística*, se tuvo dificultad en encontrar literatura desde la percepción del profesional de la información, algunos textos de la recopilación se tuvieron en cuenta desde interpretación de los administradores de empresas.

Amenazas

Se observa a través del desarrollo del trabajo, que los profesionales en archivística nos escriben de muchos temas que son propios de la gestión documental, es así como hay mucha desactualización en contenidos por lo cual se convierte en inconveniente a la hora de realizar trabajos de investigación

También hay que tener en cuenta que estamos en la llamada era del conocimiento, por lo cual se debe estar lo mayor actualizado en temas de gestión documental, en especial ahora que los programadores son los que realizan las aplicaciones de gestión documental, en muchas ocasiones sin tener en cuenta el conocimiento de los archivistas que son parte fundamental en la planeación de diseño de este tipo de elementos. Esto lleva a que la profesional sea cada vez desvalorizada en muchos aspectos.

Bibliografía

Agudelo, E., Niebles, L. y Gallon, L. (2005). La gestión tecnológica como herramienta de planeación estratégica y operativa para las unidades de información. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 28 (2), 89- 114. Recuperado el 2021,09,15, en: <http://eprints.rclis.org/9091/>

Albert, M., Gutiérrez, S., Márquez, C., y Despaigne, Y. (2018). Procedimiento para la planificación estratégica con enfoque de proyecto. *Folletos Gerenciales*, 22(4), 222–232. Recuperado el 2021, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asn&AN=134256930&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Aldana, C. (2017). *Planeacion Estratégica*. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://repository.unimilitar.edu.co/handle/10654/16778>

Alonso, J. (2018). La gestión documental como modelo de negocio. Recuperado el 2021,09,15, en: https://ciencia.lasalle.edu.co/maest_gestion_documental/49/

Arias, J. (2006). Hacia la Planeación Estratégica en Tecnologías de Información: Definiciones y Modelos. *Revista Virtual Universidad Católica del Norte*. (17), Recuperado el 2021,09,15, en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=194220465003>

Bastidas, B., Días, I. (2016). Técnicas utilizadas en la gestión de comunicaciones en la planeación y seguimiento de proyectos en las organizaciones de Cali - Colombia. Recuperado el 2021,09,15, en: <http://bibliotecadigital.usb.edu.co/handle/10819/3727>

Buitrago, A y Muños, L. (2020). Lineamientos para afrontar problemáticas al dirigir proyectos archivísticos. Recuperado el 2021,09,15, en: https://ciencia.lasalle.edu.co/sistemas_informacion_documentacion/725/

Cabezas, D. (2016). Estudio del impacto y evaluación estratégica de la archivística en la función judicial del Ecuador. Recuperado el 2021,09,15, en: <http://repositorio.puce.edu.ec/handle/22000/11610>

Carrero, U. (2006). Guía para la planeación de un programa de capacitación para la aplicación de tablas de retención documental: caso Universidad Nacional de Colombia. Recuperado el 2021,09,15, en: https://ciencia.lasalle.edu.co/esp_sistemas_informacion/22/

Contreras, E. (2013). El concepto de estrategia como fundamento de la planeación estratégica. Pensamiento y gestión, (35), 152 - 181. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=64629832007>

Correa, J., Ramírez, L. y Castaño, C. (2010). La importancia de la planeación financiera en la elaboración de los planes de negocio y su impacto en el desarrollo empresarial. Revista Facultad de Ciencias Económicas: Investigación y Reflexión. 17(1), 179 -194. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=90920479010>

CURTIN, B. (1990). Preservación planning for archives: development and field testing of the NAGARA GRASP. The American Archivist, 53(2), 236–243. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edscal&AN=edscal.19452415&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Engativá, B. (2018). Propuesta de un plan de implementación del modelo integrado de planeación y gestión a la gestión documental de una entidad pública. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://repository.uamerica.edu.co/handle/20.500.11839/6982>

Escobedo, S. (2003). Algunas proposiciones en planificación para formular una pre-factibilidad de implantación de un archivo universitario. *Biblios: Revista electrónica de bibliotecología, archivología y museología*, 15, 54-66. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsdia&AN=edsdia.ART0000018465&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Fuster, Y., y Romani, D. (2018). Enseñanza e investigación, un contrapunto posible: una experiencia en planeamiento en el área de la información. *Información, cultura y sociedad*.38, 147-156. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <http://eprints.rclis.org/33337/1/n38a09Fuster.pdf>

Garlick, K. (1990). Planning an effective holdings maintenance program. *The American Archivist*, 53(2), 256–264. Recuperado el 2021, 10, 10, en <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsfra&AN=edsfra.19452418&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Genovese, A. y Schmidt, M. (2019). El planeamiento estratégico: desafío de su implementación para las PYMES. *Centro de Estudios de Administración*, 3(2), 163-173. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://revistas.uns.edu.ar/cea/article/view/1829>

German, C (2020). Planeamiento estratégico prospectivo: métodos MACTOR y SMIC. *Dimesión Empresarial*. 18(1), 1-5. Recuperado el 2021, 10, 10, en: [https://doi.org/10.15665/dem.v18i\(1\).2127](https://doi.org/10.15665/dem.v18i(1).2127)

González, J., Rincón, A., Sánchez, W. Y Triana, W. (2014). Manual Formulación del Plan Institucional de Archivos PINAR. Recuperado el, 2021, 10, 10, en: <https://www.archivogeneral.gov.co/consulte/recursos/publicaciones>

Gutiérrez, E., Juan, A. y Refugio, G. (2017). La planeación estratégica y la organización documental: bases para la sistematización y la preservación digital. Recuperado el 2021,09,15, en: https://ciencia.lasalle.edu.co/maest_gestion_documental/22/

Jaimes, H., Bravo, S., Cortina, A. Pacheco, M. y Quiñonez, M. (2009). Planeación estratégica de largo plazo: una necesidad de corto plazo. *Pensamiento y gestión*, (25), 193-213. Recuperado el 2021,09,15, en: http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1657-62762009000100009

Jiménez, G., Lugo, J. y Piñero, P. Y. (2017). Control de proyectos: hacia un modelo de análisis georeferencial basado en soft computing. *Ciencias de La Información*, 48(3), 18–27. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=ils&AN=132839624&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Kalenatic, D., Mancera, L., Moreno, K. y Gonzales, L. (2011). Metodología de planeación logística basada en gestión de proyectos y dinámica de sistemas en empresas prestadoras de servicios. *Revista Facultad de Ingeniería Universidad de Antioquia*, (58), 208-218. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=43021467022>

Lema, J., Álvarez, F. (2017). Factores determinantes en la planeación estratégica. *UT Ciencia y Tecnología al servicio del pueblo*, 3(3), 166-180. Recuperado el 2021,10,04, en: <http://investigacion.utc.edu.ec/revistasutc/index.php/utciencia/article/view/53>

Lujan, M. y Ros, J. (2005). La planificación documental en la gestión municipal; el archivo de oficina. *Revista general de información y documentación*, 15(2),79-101. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsfra&AN=edsfra.17492348&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Palacios, A. y Bravo, M. (2021). Una Aproximación a La Planificación En Los Archivos Universitarios de Ecuador. *Investigación Bibliotecológica: Archivonomía, Bibliotecología e Información*, 35 (88), 127-45, Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsdoj&AN=edsdoj.bace7a15983f43969c4f08c83f1ad0b9&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Paredes, A., Escobar, L. (2014). Lineamientos estratégicos para la gestión de archivos universitarios. Multiciencias. (14)2, 152-161. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=90432601001>

Pita, J. (2019). Plan estratégico para el fortalecimiento de los servicios del archivo regional de Boyacá. Recuperado el 2021,09,15, en: https://ciencia.lasalle.edu.co/sistemas_informacion_documentacion/295/

Quintero, J., Lopez, E., Julio, E. y Rivero K. (2015). Planeación estratégica con enfoque prospectivo para la editorial Universo Sur. Revista Universidad y Sociedad, 7(3), 160-167

Ramírez, J. (2009). Procedimiento para la elaboración de un análisis FODA como una herramienta de planeación estratégica en las empresas. Ciencia Administrativa.2. <http://biblioteca.udgvirtual.udg.mx/jspui/handle/123456789/1214>

Revah, M. (2009). La gestión documental en procesos estratégicos de mejora; un agente de oportunidad en una institución pública de educación superior: el caso del CIDE. Anales de Documentación. 27, 221-233. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://revistas.um.es/analesdoc/article/view/70341>

Rivas, J. (2003). La gerencia de información el caso de los archivos. Biblios.4(16),3-13. Recuperado el 2021,09,15, en: <http://eprints.rclis.org/5461/>

Rizzo, G y Castro, A. (2017). Planeación estratégica la forma más básica para establecer el cabal cumplimiento de las metas y objetivos en cualquier organización. Revista Publicando. 4(11). 682 - 697, Recuperado el 2021,09,15, en: https://www.revistapublicando.org/revista/index.php/crv/article/view/588/pdf_431

Rodríguez, Y., Castellanos A. y Ramírez, Z. (2016). Gestión documental, de información, del conocimiento e inteligencia organizacional: particularidades y convergencia para la toma de decisiones estratégicas. *Revista Cubana de información en Ciencias de la Salud*, 27(2), 206-224. Recuperado el 2021,09,15, en: [-https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=377645765007+C80](https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=377645765007+C80)

Sánchez. (2010). De la planeación normativa a la planeación estratégica: el CONPAB y el Plan de Desarrollo Bibliotecario. *Anales de Documentación*, 13, 257–274. Recuperado el 2021,09,15, en: <https://revistas.um.es/analesdoc/article/view/107441>

Sierra, L. (2012). Gestión Documental enfocada a procesos: una mirada desde la administración pública distrital. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 35(3), 243-255. Recuperado el 2021,09,15, en: http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0120-09762012000300001

Siñan, J. Método de Planeación Estratégica de Tecnologías de Información – Peti con Enfoque Prospectivo. *Revista PGI*. Recuperado el 2021,09,15, en: http://www.revistasbolivianas.org.bo/pdf/rpgi/n1/n1_a13.pdf

Valencia, G. y Erazo, M. (2017). El reto de la planificación estratégica en las Pymes. *Revista Publicando*, 3(8), 335-344. Recuperado el 2021,10,04, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsdia&AN=edsdia.ART0001120454&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Valenzuela, C. (2016). Importancia de la planeación estratégica en las empresas. Recuperado el 2021,10,04 en: <https://repository.unimilitar.edu.co/handle/10654/15416>

Vivas, A. (2011). Archivos y empresas: Un consenso ineludible. *Palabra Clave La Plata*, 1(1), 40-58. Recuperado el 2021, 10, 10, en: <https://crai.referencistas.com/login?url=https://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=edsdoj&AN=edsdoj.63c8184d0d1f4c998568006f8f2c453b&lang=es&site=eds-live&scope=site>



UNIVERSIDAD
DEL QUINDÍO



Programa Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y
Archivística

Tel: (57) 6 735 9300 Ext 339
Carrera 15 Calle 12 Norte
Armenia, Quindío – Colombia
correoelectronico@uniquindio.edu.co

PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA



@uniquindio



uniquindioconectada



uniquindioconectada