

**FORTALECER EL APRENDIZAJE, MEDIANTE LA CONVERSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN CONOCIMIENTO APLICABLE EN EL CENTRO INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ARTESANÍA CENDAR, DE LA ENTIDAD ARTESANÍAS DE COLOMBIA EN BOGOTÁ**

Programa Ciencia de la Información y la Documentación,  
Bibliotecología y Archivística

**PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA**

 @uniquindio  uniquindioconectada  uniquindioconectada

[www.uniquindio.edu.co](http://www.uniquindio.edu.co)



UNIVERSIDAD  
DEL QUINDÍO



Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

**FORTALECER EL APRENDIZAJE, MEDIANTE LA CONVERSIÓN DE LA  
INFORMACIÓN EN CONOCIMIENTO APLICABLE EN EL CENTRO  
INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ARTESANÍA CENDAR, DE LA  
ENTIDAD ARTESANÍAS DE COLOMBIA EN BOGOTÁ**

**JOHANA MARCELA CHARRY DUSSÁN**

**ANA MILENA HUILA ROJAS**

**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO  
CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES  
CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y  
ARCHIVÍSTICA  
SEMINARIO DE PROFUNDIZACIÓN EN SISTEMAS  
BOGOTÁ**

**2019**

**PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA**  
Carrera 15 Calle 12 Norte Tel: (57) 6 7 35 9300 Armenia, Quindío - Colombia

2



Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

**FORTALECER EL APRENDIZAJE, MEDIANTE LA CONVERSIÓN DE LA  
INFORMACIÓN EN CONOCIMIENTO APLICABLE EN EL CENTRO  
INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ARTESANÍA CENDAR, DE LA  
ENTIDAD ARTESANÍAS DE COLOMBIA EN BOGOTÁ**

**PRESENTADO POR: JOHANA MARCELA CHARRY DUSSÁN**

**ANA MILENA HUILA ROJAS**

**PRESENTADO A: RICARDO ANTONIO BOTERO RIOS**

**UNIVERSIDAD DEL QUINDIO  
CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES  
CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y  
ARCHIVÍSTICA  
SEMINARIO DE PROFUNDIZACIÓN EN SISTEMAS  
BOGOTÁ**

**2019**

## Tablas de contenido.

### Contenido

1. TÍTULO DE PROPUESTA .....	10
2. INTRODUCCIÓN.....	11
3. PRESENTACIÓN DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ARTESANÍA – CENDAR .....	12
3.1. Ubicación.....	12
3.3. BIBLIOTECA DIGITAL .....	14
4. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA.....	15
5. MATRIZ DOFA.....	17
6. OBJETIVO GENERAL.....	18
6.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	18
7. JUSTIFICACIÓN.....	19
8. CAPÍTULO I: TRANSFORMACIÓN DIGITAL.....	21
8.1. EVIDENCIA REGISTRO BIBLIOGRÁFICO - BIBLIOTECA DIGITAL ARTESANÍAS DE COLOMBIA.....	23
8.2. PROCESO .....	24
8.3. TABLA DE ACTIVIDADES .....	25
9. CAPÍTULO II: INDUSTRIA 4.0 Y LA INTERNET DE LAS COSAS.....	27
9.1. (SERVIDOR EN INTERNET – MODALIDAD CLOUD SERVICES).....	27
9.2. REPOSITORIO DIGITAL .....	29
9.2.1. DSpace.....	29

9.2.2.	Joomla.....	32
9.2.3.	Redes sociales .....	33
9.2.4.	Código QR .....	34
9.2.5.	Asesoría en línea .....	35
9.2.6.	Webinars .....	36
9.3.	SOFTWARE DE ESTADÍSTICAS .....	37
	Google Analytics .....	37
9.3.1.	(Estadísticas).....	38
9.3.2.	Datos Nacionales (MAPA) .....	38
9.3.3.	Datos Internacionales (MAPA).....	39
9.4.	ESTRUCTURA FÍSICA DEL AREA DE TRABAJO .....	40
9.4.1.	Dispositivos .....	41
9.4.2.	Descripción plano de planta de oficina .....	43
1.	Área de trabajo: .....	43
	Los cuatro computadores serán utilizados para el procesamiento y migración de la información a los diferentes aplicativos, para su posterior consulta. ....	43
2.	Área de consulta: .....	43
3.	Sala de lectura:.....	43
4.	Sala de reuniones: .....	43
5.	Acervo documental:.....	43
6.	Sala de descanso: .....	44
9.4.3.	Cotizaciones del equipo tecnologico y mobiliario .....	44
9.5.	PRESUPUESTO .....	48

10. CAPITULO III : CLOUD COMPUTING .....	49
10.1. REGISTRO EN DSPACE.....	51
10.1.1. Nuevos Usuarios.....	51
10.1.2. Usuarios Registrados y Autorizados.....	52
10.2. Agregar contenido en DSPACE .....	54
10.2.1. Pasos en el Proceso de envío.....	54
10.3. SERVICIOS .....	66
10.4. FORMULARIO GOOGLE Y ANÁLISIS.....	68
10.4.1. Formulario .....	68
10.4.2. Respuestas.....	69
10.4.3. Análisis de las respuestas.....	71
10.5. CUADRO COMPARATIVO DROPBOX vs GOOGLE DRIVE .....	73
11. CAPÍTULO IV: BIG DATA.....	74
11.1. ANALISIS DE DATOS PORTAL MINTIC.....	87
11.1.1. Análisis de Datos y tablas dinámicas mediante interpretación de Gráficas .....	88
12. BENEFICIOS.....	92
13. RECURSOS .....	93
14. CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES. ....	94
14.1. CRONOGRAMA N°1.....	94
14.2. METODOLOGIA ÁGIL SCRUM. ....	97
15. CONCLUSIONES.....	98
16. WEBLIOGRAFÍA.....	99

17. WEBGRAFIA IMÁGENES, ILUSTRACIONES Y TABLAS .....	102
18. ANEXOS.....	103
18.1. ANEXO 1 .....	103
18.1.1. Misión CENDAR.....	103
18.1.2. Objetivos CENDAR .....	103

### **Tabla de contenido de gráficos**

Gráfico 1- Ubicación Geográfica .....	12
Gráfico 2-Interior Oficinas CENDAR.....	13
Gráfico 3-funcionarios del CENDAR .....	13
Gráfico 4-Esquema de proceso entrega de Informes Técnicos .....	24
Gráfico 5-Plano planta Oficina .....	40
Gráfico 6-Diagrama pastel-Analisis de datos Expoartesanos 2018 .....	88
Gráfico 7-Gráfico de Barras-Análisis de datos Expoartesanos 2018 .....	89
Gráfico 8-Gráfica de barras- Análisis de datos Expoartesanos 2018.....	90
Gráfico 9-Análisis de datos Expoartesanos 2018.....	91
Gráfico 10-Cronograma ejecución Proyecto _ Cronograma_Herramienta Tomsplanner. ....	96

### **Tablas**

Tabla 1-Matriz DOFA o FADO .....	17
Tabla 2-Matriz de flujo de Informes Técnicos del CENDAR .....	22

Tabla 3-Actividades.....	26
Tabla 4-Identificación de dispositivos.....	41
Tabla 5-Tabla presupuesto proyecto .....	48
Tabla 6-Tabla de Recursos y Presupuesto .....	93

**Tabla de ilustraciones.**

Ilustración 1 Página Web Artesanías de Colombia-CENDAR.....	13
Ilustración 2 Pagina Web_ Repositorio Biblioteca Digital CENDAR.....	14
Ilustración 3-Parte 1 Registro bibliográfico_ Biblioteca Digital .....	23
Ilustración 4-Parte 2 Registro bibliográfico_ Biblioteca Digital .....	23
Ilustración 5 Documentos en la nube de la biblioteca Digital del CENDAR.....	28
Ilustración 6 Sistema DSPACE de la Biblioteca Digital del CENDAR.....	31
Ilustración 7 Interfaz de la Biblioteca Digital (Joomla) .....	32
Ilustración 8 Link acceso a Redes sociales .....	33
Ilustración 9 Código QR.....	34
Ilustración 10 Correo del CENDAR: cendar@artesaniasidecolombia.com.co .....	35
Ilustración 11- Pantallazo Ejemplo Webinars orientados por CENDAR.....	37
Ilustración 12-Estadísticas- Datos Generales.....	38
Ilustración 13-Estadísticas-Datos Nacionales .....	38
Ilustración 14-Estadísticas datos internacionales.....	39
Ilustración 15-BIBLIOTECA DIGITAL ARTESANÍAS DE COLOMBIA .....	49
Ilustración 16-PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DEL CENDAR.....	66

Ilustración 17-Estadísticas mapa nacional-GOOGLE ANALYTICS .....	71
Ilustración 18-Estadísticas mapa internacional-GOOGLE ANALYTICS .....	72
Ilustración 19-Ilustración: Biblioteca Digital Artesanías de Colombia Dspace (Colecciones y comunidades) .....	75
Ilustración 20-Biblioteca Digital Artesanías de Colombia Dspace- Dublin Core .....	76
Ilustración 21-Ejemplo METADATOS de las colecciones en el repositorio digital Dspace .....	78
Ilustración 22-Biblioteca Digital Artesanías – Descargas de documentos PDF .....	79
Ilustración 23-Reporte anual del módulo de Dspace.....	80
Ilustración 24-Reporte mensual del módulo de Dspace .....	80
Ilustración 25-Reporte individual por documento o registro digital de Dspace_Parte 1 .....	81
Ilustración 26-Reporte individual por documento o registro digital de Dspace-Parte 2 .....	82
Ilustración 27-Reporte de los documentos digitales más consultados mensual/anual de Dspace .	83
Ilustración 28-Reporte de las palabras más utilizadas en las consultas mensual/anual de Dspace	83
Ilustración 29-Biblioteca Digital Artesanías de Colombia- Índices de Búsqueda.....	85
Ilustración 30-Google analytics del repositorio digital Dspaces .....	86
Ilustración 31-Evidencia Ejercicio-Selección base de datos-Portal MinTiC.....	88
Ilustración 32-Planificador de Actividades _ Herramienta Trello .....	97

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

## **1. TÍTULO DE PROPUESTA**

FORTALECER EL APRENDIZAJE, MEDIANTE LA CONVERSIÓN DE LA INFORMACIÓN EN CONOCIMIENTO APLICABLE EN EL CENTRO INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LA ARTESANÍA CENDAR, DE LA ENTIDAD ARTESANÍAS DE COLOMBIA EN BOGOTÁ.

## 2. INTRODUCCIÓN

Se inicia con la definición del concepto de “conocimiento aplicable” el cual, podría resultar confuso para muchos. La definición como tal, al igual que otras muchas ha evolucionado de manera considerable en los últimos años. Aunque es claro, se conserva una serie de elementos básicos para quienes se dedican a la aplicación del conocimiento el cual han tenido que desarrollar nuevas formas de llegar al público. Pero y si resulta complejo para los expertos planear y documentar toda una serie de pasos metodológicos para cumplir con sus objetivos, resulta aún más engorroso para quienes no dominan el tema, abordar dicha cuestión. Peor aún, documentar todo un “plan de gestión del conocimiento” para un Centro de Documentación, que por demás es bastante específico y especializado, dirigido como tal a un segmento bastante minoritario.

La presente propuesta pretende abordar desde la praxis la cuestión de la conversión de la información en conocimiento aplicable del Centro de Investigación y Documentación para la Artesanía – CENDAR<sup>1</sup>: Inicialmente se realizará un análisis del Centro de Documentación como tal presentando sus características principales, analizando sus fortalezas, debilidades, oportunidades, etc.; posteriormente se planteará la estrategia de transformar la información institucional en conocimiento (Gestión del conocimiento) teniendo en cuenta los aspectos administrativos y funcionales del Centro y; por último se expondrá la metodología a seguir que plantea cómo, cuándo y de qué forma se va a desarrollar el proyecto en el Centro de Documentación con sus usuarios con el fin de alcanzar una serie de objetivos y reforzar la estrategia.

---

<sup>1</sup> CENDAR. Centro de Investigación y Documentación para la Artesanía.



**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**



**Gráfico 3-funcionarios del CENDAR**

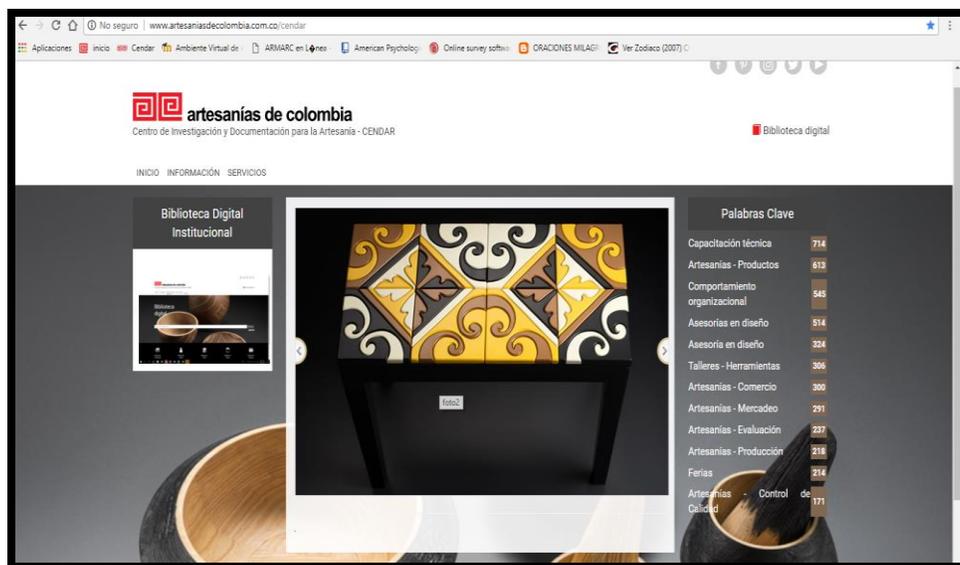


**Gráfico 2-Interior Oficinas CENDAR**

Fuente:[Fotografías de Johana Charry].(Bogotá, 2019). Centro de Investigación y Documentación para la Artesanía.

### 3.2. Página Web / Portal

URL: <http://www.artesantiasdecolombia.com.co/cendar>



**Ilustración 1 Página Web Artesanías de Colombia-CENDAR**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Portal WEB. Recuperado de

<https://cendar.artesantiasdecolombia.com.co/>

### 3.3. BIBLIOTECA DIGITAL



**Ilustración 2** Pagina Web\_ Repositorio Biblioteca Digital CENDAR

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

#### **4. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA**

Artesanías de Colombia, como entidad rectora del Sector artesanal, produce una cantidad importante de información, al igual que muchos otros actores del sector. No obstante, esta información que constituye la materia prima del conocimiento que se produce sobre la artesanía y el sector artesanal, en general, no se ha trabajado con el fin exclusivo de producir conocimiento, de manera que éste sirva de base para la formalización del sector, la toma de decisiones en aras de alcanzar su fortalecimiento, desarrollo y competitividad, así como su consulta pública en la biblioteca digital.

A continuación, se identifican una serie de factores que, observados en conjunto, permiten visualizar la problemática con respecto a la gestión del conocimiento al interior del Sector artesanal:

- Información acumulada en estanterías, escritorios y bibliotecas de las diferentes áreas y oficinas.
- Informes en formato digital segmentados por capítulos independientes puesto que corresponden a intervenciones en las comunidades, en áreas diferentes y realizadas por contratistas distintos.
- Desconocimiento de los informes técnicos que produce la entidad.
- En la actualidad está pendiente la organización bibliotecológica de 3.552 documentos técnicos sobre el tema artesanal, producidos por Artesanías de Colombia entre los años 2016 y 2018. Una gestión insuficiente de información técnica por falta de recursos.

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

- A nivel interno y externo de la Entidad, existe un desaprovechamiento crucial de un capital importante de información y documentación que constituye una fuente inagotable de conocimientos.
- No tener disponible al público los 3.552 documentos técnicos sobre el tema artesanal ya digitalizados, lo que mantiene la centralización geográfica de la información, en Bogotá, en la zona del Centro, sin permitir que los textos completos disponibles en el Centro de Documentación sean consultados ampliamente por Internet.

**5. MATRIZ DOFA.**

<b>CENDAR</b>	<p><b>FORTALEZA (F):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Es único en recopilar, organizar y resguardar la documentación sobre el sector artesanal en Colombia.</li> <li>* Dispone de un acervo importante de información histórica y actual acerca de artesanías realizadas por colombianos de diferentes regiones.</li> <li>* Su infraestructura física y la tecnología de punta permite acceso a los usuarios internos y externos a la información necesaria para la realización de investigación de calidad.</li> </ul>	<p><b>DEBILIDAD (D):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* No cuenta con un reglamento ni políticas o consultas en línea para el préstamo del material bibliográfico.</li> <li>* Falta estrategias de publicidad para que el centro de documentación sea conocido por gran parte del pueblo colombiano.</li> <li>* Escaso personal para la atención de usuarios.</li> <li>* Falta de estrategias para divulgar información sobre el material nuevo que llega al centro de documentación.</li> <li>* Recursos financieros insuficientes para una mejor gestión técnica.</li> </ul>
<p><b>OPORTUNIDADES(O):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Crear un plan de comunicación para la divulgación de la información nueva que llega al centro de información, y de igual manera para ser reconocido por más personas para que se interesen por visitarlo.</li> <li>* Se fomentará la creación de manuales y políticas para el préstamo, la conservación y la organización del material bibliográfico.</li> </ul>	<p><b>ESTRATEGIAS (OF)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Fomenta el interés por la investigación sobre el sector artesanal en Colombia.</li> <li>* Desde el CENDAR, se coordina una serie de actividades orientadas al desarrollo y fortalecimiento del tema de Propiedad Intelectual.</li> </ul>	<p><b>ESTRATEGIAS (DO)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Experiencia de trabajo conjunto con la academia, entidades públicas, privadas y por sobre todo con la sociedad civil.</li> <li>* Adoptar medidas con las que se logre consolidar al CENDAR como el Centro de Documentación más importante de América Latina.</li> </ul>
<p><b>AMENAZAS (A):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Pérdida de los documentos físicos por no tener un proceso claro para los préstamos y las consultas.</li> <li>* Una gestión insuficiente de información técnica por falta de recursos.</li> <li>* Los documentos que están digitalizados y los que faltan por digitalizar, procesados técnicamente no se encuentran en su totalidad disponibles para la consulta al pública.</li> </ul>	<p><b>ESTRATEGIAS (FA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Implementar medidas o aplicativos para registrar el control de información que se encuentra en préstamo.</li> <li>* Continuar gestionando recursos financieros y humanos para la atención especializada que requieren los usuarios.</li> </ul>	<p><b>ESTRATEGIAS (DA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Enfocar esfuerzo para dar a conocer al CENDAR.</li> <li>* Fomentar la consulta de los documentos en línea a través de las diferentes plataformas que el Centro ofrece.</li> </ul>

**Tabla 1-Matriz DOFA o FADO**

## **6. OBJETIVO GENERAL**

Publicar en la Biblioteca Digital la colección de informes técnicos comprendido entre el periodo 2016-2018, con el fin de fortalecer y apoyar el aprendizaje organizacional del sector artesanal mediante la conversión de información en conocimiento aplicable en el Centro de Investigación y Documentación para la Artesanía CENDAR, de manera que éste contribuya a crear valor, e impulsar la innovación, el desarrollo tecnológico y la competitividad.

### **6.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

1. Recopilar los informes técnicos de los años 2016-2018 en formato digital que corresponden a intervenciones en las comunidades, en áreas diferentes y realizadas por funcionarios o contratistas.
2. Verificar el procedimiento de presentación de informes y calidad de la información para la entrega de informes finales con el fin de resguardar la producción intelectual de la entidad para la consulta pública en la Biblioteca digital.
3. Procesar técnicamente los documentos de acuerdo con las normas y herramientas técnicas (Reglas de catalogación Angloamericanas, Listas de Encabezamiento de Materias, Tesouro para la Artesanía y manual de procedimiento para el ingreso de información al repositorio digital.
4. Publicar en un sistema dinámico, multimedial y normalizado de acceso a los contenidos ONLINE de CENDAR que dé solución al problema de la recuperación de información a partir de criterios como Arquitectura de Información y Usabilidad.

## 7. JUSTIFICACIÓN

Artesanías de Colombia, produce una cantidad importante de información, que constituye la materia prima del conocimiento que se produce sobre la artesanía y el sector artesanal, pero que infortunadamente no se trabaja con el fin exclusivo de producir conocimiento, de manera que éste sirva de base para la formalización del sector y la toma de decisiones en aras de alcanzar su fortalecimiento, desarrollo y competitividad. Se identifica factores que permitan visualizar **la problemática** con respecto a la gestión del conocimiento al interior del Sector artesanal.

La Entidad cuenta con un acervo importante de información, la cual, mientras no se traduzca en conocimiento, será utilizada solamente como el medio de enlace entre datos y conocimiento, sin lograr llegar a éste; actualmente se tiene es un conjunto de datos que se infiere de la observación y el trabajo de campo que realiza la empresa. De esta información dista enormemente el conocimiento institucional.

La existencia de la problemática no implica dejar de lado las fortalezas y oportunidades de la Empresa y del sector, de igual manera, tampoco sus debilidades y amenazas, con base en las cuales se pueden establecer unas estrategias que contribuyan a corto plazo, a mitigar algunos factores de la problemática y a mediano y largo plazo, a convertir el sector de la artesanía en un sector fuerte, innovador y competitivo a nivel nacional e internacional.

Es por lo tanto de sumo interés que el Centro de Documentación CENDAR realice gestión de la información y del conocimiento y, a partir de su generación, trabajar por el fortalecimiento, la competitividad y la formalización del sector, vinculando en este ejercicio, inicialmente, a todas las áreas de la Empresa y posteriormente, a pares, trátense de personas naturales como

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

investigadores, financiadores y los mismos artesanos o de personas jurídicas, a saber entidades públicas, privadas y académicas interesadas en el desarrollo del sector de la artesanía a nivel país.

La elaboración y análisis de este proyecto es una excelente oportunidad para desarrollarse profesionalmente, obteniendo nuevos conocimientos en sistemas de información aprovechando nuevas tecnologías que están a la vanguardia para competir ante la globalización y crecimiento mundial.

## **8. CAPÍTULO I: TRANSFORMACIÓN DIGITAL.**

En la actualidad se maneja la cifra de 350.000 unidades de producción en el sector artesanal y el CENDAR viene prestando servicios documentales, de manera centralizada, en un promedio anual de 2.634 usuarios. Esto permite concluir que sólo atiende el 0.7 % de los usuarios potenciales de información sobre el tema artesanal, siempre y cuando se desplacen hasta el Centro de Documentación. El objetivo de esta propuesta busca que esa gran población de usuarios potenciales tanto internos como externos logren acceder al documento completo, desde cualquier punto geográfico que posea conexión a Internet. González (2006) indica que:

“Usuario potencial son aquellos que se tienen en cuenta para el diseño de los sistemas de información, así como para el diseño de los productos y servicios. Es toda persona, grupo o entidad, cuya actividad está vinculada, directa o indirectamente, al cumplimiento de la misión y los objetivos estratégicos de la organización o comunidad en la cual esta inserta la entidad de información. Estos usuarios pueden pertenecer o no a la organización de la cual forman parte, por eso pueden ser usuarios potenciales internos y externos a la organización”

Esto con lleva a que El Centro de Documentación para la Artesanía CENDAR deberá realizar la publicación digital de informes finales que reporten la ejecución de actividades, proyectos y programas para la atención del sector artesanal, de manera que se generen documentos con calidad, adecuados para la consulta a través de la Biblioteca digital del CENDAR.

Los informes deberán ajustarse al instructivo para elaboración y presentación de informes que hace parte de este procedimiento y es obligación del supervisor velar por su aplicación, cumplimiento y entrega de la totalidad de la información con sus soportes correspondientes tanto a la carpeta de Supervisión como al Proceso de Gestión del Conocimiento de la Actividad Artesanal, en cabeza del CENDAR.

En la siguiente tabla se relacionan los tipos de documentos y su destino final:

Informe Parcial o de Avance e Informe Final y Anexos Según aplique / establecidos contractualmente	Medio			Destino	
	Original / Físico	Digital	File Maker	Carpeta Superv.	CENDAR
a.1. Documento del informe de Avance o Parcial	X	X		X	
a.2 Documento del informe Final				X	X
b. FORCVS08 Presupuesto Plan de Viaje			X	X	
c. Consolidado General de trabajo FORCVS09			X	X	
d. Presentaciones o material pedagógico		X		X	X
e. FORCVS02 Control de asistencia por actividad	X	X	X	X	
f. FORCVS03 Actas	X	X	X	X	X
g. FORCVS05 Evaluación de actividad	X		X	X	
h. FORCVS11 Ingreso de muestras experimentales y prototipos		X		X	X
i. FORCVS13 Ficha de identidad gráfica		X	X	X	X
j. FORCVS14 Ficha de producto y planos técnicos		X	X	X	X
k. FORCVS12 Consolidado de Asesorías puntuales		X		X	
l. FORCVS15 Seguimiento Asesorías puntuales		X		X	
m. FORCVS10 Evaluación de producto		X		X	
n. FORCVS04 Información de Beneficiario	X			X	
o. Informe financiero con sus soportes / legalización de recursos	X	X		X	
p. Cartillas, Instructivos o memorias de procesos técnicos, diagnósticos, investigaciones, referenciales, protocolos y otros documentos complementarios		X		X	X
q. Registro fotográfico y / o Audiovisual		X		X	X

**Tabla 2-Matriz de flujo de Informes Técnicos del CENDAR**

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Matriz de flujo de Informes Técnicos del CENDAR.

Manual de procedimiento de entrega de informes técnicos. Documento Institucional.

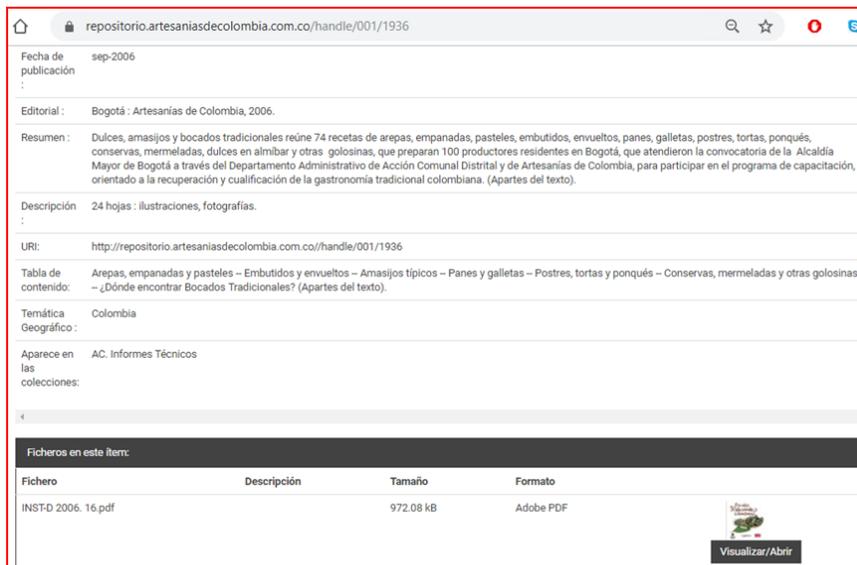
El propósito final es realizar una gestión adecuada de la información según el artículo titulado Centros de Documentales y nuevas redes de información de Arévalo (1993) indica que “gestionar la información como un medio de producción más, que ayudará la toma de decisiones en la empresa, y a que está sea competitiva en el mercado” sobre el tema de la artesanía y facilitar la investigación en la entidad, en la comunidad de artesanos y comercializadores, la academia y demás entidades interesadas en gestionar conocimiento sobre la artesanía.

Por lo tanto, se requiere de un análisis documental que se divide en análisis de forma y de contenido. El análisis de la forma se centra en la descripción bibliográfica y la catalogación. El análisis del contenido se compone de la clasificación, de los encabezamientos de materia, de los tesauros, indización y resúmenes. La función del análisis documental es la de facilitar la recuperación de la información al usuario

## 8.1. EVIDENCIA REGISTRO BIBLIOGRÁFICO - BIBLIOTECA DIGITAL ARTESANÍAS DE COLOMBIA.



**Ilustración 3-Parte 1 Registro bibliográfico\_ Biblioteca Digital**



**Ilustración 4-Parte 2 Registro bibliográfico\_ Biblioteca Digital**

Fuente: Charry, J. Huila, A. (2019). Página Web\_ Repositorio Biblioteca Digital CENDAR.

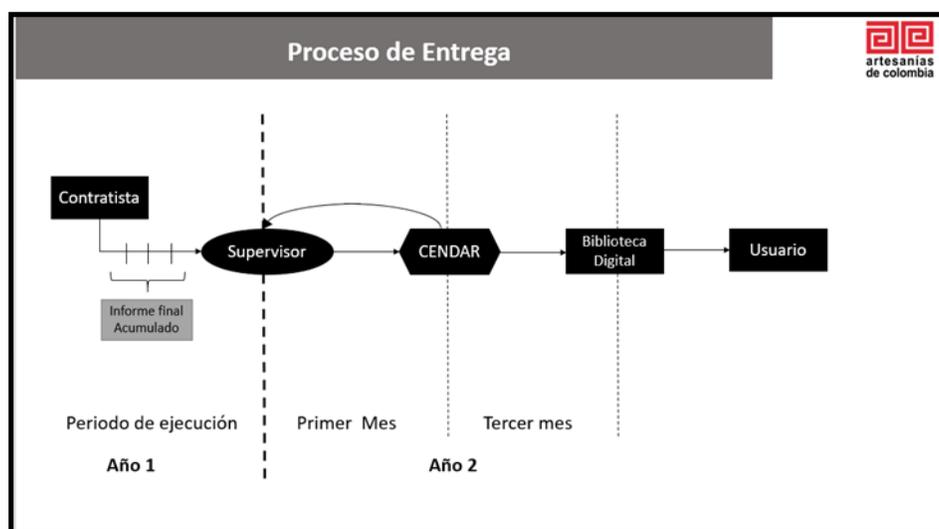
[Ilustración]. Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

La Catalogación es una descripción bibliográfica que se compone de varios elementos descriptivos (etiquetas que incluyen campos y subcampos) relacionados entre sí, en los cuales los

datos son ingresados o capturados en forma normalizada a partir de estándares nacionales e internacionales en procesamiento de información.

De esta manera, se logra sacar a la luz pública por medio de la Biblioteca Digital una parte importante de la información sobre el tema artesanal que ha producido Artesanías de Colombia durante 2016 y 2018 como prueba piloto que sirva como ejemplo para seguir desarrollando el proceso de la mejor forma por parte de los funcionarios o actores partícipes.

## 8.2. PROCESO



**Gráfico 4-Esquema de proceso entrega de Informes Técnicos**

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Esquema de proceso entrega de Informes Técnicos.

Manual de procedimiento de entrega de informes técnicos. Documento Institucional.

### 8.3. TABLA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES PROPUESTAS	NÚMERO DE VECES QUE SE REALIZARÁ LA ACTIVIDAD	NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS	ESPACIO EN QUE SE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD
<b>Recopilación y verificación de informes técnicos.</b>	2 veces a la semana	350.000 unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía. 200 funcionarios entre empleados de planta y contratistas de las 3 áreas misionales de la entidad, como aproximadamente 3.000 usuarios externos que realizan consultas en la Biblioteca Digital según las estadísticas del CENDAR a corte del 2018.	CENDAR
<b>Revisión del instructivo de entrega de informes.</b>	Diario	350.000 unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía. Unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía 200 funcionarios entre empleados de planta y contratistas de las 3 áreas misionales de la entidad, como aproximadamente 3.000 usuarios externos que realizan consultas en la Biblioteca Digital según las estadísticas del CENDAR a corte del 2018.	CENDAR

<p><b>Procesamiento técnico (Catalogación y clasificación)</b></p>	<p>Diario</p>	<p>350.000 unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía. Unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía 200 funcionarios entre empleados de planta y contratistas de las 3 áreas misionales de la entidad, como aproximadamente 3.000 usuarios externos que realizan consultas en la Biblioteca Digital según las estadísticas del CENDAR a corte del 2018.</p>	<p>CENDAR</p>
<p><b>Publicación en la Biblioteca Digital</b></p>	<p>Diario</p>	<p>350.000 unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía. Unidades o talleres de productores que derivan su principal sustento de la artesanía 200 funcionarios entre empleados de planta y contratistas de las 3 áreas misionales de la entidad, como aproximadamente 3.000 usuarios externos que realizan consultas en la Biblioteca Digital según las estadísticas del CENDAR a corte del 2018.</p>	<p>CENDAR</p>

**Tabla 3-Actividades**

Se publicará en la Biblioteca Digital de Artesanías de Colombia un total aproximado de 500 documentos de informes técnicos correspondientes a los años 2016-2018, con un tiempo de ejecución igual a 6 meses.

## 9. CAPÍTULO II: INDUSTRIA 4.0 Y LA INTERNET DE LAS COSAS

Para realizar una gestión adecuada de la información técnica sobre el tema de la artesanía y facilitar la investigación en la entidad, en la comunidad de artesanos y comercializadores, la academia y demás entidades interesadas en gestionar conocimiento sobre la artesanía. Para el desarrollo del proyecto se implementa. Paredes & Valverde (2019) indican que:

"la IoT<sup>2</sup> tiene aplicaciones en todas las industrias y mercados, a grupos de usuarios de aquellos que quieren reducir el uso de energía en su hogar a las grandes organizaciones que quieren racionalizar sus operaciones. Las aplicaciones de IoT en estas áreas incluyen el mejoramiento de la producción, comercialización, prestación de servicios y seguridad. Proporciona un medio fuerte de monitorear varios procesos; y transparencia real creando una mayor visibilidad para las oportunidades de mejora".

Para cumplir con este propósito es necesario tener:

### 9.1. (SERVIDOR EN INTERNET – MODALIDAD CLOUD SERVICES).

Servicio de hosting (en modalidad Cloud Computing – Computación en Nube) del sistema DSPACE<sup>3</sup> en el centro de datos especializados y puesta en marcha de todas las funcionalidades generales y requerimientos técnicos de la última versión para Linux.

<sup>2</sup> IoT: El internet de las cosas.

<sup>3</sup> DSpace: es un software de código abierto que provee herramientas para la administración de colecciones digitales, y comúnmente es usada como solución de repositorio bibliográfico institucional.

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

Fecha de publicación	Título	Autor(es)
2000-03	Ficha de producción : Ficha Taller Galapa.	Rentería García, José Alexis, asesor; Vega Carrargo, Aser de Jesús, coordinador proyecto; Corporación para el Desarrollo de las Microempresas (CORPOMIXTA); Colombia. Ministerio del Trabajo. Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA); Colombia. Ministerio de Desarrollo Económico. Artesanías de Colombia
2015-03	Protocolo de uso y aprovechamiento de la pita en la actividad artesanal.	Álvarez Sierra, Yudy Andrea, asesora; Colombia. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Artesanías de Colombia; Fundación Cultural del Putumayo (Colombia)
2008-07	[Informe de avance de asesoría en diseño asistencia técnica tecnológica y comercial a familias vinculadas al Programa de Desarrollo Alternativo (PDA)].	Salazar Garcés, María Gladys, coordinadora proyecto; Colombia. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Artesanías de Colombia; Colombia. Presidencia de la República. Agencia Presidencial para la Acción Social y la Cooperación Internacional (Acción Social)
2004	Estudios de innovación y mejoramiento tecnológico para procesos productivos : cadena productiva de la cerámica, Huila.	Abella Ramírez, Manuel Ismael, asesor; Llano Mosquera, Eduardo, asesor; Colombia. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Artesanías de Colombia
2000	Informe final contrato 1046-2000.	Castro Fernández, María Luisa, asesora; Colombia. Ministerio del Trabajo. Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA); Organización de Estados Iberoamericanos para la Educación, la Ciencia y la Cultura (OEI); Colombia. Ministerio de Desarrollo Económico. Artesanías de Colombia

### Ilustración 5 Documentos en la nube de la biblioteca Digital del CENDAR

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/browse?type=arrangements&order=ASC&rpp=20&value=Bordados>

## **9.2. REPOSITORIO DIGITAL**

### **9.2.1. DSpace.**

Es un sistema integrado para la gestión de contenidos digitales que se ofrece como software libre. Este software tiene todas las características previstas en un sistema de Repositorios y Bibliotecas Digitales.

DSpace es un proyecto conjunto de las bibliotecas del MIT y Hewlett-Packard Co. Su objetivo inicial fue crear un sistema escalable y sostenible, capaz de acoger las más de 100.000 unidades de contenido digital producidas cada año por los profesores e investigadores del MIT: artículos, informes, comunicaciones, también bases de datos, programas de ordenador, grabaciones de vídeo, presentaciones utilizadas en las clases, etc. El software desarrollado por el MIT es de código fuente abierto y está disponible gratuitamente para cualquier institución que desee administrar su producción digital eficientemente. Este software fue desarrollado utilizando las normas y estándares existentes lo que le permite integrarse fácilmente a otros sistemas de información, el MIT espera que otras universidades lo utilicen para crear en un futuro próximo una "federación mundial" de bibliotecas digitales.

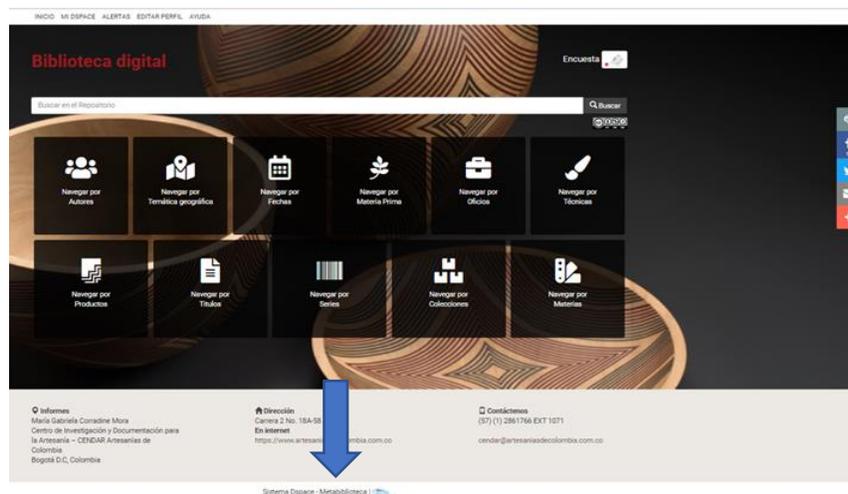
DSpace es un repositorio de documentos digitales con preservación a largo plazo, es un archivo estandarizado de documentos con un sistema de indexación y búsqueda sobre metadatos y en el texto completo (Opcional). Dspace crea URL's permanentes para los materiales almacenados y permite la realización de copias de seguridad automáticamente de los archivos de una institución a otra. Actualmente DSpace está siendo utilizado por más de 100 instituciones en el mundo. Dspace permite archivar todo tipo de documentos, permite a los investigadores encontrar lo que están buscando, y suscribirse a colecciones de documentos de su interés,

### **9.2.1.1. Las características principales de DSPACE**

- El Autor de un documento utiliza una interfaz basada en Web para depositar los archivos. DSpace maneja cualquier formato de documento (DOC, PPT, XLS, ODT, etc.).
- Los archivos de datos se organizan juntos en sistemas relacionados para su descripción. Los “metadatos”, información técnica sobre los datos, se almacenan junto a los documentos para apoyar la preservación.
- Trabaja con Objetos Digitales, que “Encapsulan atómicamente”, los documentos del usuario, los metadatos agrupados, y los identificadores digitales. Estos son indexados para permitir al sistema visualizar colecciones similares y buscar documentos independientes.
- Los documentos se organizan en “comunidades” y “sub-comunidades” que corresponden a las partes de la organización tales como departamentos, laboratorios, y escuelas.
- La arquitectura modular de DSpace permite la extensión de colecciones multidisciplinarias, así como poner límites institucionales.
- Maneja conceptos de preservación funcional, los documentos se mantienen accesibles con formatos actuales, mientras se desarrollan y actualizan formatos nuevos.
- La interfaz del usuario final apoya buscar y visualizar los documentos. Estos se pueden abrir en un navegador Web ó un programa de uso convencional.

### 9.2.1.2. Ventajas técnicas DSpace.

- El Código es limpio (o puro) y Utiliza los estándares.
- Además del código basado en los estándares, la arquitectura también se base en estándares como Dublin Core, METS, OAI, CNI Handles para la persistencia de los URL, y otros.
- Código se encuentra bien comentado. Se puede ver lo que el programador ha hecho y se puede modificar o corregir fácilmente.
- Buena arquitectura –estrato de negocios (business layer) separado del estrato de la aplicación.
- La utilización del motor de bases de datos Postgresql el cual es poderoso y robusto.
- La base de datos permite las búsquedas normales de SQL y hace la corrección de problemas más fácil.



**Ilustración 6 Sistema DSPACE de la Biblioteca Digital del CENDAR**

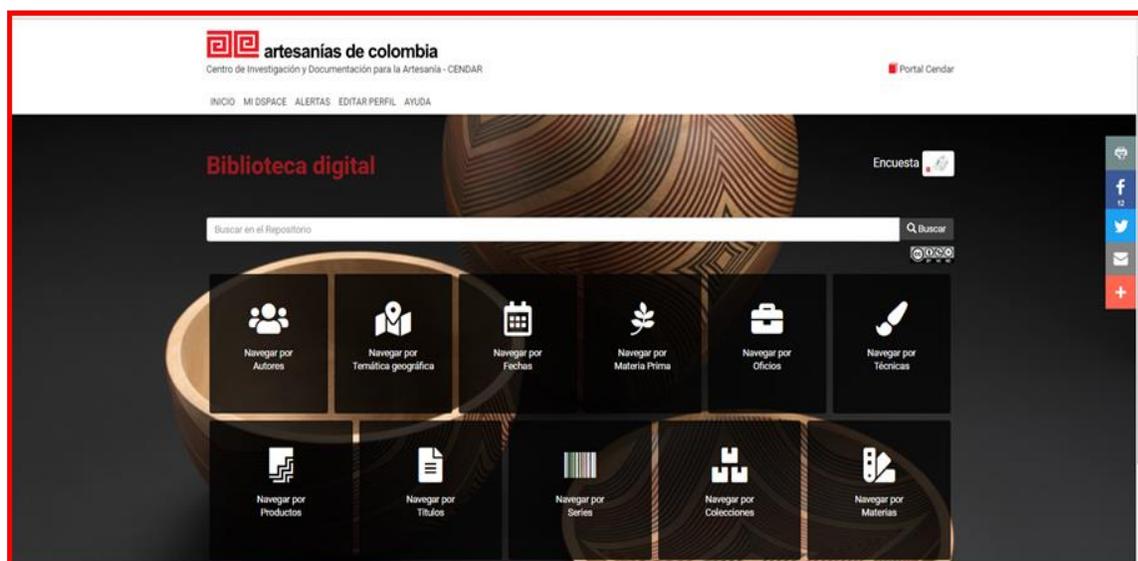
Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

### 9.2.2. Joomla

Es el sistema utilizado para el portal de acceso para la publicación de sitios y portales de gestión de bibliotecas que se ofrece como software libre.

“Joomla! Es un sistema de gestión de contenido, open source y puede construir páginas web con contenidos, como texto, imágenes, vídeo y audio. Las páginas pueden cambiarse o personalizarse con frecuencia y de forma automática, en base a ciertos criterios, y es utilizado en todo el mundo tanto para sitios sencillos como complejos, por su facilidad de uso, su potente interfaz gráfica y la gran cantidad de módulos y aplicaciones que proporciona su integración. Es fácil de instalar, fácil de gestionar y muy confiable” (Open-Geek, 2015).



**Ilustración 7 Interfaz de la Biblioteca Digital (Joomla)**

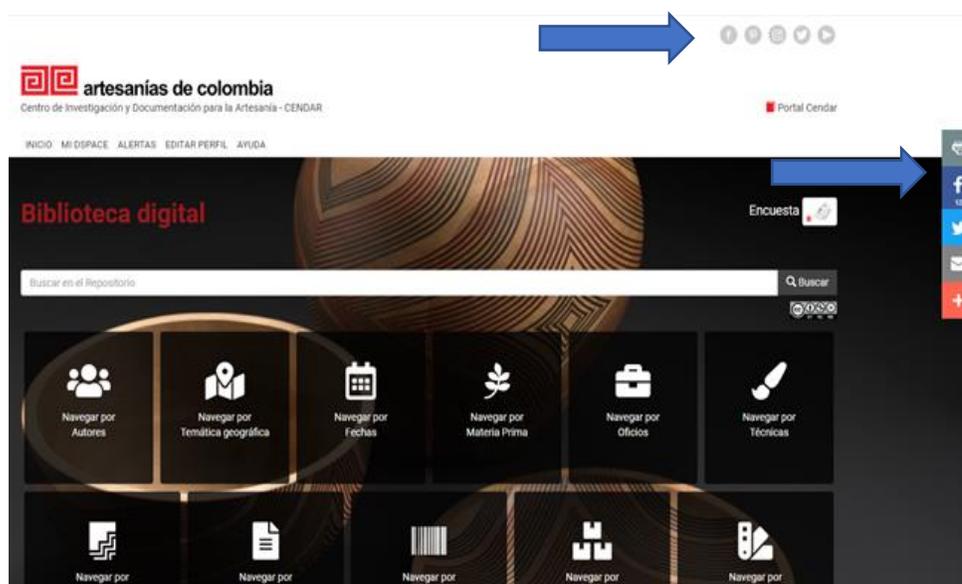
Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

### 9.2.3. Redes sociales

El repositorio digital permite tener acceso directo a redes sociales que permitan la relación de los especialistas en el área. De igual manera permite a los usuarios conocer publicaciones en tiempo real de las actividades que se están o se estarán realizando en las instalaciones o nuevos servicios presentes en las plataformas.

Las redes sociales son plataformas de fácil acceso a las que la mayoría de la población tienen conocimiento de uso y frecuencia alta de consulta.



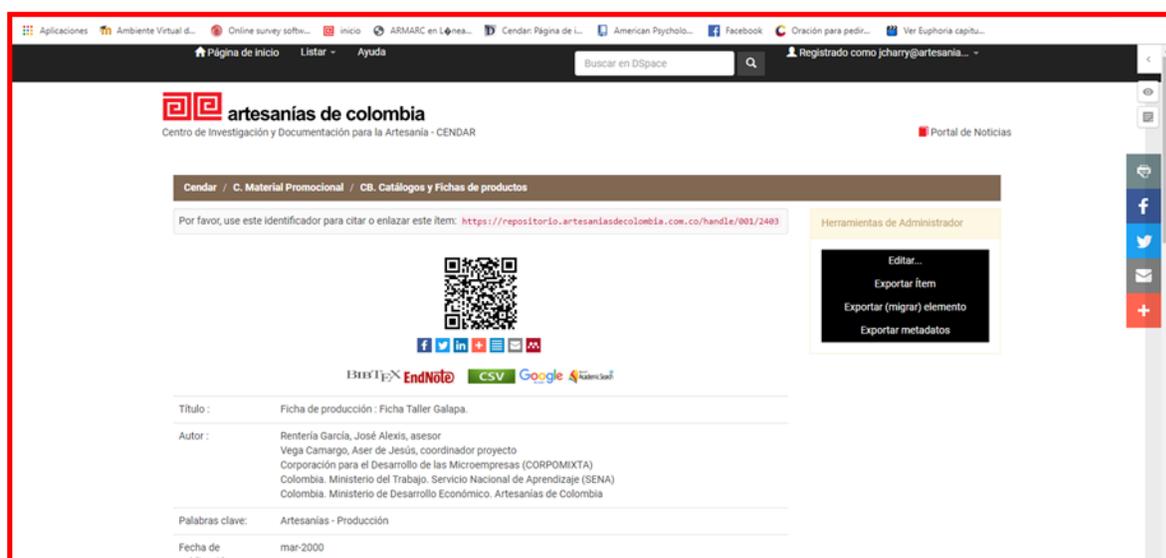
**Ilustración 8 Link acceso a Redes sociales**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

#### 9.2.4. Código QR

El repositorio también cuenta con el sistema del Código QR. “Los códigos bidimensionales con su abreviatura BiDi también conocidos como códigos digitales han desarrollado el código QR (Quick Response) que busca reemplazar el lugar de los conocidos códigos de barras. Son sistemas gráficos formados por pequeños cuadrados blancos o negros que consiguen una capacidad de almacenamiento 100 veces mayor a la del código de barras y una mejor protección frente a errores de lectura”. (Alvarez Jativa, 2011)



#### Ilustración 9 Código QR

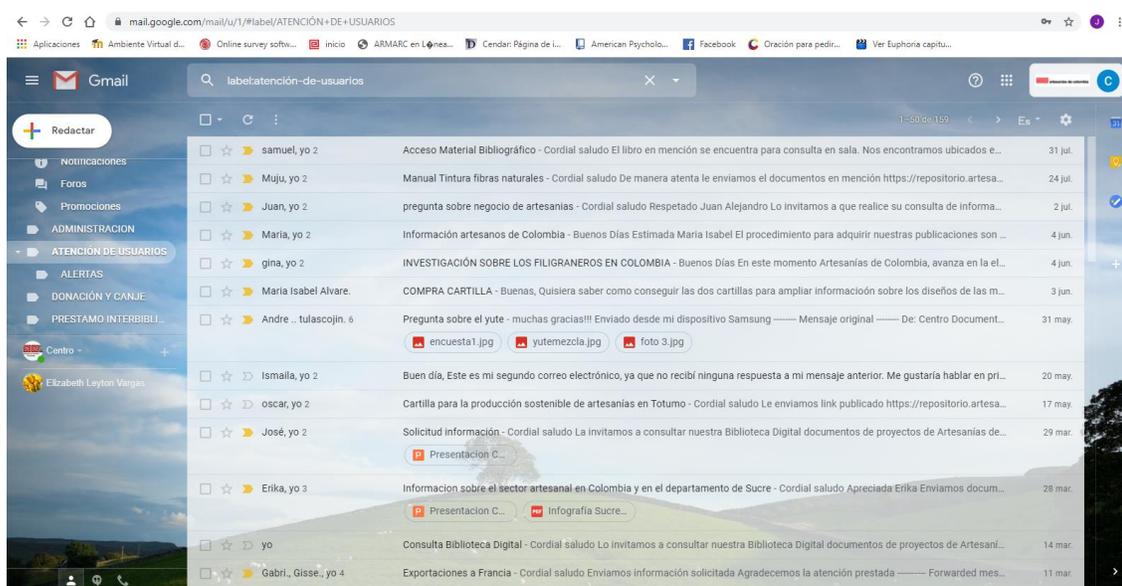
Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

Con este sistema el usuario externo o interno puede acceder al documento solo con la lectura del Código. El usuario debe descargar una App de lectura del Código QR, la cual funciona con la cámara de su dispositivo móvil, enfocando el Código en su celular con su cámara el usuario podrá leer el código accediendo de manera inmediata a la fuente de su consulta o página Web.

### 9.2.5. Asesoría en línea

Se brinda asesoría en la búsqueda y recuperación de información sobre el sector artesanal colombiano, tanto en fuentes internas como externas. Es un sistema (chats, correo institucional y video llamadas) en línea que permita realizar la evaluación de las necesidades de información de los usuarios y la presentación y comunicación de los indicadores que pueden ser esenciales para la toma de decisiones<sup>4</sup>.



**Ilustración 10 Correo del CENDAR: [cendar@artesantiasdecolombia.com.co](mailto:cendar@artesantiasdecolombia.com.co)**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Correo institucional. Recuperado de

[cendar@artesantiasdecolombia.com.co](mailto:cendar@artesantiasdecolombia.com.co)

Este método es de tipo personalizado, ya que se encontrará a cargo de uno de los especialistas, dispuesto a orientar de manera técnica y profesional sobre las diferentes inquietudes de los usuarios, si las inquietudes se presentan por medio del Correo Institucional su respuesta serán

<sup>4</sup> Artesanías de Colombia. (2019). Manual de procedimiento de servicios del Centro de Investigación y Documentación para la Artesanía CENDAR. Documento Institucional

resueltas en el transcurso de 15 días hábiles, si el usuario requiere una respuesta más directa se podrá agendar video llamada en un lapso de tiempo de 8 días hábiles. El chat en línea es de manera inmediata pero solo funcionará para interrogantes determinados, que no requieran de un concepto Técnico.

### **9.2.6. Webinars**

Según Pendino (2019) en su artículo Qué significa un Webinar es donde se realiza seminarios, congresos, conferencias, entre otros, realizado a través de la web. Se trata de una charla o presentación que un disertante realiza a través de internet hablando sobre una temática específica a una audiencia que puede interactuar generalmente por medio de un *chat* grupal.

De acuerdo a lo anterior, se ofrece el servicio de Artesano Digital en el cual se organiza y se ofrece a través de webinars gratuitos relacionados con la gestión de la información, de manera que cualquier usuario puede conectarse para aprender y formarse de la mano de los expertos que generosamente comparten su conocimiento con la ciudadanía.

En esta sección se encontrará la programación de los próximos webinars, así como las grabaciones y materiales de todos los que se ha realizado hasta ahora. Ejemplo:

[http://artesaniasdecolombia.com.co/PortalAC/Noticia/usando-las-herramientas-de-google-para-su-negocio\\_13345](http://artesaniasdecolombia.com.co/PortalAC/Noticia/usando-las-herramientas-de-google-para-su-negocio_13345)



**Ilustración 11- Pantallazo Ejemplo Webinars orientados por CENDAR**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019).Noticias. Recuperado de

[http://artesaniasdecolombia.com.co/PortalAC/Noticia/usando-las-herramientas-de-google-para-su-negocio\\_13345](http://artesaniasdecolombia.com.co/PortalAC/Noticia/usando-las-herramientas-de-google-para-su-negocio_13345)

### 9.3. SOFTWARE DE ESTADÍSTICAS

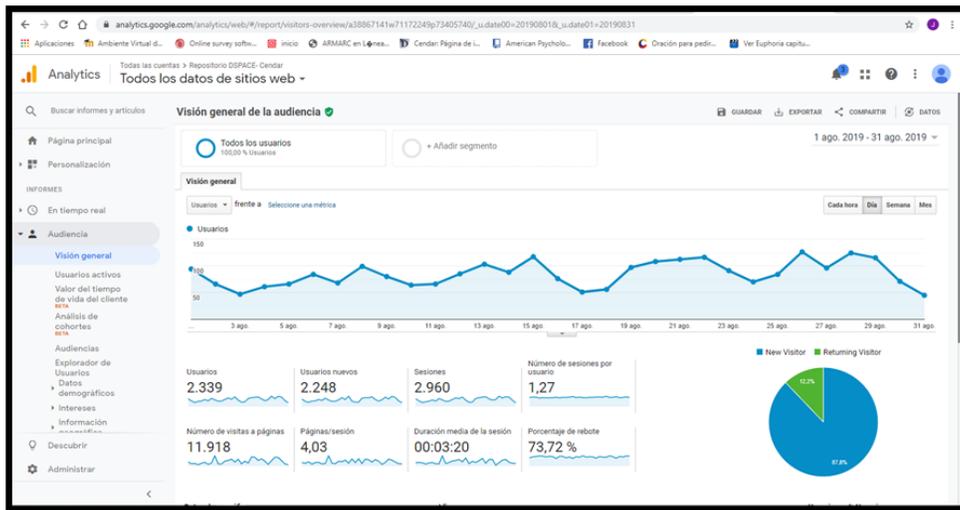
**Google Analytics**<sup>5</sup> es una herramienta de analítica web de la empresa Google. Ofrece información agrupada del tráfico que llega a los sitios web según la audiencia, la adquisición, el comportamiento y las conversiones que se llevan a cabo en el sitio web.

Se pueden obtener informes como el seguimiento de usuarios exclusivos, el rendimiento del segmento de usuarios, los resultados de las diferentes campañas de marketing online, las sesiones por fuentes de tráfico, tasas de rebote, duración de las sesiones, contenidos visitados, conversiones (para ecommerce), etc. Este producto se desarrolló basándose en la compra de Urchin (hasta entonces la mayor compañía de análisis estadístico de páginas web) por parte de Google.

El Dspace del CENDAR trabaja con Google Analytics para su seguimiento y evaluación.

<sup>5</sup> Análisis web. (2019). Retrieved 16 September 2019, from [https://es.wikipedia.org/wiki/An%C3%A1lisis\\_web](https://es.wikipedia.org/wiki/An%C3%A1lisis_web)

### 9.3.1. (Estadísticas)

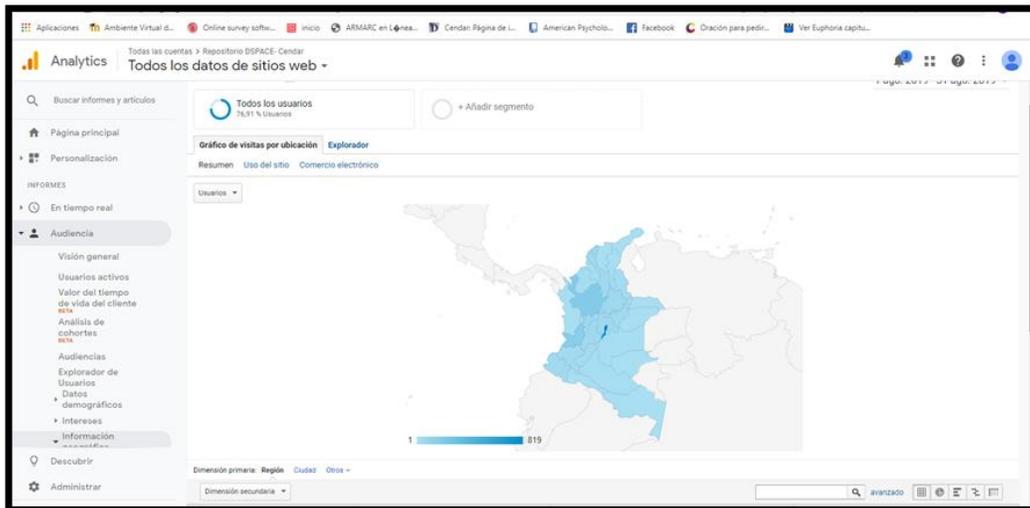


**Ilustración 12-Estadísticas- Datos Generales**

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión general de la audiencia. Recuperado de

[analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview)

### 9.3.2. Datos Nacionales (MAPA)

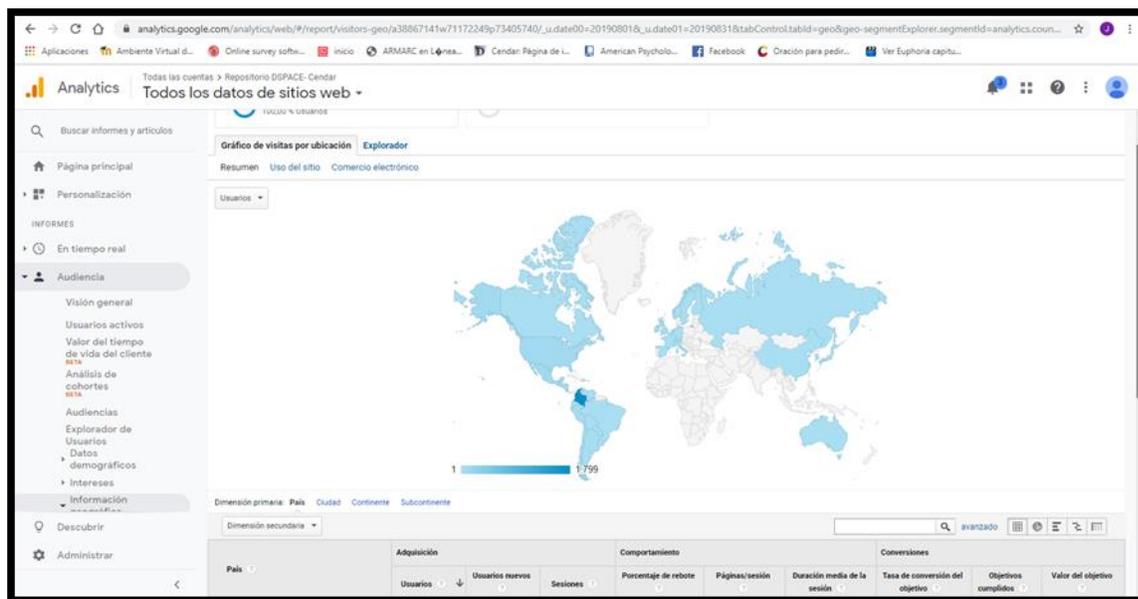


**Ilustración 13-Estadísticas-Datos Nacionales**

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión general de la audiencia. Recuperado de

[analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview)

### 9.3.3. Datos Internacionales (MAPA)



**Ilustración 14-Estadísticas datos internacionales.**

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión general de la audiencia. Recuperado de

[analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitors-overview)

## 9.4. ESTRUCTURA FÍSICA DEL AREA DE TRABAJO

### PLANO DE PLANTA DE OFICINA

ANA MILENA HUILA ROJAS | November 13, 2019

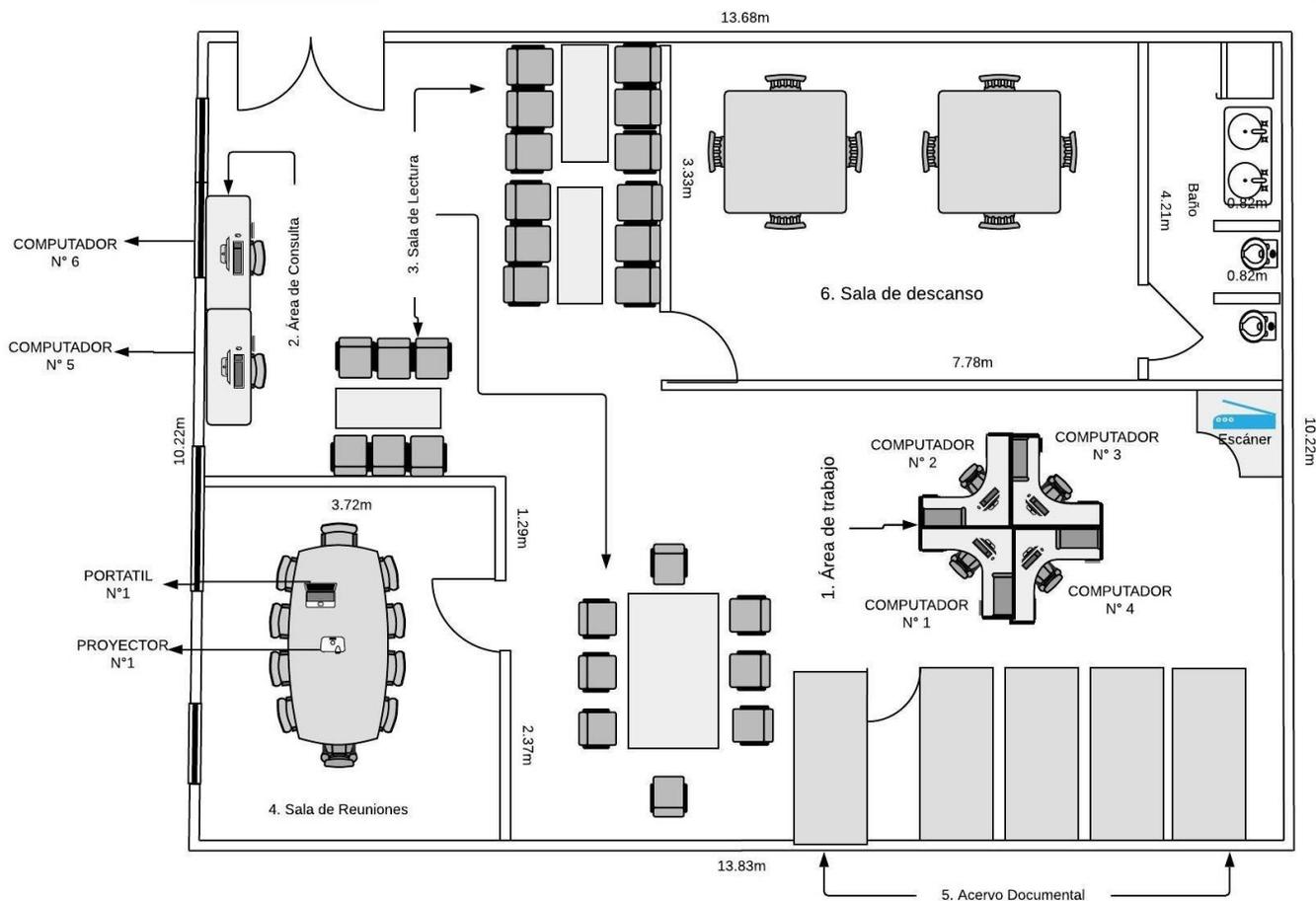


Gráfico 5-Plano planta Oficina

Fuente: Charry, Huila. (2019). Plano de planta de oficina. Recuperado de

[https://www.lucidchart.com/documents/edit/d84a0f3f-61c7-414b-93b0-0fb8f5c5da2f/0\\_0](https://www.lucidchart.com/documents/edit/d84a0f3f-61c7-414b-93b0-0fb8f5c5da2f/0_0)

### 9.4.1. Dispositivos

NIVEL	ÁREA	ICONO	NOMBRE	FUNCIÓN
O P E R A T I V O	ÁREA DE TRABAJO		Equipo de cómputo 1	Identificado y ubicado en el plano en el área de trabajo, estos serán operados por los catalogadores los cuales son los encargados del procesamiento de información, es decir, identificar todos los espacios de diligenciamiento de la identificación del documento, autor (es), ubicación geográfica, palabras claves, etc., su uso se hará de manera continua.
			Equipo de cómputo 3	
			Equipo de cómputo 2	
			Equipo de cómputo 4	
	ÁREA DE TRABAJO		Escáner	Identificado y ubicado en el plano a un costado del área de trabajo, este dispositivo será utilizado ocasionalmente por los Técnicos Catalogadores o por el especialista de Artesanía, este dispositivo se encuentra conectado al equipo 1 para su manipulación, solo será utilizado con el fin de digitalizar documentos que aun no se encuentren en formato digital y que sean necesarios para continuar con el procesamiento de información.
SALA DE REUNIONES		Portatil 1	Identificado y ubicado en el plano en la Sala de reuniones, será utilizado en las diferentes reuniones para la socialización de los puntos a fortalecer del proyecto, de igual manera si se requiere otro uso, también podrá prestarlo, ya que cuenta con los permisos de ingreso a las diferentes plataformas de trabajo.	
S E R V I C I O	ÁREA DE CONSULTA		Equipo de cómputo 5	Identificados previamente en plano planta de oficina en el área de consulta, costado izquierdo del plano, los cuales serán utilizados por el público en general para los diferentes servicios que ofrece el CENDAR, ya que, se encuentran conectados a las diferentes plataformas y repositorios para sus respectivas investigaciones.
			Equipo de cómputo 6	

**Tabla 4-Identificación de dispositivos**

Fuente : Charry, J. Huila, A. (2019). Identificación dispositivos Proyecto Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de colombia en Bogotá. Plano planta de oficina

### **Nivel operativo**

De igual manera, para el adecuado funcionamiento de repositorio de se debe poseer Los clusters\* que se conforman por computadores genéricos nombrados nodos. Estos nodos pueden estar consagrados exclusivamente a realizar actividades para el cluster, por lo que no es necesario el monitor, teclado o mouse; o pueden estar dedicados a diferentes actividades y se manipularán los ciclos libres del procesador para realizar las tareas que solicite el cluster.

Los clusters<sup>6</sup> se componen por 4 computadores de bajo costo, interconectados mediante tecnologías de red de alta velocidad y haciendo uso de software de libre comercialización

### **Nivel de servicios**

La característica fundamental del repositorio digital desde la visualización de la organización de la información es que se distribuye en taxonomías y campos que permiten identificar los contenidos de forma espontánea, resaltar temas y ajustar la navegación, brindando siempre diferentes elecciones al usuario y manteniendo discernimientos de accesibilidad, posicionamiento web y diseño apropiado a dispositivos móviles (Fernández Ayala, 2005).

Para este servicio se hace necesario de 2 computadores de bajo costo, interconectados mediante tecnologías de red de alta velocidad y haciendo uso de software de libre comercialización.

---

<sup>6</sup> CLÚSTER: Se entiende por clúster “una concentración sectorial y/o geográfica de empresas en las mismas actividades o en actividades estrechamente relacionadas, con importantes y acumulativas economías externas, de aglomeración y especialización (por la presencia de productores, proveedores y mano de obra especializados y de servicios anexos específicos al sector) y con la posibilidad de llevar a cabo una acción conjunta en la búsqueda de eficiencia colectiva”. (s.n. 2014).

#### **9.4.2. Descripción plano de planta de oficina**

**1. Área de trabajo:** Se encuentra conformada por 4 puestos fijo, en donde se ubicarán los 2 Técnicos de Catalogación, el Profesional en Bibliotecología y el Profesional especializado en artesanías. Cada Puesto se encuentra dotado de un equipo de cómputo (Computador 1,2,3 y4), a un costado se encuentra ubicado el Scanner para realizar el proceso de digitalización cuando sea necesario.

Los cuatro computadores serán utilizados para el procesamiento y migración de la información a los diferentes aplicativos, para su posterior consulta.

**2. Área de consulta:** Este espacio está conformado por dos escritorios y 2 (Computador 5 y) computadores con acceso a las Biblioteca digital o a la base de datos de la información y a los diferentes aplicativos disponibles para la consulta de material existente en la entidad disponible al público. Este lugar está dispuesto para que tanto los usuarios internos como externos que visiten las instalaciones en búsqueda de asesoría o de información puedan ser orientados de manera inmediata por el personal disponible.

**3. Sala de lectura:** Está conformado por 4 mesas grandes para juntas con 28 sillas para el uso de los usuarios que dispongan de realizar su consulta en las instalaciones del CENDAR y requieran de un espacio para realizar sus investigaciones.

**4. Sala de reuniones:** Esta oficina esta adecuada para las diferentes reuniones de seguimiento y de consolidación de conceptos en pro del proyecto. Está conformada por una mesa grande para juntas,10 sillas para los miembros de estas y un tablero en acrílico.

**5. Acervo documental:** Está conformado por un archivo rodante de 5 cuerpos, ya que, la entidad también cuenta con una excelente colección de informes Técnicos para su consulta en físico.

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

6. **Sala de descanso:** todo espacio debe cumplir con un espacio en donde el personal pueda ingerir alimentos o puedan tener un momento de descanso, este se encuentra conformado por 2 mesas, 8 sillas, 1 horno microondas, y la zona de cafetería.

### 9.4.3. Cotizaciones del equipo tecnologico y mobiliario

#### 9.4.3.1. Scanner



**JASTEC SAS**  
Distribuidor de Tecnología  
NIT 900652566-9

COTIZACION
A10-01469

Atendiendo su amable solicitud estamos enviando cotización de los productos requeridos, así:

VALIDEZ DE LA OFERTA	Razón Social	CONTACTO	FECHA
CINCO (5) DIAS	CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PARA LAS ARTESANÍAS	ANA MILENA HUILA	15 DE SEPTIEMBRE DE 2019
TELEFONO	Dirección	E-MAIL	T.PAGO
	BOGOTA	<a href="mailto:amhular@ucvrtual.edu.co">amhular@ucvrtual.edu.co</a>	A CONVENIR

ITEM	REFERENCIA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MONEDA	VALOR	VR. TOTAL
1	PA03740-B001	<b>Scanner Fujitsu FI-7700.</b> 100 PPM, 12X17 Doble Carta, B&W/24-bit Color, USB 3.0, Duplex, 300 Page ADF y cama plana , PaperStream IP (TWAIN/ISIS), USB Cable, PaperStream Capture Pro Licencie, Acoustic and Timing Paper Protection functionality, Central Admin. Ciclo diario 20.000 hojas.	1	COP	\$ 24.419.556	\$ 24.419.556
2	PA03740-B501	<b>Scanner Fujitsu FI-7600.</b> 100 PPM, 12X17 Doble Carta, B&W/24-bit Color, USB 3.0, Duplex, 300 Page ADF, PaperStream IP (TWAIN/ISIS), USB Cable, PaperStream Capture Pro Licencie, Acoustic and Timing Paper Protection functionality, Central Admin. Ciclo diario 20.000 hojas.	1	COP	\$ 15.470.222	\$ 15.470.222
<b>SUBTOTAL</b>						\$ <b>24.419.556</b>
<b>IVA</b>						\$ <b>4.639.716</b>
<b>TOTAL</b>						\$ <b>29.059.271</b>

<b>FAVOR ADICIONAR EL IVA 19%</b>	
<b>Condiciones Comerciales</b>	
Incluye flete para la ciudad de Bogota. Disponibilidad según inventario. Valor en pesos se liquida a la TRM del día de facturación.	
Carrera 3 No. 13A-89 Cota - Cundinamarca. PBX: 57 1 8775717 Email: <a href="mailto:info@jastec.com.co">info@jastec.com.co</a> <a href="http://www.jastec.com.co">www.jastec.com.co</a>	

### 9.4.3.2. COMPUTADORES

21/10/2019 Imprimir KAMALEON Cotizacion de Computadores Computadoras Portatiles Cotiza Impresoras Monitores Partes y Accesorios Bogota ...



► **Precios Actualizados :**  
 ► 18/10/2019 9:30:56 AM  
 ► **Dolar (TRM) : 3,445.29**  
**COTIZACION No.**  
**807242**

PRODUCTO	CANT	GARANTIA	VLR UNIT	VLR TOTAL
 <b>Janus INTEL Core i7 8700</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intel Core i7 (8700) 2.8Ghz</li> <li>• Disco 1TB + 240SSD</li> <li>• Memoria 8GB</li> <li>• Monitor 22" JANUS</li> <li>• Fuente 500</li> <li>• Gtx 1650 ti 4GB DDR5</li> </ul>	6	1 AÑO	3,820,000	<b>\$ 22,920,000</b> No Incluye IVA
 <b>ACER NITRO 5 AN515-53-52EH</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intel Core i5 8300H</li> <li>• Disco Duro 2TB</li> <li>• Memoria 12 GB DDR4</li> <li>• Pantalla de 15.6"</li> <li>• GTX 1050 4 GB DDR5</li> <li>• OPTANE 16GB</li> </ul>	1	1 AÑO	2,960,000	<b>\$ 2,960,000</b> No Incluye IVA
<b>VALOR COTIZACION:</b>			<b>\$ 25,880,000</b>	



Adquiera su Computador con **Nuestros** Sistemas de Crédito

► Solicite Crédito Personal con AV Villas

► Recibimos Tarjetas de Crédito y Débito

**CENTRO COMERCIAL UNILAGO** Carrera 15 No 78-33 Bogotá Colombia - Tiendas ubicadas en los **Locales 107 - 144**  
**PBX: (+571) 530 55 95 Celular: 320 2303674 - Servicio al Cliente: tiendavirtual@kamaleon.com.co**

**IMPORTANTE:** Existe la posibilidad que por razones técnicas se presenten diferencias en los precios publicados en la web y la Lista de precios de nuestras tiendas, caso en el cual prevalecerá el menor valor ofertado. Existen condiciones y restricciones para todos los productos publicados para usuario final y distribuidores. Todos nuestros productos estarán ofertados hasta agotar existencias.

Puedes pagar en Unilago con Tarjeta de Crédito Mastercard, Visa, Diners, American; Credito facil CODENSA tarjeta EXITO Diversas marcas como Samsung GALAXY Sony XPERIA Nokia IPHONE IPAD Motorola Alcatel LG Apple HTC Huawei Doble sim Titan Iconia Nexus Ipod Lenovo Acer Asus Toshiba Dell Hp Compaq Janus Apple Zte Viewsonic Epson Microsoft

**Precios para comprar con Pago en Efectivo** sujetos a cambio sin previo aviso (Computadores, Computadoras Portátiles, Celulares, Monitores, Impresoras, Partes, etc) **Garantía de 3 Meses** para **partes y computadores** ensamblados por partes **Garantía de 1 Año** para compras de **Computadores y Computadoras Portátiles**.

 **Despachos a nivel nacional:** Cundinamarca Bogotá, Antioquia Medellín, Valle del Cauca Cali, Santander Bucaramanga, Atlántico Barranquilla, Tolima Ibagué, Bolívar Cartagena, Norte Santander Cucuta, Meta Villavicencio, Boyaca Tunja, Quindío Armenia, Pereira, Caldas Manizales, Colombia

**9.4.3.3. MOBILIARIO**

**DISTRIBUIDOR AUTORIZADO**



**INDUSTRIAS CRUZ CENTRO S.A.S**

NIT: 901.051.270-9  
IVA Régimen Común

1/2

 <b>COTIZACIÓN NO.</b> <b>20199129</b>	 <b>FECHA</b> <b>22.10.2019</b>
--	---------------------------------------

**SEÑOR(ES)**  
Cendar  
Ana Huila  
3213836741

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
	<b>Archivo Rodante</b> Estructura y Material: Estantería elaborada en lámina Cold Rolled con entrepaños en calibre 22 y paral calibre 18. Incluye seis (6) entrepaños graduables en pintura electrostática en polvo hornable de alta resistencia. Se compone de dos (2) carros fijos laterales, cada uno con un (1) módulo de estantería liviana y un (1) carro doble servicio con dos (2) módulos de estantería liviana. Frontal y lateral exterior elaborado en lámina Cold Rolled calibre 22. Dimensiones Archivo Rodante: Alto: 2,00 m. • Ancho: 2,40 m. • Fondo: 1,00 m. Color: Según requerimiento.	1	3.750.000,00	3.750.000,00
	<b>Silla Paris</b> Estructura y materiales: Marco perimetral en polipropileno, malla tensada. Brazos, cabecero y Espaldar para apoyo lumbar, todos graduables en altura. Sistema de elevación neumática. Mecanismo Syncro avanzado cuatro (4) bloqueos. Silla con rotación de 360 grados. Base de cinco (5) puntas en nylon con acabados de lujo. Ruedas 100% en nylon de alta resistencia con doble pista de 50 mm. Altura total: 115 cm Alto espaldar: 63 cm Ancho: 49,5 cm Color: Negro	4	523.000,00	2.092.000,00
	<b>Silla Lacio</b> Estructura y materiales: Espaldar fijo forrado en malla antitranspirante de alta resistencia. Brazos fijos en polipropileno. Asiento tapizado en malla antitranspirante. Cuenta con sistema basculante. Elevación Neumática. Base de cinco (5) puntas en nylon con acabados de lujo con cinco (5) ruedas fabricadas 100% en nylon de alta resistencia con doble pista de 50 mm. Altura total: 115 cm Altura espaldar: 63 cm Ancho: 49,5 cm Color: Negro	40	260.000,00	10.400.000,00
	<b>Silla Karla</b> Estructura y Material: En tubo pintado con espaldar y asiento en polipropileno. Color: Rojo ? Blanco • Amarillo • Negro.	8	70.000,00	560.000,00
	<b>Mesa en Acero Cuadrada</b> Ideal para balcones, patios y plazuelas de comida. Estructura y materiales: Elaborada en tubo redondo con superficie en acero inoxidable. Cubierta con pintura electrostática o cromada. Altura: 74 cm Ancho: 80 cm Fondo: 80 cm Color: Acero	2	380.000,00	760.000,00
	<b>Mesa de Juntas Holz</b> Estructura y Material: Superficie de 25mm en madera enchapada en fórmica, estructura metálica, pedestal metálico en "Y". Altura: 73 cm Ancho: 180 cm Fondo: 100 cm Superficie: 25 mm Color: Wengue, Haya	3	1.100.000,00	3.300.000,00

Términos de la oferta económica  
\* Incluye envío en la ciudad de Bogotá D.C. fuera del perímetro urbano incurre en gastos adicionales.  
\* Cualquier modificación en el diseño del mobiliario causará un incremento en el valor total del producto.  
\* La presente propuesta tiene validez de 3 meses a partir de la fecha.  
\* Para hacer la solicitud de su producto, envíe confirmación u orden de compra vía e-mail.  
\* Consignación o transferencia: BANCO DAVIVIENDA Cuenta Ahorros Nro. 476600054540 a nombre de INDUSTRIAS CRUZ CENTRO SAS.

Av. Caracas No. 4 - 54 Local 59  
Bogotá - Colombia  
+57 (1) 233 9556 / (1) 5607590 / (1) 2334742 / 311 464 7215  
www.industriascruzcentro.com

Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

DISTRIBUIDOR  
AUTORIZADO



2/2  
**INDUSTRIAS CRUZ CENTRO S.A.S**  
NIT: 901.051.270-9  
IVA Régimen Común

  
COTIZACIÓN NO.  
**20199129**

  
FECHA  
**22.10.2019**

SEÑOR(ES)  
Cendar  
Ana Huila  
3213836741

PRODUCTO	DESCRIPCIÓN	CANT.	VALOR UNIT.	TOTAL
	<b>Escritorio Niagara</b> Estructura y Material: Superficie en vidrio negro, base elaborada en lámina Cold Rolled. Incluye portateclado y faldón. Dimensiones: Alto: 74 cm. • Ancho: 80 cm. • Fondo: 53 cm. Color: Superficie: Vidrio Negro   Estructura: Negro.	2	520.000,00	1.040.000,00
	<b>Escritorio Holz Operativo</b> Estructura y Material: Superficie y base elaborada en madera de 25 mm. Incluye tres (3) gavetas. Dimensiones: Alto: 72 cm. • Ancho: 1.20 cm. • Fondo: 72 cm. Color: Wengue.	4	1.350.000,00	5.400.000,00

FORMA DE PAGO	50% Anticipo - 50% Contra entrega
TIEMPO DE ENTREGA	A 12 Días hábiles
GARANTÍA	(1) Año por defectos de fabricación
Fecha de creación:	2019-10-22 16:50:38
Fecha de vencimiento:	2019-11-21 16:50:38

SUBTOTAL	\$27.302.000,00
IVA	\$5.187.380,00
<b>TOTAL</b>	<b>\$32.489.380,00</b>

Términos de la oferta económica  
 \* Incluye envío en la ciudad de Bogotá D.C. fuera del perímetro urbano incurre en gastos adicionales.  
 \* Cualquier modificación en el diseño del mobiliario causará un incremento en el valor total del producto.  
 \* La presente propuesta tiene validez de 3 meses a partir de la fecha.  
 \* Para hacer la solicitud de su producto, envíe confirmación u orden de compra vía e-mail.  
 \* Consignación o transferencia: BANCO DAVIVIENDA Cuenta Ahorros Nro. 47660054540 a nombre de INDUSTRIAS CRUZ CENTRO SAS.

Av. Caracas No. 4 - 54 Local 59  
 Bogotá - Colombia  
 +57 (1) 233 9556 / (1) 5607590 / (1) 2334742 / 311 464 7215  
 www.industriascruzcentro.com

### 9.5. PRESUPUESTO

Para la ejecución del proyecto en la conversión de la información en conocimiento aplicable en el CENDAR, solo se podrá lograr con la ayuda y seguimiento de herramientas tecnológicas, especialmente las que son de plataforma Online, ya que, el objetivo principal es el fácil y rápido acceso a la información generada en los informes técnicos del sector artesanal, puesto que son la principal fuente de toma de decisiones de muchos empresarios nacionales e internacionales en la fabricación de sus materiales. El presupuesto estimado en la implementación tecnológica para la ejecución del proyecto se encuentra basado, de acuerdo con las diferentes cotizaciones llegadas por los proveedores de los servicios y productos requeridos para el funcionamiento y ejecución del proyecto.

## Propuesta económica

Esta es la tabla de precios que te propongo. Si tienes alguna pregunta, no dudes en ponerte en contacto conmigo.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UND.	TOTAL(COL\$)
Soporte Técnico-Software	1	10.000.000,00	10.000.000,00
Servidores dealmacenamiento	1	8.402.005,00	8.402.005,00
Servicio consulta en Web	1	8.402.005,00	8.402.005,00
Computadores de escritorio	6	3.820.000,00	22.920.000,00
Portatil	1	2.960.000,00	2.960.000,00
Scanner FujitsuFI-7700	1	15.470.222,00	15.470.222,00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>68.154.232,00</b>
IVA 19 %			12.949.304,08
<b>TOTAL:</b>			<b>COL\$ 81.103.536,08</b>

**Tabla 5-Tabla presupuesto proyecto**

Fuente : Charry, J. Huila, A. (2019). quoters.com. Conversión de la Información en conocimiento.

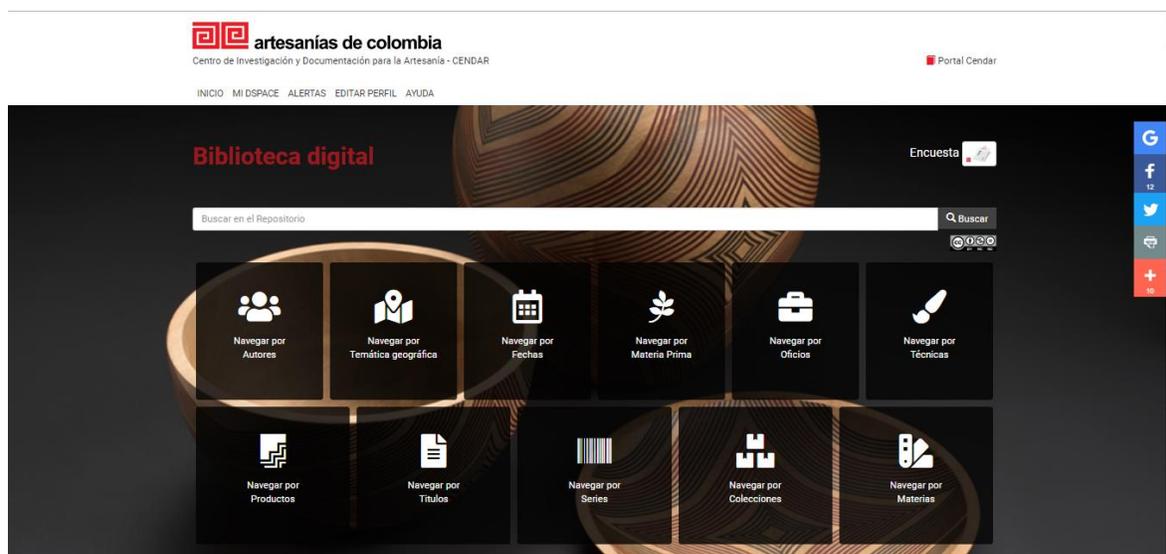
## 10. CAPITULO III : CLOUD COMPUTING

DSPACE, es un sistema de información especializado que posee una arquitectura de repositorio digital de acuerdo a Gómez, Cañadas, Soler, y Restrepo (2009) afirman que

“Una vía para generar un contexto que favorezca la comunicación, colaboración y asociación consiste en compartir y discutir el conocimiento existente en la comunidad. Los repositorios digitales de documentos ofrecen una posibilidad en este sentido”.

Por lo anterior, el propósito es garantizar que se preserve y distribuya toda la producción intelectual generado al interior de las instituciones.

Incluye la renovación del servicio de hosting (en modalidad Cloud Computing – Computación en Nube) del sistema en un centro de datos especializados y puesta en marcha de todas las funcionalidades generales y requerimientos técnicos de la última versión para Linux.



**Ilustración 15-BIBLIOTECA DIGITAL ARTESANÍAS DE COLOMBIA**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

DSpace es un repositorio de documentos digitales con preservación a largo plazo, es un archivo estandarizado de documentos con un sistema de indexación y búsqueda sobre metadatos y en el texto completo. Así permite el acceso fácil y abierto a todo tipo de contenido digital, incluidos texto, imágenes, imágenes en movimiento, mpegs y conjuntos de datos. (Duraspace, 2019). Dspace crea URL's permanentes para los materiales almacenados y permite la realización de copias de seguridad automáticamente de los archivos de una institución a otra.

Actualmente DSpace está siendo utilizado por más de 100 instituciones en el mundo, permite archivar todo tipo de documentos, permite a los investigadores encontrar lo que están buscando, y suscribirse a colecciones de documentos de su interés, las características principales son:

- El Autor de un documento utiliza una interfaz basada en Web para depositar los archivos. DSpace maneja cualquier formato de documento (DOC, PPT, XLS, ODT, etc...).
- Los archivos de datos se organizan juntos en sistemas relacionados para su descripción. Los “metadatos”, información técnica sobre los datos, se almacenan junto a los documentos para apoyar la preservación.
- Trabaja con Objetos Digitales, que “Encapsulan atómicamente”, los documentos del usuario, los metadatos agrupados, y los identificadores digitales. Estos son indexados para permitir al sistema visualizar colecciones similares y buscar documentos independientes.
- Los documentos se organizan en “comunidades” y “sub-comunidades” que corresponden a las partes de la organización tales como departamentos, laboratorios, y escuelas.
- La arquitectura modular de DSpace permite la extensión de colecciones

multidisciplinarias, así como poner límites institucionales.

- Maneja conceptos de preservación funcional, los documentos se mantienen accesibles con formatos actuales, mientras se desarrollan y actualizan formatos nuevos.
- La interfaz del usuario final apoya buscar y visualizar los documentos. Estos se pueden abrir en un navegador Web ó un programa de uso convencional.

## 10.1. REGISTRO EN DSPACE

### 10.1.1. Nuevos Usuarios

- Acceda desde un navegador de Internet al sitio:  
<http://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>
- Busque el enlace “**Mi Biblioteca (Usuarios Autorizados)**” que se encuentra ubicada en el menú izquierdo en la parte inferior



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

- Aparecerá la página “**Usuario en Dspace**” DSpace, en donde deben buscar el enlace “[¿Nuevo Usuario? Haga clic aquí para registrar.](#)”.

#### Entrar en DSpace

¿Usuario nuevo? [haga clic para registrarse.](#)

Introduzca su dirección de correo electrónico o nombre de usuario y su contraseña:

Dirección de correo electrónico:

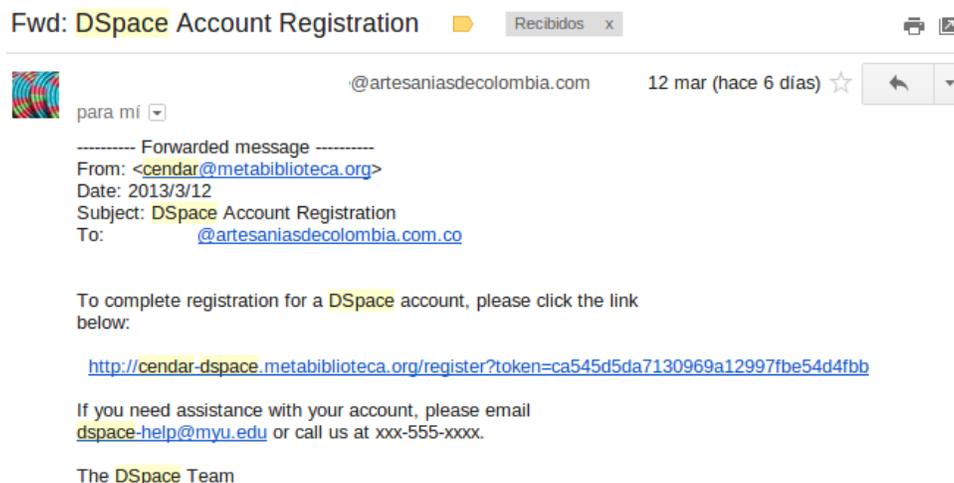
Contraseña:

[¿Olvidó su contraseña?](#)

Fuente: Artesanías de Colombia (2018).  
Manual de DSpace. Manual de  
procedimientos CENDAR. Documento  
Institucional.

- Regístrese en este enlace con su dirección de correo electrónico completo.

inmediatamente, DSpace le enviará un correo electrónico, con un enlace al cual debe acceder para definir su contraseña.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

- Envíe un correo electrónico a la dirección [cendar@artesaniadecolombia.com.co](mailto:cendar@artesaniadecolombia.com.co), notificando su estatus, es decir si es administrador o si pertenece al grupo de autores, su rol en el sistema. El administrador general de DSpace le notificará su registro.

### 10.1.2. Usuarios Registrados y Autorizados

- Siga el enlace “Mi Biblioteca” que se encuentra ubicada en el menú izquierdo en la parte inferior.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

- Identifíquese ante el sistema con su usuario (cuenta de correo electrónico), y contraseña.

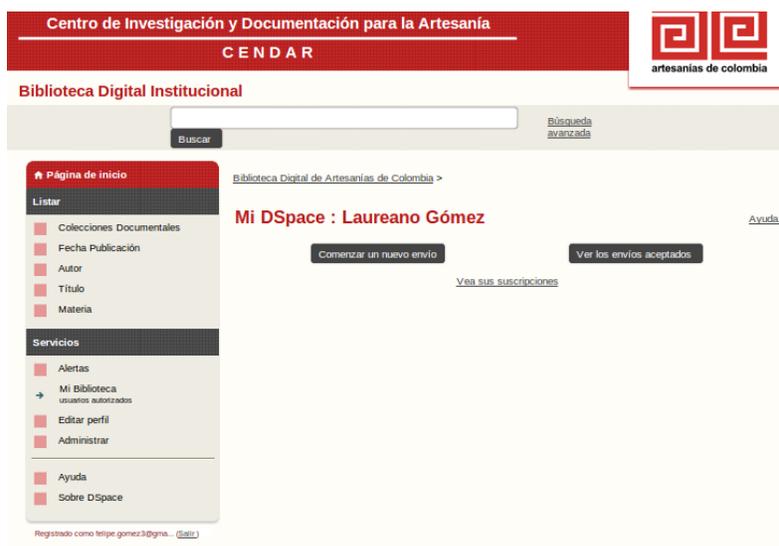
### Entrar en DSpace



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

- Una vez validada su información aparecerá el siguiente mensaje:

Mi Página Personal: Nombre del Usuario que ingresó a DSpace



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

## 10.2. Agregar contenido en DSPACE

Agregar nuevos recursos de información digital en DSPACE es una tarea supremamente sencilla que requiere solamente seguir conocer cada uno de los pasos para que el proceso se realice de manera normalizada. Para poder ingresar contenidos al DSPACE se debe ser un usuario registrado en el sistema de información y tener permisos de envío de contenidos a cualquiera de las distintas comunidades/colecciones presentes en el sistema:

### Comunidades y colecciones

A continuación se muestra un listado de todas las comunidades para ver su página principal.

- A. Informes**
  - [AA. Cuadernos de Diseño](#)
  - [AB. Informes Administrativos / Gestión](#)
  - [AC. Informes Técnicos](#)
  - [AD. Informes de Comercialización](#)
  - [AE. Informes de Ferias](#)
- B. Monografías**
  - [BA. Libros](#)
  - [BB. Cartillas](#)
  - [BC. Manuales](#)
  - [BD. Tesis](#)
  - [BE. Proyectos](#)
  - [BF. Planes de Manejo](#)
  - [BG. Otros Documentos](#)
- C. Material Promocional**
  - [CA. Folletos](#)
  - [CB. Catálogos](#)
  - [CC. Material Publicitario / Archivo Vertical](#)
- D. Multimedia**

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

### 10.2.1. Pasos en el Proceso de envío

En este punto, hay dos formas para cargar un documento; por medio del botón “**Iniciar Nuevo Envío**” o buscando el botón “**Enviar Documento**” que se encuentra en las colecciones autorizadas en el sistema DSpace. Para este ejemplo, se seguirá por el último camino.

- En la barra de información izquierda, busque el enlace “**Colecciones Documentales**”, que lo llevará a la página con todas las comunidades y colecciones existentes en el sistema DSPACE.
- Seleccione la colección respectiva. Para este ejemplo, se seleccionará la comunidad “**B. Monografías**” y de allí seleccionaremos la colección llamada “**BG. Otros Documentos**”.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

- En la página de la colección, busque el enlace “Enviar Documento”.

**BG. Otros Documentos : [991]**

**Página de inicio de la colección**



En:

BG. Otros Documentos ▾

Buscar por:

o Lista por

Suscribirse para recibir un correo electrónico cada vez que se introduzca un ítem en esta colección.

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

Lo enviará a la primera página, del proceso de describir los archivos. En este apartado, se debe completar la información del documento solicitada en el **formato de Metadatos Dublín Core**.

### 10.2.1.1. Paso Uno: Datos Básicos

#### Envío: describa el ítem

Por favor, rellene la información requerida sobre su envío. En la mayoría de los navegadores puede utilizar la tecla del tabulador para mover el cursor hasta el siguiente recuadro o botón para evitar usar el ratón cada vez. [\(Más ayuda...\)](#)

Ingrese el Título Propiamente Dicho. (Título: Subtítulo)

**Título**  **Añadir más**

En este campo debe escribir el título en otros idiomas / paralelo / otros títulos, si esta información se encuentra presente. (Título: Subtítulo)

**Título alternativo**  **Añadir más**

El recurso descrito es una parte física o lógica del recurso referido. Ingrese el nombre de la Serie - Reporte - Volumen - Colección

**Título de Serie / Reporte / Volumen / Colección**   **Añadir más**

Entidad o persona responsable del contenido del documento. (Apellidos , Nombre)

**Autores Personales del Documento**  **Añadir más**

Entidad o persona colaboradora del contenido del objeto. (Apellidos , Nombre)

**Colaboradores del Documento**  **Añadir más**

Entidad o institución responsable del contenido del objeto.

**Autores Corporativos**  **Añadir más**

Fecha de publicación o disponibilidad del documento.

**Fecha** Mes:  (sin mes) ▼ Día:  Año:  **Añadir más**

Entidad responsable de la publicación y gestión del documento. Ej. Buenos Aires : Ed. Norma, 2012.

**Editor**  **Añadir más**

Condiciones-licencia del documento para ser distribuido o reproducido. Ej. Copyright Universidad de la Salle 2011

**Derechos de Autor**  **Añadir más**

Condiciones-licencia del documento para ser distribuido o reproducido. Ej. <http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/es>

**Otros Derechos de Autor - URI-URL**  **Añadir más**

Indicaciones sobre el tipo de acceso al documento.

**Derechos de Acceso**  Restringido en su totalidad ▼

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

- Exceptuando el título y la fecha (año) del documento, todos los campos solicitados se pueden llenar opcionalmente.
- Todos los campos poseen un texto de ayuda que permite aclarar la forma de llenado y el alcance del mismo.
- Cuando un campo sea repetible (Por ejemplo, haya dos o más autores), se debe

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

seleccionar el botón “Añadir Más” para agregar otra casilla de ingreso de datos.

- Una vez haya terminado de llenar los datos, utilice el botón “Siguiete” para continuar el proceso de ingreso de documentos o el botón “Cancelar/Guardar” para eliminar el ingreso o guardar el trabajo previo y retomarlo después.

### 10.2.1.2. Paso Dos: Datos Complementarios

#### Envío: describa el ítem

Por favor, introduzca la siguiente información sobre su envío. ([Más ayuda...](#))

Ingrese otro tipo de descripción de las características asociadas al recurso de información. Ej. 349 p. Libro Electrónico

**Descripción Física/Digital - Lógica**  [Añadir más](#)

Descripción del formato de la edición/versión de un recursos de información. Ej. 4th ed.

**Mención de Edición / Versión**  [Añadir más](#)

Breve resumen sobre el contenido del documento.

**Resumen**  [Añadir más](#)

Notas asociadas al documento.

**Notas**  [Añadir más](#)

Oficio asociado al documento.

**Oficio**  [Añadir más](#)

Técnica - Procedimientos Asociados

**Técnica**  [Añadir más](#)

Indique las Materias Primas (componentes) que son tratados en el documento.

**Materia Prima**  [Añadir más](#)

Tabla de Contenidos del Documento.

**Tabla de Contenidos**  [Añadir más](#)

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

El paso a seguir es completar la información de Palabras claves, resumen y otros, sobre el documento. Se recomienda el uso de descriptores y palabras claves normalizadas, preferiblemente tomadas de un Tesauro o lista de encabezamiento de materias (para mayor información y soporte dirigirse a la Biblioteca Local)

### 10.2.1.3. Paso Tres: Carga del archivo

Hasta el momento, se ha completado los pasos de información del documento. El siguiente paso, es cargar el archivo en el servidor del DSPACE.

#### Envío: Subir un fichero

Por favor, entre el nombre del fichero que corresponda al ítem. Si hace clic en "Examinar", aparecerá una nueva ventana en la que podrá localizar y seleccionar el fichero. [Más ayuda..](#)

Por favor, tenga en cuenta que el sistema DSpace puede preservar el contenido de ciertos tipos de ficheros mejor que otros. [La información sobre los tipos de ficheros y los niveles de soporte para cada uno están disponibles.](#)

**Fichero del documento:**  No se eligió archivo

Por favor, proporcione una breve descripción de los contenidos de este fichero, por ejemplo, "Artículo principal".

**Descripción del fichero:**

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

Tenga en cuenta que, si el documento ya ha sido publicado en otras revistas o fuentes y se ha formado un acuerdo de publicación exclusiva, no se puede cargar el archivo que tiene el documento completo; se debe respetar los derechos del Autor, que para este caso, ya fueron cedidos a la revista, cuando el trabajo fue publicado.

- Por defecto, DSpace no permite continuar si no se carga ningún archivo relativo al

artículo. Si usted quiere referencias de un documento publicado en otro lugar, favor genere un documento DOC con la descripción del contenido y utilice este para cargar a DSPACE.

- Una vez cargado, sale el reporte del proceso, el cual permite realizar otra vez este paso, si por algún error se cargó el archivo equivocado. haga clic en “<Siguiente>”.

### Envío: fichero subido correctamente

Su fichero fue subido correctamente.

La tabla de abajo muestra los ficheros que ha subido para este ítem. [Más ayuda...](#)

Bitstream primario	Fichero	Tamaño	Descripción	Formato del fichero
<input type="radio"/>	<a href="#">boarding_pass.pdf</a>	29093 bytes	Documento PDF <input type="button" value="Cambiar"/>	Adobe PDF (Conocido) <input type="button" value="Cambiar"/> <input type="button" value="Borrar"/>

Puede verificar que el fichero(s) ha sido subido correctamente a partir de:

Haciendo clic en los nombres de los ficheros para comprobar los contenidos.

El sistema puede calcular un checksum que usted puede verificar. [Haga clic aquí para obtener más información.](#)

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

- Subido el documento al sistema DSPACE aparecerá la información del mismo. Adicionalmente, el sistema DSPACE permite validar y editar la información del documento agregado.
- Así mismo aparece en la parte inferior un botón que da la posibilidad de agregar otro archivo adjunto. Tenga en cuenta que el sistema DSPACE permite agregar archivos ilimitados.

- Agregados todos los archivos digitales, se debe continuar el proceso presionando el botón “Siguiente”

#### 10.2.1.4. Paso Cuatro: Paso de verificación

El siguiente paso, es la verificación de toda la información guardada hasta el momento. En esta etapa, DSpace permite hacer todas las modificaciones de la información si hay a lugar; En caso contrario y si no hay correcciones por hacer, de debe hacer clic en “<Siguiente >”.

#### Envío: verificar

Proceso aún no finalizado, pero casi!

Por favor, dedique unos minutos a comprobar los datos que acaba de introducir. Si hay algún error, corríjalo usando los botones próximos al error, o haga clic en la ba de proceso de la parte superior de la página. [Más ayuda...](#)

Si todo es correcto, por favor, haga clic en el botón "Siguiente".

Puede comprobar de forma segura los ficheros que ha subido, se abrirá una nueva ventana para visualizarlos.

Título Prueba	
Título alternativo	Ninguno
Título de Serie / Reporte / Volumen / Colección	Ninguno
Autores Personales del Documento	Ninguno
Colaboradores del Documento	Ninguno
Autores Corporativos	Ninguno
Fecha	2010
Editor	Ninguno
Derechos de Autor	Ninguno
Otros Derechos de Autor - URI-URL	Ninguno
Derechos de Acceso	Restringido en su totalidad
Formato de archivo	PDF
Fuente	Ninguno
Descripción Física/Digital - Lógica	Ninguno
Mención de Edición / Versión	Ninguno
Resumen	Ninguno
Notas	Ninguno
Oficio	Ninguno
Técnica	Ninguno
Materia Prima	Ninguno

[Corregir uno de estos](#)

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

### 10.2.1.5. Paso Cinco: Licencia de Publicación (CC)

El paso a seguir, en el proceso de envío de nuevos materiales al sistema DSPACE está asociado con el concepto de la licencia de publicación de los documentos digitales agregados.

- Al aceptar la licencia propuesta (Creative Commons), el autor de la obra o la persona que envía el documento en su representación y autorización, concede al repositorio institucional, el derecho de publicar la información enviada.

#### Envío: usar una licencia Creative Commons

Puede elegir una licencia Creative Commons. Primero debe seleccionar las opciones que le convengan (por defecto están seleccionadas las menos restrictivas) y después hacer clic sobre el botón "Escoja una licencia". En la siguiente pantalla debe hacer clic sobre "proceed".

creative commons  
provided by [Creative Commons](#)

Creative Commons licenses help you share your work while keeping your copyright. Other people can copy and distribute your work provided they [give you credit](#) -- and only on the conditions you specify here. This page helps you choose those conditions.

If you want to share a work you created with no conditions, choose [CC0](#). If you're sharing a work that isn't covered by copyright or on which the copyright has expired, choose the [Public Domain Mark](#).

Allow commercial uses of your work? ([more info](#))

Yes  
 No

Allow modifications of your work? ([more info](#))

Yes  
 Yes, as long as others share alike ([more info](#))  
 No

[Select a License](#)

Note: To license a work, you must be its copyright holder or have express authorization from its copyright holder to do so.

Creative Commons does not provide legal advice or services. We provide form legal documents; the rest is up to you.

< Anterior No asignar licencia Creative Commons Cancelar/Guardar

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

- Para aceptar esta licencia debe seguir los siguientes pasos:
  - Indicar si permite hacer un uso comercial de la obra (SI / NO)
  - Indicar si permite hacer modificaciones en su obra para el desarrollo de trabajos

relacionados. (SI / NO)

- Presionar el botón “Seleccionar una Licencia / Select a Licence”

provided by [Creative Commons](#)

You have selected the [Attribution-NonCommercial-NoDerivs 3.0 Unported License](#).

This license is permanently located at

<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/>.

You may now [proceed](#)

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

- Una vez seleccionada la licencia, aparece el texto asociado a la misma, posteriormente se debe seguir el enlace “Proceed / Proceder”

### 10.2.1.6. Paso Sexto: Condiciones de Uso y Política de Privacidad

En este paso se deben aceptar los términos de uso y políticas de privacidad para la gestión y administración de contenidos digitales institucionales.

Por favor dedique un momento a leer el texto de la licencia y haga clic sobre uno de los botones del final de la página. Si hace clic sobre “Acepto la licencia”, está indicando su conformidad con lo que se expone. [Mas ayuda...](#)  
**No conceder la licencia no borrará su envío.** Su ítem permanecerá en su página “Mi DSpace”. Usted puede borrar el ítem del sistema o mostrar su acuerdo con la licencia más tarde.

**TERMINOS Y CONDICIONES DE USO Y POLÍTICAS DE PRIVACIDAD PORTAL  
ARTESANÍAS DE COLOMBIA S.A.**

El portal [www.artesanasdecolombia.com.co](http://www.artesanasdecolombia.com.co) es de propiedad de Artesanías de Colombia S.A. Su acceso, uso y participación es gratuito y está regido por las políticas internas de la entidad y las del programa gubernamental Gobierno en Línea. Una vez se acepten los términos y condiciones establecidos a continuación, se entiende que el usuario los da por entendidos y asume la condiciones del servicio.

**Propósito del Portal**

El portal de Artesanías de Colombia (ADC) tiene como finalidad lograr un acercamiento entre el Estado con el sector artesanal, empresarial y ciudadanía en general; para ofrecer mejores servicios al usuario y facilitar la participación en el desarrollo de los procesos de la Entidad.

**Aceptación de las Condiciones de Uso**

Para todos los efectos legales, al acceder al Portal de Artesanías de Colombia (ADC), el usuario acepta que está de acuerdo con las Políticas de Privacidad y Condiciones de uso. Se recomienda leerlas detenidamente y de manera respetuosa se sugiere abstenerse de acceder al Portal, si no se está de acuerdo con estas condiciones.

**Registro de usuarios**

Los contenidos y servicios que ofrece el Portal son de carácter gratuito y no requieren suscripción o registro; sin embargo, para acceder a todos los servicios, el interesado deberá registrarse para obtener nombre de usuario y clave, que le permitirán el acceso a los contenidos del sitio Web. De lo contrario sólo podrá acceder a cierto número de ellos.

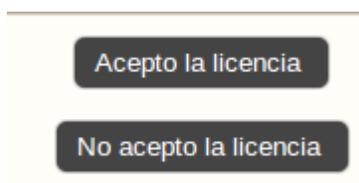
**Contenidos**

Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos

CENDAR. Documento Institucional.

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

- Una vez leídos y aceptados esas condiciones y términos, se debe presionar el botón “Aceptar la Licencia” y continuar el siguiente paso del envío.
- Si no desea aceptar estas condiciones debe presionar el botón “No acepto la licencia” y el sistema DSPACE lo retornará al espacio de usuario donde puede modificar ò eliminar el envío.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

### 10.2.1.7. Paso Séptimo: Proceso completo

Una vez que se haya completado todos estos pasos, recibirá un aviso que el proceso ha finalizado con éxito.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

### 10.3. SERVICIOS

Es una herramienta de acceso abierto manejada en Dspace, como repositorio digital, cuya finalidad es dar a conocer a toda la comunidad la producción intelectual de Artesanías de Colombia.



Fuente: Artesanías de Colombia (2018). Manual de DSpace. Manual de procedimientos CENDAR. Documento Institucional.

### Ilustración 16-PRESENTACIÓN DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS DEL CENDAR

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

## Búsqueda de información



Aparecen los resultados.

Haga click sobre el que le interese para ver la reseña del documento

O utilice Anterior o Siguiente para ver otros títulos

## Búsqueda de información



Consulta del título o autor seleccionado

Descarga del Pdf del archivo a consultar

## Búsqueda de información



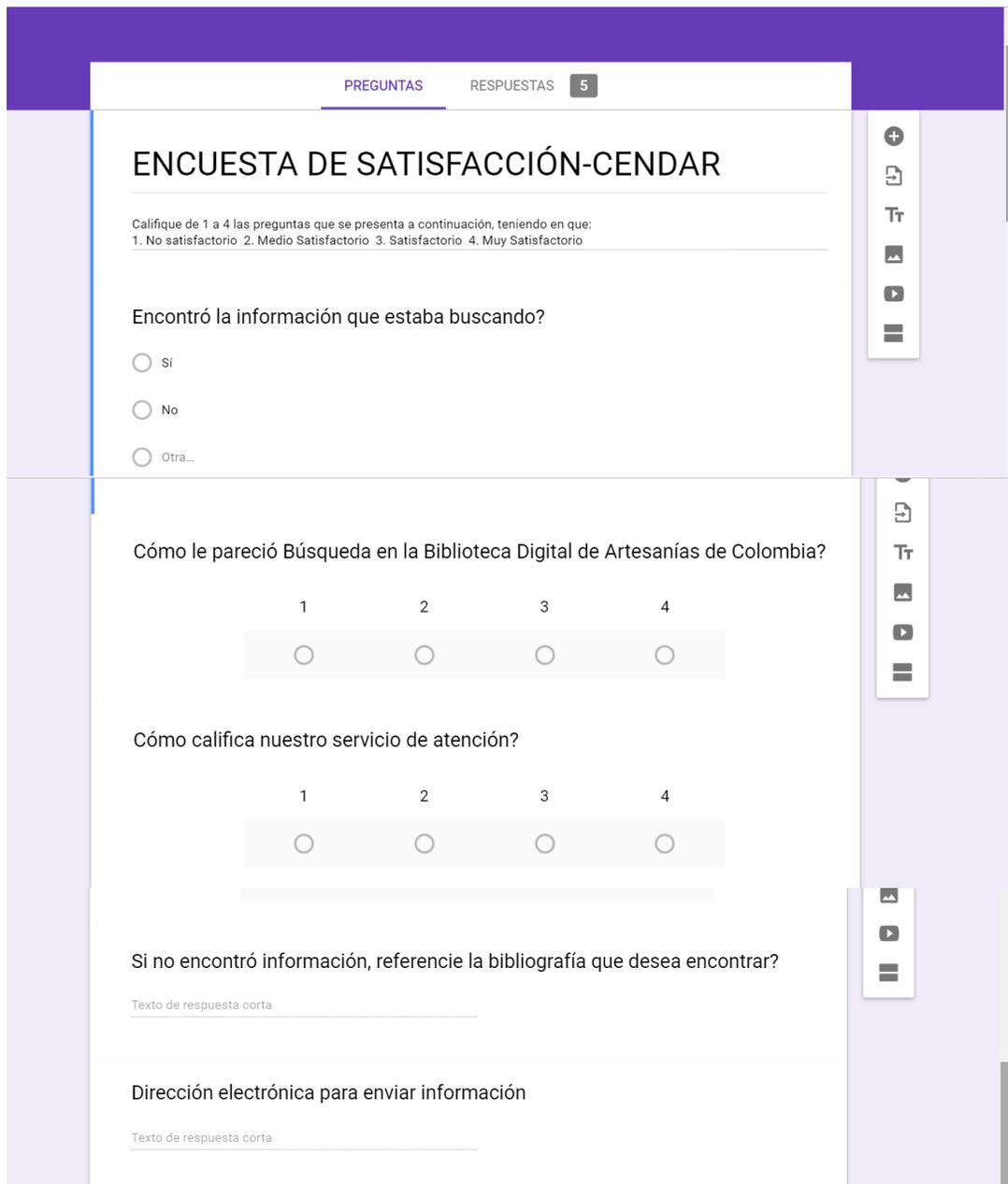
Descarga del Pdf del archivo a consultar con un click

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

## 10.4. FORMULARIO GOOGLE Y ANÁLISIS

### 10.4.1. Formulario



The screenshot shows a Google Form titled "ENCUESTA DE SATISFACCIÓN-CENDAR". At the top, it indicates "PREGUNTAS" and "RESPUESTAS 5". The form contains the following questions:

- Encuentra la información que estaba buscando?
  - Sí
  - No
  - Otra...
- Cómo le pareció Búsqueda en la Biblioteca Digital de Artesanías de Colombia?
 

1	2	3	4
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Cómo califica nuestro servicio de atención?
 

1	2	3	4
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
- Si no encontró información, referencie la bibliografía que desea encontrar?
 

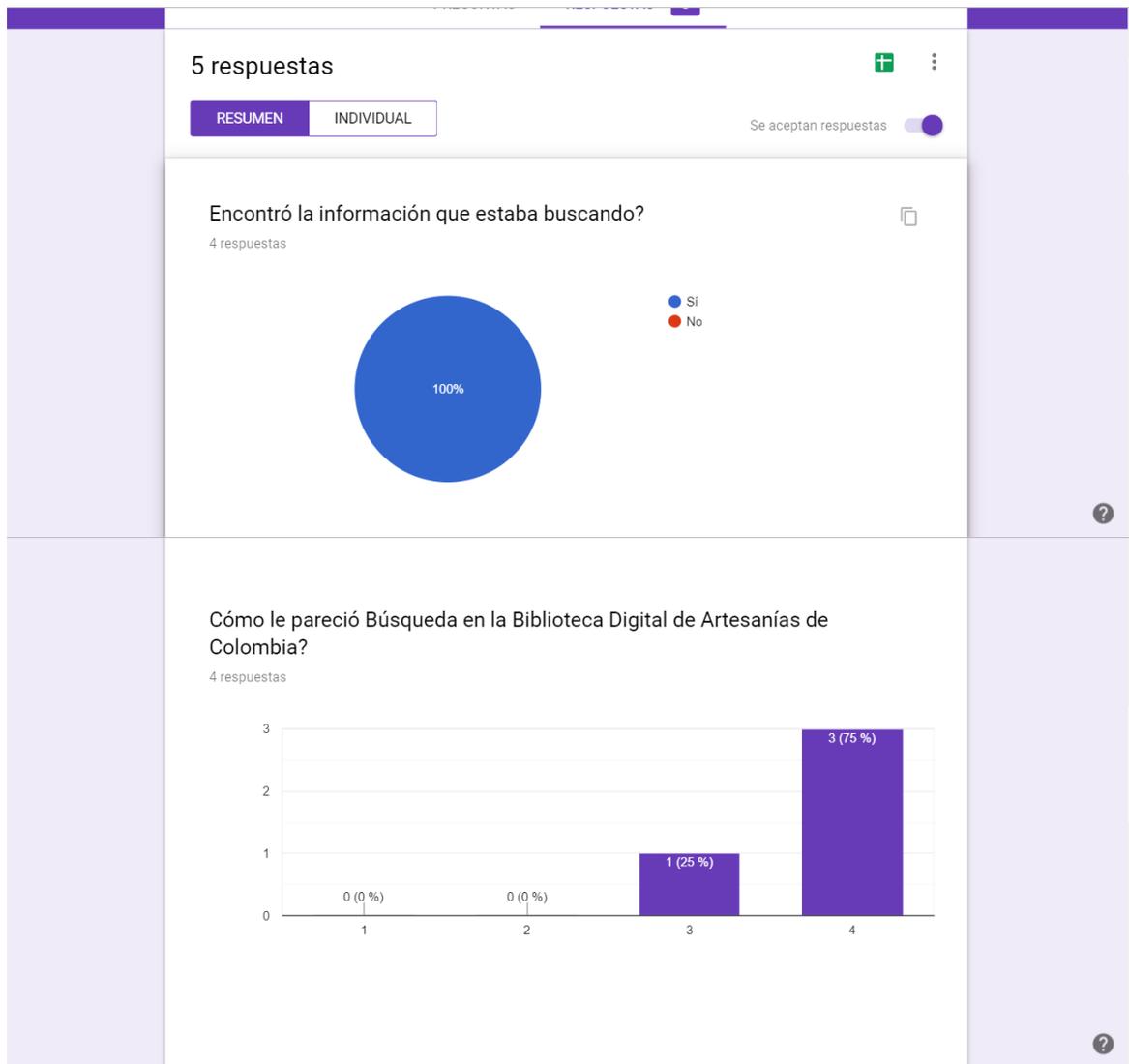
Texto de respuesta corta
- Dirección electrónica para enviar información
 

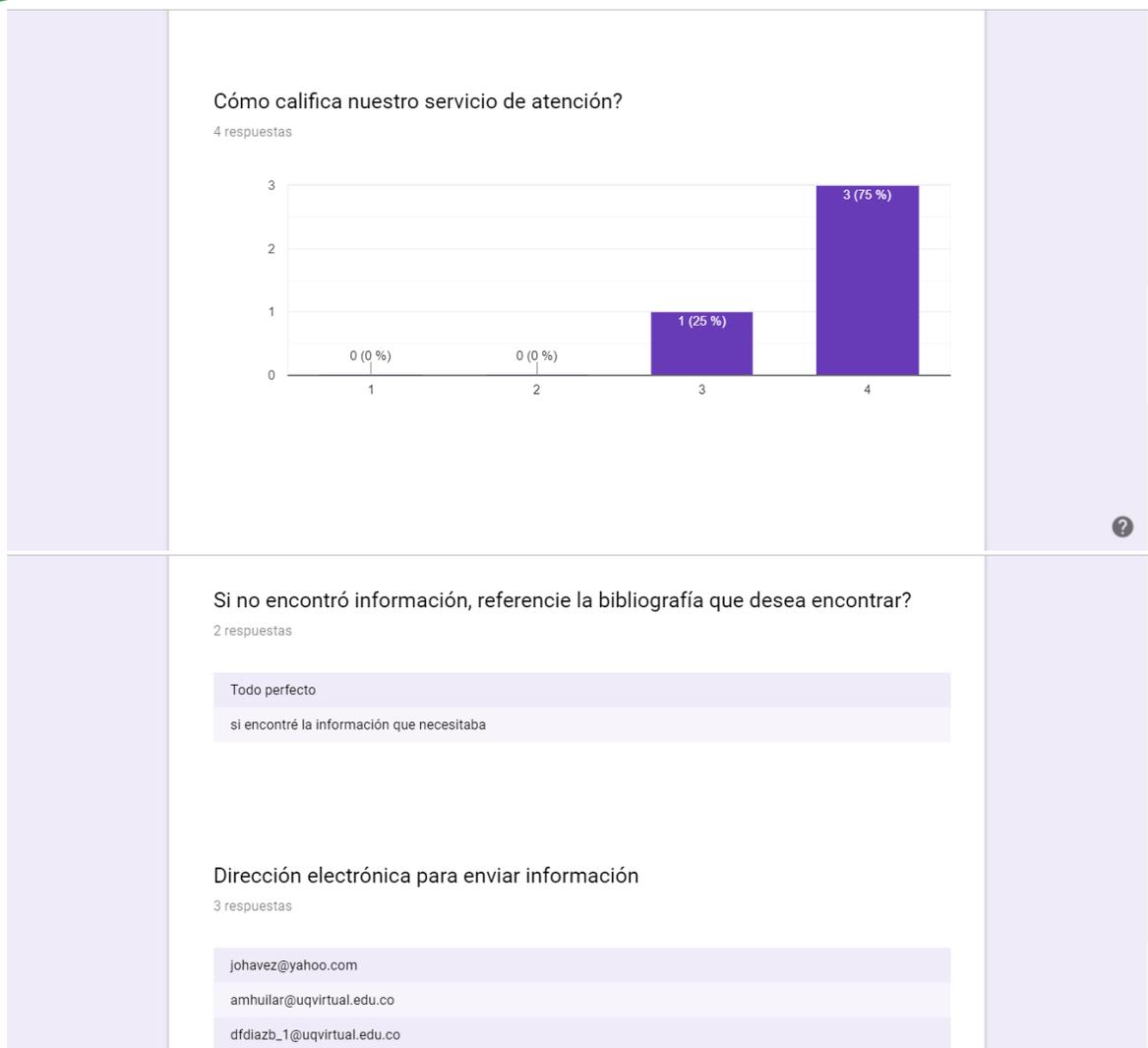
Texto de respuesta corta

Fuente: Charry, Huila (2019). Encuesta de satisfacción-CENDAR. Recuperado de

<https://docs.google.com/forms/d/19GXSUz-Y4PuD55rguJd6bu-pF0ztyDc13eQrCi6KrYo/edit>

### 10.4.2. Respuestas





Fuente: Charry, Huila (2019). Respuestas-Encuesta de satisfacción-CENDAR. Recuperado de

<https://docs.google.com/forms/d/19GXSUZ-Y4PuD55rguJd6bu-pF0ztyDc13eQrCi6KrYo/edit#responses>

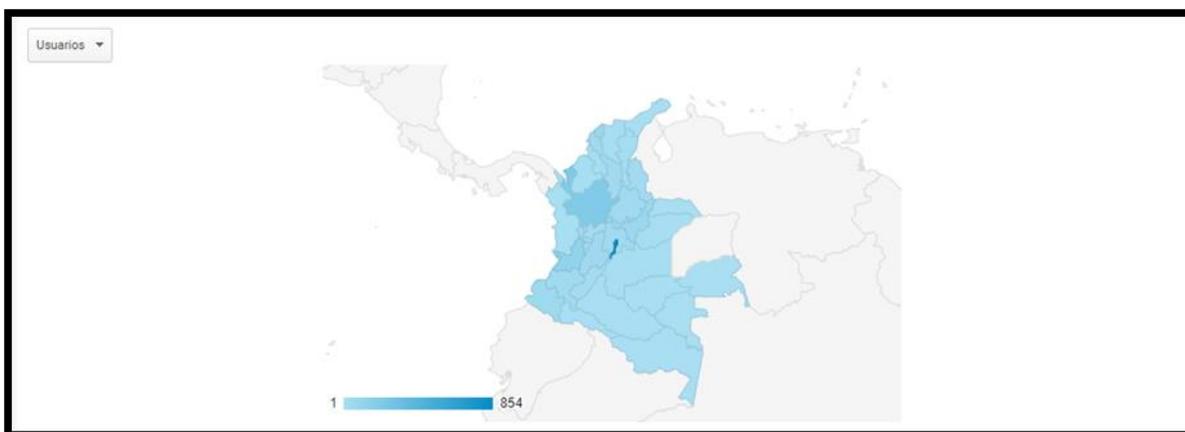
### 10.4.3. Análisis de las respuestas

El día 15 de octubre se aplicó la encuesta física a 5 usuarios en total. El mayor puntaje alcanzado en todas las preguntas fue de 4 (Muy satisfactorio).

En la Encuesta da como resultados:

- \* 100% encontró la información que buscaba, el 75% le pareció (Muy satisfactorio) la búsqueda en la Biblioteca Digital, el 75% le pareció (Muy satisfactorio) el servicio que presta el CENDAR. Algunas personas no respondieron algunas preguntas.
- \* Solo tres (3) personas dieron su correo electrónico para que les llegue información del CENDAR.
- \* Adicionalmente, en cuanto a los datos demográficos se evidencia una cobertura en la consulta de 31 departamentos a nivel nacional a nivel internacional la consulta es de 40 países, para el mes de octubre.

#### 10.4.3.1. MAPA NIVEL NACIONAL

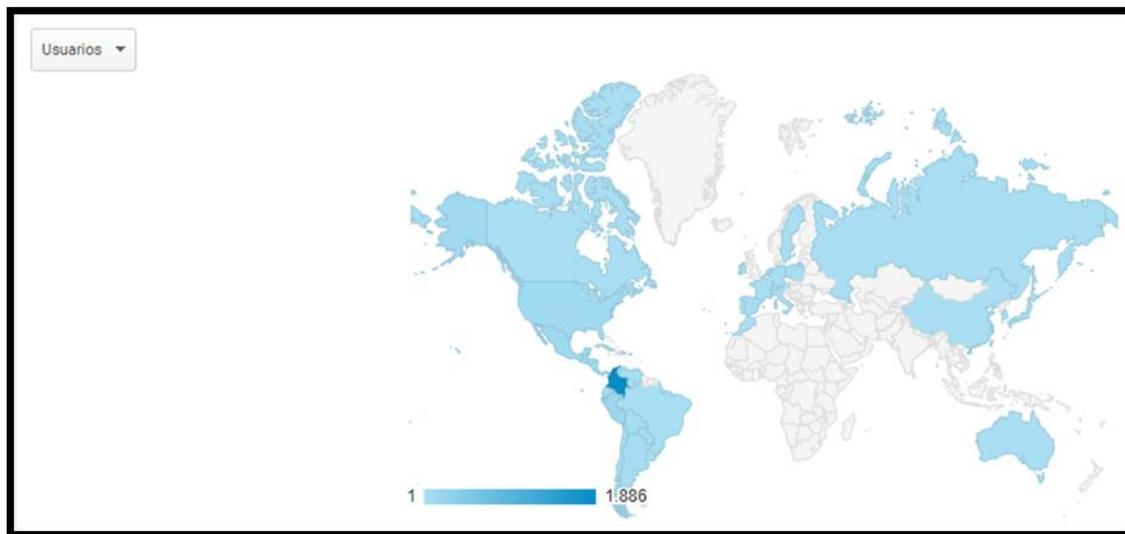


#### Ilustración 17-Estadísticas mapa nacional-GOOGLE ANALYTICS

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión Nacional del comportamiento del repositorio digital.

Recuperado de [analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview)

### 10.4.3.2. MAPA NIVEL INTERNACIONAL



**Ilustración 18-Estadísticas mapa internacional-GOOGLE ANALYTICS**

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión Internacional del comportamiento del repositorio digital. Recuperado de [analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview)

### 10.5. CUADRO COMPARATIVO DROPBOX vs GOOGLE DRIVE

CUADRO COMPARATIVO		
ASPECTOS	DROPBOX	GOOGLE DRIVE
CARACTERISTICAS	Almacenar grandes cantidades de información de forma segura, tanto en la transmisión como en la protección en los servidores.	Almace archivo e información en el servidor Google
	Origina copias de seguridad en servidores distantes.	Su funcionamiento en gratis
	Permite compartir archivos con diferentes tipos de usuarios o comunidades en general.	Trabaja con diferentes formatos
	Se puede acceder a los archivos desde cualquier parte de la red y con casi todos los dispositivos adecuados.	Permite el trabajo colaborativo y en tiempo real
	Organiza automáticamente los archivos para adjuntar las modificaciones.	La información esta disponible en todo momento Contiene aplicaciones actualizadas en todo momento
VENTAJAS	<p>Perfecto para compartir archivos a la vez</p> <p>Aplicación inteligente para subir archivos</p> <p>Galería de fotos on-line</p> <p>Envía el link de descarga de cualquier archivo rápidamente</p> <p>Interfaz limpia</p> <p>Versiones de archivos</p> <p>Integración excelente con el sistema operativo</p> <p>Tiene un disco duro virtual en el que se puede trabajar libremente, en casi cualquier computadora, solo se necesita una cuenta de acceso a internet</p>	<p>Multiplataforma. Se puede acceder desde cualquier dispositivo.</p> <p>Almacenamiento seguro de la información.</p> <p>Permite compartir archivo y editarlos en tiempo real por varios usuarios.</p> <p>Pueden trabajar varios usuarios a la vez y visualizar las modificaciones realizadas en el archivo.</p> <p>Almacena cualquier tipo de archivo.</p> <p>Permite encontrar archivos rápidamente.</p> <p>Se pueden crear documentos en hojas de cálculo y presentaciones en power point.</p>
DESVENTAJAS	<p>Solo se puede sincronizar lo que se encuentre dentro de la carpeta que se crea de forma automatica llamada " MY DROPBOX ".</p> <p>Cuando se comparten archivos no se debe trabajar en el mismo archivo al mismo tiempo, ya que causa conflicto y se crean dos copias del archivo.</p> <p>No tiene cliente para dispositivos excepto el iPhone.</p>	<p>Las usuarios pueden ver las paginas que se utilizan.</p> <p>El usuario no es seguro si no creas una buena contraseña para protegerlo.</p> <p>Si el documento tiene varios editores o colaboradores pudiera ser eliminados por uno de ellos.</p> <p>Es un poco complicado el entendimiento del programa por que tiene muchas funciones y aparte de eso se encuentra en ingles.</p> <p>Es obligatorio el uso de internet.</p>
SEMEJANZAS	<p>Se necesita tener cuenta de correo electrónico.</p> <p>Almacena información en cualquier formato.</p> <p>Puede tener registrados varios usuarios a través del correo electrónico.</p>	<p>Se necesita tener cuenta de correo electrónico.</p> <p>Almacena información en cualquier formato.</p> <p>Puede tener registrados varios usuarios a través del correo electrónico.</p>
DIFERENCIAS	Es exclusivamente un servicio de almacenamiento, pero con cuenta propia y aplicaciones de terceros que aumenta la posibilidad.	Integra la compleja plataforma de servicios de Google
	Almacenamiento ilimitado	Almacenamiento 10 GB

**Cuadro 1-Comparativo Dropbox VS Google Drive**

Fuente: Ruiz F. (2018). Diferencias de Datapius con Drive, Dropbox y Onedrive. De una vez por todas. Recuperado de <https://blog.datapius.com/index.php/2018/11/22/diferencias-datapius-con-drive-dropbox-y-onedrive-de-una-vez-por-todas/>

Fuente: Gaikar V. (2012). Google Drive vs Dropbox. Recuperado de <https://www.tricksmachine.com/2012/05/google-drive-vs-dropbox.html>

Fuente: Casarrubio D. (2014). Uso de las API de Dropbox y Google Drive para la integración de datos en la nube. Recuperado de <https://riunet.upv.es/handle/10251/48270>

## **11. CAPÍTULO IV: BIG DATA**

La Biblioteca Digital de Artesanías de Colombia del CENDAR contiene un acervo que dispone de un selecto patrimonio investigativo documental propia del sector artesanal, incluyendo resultados de investigaciones con tópicos como: diseño, antropología, sociología, etnología, cultura, ciencias sociales, entre otros. Según el investigador Herrera (1998) autor de la publicación *Oficios artesanales* expresa que:

“Estas investigaciones representan el progreso y desarrollo de la actividad artesanal en el país, y en gran medida, sirven de apoyo a la memoria institucional de la entidad”.

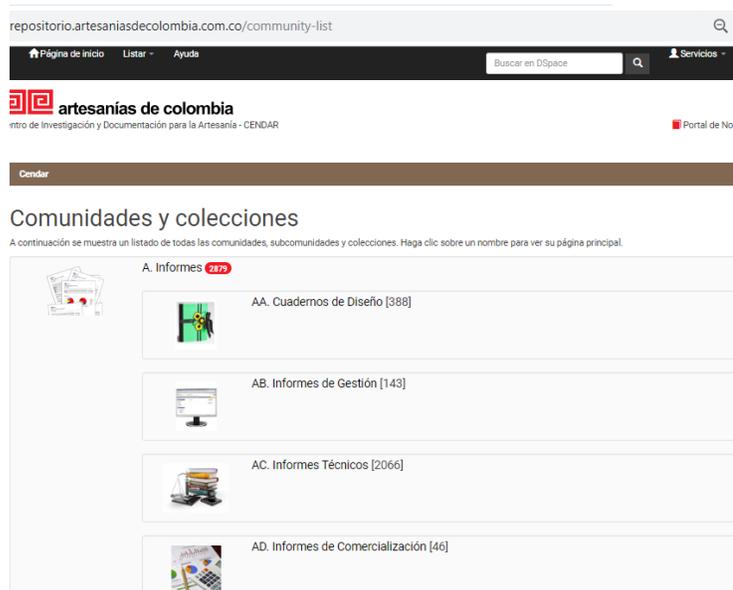
Por lo tanto, este repositorio digital adquiere el objetivo general de apoyar a la academia, la investigación y la preservación mediante el acceso, almacenamiento y preservación de los documentos institucionales producto de las funciones propias de la entidad (Programas, proyectos, ferias, asesorías, etc.) por medio de una red de conectividad accesible solo para dominio interno de la entidad. En este sentido, el repositorio presenta el servicio de consulta en línea de los informes técnicos institucionales disponibles en formato digital, así como videos, fotografías y audios relevantes.

Artesanías de Colombia y el equipo del CENDAR realiza estudios, propuestas de mercados y un análisis a las capacidades tecnológicas que posee la entidad, así como las potencialidades del entorno que establecieron la disposición de implementar el repositorio manejando DSpace.

Las razones de peso para su manejo se deben a la extensa comunidad desarrolladora de su código fuente, el cual es de acceso abierto y sus estándares de interoperabilidad se dan con otros sistemas que están a tono con las exigencias internacionales. (Ancona Ortiz, 2012.).

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

La organización y distribución de las colecciones en el repositorio son de una relación jerárquica compuesta por comunidades y colecciones. Las comunidades representan las categorías de los diferentes documentos digitales en todos los niveles.



**Ilustración 19-Ilustración: Biblioteca Digital Artesanías de Colombia Dspace (Colecciones y comunidades)**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

Dentro de cada una de ellas, se cierran las sub-colecciones: Informes técnicos, Informe de Gestión, Informes de comercialización; las cuales son ordenadas de acuerdo a los niveles de investigación que posee la entidad. Para cada colección internamente de las comunidades está una hoja de trabajo de metadatos que utiliza el sistema Dublin Core extenso y transformado de acuerdo a las exigencias de procesamiento técnico del CENDAR.

Registro completo de metadatos		
Campo DC	Valor	Lengua/Idioma
dc.contributor.author	Duque, Gloria, asesora	spa
dc.coverage.spatial	Manizales (Caldas) (Colombia)	spa
dc.coverage.spatial	Salamina (Caldas) (Colombia)	spa
dc.coverage.spatial	Aranzazu (Caldas) (Colombia)	spa
dc.coverage.spatial	Marulanda (Caldas) (Colombia)	spa
dc.coverage.spatial	Anserma (Caldas) (Colombia)	spa
dc.coverage.temporal	2013	spa
dc.date.accessioned	2019-10-22T15:17:26Z	-
dc.date.available	2019-10-22T15:17:26Z	-
dc.date.issued	2013	-
dc.identifier.uri	<a href="https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/4624">https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/4624</a>	-
dc.description	8 documentos : ilustraciones, fotografías a color.	spa
dc.description.abstract	Descripción de las actividades realizadas en el año 2013 en los municipios del departamento de Caldas; teniendo en cuenta que en las zonas rurales como lo son Aránzazu, Salamina, Marulanda, han sido trabajadas dentro del proyecto, rutas para la prosperidad de las artesanías emblemáticas en el departamento de Caldas. Manizales también fue asesorado, basando el diseño en los atributos característicos del producto de cada beneficiario; trabajando con 12 artesanos en total, 8 nuevos. (Apartes el texto).	spa
dc.description.tableofcontents	Informe final – Presentación – Cartilla patronaje – Fichas de diseño Anserma – Fichas de diseño Aranzazu – Fichas de diseño Manizales – Fichas de diseño Marulanda – Fichas de diseño Salamina	spa
dc.format.medium	Lana	spa
dc.format.medium	Hilo	spa
dc.format.medium	Fique (Fibras vegetales)	spa
dc.format.medium	Seda	spa
dc.format.mimetype	application/pdf	spa
dc.language.iso	eng	spa
dc.publisher	Bogotá : Artesanías de Colombia, 2013.	spa
dc.rights	Artesanías de Colombia, 2019.	spa
dc.subject	Artesanías – Productos	spa
dc.subject	Asesorías en diseño	spa
dc.subject	Asesoría técnica	spa
dc.subject	Capacitación técnica	spa
dc.subject	Oficios artesanales	spa
dc.subject	Taller artesanal	spa
dc.subject	Artesanías - Mercadeo	spa
dc.title	Rutas para la prosperidad de las artesanías emblemáticas del departamento de Caldas.	spa
dc.type	InstitucionalDocument	spa
dc.contributor.corpauthor	Colombia. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Artesanías de Colombia	spa
dc.contributor.corpauthor	Caldas (Colombia). Gobernación	spa
dc.rights.accessrights	openAccess	spa
dc.description.accrualMethod	Tejeduría	spa
dc.identifier.local	INST-D 2013. 481	-
Aparece en las colecciones:	AC. Informes Técnicos	

## Ilustración 20-Biblioteca Digital Artesanías de Colombia Dspace- Dublin Core

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

Los flujos de trabajo establecidos son los que componen la seguridad del proceso y sostenimiento en el suministro de contenidos. Para esto se formaron operaciones para garantizar los flujos de trabajo en función del almacenamiento de los documentos digitales de la sub-colección de informes técnicos y que deben dar cumplimiento con patrones para la administración y mantenimiento del repositorio. Se establecerá, que el recurso humano del CENDAR tendrá la capacidad de supervisar el procesamiento técnico y de los recursos digitales entre estos los documentos digitales de informes técnicos.

Nota: al añadir un nuevo campo al registro no añadirás el campo correspondiente en el formulario de entrada!

ID / Elemento / Cualificar / Nota de alcance		
2	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="advisor"/> <input style="width: 100%;" type="text" value="Use primarily for thesis advisor."/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
145	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="audiovisualDesigr"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
146	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="audiovisualDirectr"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
3	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="author"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
67	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="colaborator"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
147	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="contentProvider"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
68	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="corpauthor"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
4	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="editor"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
149	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="executiveProduce"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
150	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="financer"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
151	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="graphicalDesignr"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
5	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="illustrator"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
152	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="initiator"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
153	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="instructionalDesig"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
6	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="other"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
154	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="photographer"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>
155	<input type="text" value="contributor"/> <input type="text" value="Producer"/> <input style="width: 100%;" type="text"/>	<input type="button" value="Actualizar"/> <input type="button" value="Eliminar..."/>

191	thesis	grantor		Actualizar	Eliminar
192	thesis	level		Actualizar	Eliminar
193	thesis	name		Actualizar	Eliminar
65	title	alternative	Varying (or substitute) form of title proper appearing in item, e.g. abbreviation or translation	Actualizar	Eliminar
64	title	Qualificar	Title statement/title proper.	Actualizar	Eliminar
194	type	coar		Actualizar	Eliminar
195	type	dcmt-type-vocabu	Vocabulario de Naturaleza de Contenido	Actualizar	Eliminar
196	type	driver	Vocabulario de Tipologías Driver	Actualizar	Eliminar
197	type	local		Actualizar	Eliminar

### Ilustración 21-Ejemplo METADATOS de las colecciones en el repositorio digital Dspace

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Modulo de catalogación. Recuperado

de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

Una parte trascendental para la disposición, funcionamiento y manejo del repositorio obedece de la política y estandarización de procedimientos de acuerdo con (Texier, De Giusti, Lira, Oviedo, y Villarreal, 2013). La finalidad consiste en regular factores como los formatos de depósito de los documentos digitales, criterios de preservación digital, y acceso a la información digital. Se establecerán pautas soportadas del proceso de acuerdo a políticas de repositorios digitales de acceso abierto en línea.

Pautas establecidas acerca de: Generación de contenidos, metadatos, acceso y búsqueda, el almacenamiento teniendo en cuenta formatos y recursos especiales como fotografías, videos y

audios, autoarchivo, selección y expurgo, formato de los recursos, derechos de autor y la propiedad intelectual (licencias Creative Commons), y la promoción y difusión de los servicios.

Los servicios del repositorio digital Dspace se fundamentan en el almacenamiento, preservación y difusión de información y de conocimiento. Así mismo, presta otros servicios concretos, como son: modulo y reportes de estadísticas, acceso a los metadatos y descarga del documento a texto completo interna o externamente desde cualquier dispositivo móvil con acceso internet.

Geográfico :

Aparece en AC. Informes Técnicos  
las colecciones:

Ficheros en este ítem:

Fichero	Descripción	Tamaño	Formato
INST-D 2013. 174.pdf		290.72 kB	Adobe PDF

Visualizar/Abrir

Mostrar el registro Dublin Core completo del ítem

Los ítems de DSpace están protegidos por copyright, con todos los derechos reservados, a menos que se indique lo contrario.

### **Ilustración 22-Biblioteca Digital Artesanías – Descargas de documentos PDF**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

En cuanto a los reportes de las estadísticas DSpaces contienen un módulo propio en la administración del sistema, en el cual se visualizan reportes mensuales y anuales, así como también el reporte de cada uno de los documentos digitales de forma individual.

Cendar

Informe general más reciente

Informes mensuales: 01/2017 | 02/2017 | 03/2017 | 04/2017 | 05/2017 | 06/2017 | 07/2017 | 08/2017 | 09/2017 | 10/2017 | 11/2017 | 12/2017 | 01/2018 | 02/2018 | 03/2018 | 04/2018 | 05/2018 | 06/2018 | 07/2018 | 08/2018 | 09/2018 | 10/2018 | 11/2018 | 12/2018 | 01/2019 | 02/2019 | 03/2019 | 04/2019 | 05/2019 | 06/2019 | 07/2019 | 08/2019 | 09/2019 | 10/2019 | 11/2019

## Statistics for Cendar on repositorio.artesantiasdecolombia.com.co

### Ilustración 23-Reporte anual del módulo de Dspace

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Módulo de estadísticas General.

Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

## Statistics for Cendar on repositorio.artesantiasdecolombia.com.co

Oct 1, 2019 to Oct 31, 2019

General Overview | Archive Information | Items Viewed | All Actions Performed | User Logins | Words Searched | Averaging Information | Log Level Information | Processing Information

### General Overview

Top

Items Archived	67
Bitstream Views	167,763
Item Views	162,860
Collection Views	2,102
Community Views	2,194
User Logins	70
Searches Performed	99,648
Licence Rejections	0
OAI Requests	0

General Overview | Archive Information | Items Viewed | All Actions Performed | User Logins | Words Searched | Averaging Information | Log Level Information | Processing Information

### Ilustración 24-Reporte mensual del módulo de Dspace

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Módulo de estadísticas Especifica.

Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

Título :	Artesanías sostenible de Córdoba 2010 : cañaaflecha.
Autor :	Colombia. Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Artesanías de Colombia Colombia. Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge
Palabras clave:	Artesanías - Productos - Fotografías Artesanías - Producción - Fotografías
Fecha de publicación :	2010
Editorial :	Bogotá : Artesanías de Colombia, 2010.
Resumen :	Presentación que ilustra con fotografías, las asesorías brindadas a los artesanos de Tuchín y San Andrés de Sotavento para diversificar y elaborar nuevos productos en cañaaflecha.
Descripción :	17 hojas : ilustraciones, fotografías.
URI:	<a href="http://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/3933">http://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/3933</a>
Materia prima:	Cañaaflecha (Fibras vegetales)
Oficio:	Tejeduría
Producto :	Sombreros Bolsos Cojines Forros Monederos
Técnica:	Trenzado
Temática	Tuchín (Córdoba) (Colombia)
Geográfico :	San Andrés de Sotavento (Córdoba) (Colombia)
Temática Cronológica :	2010
Aparece en las colecciones:	AG. Presentaciones

Ficheros en este ítem:

Fichero	Descripción	Tamaño	Formato
INST-D 2010. 73.pdf	Presentación Cañaaflecha Córdoba	1.66 MB	Adobe PDF

  
[Visualizar/Abrir](#)

Mostrar el registro Dublin Core completo del ítem 

### Ilustración 25-Reporte individual por documento o registro digital de Dspace\_Parte 1

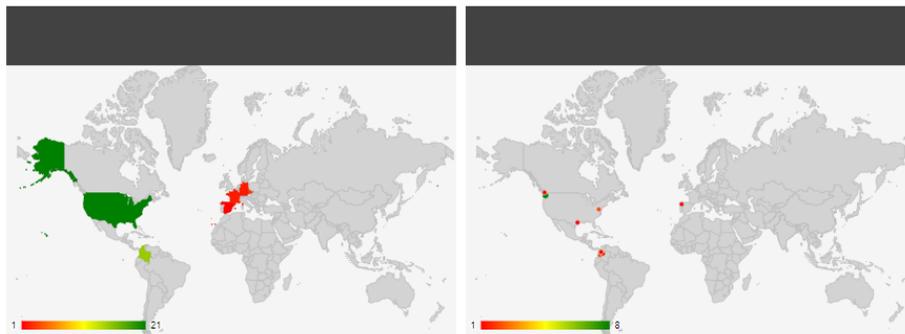
Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesaniasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

Estadísticas

Artesanías ...

34



**Ilustración 26-Reporte individual por documento o registro digital de Dspace-Parte 2**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Módulo de estadísticas por Registro.

Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/handle/001/3885>

### Items Viewed

Top  
(more than 20 times)

Item/Handle	Number of views
La artesanía a través de la historia en Colombia. (Herrera Rubio, Neve Enrique, coordinador proyecto et al) (001/445)	2,728
OVOP La Chamba y el Guamo Tolima. (López Rojas, Samuel Leonardo, asesor) (001/3900)	1,300
Caracterización ocupacional del subsector artesanías. (001/2471)	1,202
Memoria de oficio : tejeduría del pueblo indígena wayuu. (Murcia Quevedo, Magda Juliana, asesora et al) (001/3850)	722
Informe de la oferta y la demanda de nueve materias primas de origen vegetal en el departamento del Putumayo. (001/3102)	672
Comunidad de Mochuelo Resguardo Caño Mochuelo Hato Corozal departamento de Casanare. (Samper Alturo, Daniela, asesora et al) (001/3862)	576
Memoria de Oficio : Etnia Kankuama Valledupar Cesar. (Murcia Quevedo, Magda Juliana, asesora et al) (001/3824)	552
Historia de la técnica de cera perdida en Colombia : material de apoyo, informe final. (001/691)	550
[Concepto, definición, factores y matriz del empaque]. (001/3619)	548
Comunidad Misak Resguardo de Guambía Silvia departamento del Cauca. (Samper Alturo, Daniela, asesora et al) (001/3857)	528

### **Ilustración 27-Reporte de los documentos digitales más consultados mensual/anual de Dspace**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Módulo de estadísticas Documentos más consultados. Recuperado de

<https://repositorio.artesaniasidecolombia.com.co/handle/001/3885>

viboral	20
guacamayas	20
actividad	19
tecnica	19
duitama	19
cesar	19
jardín	19
conformación	19
cadenas	19
comercial	18

### **Ilustración 28-Reporte de las palabras más utilizadas en las consultas mensual/anual de Dspace**

Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Módulo de Datos más utilizados por los usuarios. Recuperado de <https://repositorio.artesaniasidecolombia.com.co/handle/001/3885>

## Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá

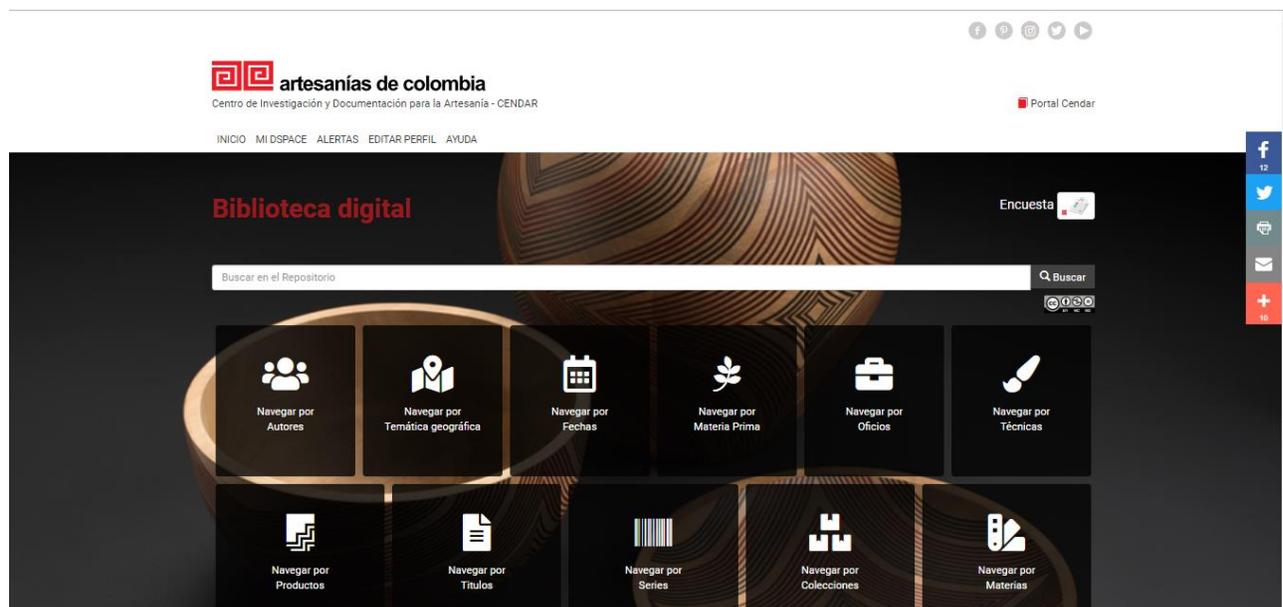
Para la implementación y organización del repositorio prevaleció el depósito de los informes técnicos de los años 2016-2018 que reposa en soportes digitales de la Institución con el fin de tener información actualizada para poder brindar mejor servicio de consulta. De ahí que es necesario iniciar con un proceso de normalización documental de forma.

También se estructuraron los segmentos de ítems y/o carpetas en los que se hallaban fragmentados los documentos digitales; los cuales fueron compuestos en un único ítem dentro de una carpeta, con datos propios normalizado como el título, autor, serie, materias, entre otros a partir de un procedimiento de presentación de informes técnicos para el depósito y conformación del documento.

De cualquier forma, el trabajo se concentra en procesar técnicamente los informes técnicos de los años ya mencionados bajo los estándares de normas de catalogación y estandarización de los metadatos, esto con el fin de que no se genere tanto ruido en el sistema el cual se perciba en el momento de la búsqueda de la información y por lo tanto el servicio se vea afectado.

Esto llevo a analizar y realizar nuevas estrategias para la difusión y promoción del repositorio sujetas a acciones relacionadas de alfabetización informacional, con la elaboración de conferencias y talleres a los funcionarios y contratista de la entidad, así mismo como al público en general. Todo eso con el fin de que conozcan las funciones y usos que pueden hacer del repositorio para hacer un buen aprovechamiento de éste (Mesa Román, 2010).

Estrategia para acceso y uso del repositorio es la creación de índices, compilados normalizados de Metadatos



### **Ilustración 29-Biblioteca Digital Artesanías de Colombia- Índices de Búsqueda**

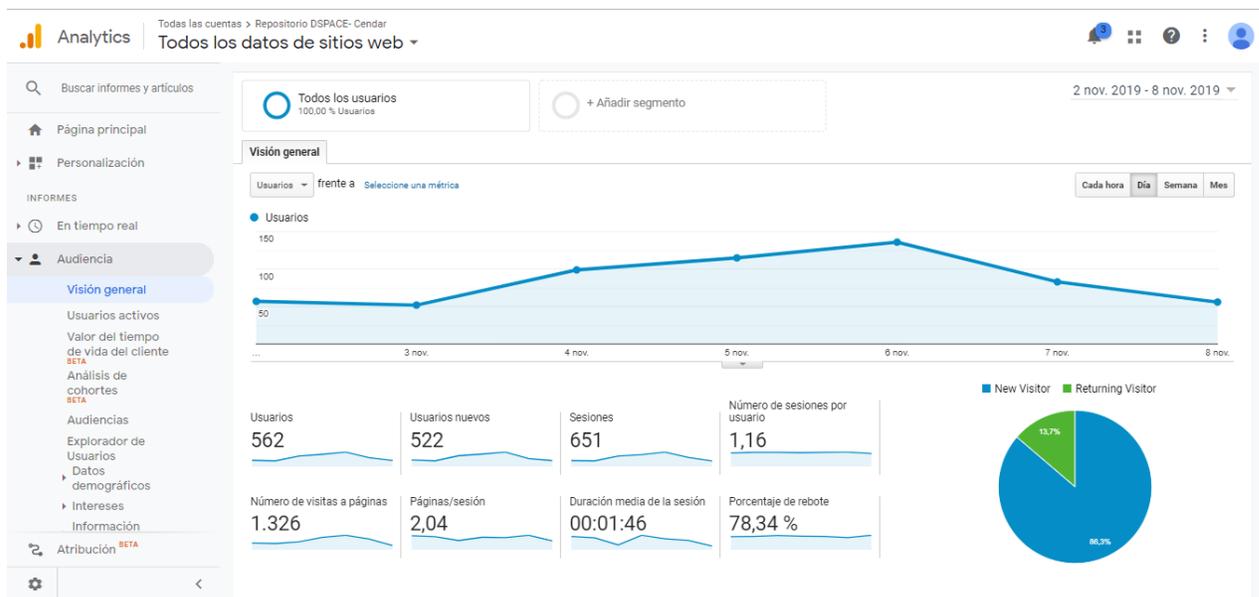
Fuente: Artesanías de Colombia (2019). Biblioteca Digital. Recuperado de

<https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

Así mismo, se realizan capacitaciones presenciales como distantes por medio del uso del correo electrónico y webinars. Cabe resaltar que el manejo del Big data y la administración de metadatos del repositorio Dspaces permite tener todo un panorama de la Biblioteca Digital de Artesanías de Colombia realizando el análisis de los datos y compactándolos a información real sobre los resultados de usuarios, preferencias, tráfico, uso y acceso de la información.

Finalmente, la plataforma del repositorio trabaja de la mano con el sistema de google analytics que permite también el manejo de reportes de estadísticas de medición, como también la

indexación y posicionamiento del repositorio en los motores de búsqueda, de forma que se puede ver el impacto real de sus publicaciones de manera inmediata.



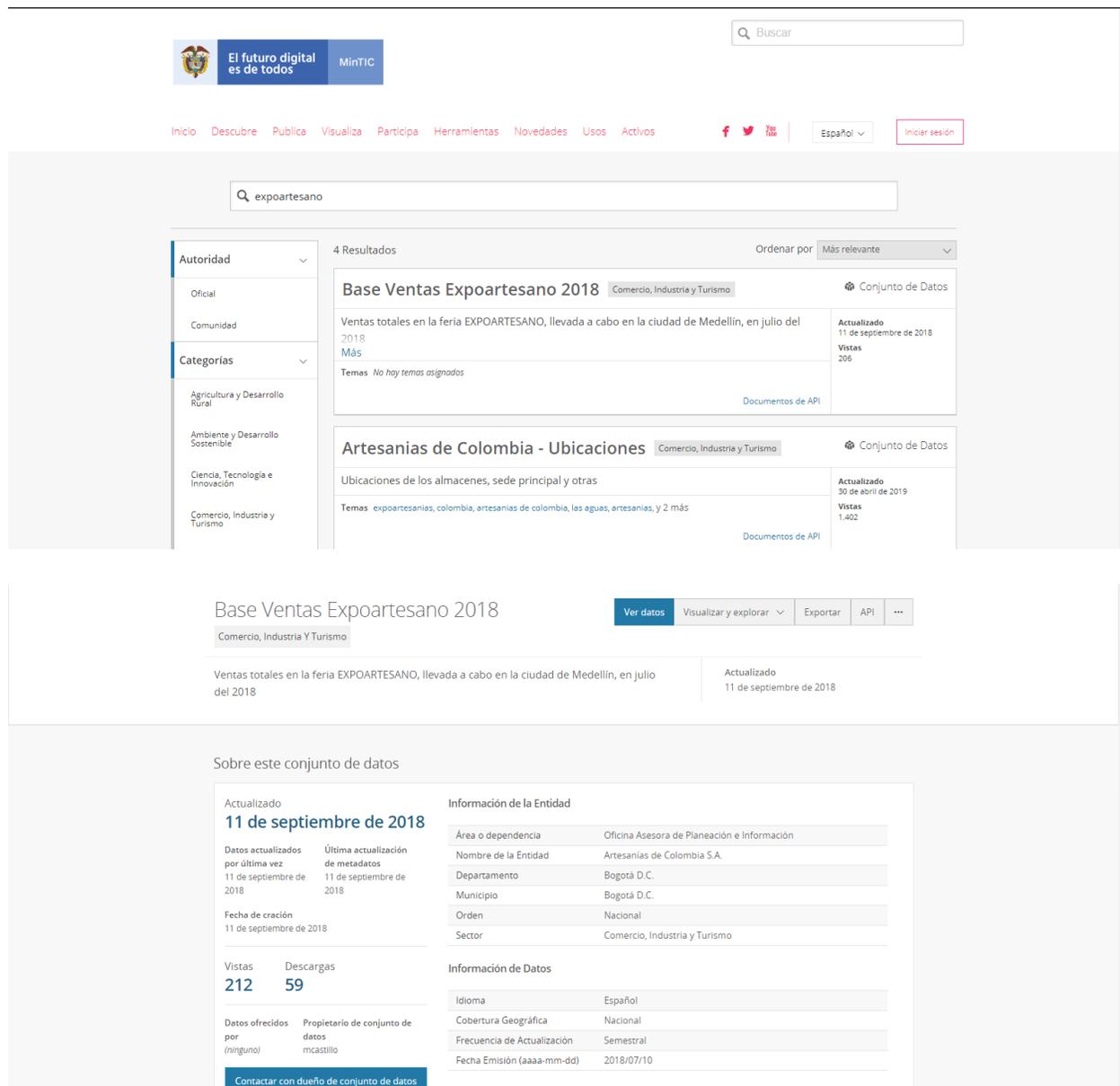
### **Ilustración 30-Google analytics del repositorio digital Dspaces**

Fuente: Analytics Google. (2019). Visión del tráfico de consulta. Recuperado de

[analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview](https://analytics.google.com/analytics/web/#/report/visitores-overview)

## 11.1. ANALISIS DE DATOS PORTAL MINTIC.

Se realiza la búsqueda de información de interés en el portal de MinTiC, tema relacionado con Artesanías, se tomo como factores referentes, ventas, exposiciones, técnicas, etc., y se tuvo como resultado Base Ventas Expoartesanos 2018.



The screenshot shows the MinTiC portal interface. At the top, there is a search bar with the text 'Buscar'. Below it, a navigation menu includes 'Inicio', 'Descubre', 'Publica', 'Visualiza', 'Participa', 'Herramientas', 'Novedades', 'Usos', and 'Activos'. There are also social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube, along with a language dropdown set to 'Español' and a 'Iniciar sesión' button.

The search results for 'expoartesano' show 4 results. The first result is 'Base Ventas Expoartesano 2018' under the category 'Comercio, Industria y Turismo'. It includes a 'Conjunto de Datos' icon, a description: 'Ventas totales en la feria EXPOARTESANO, llevada a cabo en la ciudad de Medellín, en julio del 2018', and a 'Más' link. The data is updated on '11 de septiembre de 2018' and has '206 Vistas'. There are 'Documentos de API' available.

The second result is 'Artesanías de Colombia - Ubicaciones' also under 'Comercio, Industria y Turismo'. It includes a 'Conjunto de Datos' icon, a description: 'Ubicaciones de los almacenes, sede principal y otras', and a 'Más' link. The data is updated on '30 de abril de 2019' and has '1.402 Vistas'. There are 'Documentos de API' available.

Below the search results, there is a detailed view for 'Base Ventas Expoartesano 2018'. It includes a 'Ver datos' button, a 'Visualizar y explorar' dropdown, and 'Exportar', 'API', and '...' options. The description is 'Ventas totales en la feria EXPOARTESANO, llevada a cabo en la ciudad de Medellín, en julio del 2018' and it is updated on '11 de septiembre de 2018'.

The 'Sobre este conjunto de datos' section provides more details:

- Actualizado:** 11 de septiembre de 2018
- Datos actualizados por última vez:** 11 de septiembre de 2018
- Última actualización de metadatos:** 11 de septiembre de 2018
- Fecha de creación:** 11 de septiembre de 2018
- Vistas:** 212
- Descargas:** 59
- Datos ofrecidos por (ninguno):** Propietario de conjunto de datos: mcastillo
- Información de la Entidad:**
  - Area o dependencia: Oficina Asesora de Planeación e Información
  - Nombre de la Entidad: Artesanías de Colombia S.A.
  - Departamento: Bogotá D.C.
  - Municipio: Bogotá D.C.
  - Orden: Nacional
  - Sector: Comercio, Industria y Turismo
- Información de Datos:**
  - Idioma: Español
  - Cobertura Geográfica: Nacional
  - Frecuencia de Actualización: Semestral
  - Fecha Emisión (aaaa-mm-dd): 2018/07/10

At the bottom of this section, there is a button: 'Contactar con dueño de conjunto de datos'.

Vista previa de la tabla Explorar los datos    Crear visualización

N°	Ciudad o munic...	Departamento	Area	Sub-area	Pabellón	VENTAS TOTALES
1	GUAPI	CAUCA	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 35,405,000
2	SIBUNDOY	PUTUMAYO	INDIGENA	MADERA	PABELLON BLANCO	\$ 22,130,000
3	QUIBDO	CHOCO	INDIGENA/APD	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 7,025,000
4	SAN JOSE	GUAVIARE	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 14,565,000
5	BOGOTA	BOGOTA	INDIGENA	METALES	PABELLON BLANCO	\$ 8,860,000
6	LETICIA	AMAZONAS	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 6,370,000
7	BUENAVENTURA	VALLE DEL CAUCA	INDIGENA/20 COMU...	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 9,050,000
8	RIOSUCIO	CALDAS	INDIGENA/20 COMU...	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 6,636,000
10	BUENAVENTURA	VALLE DEL CAUCA	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 10,100,000
11	MITU	VAUPES	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 6,935,000
12	NECOCLI	ANTIOQUIA	INDIGENA	APLIQUES EN TELA	PABELLON BLANCO	\$ 7,450,000
13	BUENAVENTURA	VALLE DEL CAUCA	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 6,700,000
14	SAN ENOFRE	SUCRE	INDIGENA/PROYECT...	MADERA	PABELLON BLANCO	\$ 10,370,000
15	BUENAVENTURA	VALLE DEL CAUCA	INDIGENA	FIBRAS DECORACION	PABELLON BLANCO	\$ 5,731,000

< Anterior    Siguiente >      Mostrando Ventas totales por municipio y comunidad 1-14 de 435

### Ilustración 31-Evidencia Ejercicio-Selección base de datos-Portal MinTiC

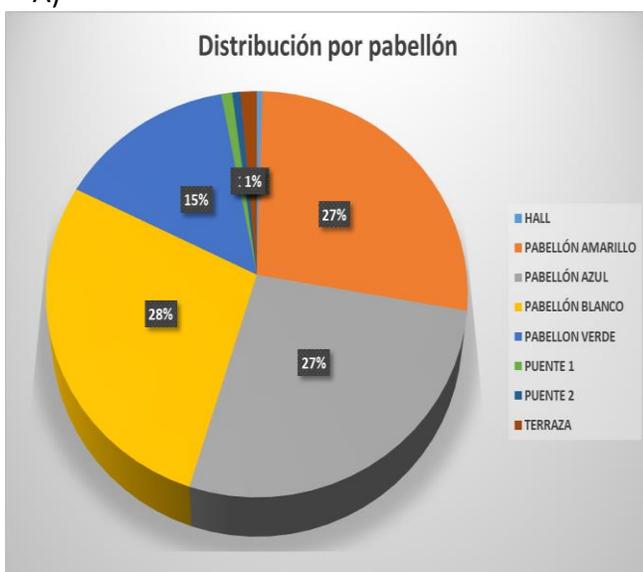
Fuente: (s.n.).(2018). Base Ventas Expoartesanos 2018. Recuperado de

[https://www.datos.gov.co/Comercio-Industria-y-Turismo/Base-Ventas-Expoartesano-2018/szhg-](https://www.datos.gov.co/Comercio-Industria-y-Turismo/Base-Ventas-Expoartesano-2018/szhg-727b)

[727b](#)

#### 11.1.1. Análisis de Datos y tablas dinámicas mediante interpretación de Gráficas

A)

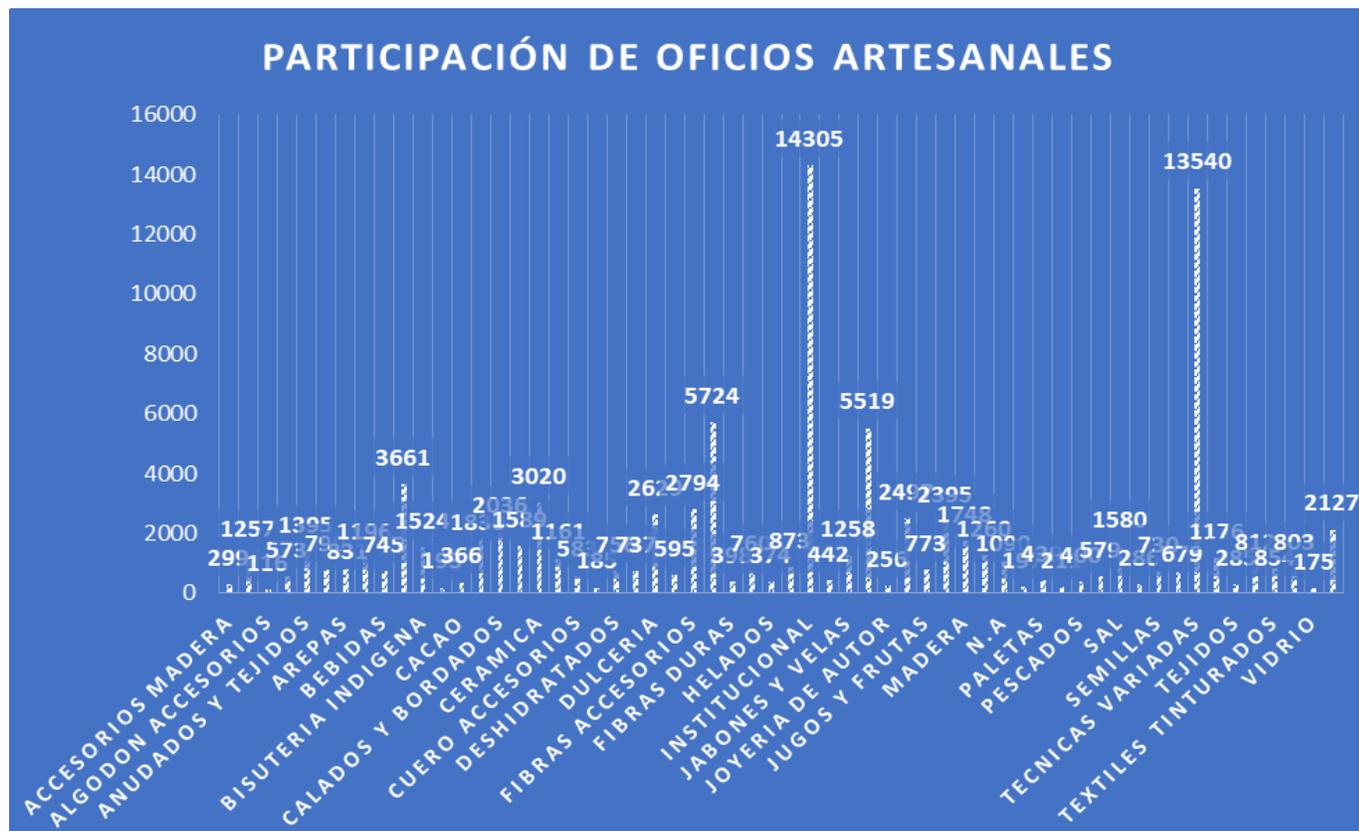


De acuerdo a esta gráfica se puede interpretar que los años anteriores el Pabellón Blanco ocupó el primer lugar, con gran distancia frente a los otros (60%). En Expoartesano 2018 aumentó considerablemente el favoritismo del Pabellón Azul (21% en 2017) y del Pabellón Amarillo (12% en 2017)

**Gráfico 6-Diagrama pastel-Análisis de datos Expoartesanos 2018**

Fuente: Charry, J. Huila, A. (2019). Distribución de Pabellón.Expoartesanos 2018

B)



**Gráfico 7-Gráfico de Barras-Análisis de datos Expoartesanos 2018**

Fuente: Charry, J. Huila, A. (2019). Participación de oficios artesanales. Expoartesanos 2018

Los proyectos de técnicas artesanales institucionales de AdC ocupó el primer lugar en expositores - stands institucionales, seguido por los expositores de técnicas varias. Los expositores que tuvieron mayor crecimiento con respecto a 2017 fue joyería, con 80% más que el año anterior

C)

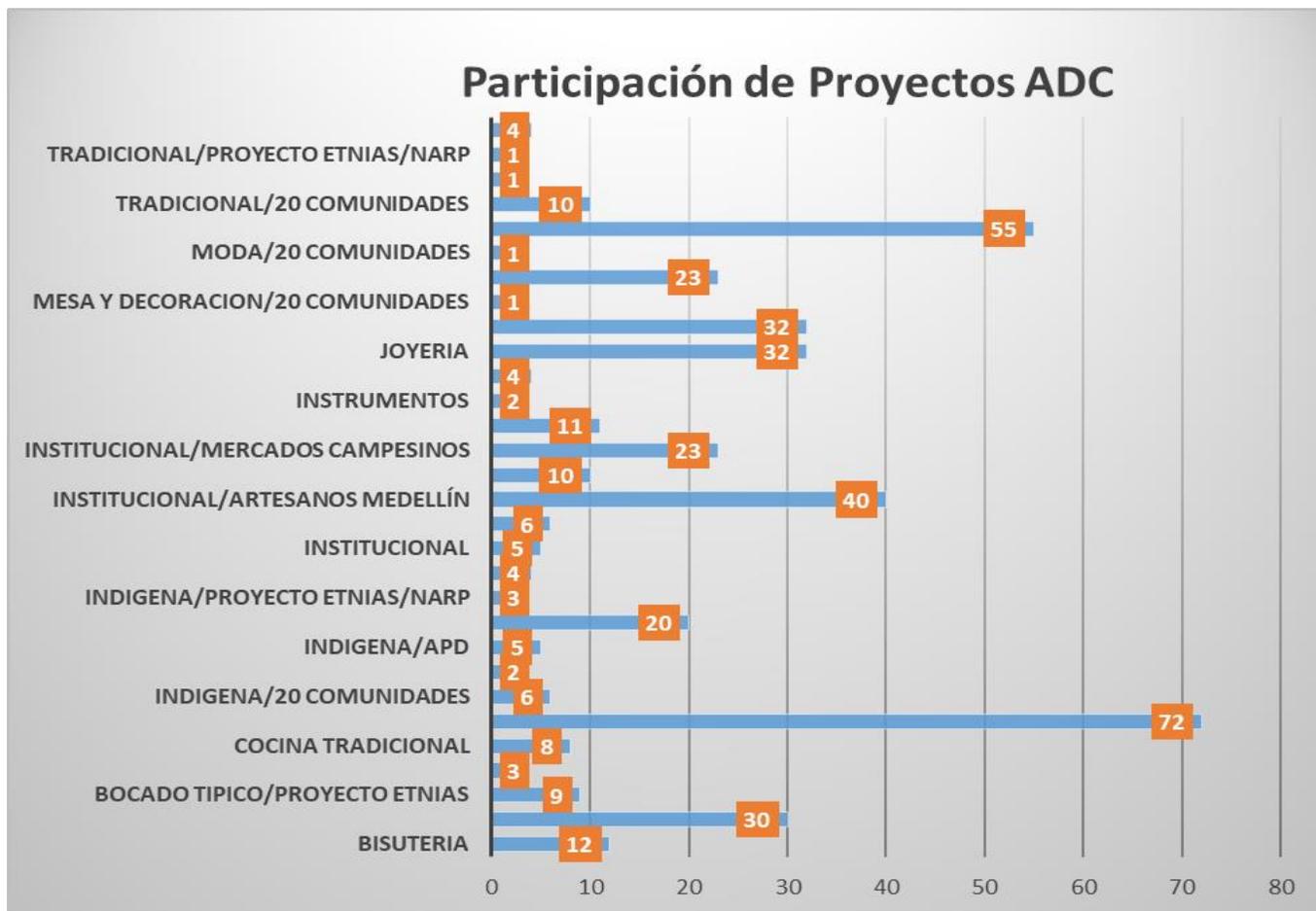


Gráfico 8-Gráfica de barras- Análisis de datos Expoartesanos 2018

Fuente: Charry, J. Huila, A. (2019). Participación de Proyectos ADC. Expoartesanos 2018

El proyecto de comunidades étnicas ocupó el primer lugar en ventas de los stands institucionales, seguido por el proyecto 20 comunidades El proyecto que tuvo mayor crecimiento en ventas con respecto a 2017 fue APD, con 159% más que el año anterior

D)

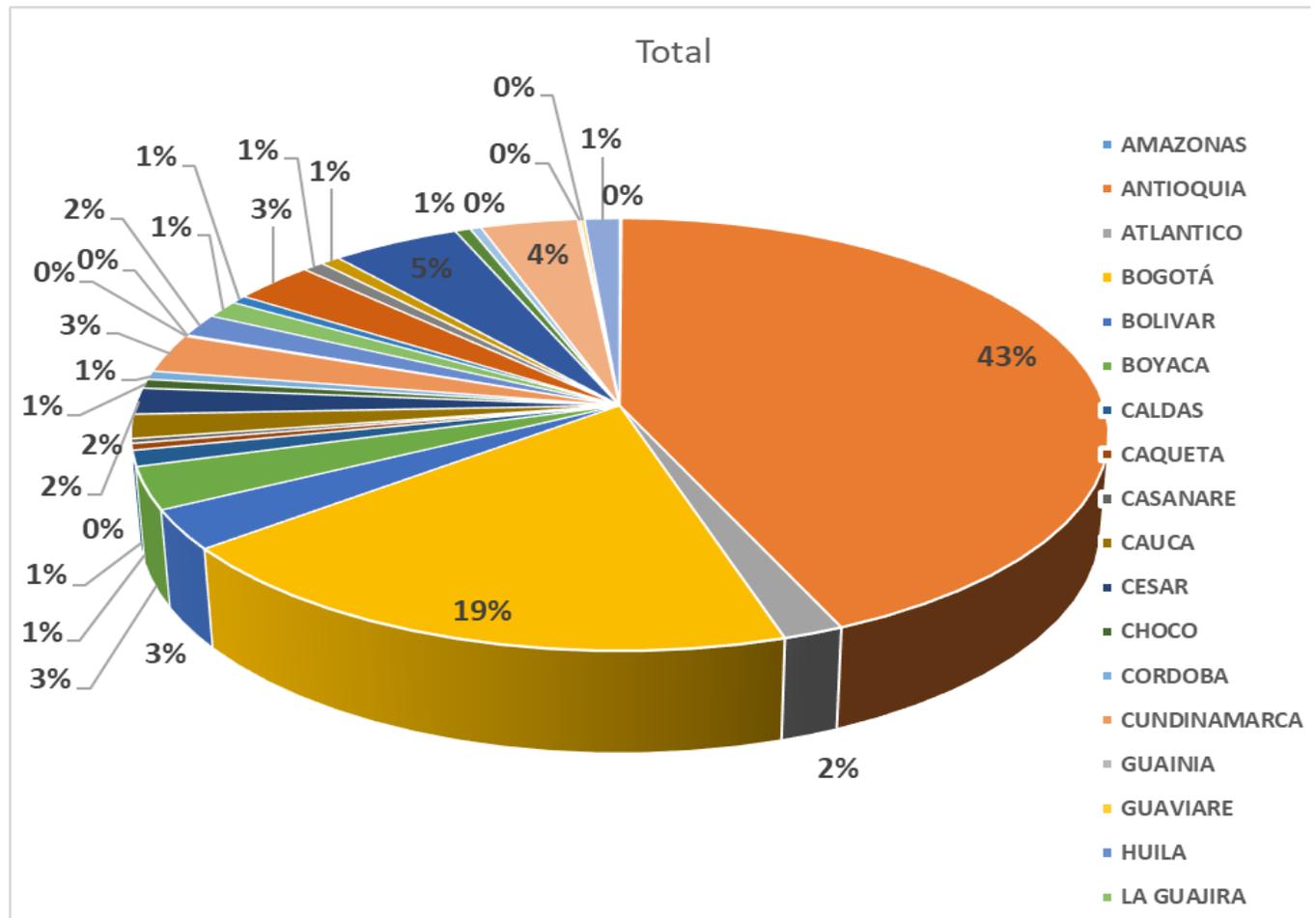


Gráfico 9-Análisis de datos Expoartesanos 2018

Fuente: Charry, J. Huila, A. (2019). Total participación de expositores por Departamento.

### Expoartesanos 2018

La mayor parte de los expositores residen en Antioquia, Cundinamarca, Nariño, Santander, La Guajira, Valle y Boyacá

## **12. BENEFICIOS.**

Sacar a consulta pública 500 documentos técnicos producidos por Artesanías de Colombia hasta 2018.

Propiciar nuevos conocimientos en las comunidades de artesanos y comercializadores, en Artesanías de Colombia y en la Academia que hasta el presente es el ente que mayor información actualizada demanda, a partir de una gestión técnica y apropiada de la información.

Incidir en los cambios de mentalidad, desde el punto de vista empresarial, que se deben apoyar no sólo al interior de la Empresa, sino también en el seno del sector artesanal.

Poner a disposición una información que sirva para definir nuevos mercados y fortalecer los que ya existen, fomentar la innovación de productos, incrementar el empleo, la eficiencia productiva, la comercialización, la rentabilidad e innovaciones tecnológicas.

Consolidar al CENDAR como el Centro de Documentación más importante de América Latina.

### 13. RECURSOS

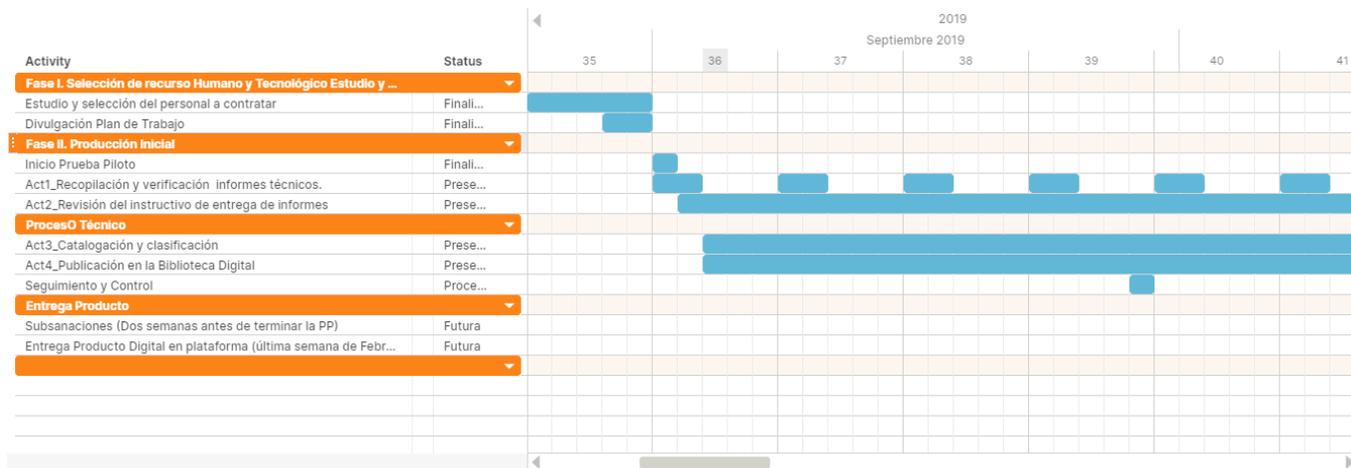
Para cumplir con este propósito es necesario satisfacer tres requerimientos básicos:

RECURSO	DESCRIPCIÓN	TIPO DE VINCULACIÓN	PRESUPUESTO		
			MENSUAL	SEMESTRAL	UNICO PAGO
HUMANO	1 Profesional Especializado en Artesanías	Laboral	\$ 10.800.000	\$ 64.800.000	N/A
	1 Profesional Bibliotecólogo	Laboral	\$ 8.000.000	\$ 48.000.000	N/A
	2 Técnicos en catalogación	Contrato Prestación de Servicios	\$ 4.000.000	\$ 24.000.000	N/A
TÉCNOLÓGICO	6 computadores de escritorio	Contrato de Compra	N/A	N/A	\$ 27.274.800
	1 portátil	Contrato de Compra	N/A	N/A	\$ 3.522.400
	soporte técnico-software	Contrato de Compra	N/A	\$ 10.000.000	N/A
	Modem e instalación de red	Contrato Prestación de Servicios	\$ 300.000	\$ 1.800.000	N/A
	Servidores de almacenamiento	Contrato Prestación de Servicios	\$ 10.000.000	\$ 60.000.000	N/A
OTROS GASTOS	Mobiliario	Contrato de arrendamiento	\$ 170.000	\$ 1.020.000	N/A
	Elementos de cafetería y aseo	Contrato de Compra	\$ 500.000	\$ 3.000.000	N/A
	1 Persona de Servicios generales	Contrato Prestación de Servicios	\$ 850.000	\$ 5.160.000	N/A
SUBTOTAL				\$ 217.780.000	\$ 30.797.200
TOTAL PROYECTO POR 6 MESES				\$	248.577.200

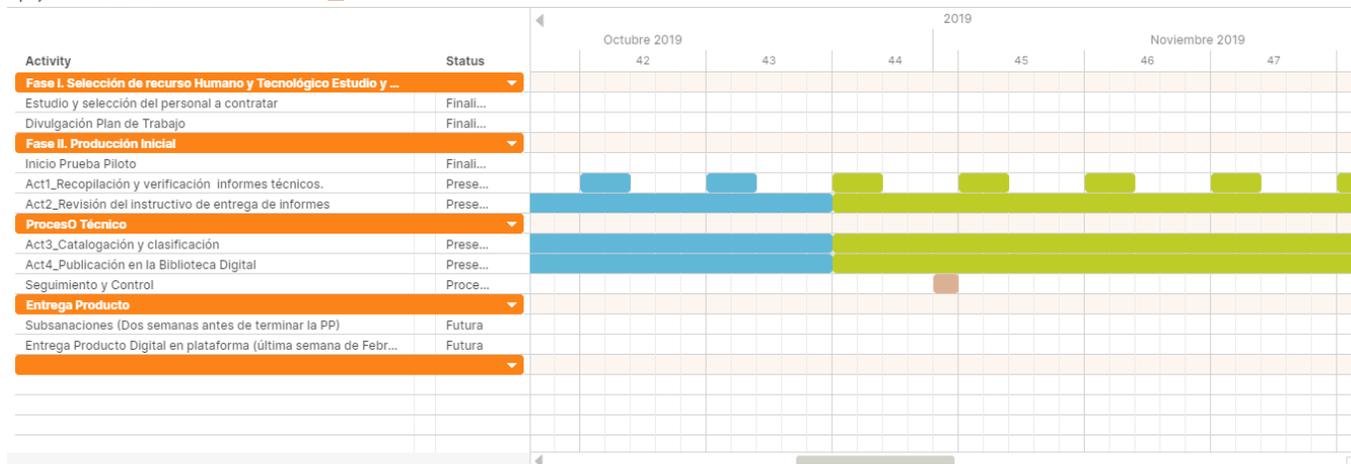
**Tabla 6-Tabla de Recursos y Presupuesto**

## 14. CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES.

### 14.1. CRONOGRAMA N°1

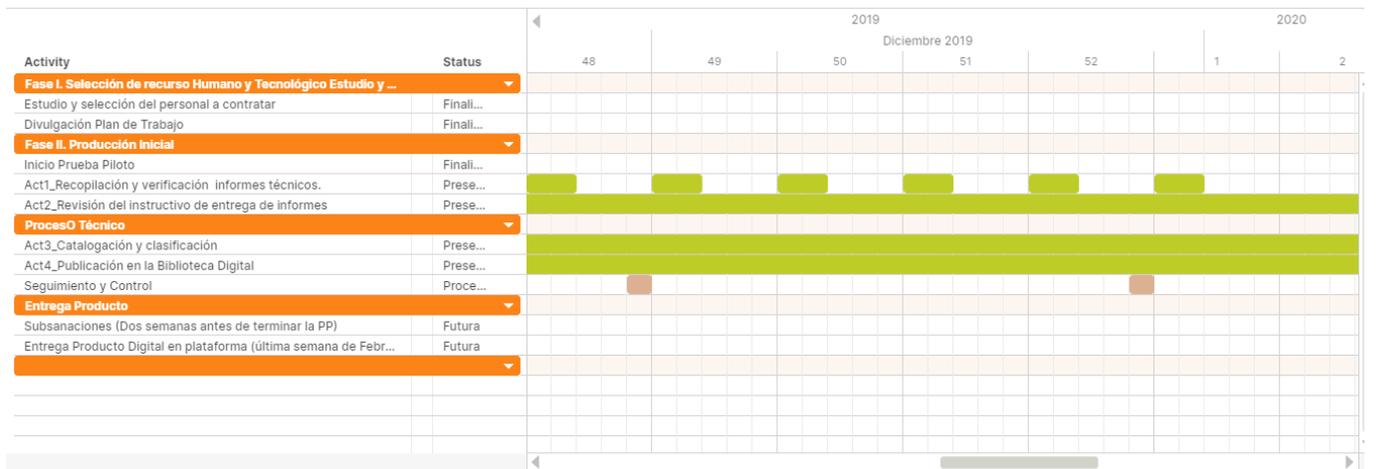


project: .... Finalizada Futura  
 date: .... Presente  
 projectnumber: .... Proceso

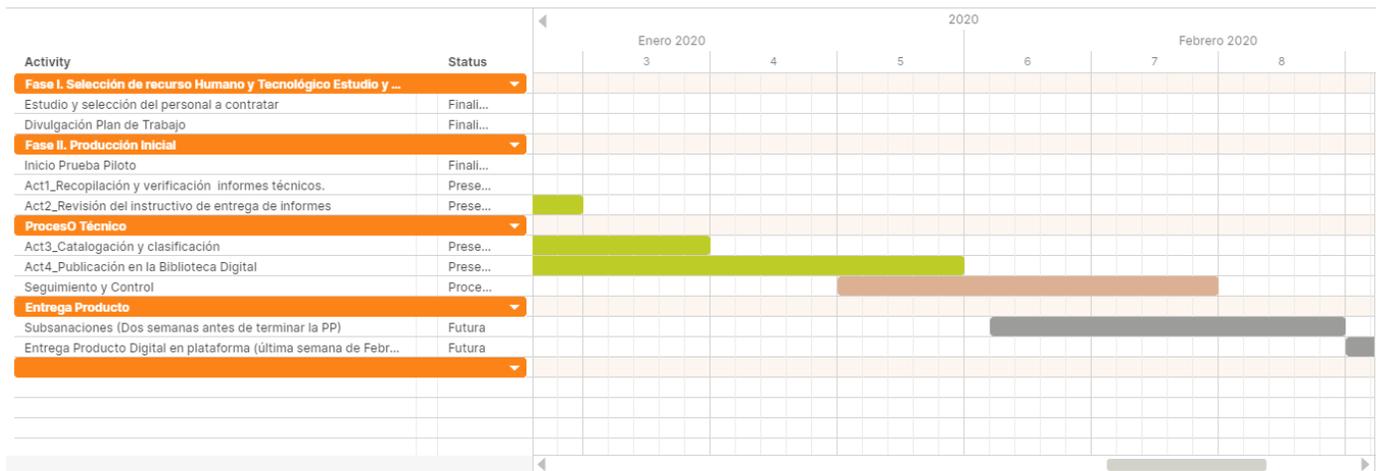


project: .... Finalizada Futura  
 date: .... Presente  
 projectnumber: .... Proceso

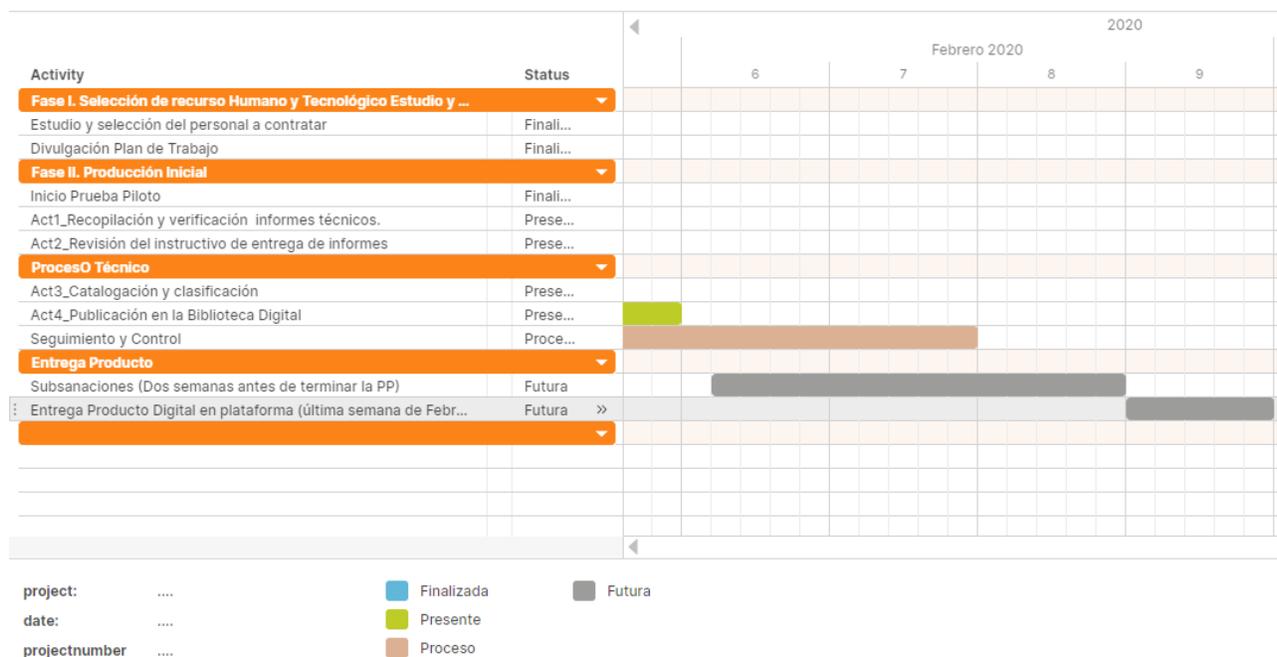
# Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá



project: .... Finalizada (blue square) Futura (grey square)  
 date: .... Presente (green square)  
 projectnumber: .... Proceso (brown square)



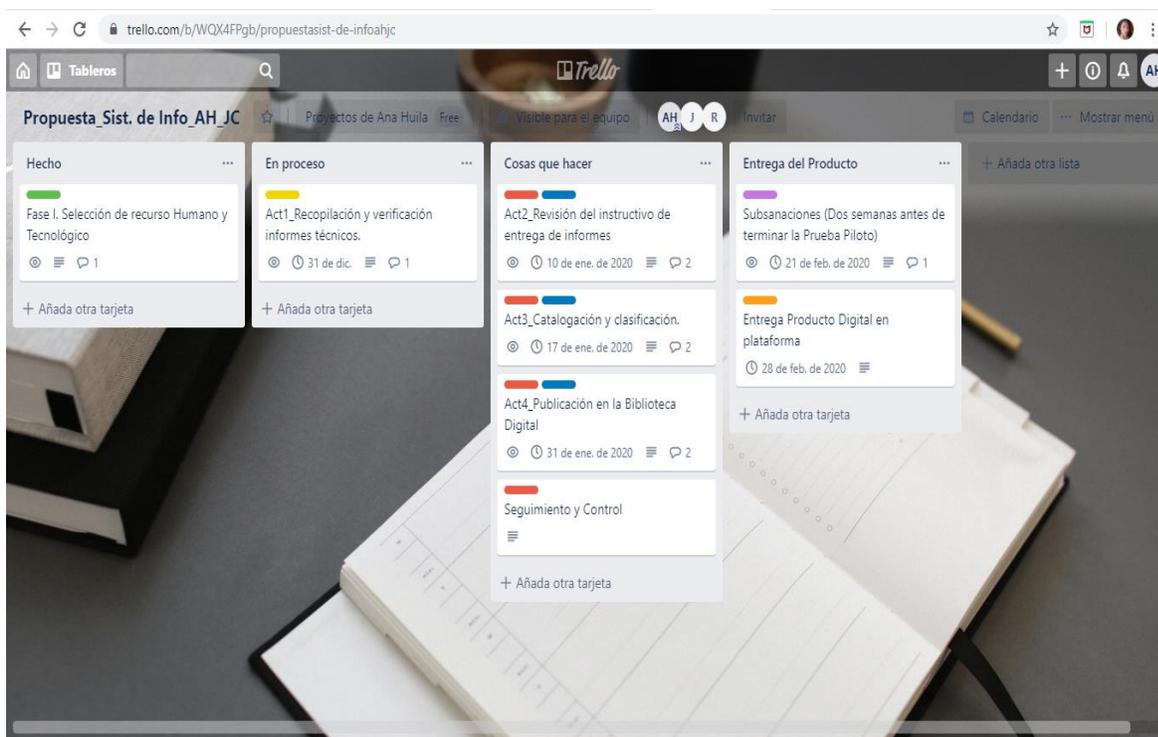
project: .... Finalizada (blue square) Futura (grey square)  
 date: .... Presente (green square)  
 projectnumber: .... Proceso (brown square)



**Gráfico 10-Cronograma ejecución Proyecto \_ Cronograma\_Herramienta Tomsplanner.**

Fuente: Charry J, Huila A. (2019). Cronograma Desarrollo del Plan de Trabajo\_ Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá. Recuperado de <https://plan.tomsplanner.es/public/ahah-johanac>

## 14.2. METODOLOGIA ÁGIL SCRUM.



**Ilustración 32-Planificador de Actividades \_ Herramienta Trello**

Charry J, Huila A. (2019). Metodología ágil Scrum\_ Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá. Recuperado de <https://trello.com/b/WQX4FPgb/propuestasist-de-infoahjc>

## 15. CONCLUSIONES

De esta manera, se logrará el propósito de sacar a la luz pública una parte importante de la información sobre el tema artesanal que ha producido Artesanías de Colombia en los dos últimos años 2016-2018 que reposa en soportes digitales de la Institución con el fin de tener información actualizada para poder brindar mejor servicio de consulta.

Se busca igualmente que el esfuerzo grande de digitalización de la información técnica que se realizó en el 2016-2018 pueda ser aprovechado rápidamente por los usuarios, para lo cual es necesario realizar el procesamiento bibliotecológico de la información.

Para la divulgación de información es viable la búsqueda y aplicación de herramientas digitales, tales como redes sociales, elementos electrónicos, páginas web, entre otros, de igual manera se encuentran en línea APP que no presentan ningún costo para la entidad y que permiten generar seguimiento y evaluación de los servicios que se prestan al público en general.

El propósito final es realizar una gestión adecuada de la información técnica sobre el tema de la artesanía y facilitar la investigación en la entidad, en la comunidad de artesanos y comercializadores, la academia y demás entidades interesadas en gestionar conocimiento sobre la artesanía.

## 16. WEBLIOGRAFÍA

Álvarez Jativa, M. (2011). *Utilización del código bidimensional QR a través de dispositivos móviles para facilitar la compra de artículos*. [ebook] Quito: Universidad San Francisco de Quito, pp.21-22. Recuperado de <http://repositorio.usfq.edu.ec/bitstream/23000/3743/1/102327.pdf>

Álvarez Wong, B. I. (2017). *Los repositorios digitales para la conservación. Un acercamiento a la preservación digital a largo plazo*. *Ciencias de La Información*, 48(2), 15–22. Recuperado de <http://crai.referencistas.com:2105/eds/detail/detail?vid=0&sid=29d3a1c3-4c44-4846-9f7b-0c20d5bc5059%40sessionmgr102&bdata=Jmxhbmc9ZXMMmc2l0ZT1lZHMtbGl2ZSZzY29wZT1zaXRI#AN=128141660&db=asn>

Anglada, L. M. (2019). *Muchos cambios y algunas certezas para las bibliotecas de investigación, especializadas y centros de documentación*. *El Profesional de La Información*, 28(1), 1–9. Recuperado de <https://crai.referencistas.com:2093/10.3145/epi.2019.ene.13>

Artesanías de Colombia. (2019). Recuperado de [http://www.artesantiasdecolombia.com.co/PortalAC/General/template\\_index.jsf](http://www.artesantiasdecolombia.com.co/PortalAC/General/template_index.jsf)

Bijan Kumar Roy, Subal Chandra Biswas, & Parthasarathi Mukhopadhyay. (2017). *DDC in DSpace: Integration of Multi-lingual Subject Access System in Institutional Digital Repositories*. *International Journal of Knowledge Content Development and Technology*, (4), 71. Recuperado de <https://crai.referencistas.com:2093/10.5865/IJKCT.2017.7.4.071>

Centro de Investigación y Documentación para las Artesanías-CENDAR: Página de inicio. (2019). Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

**Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá**

Charry D., Johana Marcela, Huila R., Ana M. (2019). Cronograma Desarrollo del Plan de Trabajo\_ Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá. Recuperado de <https://plan.tomsplanner.es/#doc=iZbJOIWJrRhaiYiRSUIZ>

Charry D., Johana Marcela, Huila R., Ana M. (2019). Metodología ágil Scrum\_ Fortalecer el aprendizaje, mediante la conversión de la información en conocimiento aplicable en el centro investigación y documentación para la artesanía CENDAR, de la entidad artesanías de Colombia en Bogotá. Recuperado de <https://trello.com/b/WQX4FPgb/propuestasist-de-infoahjc>

Martin G. A., Millán G. J. A., Sala L. J. M., Hidalgo B. J. M., & Abdherraman Baïri. (2018). *Internet de las cosas y plataformas de código abierto como herramientas de apoyo para la construcción 4.0.= Internet of things and open source platforms as support tools for construction 4.0.* Anales de Edificación, (2), 1. Recuperado de [http://polired.upm.es/index.php/anales\\_de\\_edificacion/article/view/3772/3860](http://polired.upm.es/index.php/anales_de_edificacion/article/view/3772/3860)

Mejía C., Adriana M., Vesga V., Alejandro V., Gaviria V., Margarita M. (2018). *Gestión del conocimiento científico en la Universidad de Antioquia: integración de herramientas para la formulación de una estrategia.* Innovar: Revista de Ciencias Administrativas y Sociales, 28(69),71. Recuperado de <http://crai.referencistas.com:2061/login.aspx?direct=true&db=edsjsr&AN=edsjsr.90022824&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Metabiblioteca, (2019). Recuperado de <https://www.metabiblioteca.org/>

Muñoz Sastre, D., Sebastián Morilla, A., & Núñez Cansado, M. (2019). *La Cultura Corporativa:*

*Claves De La Palanca Para La Verdadera Transformación Digital*. Revista Prisma

Social, (25), 439–463. Recuperado de

<http://crai.referencistas.com:2061/login.aspx?direct=true&db=fap&AN=136247624&lang=es&site=eds-live&scope=site>

Paredes, A. J. (2008). *Transformación de la cultura de servicios de información: una visión legal*

*y de tecnologías / Transformation of Information Service Culture: A Legal and*

Technological Vision. Enlace, (2), 109. Recuperado de

<http://crai.referencistas.com:2061/login.aspx?direct=true&db=edssci&AN=edssci.S1690.75152008000200007&lang=es&site=eds-live&scope=site>

(s.n.). (2014). CLÚSTER: DEFINICIÓN, OBJETIVO, BENEFICIOS Y DESARROLLO.

Recuperado de <http://actualidadempresa.com/cluster-definicion-objetivo-beneficios-y-desarrollo/>

Texier, J., De Giusti, M. R., Lira, A. J., Oviedo, N., & Villarreal, G. L. (2013). *DSpace como*

*herramienta para un repositorio de documentos administrativos en la Universidad*

*Nacional Experimental del Táchira / DSpace as a Repository Tool for Administrative*

*Documents in the National Experimental University of Tachira*. Revista Interamericana de

Bibliotecología, 36(2), 109–124. Recuperado de

<http://crai.referencistas.com:2062/eds/detail/detail?vid=0&sid=8857d587-965f-42eb-b04b-5646265e4d76%40sessionmgr4006&bdata=Jmxhbm9ZXMmc2l0ZT1lZHMtbG12ZSZzY29wZT1zaXRI#AN=edssci.S0120.09762013000200002&db=edssci>

## 17. WEBGRAFIA IMÁGENES, ILUSTRACIONES Y TABLAS

Artesanías de Colombia (2018). Esquema de proceso entrega de Informes Técnicos. [Gráfico].

Manual de procedimiento de entrega de informes técnicos. Documento Institucional.

Artesanías de Colombia (2018). Matriz de flujo de Informes Técnicos del CENDAR. [Tabla].

Manual de procedimiento de entrega de informes técnicos. Documento Institucional.

Charry, J. Huila, A. (2019). Comparativo Dropbox VS Google Drive [Cuadro]

Charry, J. Huila, A. (2019). Funcionarios CENDAR. [Gráfico].

Charry, J. Huila, A. (2019). Interior oficinas CENDAR. [Gráfico].

Charry, J. Huila, A. (2019). Matriz DOFA o FADO CENDAR. [Tabla].

Charry, J. Huila, A. (2019). Página Web Artesanías de Colombia-CENDAR. [Ilustración].

Recuperado de <http://www.artesantiasdecolombia.com.co/cendar>

Charry, J. Huila, A. (2019). Página Web\_ Repositorio Biblioteca Digital CENDAR. [Ilustración].

Recuperado de <https://repositorio.artesantiasdecolombia.com.co/>

Charry, J. Huila, A. (2019). Ubicación Geográfica CENDAR. Google Maps. [Gráfico].

Recuperado de

<https://www.google.com/maps/place/Artesan%C3%ADas+de+Colombia/@4.6018486,-74.0689551,17z/data=!4m8!1m2!2m1!1scendar!3m4!1s0x8e3f99a4a1781721:0xb573350f7472db1c!8m2!3d4.6015388!4d-74.0665271?hl=es-CL>

## **18. ANEXOS**

### **18.1. ANEXO 1**

#### **18.1.1. Misión CENDAR**

El Centro de Investigación y Documentación (CENDAR) tiene como misión analizar, organizar, adquirir, conservar y difundir la información y documentación sobre el sector artesanal colombiano para apoyar su gestión, investigación y desarrollo mediante la prestación de los servicios de búsqueda, selección y acceso a la información, en forma eficiente, ágil y oportuna.

#### **18.1.2. Objetivos CENDAR**

- Ser la memoria dinámica encargada de seleccionar, adquirir, procesar y diseminar la información necesaria para el desarrollo de los proyectos de Artesanías de Colombia y el sector artesanal colombiano.
- Producir, acopiar y clasificar la información escrita, audiovisual o digital sobre la artesanía y el arte popular.
- Generar un ambiente de motivación al conocimiento y a la investigación.
- Suministrar un soporte informativo para la fundamentación de proyectos de desarrollo del sector, tanto a la entidad como a los usuarios en general.
- Revelar la importancia de la producción artesanal, en todos los aspectos.
- Asegurar el acceso a la información del sector a la población artesanal colombiana.



Programa Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y  
Archivística

---

Tel: (57) 6 735 9300 Ext 339  
Carrera 15 Calle 12 Norte  
Armenia, Quindío – Colombia  
[correoelectronico@uniquindio.edu.co](mailto:correoelectronico@uniquindio.edu.co)

**PERTINENTE CREATIVA INTEGRADORA**

 @uniquindio

 [uniquindioconectada](https://www.facebook.com/uniquindioconectada)

 [uniquindioconectada](https://www.instagram.com/uniquindioconectada)