

## MANUAL DE USUARIO VERSION AppServ-Win32-1.

### MANUAL DE USUARIO VERSION AppServ-Win32-1.

#### Tabla de Contenido

|                                                                                      |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Entrar a la Base de Datos                                                         | 1  |
| 2. Entrar Contraseña                                                                 | 2  |
| 3. Entrar Al Menú Administrativo                                                     | 3  |
| 4. Introducir Material                                                               | 3  |
| 5. Introducir cualquier tipo de material bibliográfico                               | 5  |
| 6. Seguir Insertando Material Bibliográfico                                          | 6  |
| 7. Regresar Al Menú Principal                                                        | 7  |
| 8. Introducir otros Audiovisuales                                                    | 8  |
| 9. Introducir cualquier tipo de Audiovisual                                          | 9  |
| 10. Salir del Sistema                                                                | 12 |
| 11. Entrar A Consultar Material bibliográfico y Audiovisual (Autor, Titulo, Materia) | 12 |

## 1. Entrar a la Base de Datos

### 1 – Paso

Para entrar al programa de la Base de Datos para la Unidad de Información Especializada en Música– UNIEM de la Escuela de Música debe entrar al Navegador de Internet Explorer y direccionar de la siguiente manera: [http:// localhost/MusicU/Manejo/index.php](http://localhost/MusicU/Manejo/index.php) esta dirección es para entrar a la Base de Datos para la entrada de registros a sistematizar todo el material bibliográfico existente en la Unidad de Información Especializada en Música e igualmente registrar a los Usuarios que ingresan a consultar en el sistema

## 2. Entrar Contraseña

### 2 – Paso

Contraseña de base de datos login y password

- Debo ingresar como Login: UNIEM
- Debo ingresar como Password: UNIEM

http://localhost/MusicU/manejo/index.php

Biblioteca Departamento de musica

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

Entrada para usuarios registrados

Login

Password

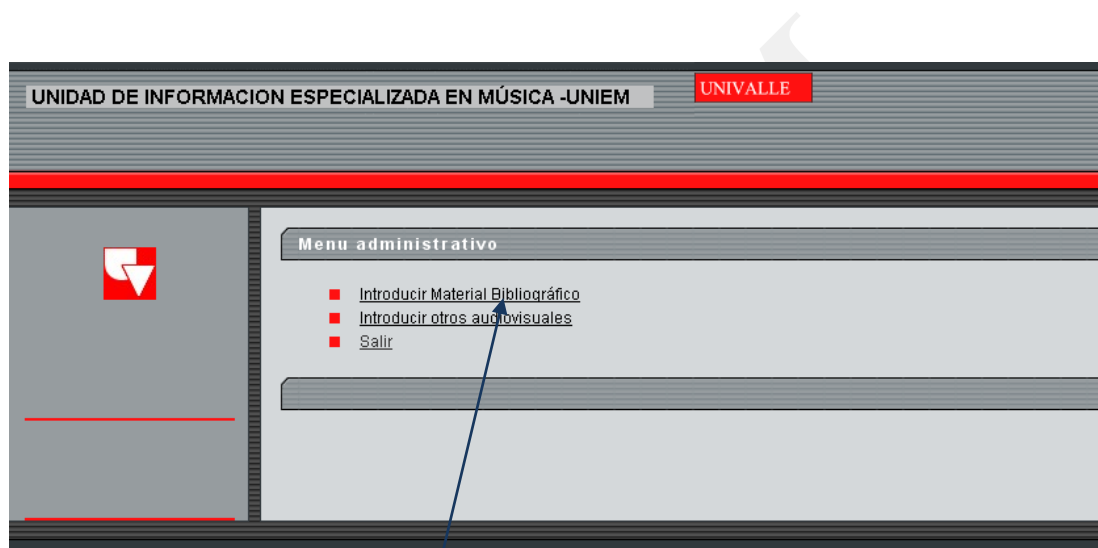
Entrar

### 3. Entrar Al Menú Administrativo

#### 3 – Paso

Ingresa al Menú administrativo del Sistema para ingresar los datos

#### MENU ADMINISTRATIVO



### 4. Introducir Material

#### 4 – Paso

Le doy Click en Introducir Material es para Ingresar material bibliográfico existente en el

Centro de Documentación UNIEM de la Escuela de Música y abre el siguiente pantallazo

**Ingresar Material Bibliográfico**

|                                 |                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISBN                            | <input type="text"/>                                                                      |
| ISSN                            | <input type="text"/>                                                                      |
| tipo                            | Libro  |
| autor                           | <input type="text"/>                                                                      |
| titulo                          | <input type="text"/>                                                                      |
| Descriptores                    | <input type="text"/>                                                                      |
| Signatura                       | <input type="text"/>                                                                      |
| Localización                    | <input type="text"/>                                                                      |
| Categoría                       | <input type="text"/>                                                                      |
| Estado                          | <input type="text"/>                                                                      |
| Retirar                         | <input type="text"/>                                                                      |
| Fecha adquisición (año-mes-día) | <input type="text"/>                                                                      |

|                                  |                                         |
|----------------------------------|-----------------------------------------|
| Volumen                          | <input type="text"/>                    |
| Tomo                             | <input type="text"/>                    |
| Área                             | <input type="text"/>                    |
| Año Publicación (año-mes-día)    | <input type="text"/>                    |
| Editorial                        | <input type="text"/>                    |
| Ciudad                           | <input type="text"/>                    |
| Fecha de impresión (año-mes-día) | <input type="text"/>                    |
|                                  | <input type="button" value="Ingresar"/> |

[Menú principal](#)

## 5. Introducir cualquier tipo de material bibliográfico

### 5 – Paso

Puedo Ingresar cualquier tipo de material bibliográfico existente para la Unidad de Información Especializada en Música UNIEM de la Escuela de Música tales como: (LIBROS, REVISTAS, TESIS, PARTITURAS, MONOGRAFIAS.

Luego le doy click en Ingresar es para insertar más material bibliográfico al sistema como lo indica el siguiente pantallazo

|                                  |          |
|----------------------------------|----------|
| Fecha adquisicion (año-mes-día)  |          |
| Volumen                          |          |
| Tomo                             |          |
| Area                             |          |
| Año Publicacion (año mes día)    |          |
| Editorial                        |          |
| Ciudad                           |          |
| Fecha de impresion (año-mes-día) |          |
|                                  | Ingresar |

Menu principal

Ingresar Datos

Al dar click en El Menú Principal indica que regresa al Menú Administrativo como lo indica en el siguiente pantallazo

|                                                                                     |                                   |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------|
| UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM                                |                                   | UNIVALLE |
|                                                                                     |                                   |          |
|  | Insertar Material Bibliográfico   |          |
|                                                                                     | Material bibliografico insertado  |          |
|                                                                                     | <a href="#">Seguir insertando</a> |          |
|                                                                                     | <a href="#">Volver al menu</a>    |          |

## 6. Seguir Insertando Material Bibliográfico

### 6– Paso

Si deseo seguir Insertando material bibliográfico tales como: (LIBROS, REVISTAS, TESIS, PARTITURAS, MONOGRAFIAS. Regreso al siguiente pantallazo para seguir ingresando Información

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

**Ingresar Material Bibliográfico**

ISBN  
ISSN  
tipo  
autor  
titulo  
Descriptores  
Signatura  
Localizacion  
Categoria  
Estado  
Retirar  
Fecha adquisicion (año-mes-día)  
Volumen  
Tomo  
Area  
Año Publicacion (año-mes-día)  
Editorial  
Ciudad  
Fecha de impresion (año-mes-día)

Partituras  
Tesis  
Libros  
Revista  
Partituras  
Monografias  
Otros

Ingresar

[Menu principal](#)

## 7. Regresar Al Menú Principal

### 7- Paso

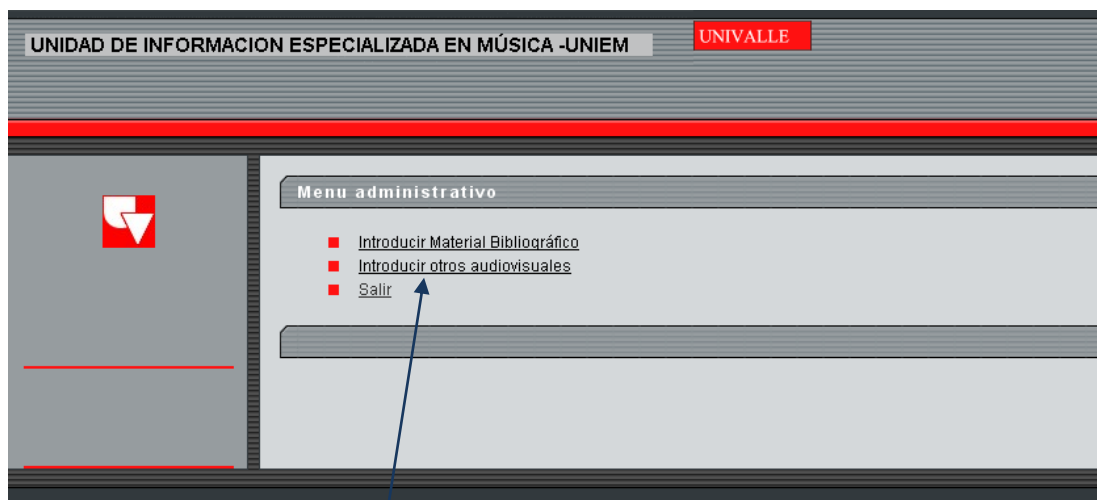
Al regresar al menú principal es cuando selecciono la opción de Ingresa y luego sale el siguiente pantallazo

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

**Insertar Material Bibliográfico**

Material bibliografico insertado  
[Seguir insertando](#)  
[Volver al menu](#)

Le doy click en Volver al Menú donde me indica que regresaría al Menú Principal que sería el siguiente pantallazo



## 8. Introducir otros Audiovisuales

### 8- Paso

Es para Ingresar cualquier tipo de material Audiovisual existente para la Unidad de Información Especializada en Música UNIEM de la Escuela de Música tales como: (Casetes, CD-ROM, DVD, Acetatos, VHS) y aparece el siguiente pantallazo



UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

**Introducir Material de Audiovisual**

Consecutivo

tipo

autor

titulo

Descriptores

Localizacion

Categoria

Estado

Retirar

Fecha adquisicion (año-mes-dia)

Area

Año Publicacion (año-mes-dia)

CD

VHS

DVD

Cassete

Video Beam

Portatil

Equipo de Sonido

Grabadora

TV

CD

Acetato

BETA

Otros

Ingresar

[Menu principal](#)

## 9. Introducir cualquier tipo de Audiovisual

### 9 – Paso

Puedo Ingresar cualquier tipo de material Audiovisual existente para la Unidad de Información Especializada en Música UNIEM de la Escuela de Música tales como: (CD, casete, VHS, Acetato DVD, Beta)

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

**Introducir Material de Audiovisual**

Consecutivo

tipo

autor

titulo

Descriptores

Localizacion

Categoria

Estado

Retirar

Fecha adquisicion (año-mes-dia)

Area

Año Publicacion (año-mes-dia)

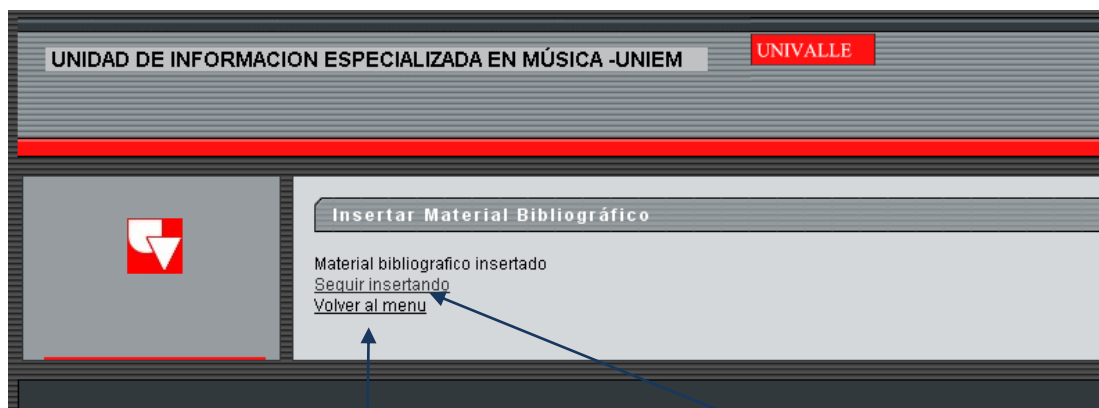
Menu principal

Ingresar

Luego le doy click en **Ingresar** es para insertar más material bibliográfico al sistema como lo indica en el pantallazo

Al dar click en **El Menú Principal** indica que regresa al Menú Administrativo como lo indica en el siguiente pantallazo

Al llenar los datos del material Audiovisual le doy Click en Ingresar Aparece el siguiente pantallazo



Donde indica que ya fue ingresado al sistema en material audiovisual y automáticamente queda guardado en el sistema y si deseo seguir insertando doy click Seguir Insertando

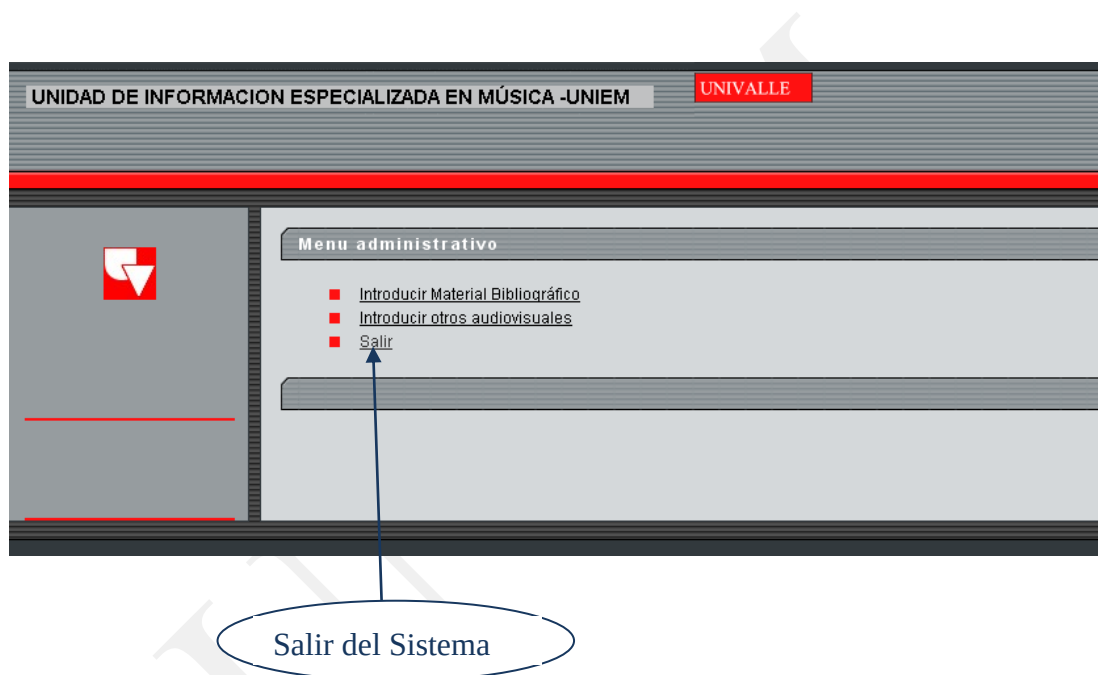
Al darle Click en Volver al Menú Regreso al Menú Administrativo

Regreso al Menú Principal y vuelvo al siguiente pantallazo

## 10. Salir del Sistema

### 10 – Paso

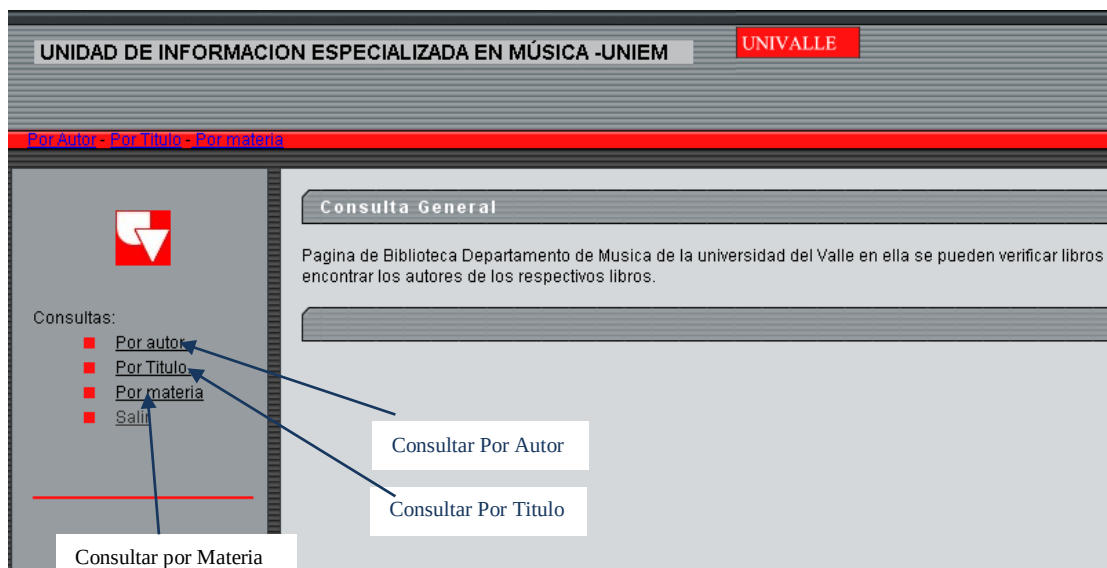
Al darle Click en Salir del Sistema se Sale totalmente de la Base de Datos pero automáticamente queda guardada toda la información con copia de seguridad en el siguiente archivo C:\AppServ\www\MusicU



## 11. Entrar A Consultar Material bibliográfico y Audiovisual (Autor, Titulo, Materia)

### 11 – Paso

Consulta de Usuario externamente bajo Web entrar a la siguiente Pagina para consulta  
[http:// localhost/MusicU/usuario](http://localhost/MusicU/usuario)



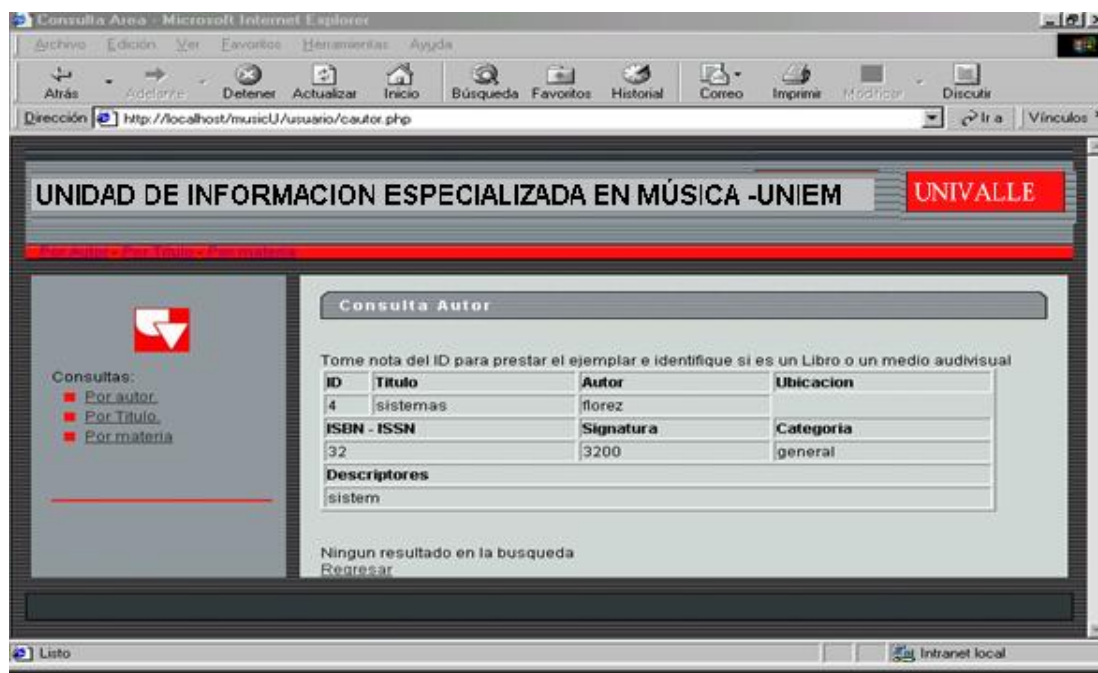
Al darle click por consulta por autor aparece el siguiente pantallazo



Ingreso el Apellido del Autor y luego le doy consulta

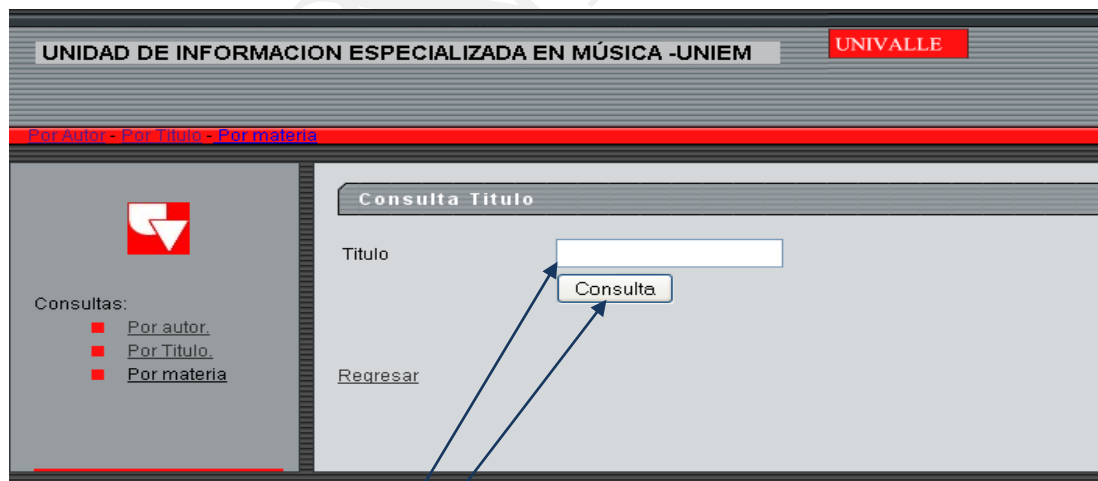
Le doy click en regresar es para devolverme al Menú Administrativo

Al darle Click por Autor y consulta Aparece en pantalla



Aparece en pantalla todos los datos de Consulta por autor con ID (identificador del libro o audiovisual a consultar y todo los datos que aparece en pantalla para la consulta

Al darle click por consulta por Titulo aparece el siguiente pantallazo



Al darle click por consulta por Titulo aparece el siguiente pantallazo

Colocar el Titulo del libro o audiovisual a consultar

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

Por Autor • Por Titulo • Por materia

Consultas:  
■ Por autor.  
■ Por Titulo.  
■ Por materia

Consulta titulo

Tome nota del ID para prestar el ejemplar e identifique si es un Libro o un medio audiovisual

| ID | Titulo   | Autor  | Ubicacion |
|----|----------|--------|-----------|
| 4  | sistemas | florez |           |

| ISBN - ISSN | Signatura | Categoria |
|-------------|-----------|-----------|
| 32          | 3200      | general   |

Descriptor  
sistem

Ningun resultado en la busqueda  
[Regresar](#)

Aparece en pantalla todos los datos de Consulta por Titulo con ID (identificador del libro o audiovisual a consultar) y todo los datos que aparece en pantalla para la consulta por titulo, autor, ubicación, ISBN, signatura, categoría, descriptores

Al darle click a [regresar](#) automáticamente regresa a consultas. El siguiente pantallazo que regresa a consultas es el siguiente que lo muestra el sistema

UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM UNIVALLE

Por Autor • Por Titulo • Por materia

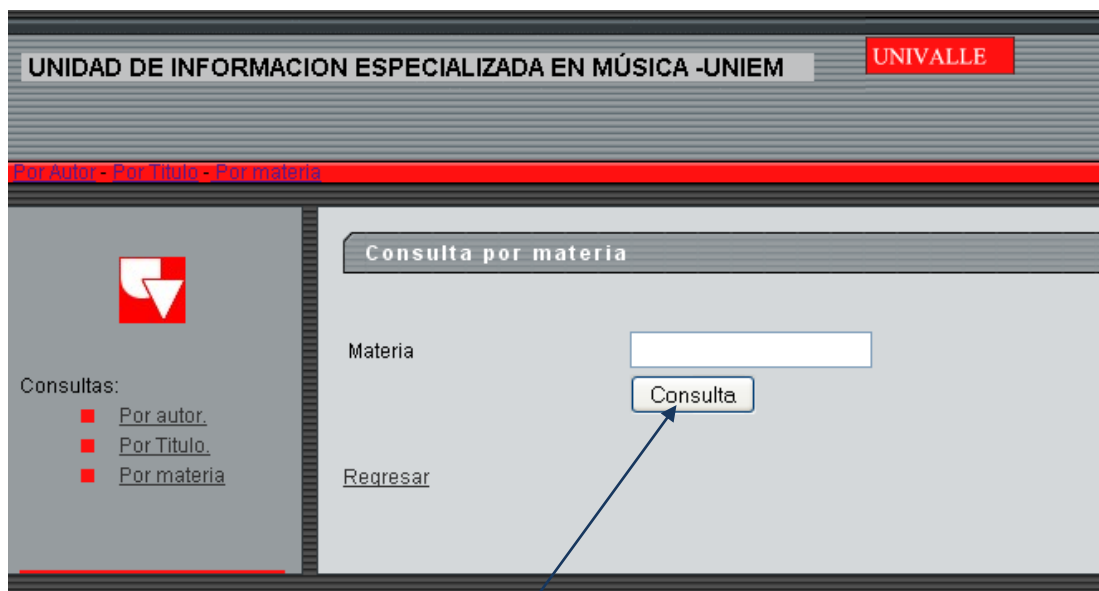
Consultas:  
■ Por autor.  
■ Por Titulo.  
■ Por materia

Consulta por materia

Materia

[Regresar](#)

Al darle click por consulta por Materia aparece el siguiente pantallazo



Aparece en pantalla el tema o materia consultar

Luego de entrar la materia a consultar arroja un resultado del siguiente pantallazo del sistema





The screenshot shows a web interface for the 'UNIDAD DE INFORMACION ESPECIALIZADA EN MÚSICA -UNIEM' at UNIVALLE. On the left, there's a sidebar with a logo and search options: 'Consultas: Por autor, Por Titulo, Por materia'. The main area is titled 'Consulta por materia' and contains a table with search results. Below the table, it says 'Ningun resultado en la busqueda' and has a 'Regresar' link. A blue arrow points from the 'Regresar' link to the text below.

| ID | Titulo   | Autor  | Ubicacion |
|----|----------|--------|-----------|
| 4  | sistemas | florez |           |

| ISBN - ISSN | Signatura | Categoria |
|-------------|-----------|-----------|
| 32          | 3200      | general   |

Descriptores  
sistem

Ningun resultado en la busqueda  
Regresar

Aparece en pantalla todos los datos de Consulta por Materia con ID (identificador del libro o audiovisual a consultar) y todo los datos que aparece en pantalla para la consulta por titulo, autor, ubicación, ISBN, signatura, categoría, descriptores

Al darle click a regresar automáticamente regresa a consultas

Y hasta aquí finaliza el manual de Usuario

Para entrar ha ver el diseño ingrese el siguiente link:

<http://paginasweb.univalle.edu.co/~uniem/AppServ/www/MusicU/usuario/index.php>

*Autor*

*Claudia Patricia Flórez  
Ingeniera de Sistemas  
Universidad del Valle*