

***DISEÑO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI)
PARA LA BIBLIOTECA OCTAVIO ARIZMENDI POSADA DE LA UNIVERSIDAD DE LA
SABANA.***

**ALVARO JONNATHAN ROMERO MOSCOSO
DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ**

**UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
PROGRAMA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
TRABAJO DE GRADO
CHÍA, CUNDINAMARCA
2015**

***DISEÑO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI)
PARA LA BIBLIOTECA OCTAVIO ARIZMENDI POSADA DE LA UNIVERSIDAD DE LA
SABANA***

**ALVARO JONNATHAN ROMERO MOSCOSO
DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ**

ASESOR:

Mag, PABLO EMILIO DIAZ

Licenciado en Educación en la Especialidad de Tecnología Educativa

**UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
PROGRAMA DE CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
TRABAJO DE GRADO
CHÍA, CUNDINAMARCA
2015**

DEDICATORIA

*A nuestras familias que nos han apoyado incondicionalmente para
cumplir con nuestros proyectos de vida.*

AGRADECIMIENTO

A todas las personas que hacen parte de nuestras vidas y que comparten con nosotros alegrías, tristezas y conocimientos del día a día.

A nuestros compañeros estudiantes y profesores de la Universidad del Quindío, con los que fuimos creciendo y aprendiendo unos de los otros, hasta llegar a este apreciado momento.

A todos los compañeros de la Universidad de La Sabana que nos han apoyado y enriquecido de conocimientos y aprendizajes de la vida personal y laboral.

Y agradecemos a nuestros padres y hermanos por estar presente en cada momento y acompañarnos en este crecimiento personal.

NOTA DE ACEPTACIÓN

Jurado N° 1

Jurado N° 2

Jurado N° 3

ACTA DE APROBACIÓN DE LA EMPRESA

Chía, septiembre 17 de 2015

Doctor
FERNANDO HERNÁNDEZ GARCÍA
Director
**PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO**
Armenia

Referencia: Autorización del inicio de la pasantía

Estimado Doctor Hernández:

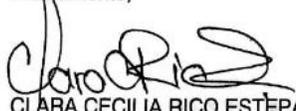
Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente se hace constar que la señorita **DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ**, identificado con C.C 1075664190 de Zipaquirá, estudiante de pregrado de la Facultad de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío, realizará su pasantía en el área de Gestión de Servicios con la creación del diseño del servicio de Diseminación Selectiva de información (DSI) de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, como requisito de grado.

La pasantía tendrá una duración estimada de 12 semanas, comprendidas entre el día 10 de Agosto hasta el 10 de noviembre del presente año, la cual será evaluada por la Profesional en Bibliotecología y Jefe de Gestión de Servicios de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, **CLARA CECILIA RICO ESTEPA**, quien certificará el tiempo dedicado y además será la encargada de evaluar mi desempeño y hacer el control de calidad del producto final.

Sin otro particular.

Atentamente,


CLARA CECILIA RICO ESTEPA
Jefe de Gestión de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana

Chía, septiembre 16 de 2015

Doctor
FERNANDO HERNÁNDEZ GARCÍA
Director
**PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN
Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA**
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Armenia

Referencia: Autorización del inicio de la pasantía

Estimado Doctor Hernández:

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente se hace constar que el señor ALVARO JONNATHAN ROMERO MOSCOSO, identificado con C.C 1019009112 de Bogotá, estudiante de pregrado de la Facultad de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío, realizará su pasantía en el área de Gestión de Servicios con la creación del diseño del servicio de Diseminación Selectiva de información (DSI) de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, como requisito de grado.

La pasantía tendrá una duración estimada de 12 semanas, comprendidas entre el día 10 de Agosto hasta el 10 de noviembre del presente año, la cual será evaluada por la Profesional en Bibliotecología y Jefe de Gestión de Servicios de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de la Sabana, CLARA CECILIA RICO ESTEPA, quien certificará el tiempo dedicado y además será la encargada de evaluar mi desempeño y hacer el control de calidad del producto final.

Sin otro particular.

Atentamente,



CLARA CECILIA RICO ESTEPA
Jefe de Gestión de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana

TABLA DE CONTENIDOS

	pág.
INTRODUCCIÓN	3
1 RESEÑA DE LA EMPRESA	3
1.1 ANTECEDENTES	3
1.2 MARCO CONTEXTUAL	3
1.2.1 Historia de la Universidad de La Sabana	3
1.2.2 Misión de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada	4
1.2.3 Visión de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada	5
1.2.4 Filosofía de la Universidad De La Sabana	5
1.2.5 Objetivos de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada	5
1.2.6 Organigrama	6
2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO	7
2.1 PROBLEMA	7
2.2 DESCRIPCIÓN	7
2.3 JUSTIFICACIÓN	8
2.4 OBJETIVOS	9
2.4.1 Objetivo General	9
2.4.2 Objetivos Específicos	10
3. MARCO REFERENCIAL	11
3.1 ANTECEDENTES O ESTADO DEL ARTE	11
3.2 MARCO TEÓRICO	15
3.2.1 Concepto de Diseminación Selectiva de Información (DSI)	15
3.2.2 Estructura del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI)	16
3.2.2.1 Diseño del servicio de DSI:	16
3.2.2.2 Definición del servicio de DSI:.....	16
3.2.2.3 Perfil del usuario del servicio de DSI:	17
3.2.2.4 Fuentes de información que se utilizarán en el servicio de DSI:.....	18
3.2.2.5 Entrega de información al usuario del servicio de DSI:	18
3.2.2.6 Evaluación del servicio de DSI:.....	19
3.2.2.7 Recurso humano del servicio de DSI.....	19
3.2.2.8 Manual de procesos y procedimientos de DSI.....	20
GLOSARIO	20
3.2.3 Alcances futuros de la DSI	24
3.3 MARCO LEGAL	25

3.3.1 LEY 23 DE 1982 (Ley de derechos de autor)	25
3.3.2 Ley 1581 de 2012 (Ley protección de datos personales).....	25
3.3.3 Ley 1341 DE 2009 (Ley de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones)	26
3.3.4 Política nacional de ciencia y tecnología e innovación	27
4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS.....	28
4.1 METODOLOGIA DE LA PASANTÍA.....	28
4.1.1 Diseño Metodológico.....	28
4.1.2 Muestra.....	28
4.1.3 Formulación de Hipótesis	29
4.1.4 Tipo y Método de Investigación	29
4.2 DESARROLLO DEL MODELO DE DISEÑO DEL SERVICIO	29
4.2.1 Fases del Trabajo.....	30
4.2.1.1 Recopilación de información sobre el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI).....	30
4.2.1.2 Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de (DSI)..	30
4.2.1.3 Diseño de las plantilla del formulario, correo de entrega de información y reportes estadísticos para el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI)	31
4.2.1.4 Diseñar las estrategias de recolección y recuperación de la información para el servicio de (DSI)	31
4.3 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA	31
4.4 RECURSOS	42
4.5 EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN.....	43
5. CONSIDERACIONES FINALES.....	46
5.2 RECOMENDACIONES	46
5.3 CONCLUSIONES.....	47
5.4 TERMINOLOGÍA	48
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	50
ANEXOS.....	53

ÍNDICE DE TABLAS

	pág.
TABLA 1 CUADRO DEL INSTRUCTIVO DEL SERVICIO DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI).....	21
TABLA 2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PASANTÍA	44

ÍNDICE DE FIGURAS

	pág.
FIGURA 1 ORGANIGRAMA DE LA UNIVERSIDAD DE LA SABANA	6
FIGURA 2 PANTALLAZO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LA UNIVERSIDAD DE PANAMÁ.....	33
FIGURA 3 PANTALLAZO DE RESPUESTA POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD DE PANAMÁ.....	33
FIGURA 4 PANTALLAZO DE SOLICITUD DE INFORMACIÓN A LA UNIVERSIDAD CENTRAL.....	34
FIGURA 5 PANTALLAZO DE RESPUESTA POR PARTE DE LA UNIVERSIDAD CENTRAL.....	34
FIGURA 6 DISEÑO DE FORMULARIO EN EXCEL PARA INSCRIPCIÓN AL SERVICIO DSI.....	36
FIGURA 7 FORMULARIO PARA LA INSCRIPCIÓN A DSI EN LA PÁGINA DE LA BIBLIOTECA	38
FIGURA 8 PLANTILLA DE CORREO DE RESPUESTA DSI.....	39
FIGURA 9 PLANTILLA DE REPORTES ESTADÍSTICOS DEL SERVICIO DSI.....	40
FIGURA 10 PANTALLAZOS DE LA CREACIÓN DE RSS-PRUEBA	40
FIGURA 11 MENSAJES RSS ENVIADOS AL CORREO DEL ENCARGADO DE DSI CON RESPECTO A LAS NOVEDADES	41
FIGURA 12 CONVENCIONES DE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PASANTÍA	43
FIGURA 13 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PASANTÍA.....	44

LISTA DE ANEXOS

pág.

ANEXO A: REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA DE ALVARO ROMERO	53
ANEXO B: REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA DE DIANA TORRES:.....	54
ANEXO C: CARTA DE PERMISO PARA REALIZAR PASANTÍA ALVARO ROMERO....	55
ANEXO D: CARTA DE PERMISO PARA REALIZAR PASANTÍA DIANA TORRES	56
ANEXO E: CARTA DE ENTREGA DEL DISEÑO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN	57
ANEXO F: CARTA DE CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE PASANTÍA ALVARO ROMERO	58
ANEXO G: CARTA DE CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE PASANTÍA DIANA TORRES	59
ANEXO H: PROPUESTA EN MICROSOFT WORD PRESENTADA A LA BIBLIOTECA OCTAVIO ARIZMENDI POSADA CON RESPECTO AL SERVICIO DSI:	60
ANEXO I: PRESENTACIÓN EN PREZI.COM PARA LA EXPOSICIÓN DEL DISEÑO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN AL COMITÉ DE LA BIBLIOTECA PARA SU POSTERIOR IMPLEMENTACIÓN:	60
ANEXO J: REGISTRO FOTOGRÁFICO DURANTE LA PASANTÍA	60
ANEXO K: CONSENTIMIENTO DE PUBLICACIÓN FOTOGRAFÍAS	62

RAE (Resumen Analítico Educativo)

El presente trabajo da a conocer el diseño propuesto del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana del Municipio de chía, Cundinamarca. Proyecto con el cual se busca facilitar a los usuarios en la búsqueda de información ya que se tienen las herramientas necesarias pero no el suficiente conocimiento para encontrar la información adecuada y pertinente que apoyen la investigación y el estudio de temas y áreas específicas.

Con la implementación y desarrollo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TICS) se ha convertido en una necesidad el acceso a la información en medio electrónico de esta manera las bibliotecas universitarias se deben destacar en un mundo competitivo, donde proponen novedosos servicios de acceso a la información.

PALABRAS CLAVES

Diseminación Selectiva de información (DSI), Bibliotecas Universitarias, Búsqueda de Información, Acceso a la Información, Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Abstract

This paper discloses the proposed design for Selective Dissemination of Information (SDI) service for Octavio Arizmendi Posada Library of the University of La Sabana in Chia, Cundinamarca. The project seeks to facilitate the search for information to users as they have the tools but not the knowledge to find the right and relevant information to support research and the study of specific topics and areas.

With the implementation and development of new Information and Communications Technology (ICT) access to information in electronic media has become a necessity. Thus, university libraries should be emphasized in a competitive world, where innovative services of access to information are proposed.

KEYWORDS

Selective Dissemination of Information (SDI), university libraries, search for information, access to information, Information and Communications Technology.

INTRODUCCIÓN

Las Bibliotecas universitarias han tenido la función de apoyar al desarrollo académico e investigativo de las instituciones a las que pertenecen, mediante la administración de los recursos bibliográficos que contienen el conocimiento; por este motivo se hace indispensable la creación e implementación de servicios que permitan gestionar toda la información que se almacena en las colecciones físicas y virtuales de las Unidades de Información.

Para las comunidades universitarias las bibliotecas son el centro del conocimiento y de recursos que apoyan los procesos de aprendizaje, por ende los profesionales de la información debemos incorporar las nuevas tecnologías de la información y la comunicación para poder brindar servicios modernos y sistematizados a los usuarios con el fin que puedan acceder a la información de una manera rápida, segura y veraz.

Este documento presenta el diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, con la siguiente estructura:

En la primera parte se presenta la reseña de la empresa donde se realiza la pasantía con la respectiva historia, misión, visión, filosofía, objetivos y organigrama que permite identificar el tipo de población en la que se va a trabajar y sus posibles necesidades informacionales.

En la segunda parte se realiza la descripción detallada del proyecto con el planteamiento del problema, la descripción, justificación y objetivos que definirán el alcance y la finalidad del trabajo.

En la tercera parte se realizará la revisión bibliográfica de los conceptos inherentes a la Diseminación Selectiva de información (DSI), sus teorías y aplicaciones en las unidades de información, constituyendo el marco teórico y legal que permite diseñar el trabajo, sin infringir en la normatividad colombiana.

La descripción de las actividades cumplidas se expone en la cuarta parte, mostrando el desarrollo de cada actividad con las fechas, descripciones y recursos correspondientes a la ejecución de la pasantía. Se mostrarán los resultados obtenidos del diseño del servicio con las plantilla de

solicitud de información al usuario, el formato del correo de envío del servicio y el control estadístico de utilización de DSI.

Por último en la quinta parte se exponen las conclusiones y recomendaciones del trabajo realizado frente a los servicios de las bibliotecas universitarias. Esto acompañado de la terminología empleada en el desarrollo del documento.

De esta manera con el diseño del servicio de DSI, se busca contribuir al mejoramiento continuo de los servicios bibliotecarios, con ideas vanguardistas que permitan generar la gestión de la información y el conocimiento con el objetivo de aportar al desarrollo social, cultural e intelectual de nuestro país y el mundo en general.

1 RESEÑA DE LA EMPRESA

1.1 ANTECEDENTES

La fundación ASPAEN estipulo la creación de una entidad sin ánimo de lucro, la cual jurídicamente fuera soportada por el primer colegio de futuras instituciones de educación superior, siendo unas de las postuladas a la educación integral y personalizada a hombres y mujeres con pensamientos responsables y una cultura universal.

En 1979 se inició las labores en el Instituto Superior de Educación, INSE, creado por la Asociación para la Enseñanza ASPAEN, contando con aproximadamente 2.000 estudiantes de seis carreras universitarias (Administración Educativa, Psicología Educativa, Bellas Artes, Ciencias Sociales, Administración de Empresas y Comunicación Social), dicha universidad fue una de las primeras en impulsar la educación a distancia en Colombia, en el mismo año recibió la aprobación del gobierno para convertirse hoy por hoy en la Universidad de La Sabana. En 1982 se crearon las facultades de Derecho y el Instituto de la familia con aplicaciones y enfoques humanísticos. En 1985 fue la creación de INALDE, escuela de Dirección y Negocios enfocada a la administración entre las cuales tiene la Maestría en Dirección de Empresas.

1.2 MARCO CONTEXTUAL

1.2.1 Historia de la Universidad de La Sabana

A continuación se presenta la reseña y trayectoria de la Universidad de La Sabana donde se evidencia una serie de cambios desde que era una fundación llamada ASPAEN en el año 1964, hasta convertirse en la Universidad de La Sabana.

La construcción total de la sede de la universidad de La Sabana en Chía Cundinamarca comprende de 13 edificios académicos y administrativos, 128 aulas de clase y 10 aulas para clase de audiovisuales. En 1989 se empezó con las labores de la creación de la facultad de Ingeniería de Producción Agroindustrial y el instituto de la familia con el objetivo de promover los valores de la familia en la sociedad y desarrollar asesorías en proyectos de investigación y publicaciones

científicas apoyando la edición de la revista Apuntes de Familia y desde 1994 encargada de realizar el congreso internacional de la familia, soportado por los estudiantes de pregrado y postgrado.

En el año de 1997 se implementó la carrera de Ingeniería Industrial, en el 1998 se firmó el convenio con la Clínica Universitaria Teletón, hoy en día Clínica Universidad de La Sabana, la cual se encuentra como una institución de salud en un tercer nivel. Hacia la misma fecha la Universidad de La Sabana inicia labores para la creación del Instituto de Postgrados-Forum cuyo objetivo en la formación de los profesionales ejecutivos con más de 100 diplomados en diferentes ámbitos y áreas.

En el año 2006 logro una acreditación Institucional de Alta Calidad con programas tales como: Ingeniería de Producción Agroindustrial, Ingeniería Industrial, Enfermería, Psicología, Comunicación Social, Medicina, Administración de Empresas y Administración de Instituciones de Servicio. De las últimas edificaciones diseñadas para el año 2009 fueron los edificios K y L, con la más alta tecnología donde se encuentra estudio de televisión, radio, sonido y fotografía, el master de televisión y las salas de edición. Por otro lado en el edificio L se encuentran la facultad de Gastronomía y Restaurante Escuela.

1.2.2 Misión de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada

La Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad, como unidad de servicio a la comunidad universitaria, se encarga de apoyar el desarrollo académico por medio de la gestión administrativa la difusión y promoción de los recursos bibliográficos basados en la aplicación de los saberes desde un punto de vista crítico.

Como unidad productora de información se enfoca en la educación, el desarrollo de competencias y las habilidades de la comunidad universitaria, con el propósito de que los usuarios sean autónomos en el acceso, consulta y utilización de los recursos bibliográficos y de esta manera buscar la excelencia con la prestación de los servicios con calidad tanto para los usuarios presenciales como virtuales y todo esto se lograra mediante la ayuda de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

1.2.3 Visión de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada

Para el 2016 la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, se propone ser reconocida por la comunidad universitaria como una principal unidad de información apoyando los procesos investigativos y culturales destacando la excelencia en la prestación de los servicios y la disponibilidad de los recursos bibliográficos tanto físicos como electrónicos.

1.2.4 Filosofía de la Universidad De La Sabana

La universidad de La Sabana en su condición de universidad, ante todo es una comunidad de personas (universitas magistrum et scholarium), vinculadas con la participación desinteresada de la educación superior la cual se constituye una comunidad de saberes.

El conocimiento impone una comunicación traducida en una tarea académica mediante la investigación y la docencia proyectándose con vocación de servicio ante la sociedad.

Por esta razón se puede resaltar:

- El encuentro interpersonal y permanentemente dialógico en la búsqueda de la verdad, dentro de un profundo respeto por la libertad de los demás y la aceptación de la importancia de todos los más altos y nobles valores de la humanidad.
- La apertura a lo positivo y el talante desinteresado de esta búsqueda.
- La universalidad de ella respecto de todas las ciencias, la técnica y las artes, y de todas las personas.

1.2.5 Objetivos de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada

Objetivo general

La Biblioteca Octavio Arizmendi Posada propone estrategias para la difusión de los servicios y recursos electrónicos, mejorando y facilitando el acceso a la información y el conocimiento mediante las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Objetivos específicos

- Crear estrategias para potencializar el desarrollo de las herramientas que permitan consultar los recursos bibliográficos electrónicos.
- Incrementar las herramientas de comunicación hacia los usuarios de la biblioteca para que puedan estar enterados de las novedades de la biblioteca.
- Adecuar espacios pertinentes para un adecuado estudio, donde se les permita trabajos en grupo, individual y con los implementos adecuados como salas de video, sonido etc.
- Promocionar y difundir los materiales bibliográficos en físico y electrónico mediante boletines, noticas, pendones; donde los usuarios estén enterados del material al cual pueden acceder para de esta manera elevar la consulta del material bibliográfico.
- Fomentar las aplicaciones de las nuevas tecnologías de la información para potencializar los servicios ofrecidos por la unidad de información.

1.2.6 Organigrama

Figura 1 Organigrama de la Universidad de La Sabana



2 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

2.1 PROBLEMA

¿Cómo elaborar el servicio de Disseminación Selectiva de Información para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La sabana del municipio de Chía, Cundinamarca?

2.2 DESCRIPCIÓN

Los usuarios priorizados de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana como los docentes, investigadores y aquellos que realizan seguimiento a un tema de interés en particular, necesitan tener acceso a la última información adquirida por la biblioteca, ya sean libros, revistas o material audiovisual en formato físico o electrónico; pues en algunas ocasiones están utilizando fuentes de información desactualizadas y no aprovechan las herramientas de búsqueda como lo son el catálogo en línea, las bases de datos y el repositorio institucional.

Las causas son:

- Falta de conocimiento en estrategias de búsqueda de información.
- Resistencia al cambio por parte de los usuarios en cuanto a la consulta de la información bibliografía en medio electrónico.
- Falta de alfabetización informática e informacional.
- Falta de tiempo para realizar las búsquedas especializadas.

Consecuencias y efectos:

- El presupuesto invertido en bases de datos, recursos electrónicos y material físico actualizado se verá desperdiciado.
- Los usuarios no consultarán fuentes confiables y actualizadas de información para el apoyo de la investigación.
- La gestión de la información y del conocimiento en la comunidad universitaria será lenta y sin un respaldo de información confiable.

Es importante resaltar que a pesar que los usuarios priorizados si conocen que existen recursos electrónicos ofrecidos por la Biblioteca para la búsqueda de información confiable, se evidencia que no utilizan en la totalidad las fuentes de información y no aplican estrategias de búsqueda adecuadas para garantizar resultados confiables de información.

2.3 JUSTIFICACIÓN

El diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de La Universidad de La Sabana, busca apoyar y fortalecer los servicios de la Unidad de información, manteniendo informados a los usuarios sobre las novedades bibliográficas en formato físico y electrónico que ingresan a las colecciones de la Biblioteca. Este servicio permitirá optimizar los recursos suscritos de la unidad de información, garantizando su utilización y consulta por parte de los usuarios, brindando fuentes de información confiable y actual.

Los estudiantes y profesionales de Ciencia de la Información como son bibliotecarios y archivistas encuentran en el servicio de DSI una forma adecuada de gestionar la información y fortalecer los programas de Alfabetización informacional (ALFIN), ya por medio de éste se puede encontrar, organizar y distribuir la información más relevante en cuanto a los temas de interés de los usuarios suscritos al servicio. Los usuarios se verán beneficiados con el servicio debido a que tendrán acceso y recuperación de las últimas novedades bibliográficas en su área de interés y de esta manera obtendrán el incentivo en la utilización de los recursos electrónicos (Revistas electrónicas, libros electrónicos y repositorios institucionales), los cuales brindaran información evaluada por expertos, brindando a las investigaciones aportes significativos al momento de desarrollar proyectos para la sociedad en general.

La Biblioteca Octavio Arizmendi Posada busca garantizar que los usuarios tengan acceso a los recursos suscritos en formato físico y electrónico y se quiere incentivar al usuario para que adquiera habilidades informacionales en la búsqueda y recuperación de la información actualizada y de fuentes confiables que podrá encontrar en a través del catálogo en línea y las bases de datos.

El personal de la Biblioteca en cuanto a la difusión de los recursos, se ha dedicado a realizar programas de Alfabetización Informacional (ALFIN), responder a solicitudes de bibliografías y

mejorar los sistemas de información para mayor facilidad de consulta, pero como profesionales es de gran importancia promover el uso de toda la información que se encuentre en las colecciones y con el servicio DSI se fortalecerá esto, buscando promover la iniciativa a los usuarios de crear sus propios RSS y alertas con las palabras claves pertinentes en las fuentes de información relevantes a sus temas de investigación.

Enfocarse en la gestión de nuevos servicios de la Biblioteca como son la referencia especializada, conmutación bibliográfica y en este caso en la DSI, permite dar a conocer a los usuarios las herramientas que se tienen para la recuperación de información, por lo cual se podrán plantear nuevos modelos con el fin de generar autonomía del usuario en la aplicación de estrategias en la búsqueda de documentos para la elaboración de proyectos y trabajos académicos.

Para la sociedad en general, el servicio de DSI aportará resultados de investigación confiables, hechos por los usuarios suscritos al servicio, permitiendo diseñar proyectos adecuados para la solución de los diversos problemas que se presentan en la vida cotidiana. También se fortalecerán los hábitos de lecturas investigativas que se encuentran en las bases de datos y han sido evaluadas y analizadas por expertos, dejando atrás aquellos documentos que se encuentran en la web que no tienen ninguna revisión de su veracidad.

De esta manera se resalta la importancia del servicio de DSI como una actividad que adapta las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para brindar facilidad de acceso y difusión de la información, garantizando la gestión del conocimiento a los usuarios de las unidades de información y la sociedad en general.

2.4 OBJETIVOS

2.4.1 Objetivo General

- Diseñar el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana del municipio de Chía.

2.4.2 Objetivos Específicos

- Buscar y analizar los referentes teóricos conceptuales y prácticos sobre el servicio de Diseminación Selectiva de la Información (DSI).
- Identificar los recursos informáticos, tecnológicos y humanos que permiten gestionar el servicio de Diseminación Selectiva de la Información (DSI).
- Diseñar las estrategias y herramientas que permiten aplicar el servicio de Diseminación Selectiva de la Información (DSI).

3. MARCO REFERENCIAL

3.1 ANTECEDENTES O ESTADO DEL ARTE

El término “*Diseminación selectiva de información*” (DSI) fue creado en el año 1958 por el ingeniero alemán Hans Peter Luhn, quien trabajaba a mediados del siglo XX para la IBM realizando aportes tecnológicos significativos como es la utilización de las tarjetas perforadas para la recuperación de información, la creación de los índices KWIC (Key Words In Context) y la conceptualización de los DSI en la cual permitió a los investigadores recolectar información relevante a los temas de interés. En 1958 Hans definió DSI como un servicio para apoyar las organizaciones en la búsqueda y recopilación de información a partir de cualquier fuente con el objetivo de proveer información personalizada a usuarios específicos. De esta manera hacia el año de 1959 el servicio de DSI se implementó en la División de Desarrollo de Sistemas Avanzados en las instalaciones de la compañía IBM en Yorktown Heights, Nueva York, Estados Unidos de América, comenzando con 30 usuarios aproximadamente y difundándose rápidamente en la industria, en agencias del gobierno estadounidense, bibliotecas y científicos de la información que hacia el año 1968 usaron cintas magnéticas para crear bases de datos para el servicio de DSI.

Teniendo en cuenta que la DSI existe desde el siglo XX, podríamos pensar que aplicarlo en la actualidad sería un poco retrogrado, pero no es así, pues han existido muchas presentaciones y con la evolución tecnológica el servicio a mejorado en cuanto su forma, presentación, utilidad y eficacia. En algunas bibliotecas universitarias se ha aplicado el servicio como el envío de tablas de contenido, la presentación de novedades bibliográficas y otros que no enmarcaban lo propuesto por Hans Peter Luhn, que básicamente se refiere a tener usuarios con perfiles específicos para luego enviarles temas de interés en particular y no en general.

A continuación se mencionan algunos trabajos que han proporcionado aportes significativos en el diseño e implementación del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI):

Arévalo, García, Gómez y García (2014) realizan un estudio con el objetivo de utilizar las herramientas 2.0 en bibliotecas universitarias e identificar la manera adecuada de proporcionar información a los usuarios; El análisis está basado en las diferentes experiencias profesionales,

permitiendo la integración de las herramientas web 2.0 para la potencialización del servicio de referencia y bibliografía que la unidad de información ofrece a toda la población que requiere del servicio. La integración de los diferentes tipos de herramientas web permite articular los canales de información dando como resultados los RSS, facilitando la recopilación de la información para el apoyo a la investigación.

El Trabajo de Morales, Pedraza y Herrera (2013) presenta las teorías fundamentales y metodológicas sobre Difusión Selectiva de Información (DSI), modelo que es aplicado a las nuevas tecnologías de la información en las bibliotecas especializadas con el fin de poder mejorar los procesos de comunicación entre un profesional de la información y el usuario por medio de los diferentes recursos y servicios que la unidad de información ofrece.

La Propuesta de la Universidad Panamericana "Diseminación selectiva de información (DSI) - CRAI-UP: Inducción y formación continuas", nos da a conocer un servicio de bibliografías hemerográficas especializadas con periodicidad semanal o mensual donde se refleja por medio de alertas informativas y boletines la información actualizada en temas específicos, los cuales son de interés de los usuarios.

Barceló (2010) realizó una investigación donde se analizan los diferentes conceptos que existen sobre la Diseminación Selectiva de Información (DSI); presentando su importancia a los integrantes de la Universidad de Matanzas.

Cáceres (1993) realiza una investigación que tiene por objetivo exponer las experiencias que han tenido a través del tiempo sobre la prestación del servicio de DSI, el cual se presta en el Centro Nacional de información de Ciencias Médicas, con el objetivo de apoyar las investigaciones del Estado cubano, las cuales requieren de un apoyo informativo.

La Investigación realizada por Alvarado (2012) habla sobre las unidades de información como entidades productoras de información que manejan herramientas que faciliten la búsqueda y recuperación de información; se propone vincular las instituciones de educación superior para fomentar el desarrollo e investigación de las diferentes áreas del conocimiento mediante la creación de estrategias de socialización de la información. En este trabajo se evidencia que la población de investigadores preserva y socializa la información de manera electrónica y física por medio de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

Hernández, (2009) presenta una investigación que analiza los diferentes aspectos del diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para la atención de las necesidades de la información y conocimiento de los diferentes tipos usuarios; Por otra parte se hace un balance entre el centro de Estudios Demográficos de la Universidad de la Habana y su sistema de información de la necesidad y utilidad del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) para los investigadores y docentes, facilitando la recuperación de información especializada en las diferentes áreas del conocimiento.

Pena (2009) habla sobre las bibliotecas del siglo XXI como lugares con espacios de interacción digital y virtual, debido a que la Biblioteca esta en concordancia con los avances tecnológicos y científicos que se puedan presentar a diario. Se presenta la importancia de las bibliotecas en la mediación entre el conocimiento, los avances tecnológicos y la sociedad del conocimiento con los usuarios, ya que proporcionan las herramientas y estrategias para la búsqueda y recuperación de la información para que la comunidad adquiera las capacidades de ser autosuficientes para la adquisición del conocimiento; Por ello esta investigación tiene el objetivo de profundizar en la alfabetización informativa tecnológica (AIT) como parte de la alfabetización informativa (AI), estableciendo estrategias de búsqueda en las bibliotecas del siglo XXI.

González (2012) En esta investigación se ha hecho estudios donde se han evidenciado que los servicios presenciales y virtuales de las bibliotecas universitarias tienen un bajo uso, por desconocimiento de los usuarios o porque siempre consultan la misma bibliografía; información desactualizada. Por esta razón las bibliotecas del siglo XXI deben evaluar la prestación de los servicios adaptándose a los cambios y pensamiento de los usuarios, implementando estrategias de Marketing para el rediseño no solo del servicio de referencia sino también para la implementación del diseño del Servicio de Diseminación Selectiva de Información donde se evidencia la satisfacción de usuarios en la alta calidad de los servicios. De esta manera las bibliotecas universitarias deben demostrar el valor que aporta a la comunidad en relación de los objetivos de la institución.

Iribarren, Grandal, Alecha, Nieva y San Julián (2015) Esta investigación en las últimas décadas ha realizado un estudio donde se evidencia que se han producido cambios en los roles bibliotecarios o de los profesionales de la información en bibliotecas universitarias; ya que se han creado nuevas funciones relacionadas con las nuevas tecnologías de la información como la

alfabetización informacional bibliotecas digitales y preservación de documentos electrónicos. Las funciones tradicionales de las unidades de información se ven reemplazadas por las nuevas tecnologías y el surgimiento de nuevas tareas de acuerdo a las necesidades de los usuarios. Por esta razón la biblioteca de la Universidad de Navarra se ha tomado la tarea de asumir los nuevos e innovadores roles de apoyo a la investigación fomentando el acceso abierto al repositorio para mejor y mayor agilidad al acceso de la información; en estos nuevos roles podemos destacar el (DSI) donde se le ofrece al usuario una mejor manera de esta informado de los temas o áreas de interés para el apoyo de sus investigaciones.

Cervera, Cervera, López, Santos y Vaquer (2015) En esta investigación se describe la diferentes transformación que ha tenido grupos operativos de la Biblioteca Virtual de la Universitat Oberta de Catalunya donde el equipo de servicios de la Biblioteca tiene como objetivo principal el apoyo en las investigaciones a los docentes y estudiantes, para la fácil recuperación y consulta de la información, se evidencia que es esta investigación se quiere lograr la excelencia en la calidad de los servicios que se prestan hacia los usuarios con enfoques investigativos, uno de los servicios que se pueden manejar es el de Diseminación Selectiva de Información (DSI).

Anglada, (2012) Esta investigación ha realizado un repaso de los avances tecnológicos los cuales han influido en la evolución y desarrollo de las bibliotecas universitarias, con servicios como los repositorios de acceso abierto, reserva de espacios físicos, servicios enfocados a los investigadores se ha determinado que las bibliotecas del mundo moderno de hoy se deben adaptar a los cambios sobre las nuevas tecnologías de la información y de esta manera estar en constate innovación en cuanto a los servicios y herramientas para uso de la búsqueda de la información para así lograr tener información actualizada y de interés científico.

3.2 MARCO TEÓRICO

3.2.1 Concepto de Diseminación Selectiva de Información (DSI)

El concepto de Diseminación Selectiva de Información ha tenido varias definiciones por diferentes autores a través del tiempo, algunas de estas son:

En 1958 H.P. Luhn el principal autor del término (DSI) y creador del servicio, lo definió como un servicio que lleva los nuevos elementos de información de cualquier fuente a los usuarios que lo necesiten para su trabajo y estudios específicos (Cáceres 1993).

Chiornii en 1975 plantea que la diseminación selectiva de la información es el “régimen de funcionamiento de un sistema de búsqueda informativa documentaria, en el cual la recuperación de la información se realiza según solicitudes constantes de cierto número limitado de usuarios, a intervalos de tiempo establecidos y sólo en el fondo de documentos que ingresan al sistema de búsqueda de información en dicho período de tiempo, estableciéndose entre este sistema y sus usuarios un proceso de retroalimentación.” (Barceló, 2010)

Setién en 1983 puntualiza que el DSI es el “régimen que permite mantener informado a cada individuo dedicado a una actividad concreta, a intervalos regulares de tiempo, sobre los documentos que ingresan al sistema y que corresponden a los intereses específicos.” (Barceló, 2010)

Conner se fundamenta en “cualquier procedimiento manual o automatizado que proporciona un servicio personalizado de alerta, seleccionando la nueva literatura de probable relevancia para cada individuo, de acuerdo a sus necesidades de investigación.” (Barceló, 2010)

La Diseminación Selectiva de la Información (DSI), es entendida como un servicio especializado, personal o colectivo, en el que la información hemerográfica parte de una programación específica de *materias y perfiles de usuarios*, y se ofrece con un cierto nivel de elaboración documental. (Universidad Panamericana)

Unificando las definiciones anteriores, se puede concluir que la DSI (Diseminación Selectiva de Información) es un servicio que consiste en proporcionar información actual, selectiva e individualizada a los usuarios de una unidad de información u organización con el objetivo de

mantenerlos informados de las novedades bibliográficas en formato físico y electrónico de su tema de interés en específico para garantizar la consulta de información confiable y actualizada.

3.2.2 Estructura del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI)

Para estructurar el servicio de DSI se deben tener en cuenta los siguientes aspectos:

3.2.2.1 Diseño del servicio de DSI:

Es necesario tener una planificación del servicio con las siguientes tres fases fundamentales:

Investigación: Establecer el objetivo general y específicos, el tiempo en el que se pretende desarrollar la actividad, estudiar las alternativas para diseñar el servicio.

Definición: Concretar la finalidad que va a tener el servicio, establecer el desarrollo y recursos para la ejecución.

Planeación: Fijar tareas, actividades y formas de presentación del servicio a los usuarios.

En Barceló 2010, se resalta que para realizar un servicio de información deben tenerse en cuenta los siguientes interrogantes:

- ¿Qué debe hacerse? (Tareas)
- ¿Por qué debe hacerse? (Objetivos, resultados esperados)
- ¿Cuándo debe hacerse? (Tiempo)
- ¿Cómo debe hacerse? (Procedimientos)
- ¿Qué recursos son necesarios? (Materiales, equipamiento)
- ¿Quiénes lo harán? (Personal)
- ¿Dónde se hará? (Local).

3.2.2.2 Definición del servicio de DSI:

Misión: Apoyar el trabajo de los docentes, investigadores y usuarios que estudian un tema de interés específico durante determinado tiempo, a partir de la búsqueda y recuperación de información en relación a sus necesidades informacionales.

Visión: Lograr en posicionamiento de la Biblioteca a partir de la satisfacción de las necesidades informacionales de la comunidad universitaria por medio de fuentes de información confiables y oportunas, de manera que se facilite la toma de decisiones en los proyectos que buscan mejorar el entorno educativo.

Objetivos:

- Ofrecer a la comunidad universitaria un servicio personalizado de manera periódica que permita satisfacer las necesidades informacionales.
- Disminuir el tiempo de búsqueda y recuperación de información de los usuarios de la Biblioteca.
- Optimizar los recursos suscritos por la Biblioteca.
- Dar a conocer la información actual que se encuentra en las colecciones de la Biblioteca.
- Posicionar la Biblioteca como el principal apoyo a los procesos académicos de la Universidad.
- Mantener a los usuarios suscritos actualizados en los recursos bibliográficos de la Biblioteca.

3.2.2.3 Perfil del usuario del servicio de DSI:

La DSI se realiza para usuarios específicos que por lo general son personas que están explorando un tema a profundidad y necesitan estar actualizados de todas las novedades bibliográficas con respecto a este. En las bibliotecas universitarias los usuarios que por lo general utilizan el servicio son investigadores, profesores o grupos de estudio que trabajan un tema específico durante un tiempo extendido.

Para elaborar un perfil completo es necesario que los usuarios diligencien un formulario o encuesta donde se solicitan algunos datos como: Nombre completo, No. de documento de identidad, tipo de usuario (estudiante, profesor, investigador, funcionario), correo electrónico y descripción de los temas de interés; Esta solicitud de datos nos permitirá:

- Identificar el tipo de documentos que el usuario necesita
- Establecer las palabras clave o descriptores que servirán para buscar la información y crear las alertas y RSS.

- Seleccionar las fuentes de información (bases de datos) de acuerdo al área del conocimiento que servirán para la recolección de información.
- Generar los reportes estadísticos del uso del servicio, por tipo de usuario y unidad académica.

3.2.2.4 Fuentes de información que se utilizarán en el servicio de DSI:

Principalmente se utilizará el catálogo en línea (*Eureka!*) de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada para recuperar todas las novedades de material bibliográfico en formato físico y electrónico, ya que éste es un metabuscador que permite encontrar todo el material que se encuentra en las colecciones de la unidad de información. También se configuraran alertas de correo y RSS en las bases de datos bibliográficas tales como: Ebsco, Proquest, Science Direct, Vlex, Jstor, ClinicalKey, etc., que permitirán por medio de palabras clave la recuperación de información solicitada por los usuarios.

Es importante resaltar que para asignar las fuentes de información a cada usuario, según su perfil y necesidad de información, se debe tener un inventario de estos recursos, en el cual se describan que tipo de información se puede encontrar. También se debe tener en cuenta que para la búsqueda de información se utiliza las palabras clave en español y en inglés, aplicando estrategias de búsqueda con los conectores booleanos y truncadores.

3.2.2.5 Entrega de información al usuario del servicio de DSI:

La información se entregará al usuario al correo electrónico, por medio de un boletín con una plantilla preestablecida en la cual se darán a conocer las bibliografías encontradas con respecto a su temática de interés con su respectiva ubicación. Esta información se enviara mensualmente, a partir del momento que la persona se suscriba al servicio.

En dicho correo se incluye el link directo de los documentos electrónicos, con el objetivo que el usuario sólo tenga que hacer un clic para consultar la información. Todo esto con el fin de facilitar la consulta al usuario, ya que en nuestra experiencia sabemos que accesibilidad significa un éxito para los servicios de las unidades de información.

Es importante tener en cuenta que para enviar la información es necesario recolectarla de las alertas y RSS que se han creado en las bases de datos y catálogo en línea; de tal manera que se

organiza, seleccionar y clasificar los resultados para poder enviar a los usuarios el correo informativo de los resultados encontrados sobre su tema de interés.

3.2.2.6 Evaluación del servicio de DSI:

En todas las bibliotecas universitarias es necesario tener etapas de evaluación periódicas de los servicios ofrecidos con el fin de conocer el comportamiento de los mismos con respecto a las falencias y los aspectos positivos para analizar si los objetivos propuestos se están cumpliendo. La evaluación del servicio de DSI se integrará al estudio de usuarios que se realiza en la Biblioteca, el cual tiene como objetivo medir la satisfacción de los usuarios frente a todos los servicios.

¿Que se evalúa en el estudio de usuarios?

- Uso general de la Biblioteca
- La infraestructura
- El trato del personal de la biblioteca hacia los usuarios
- **El conocimiento y uso de los servicios por parte de los usuarios**
- Las actividades culturales generadas por la Biblioteca.

La DSI se evalúa en la parte de "**conocimiento y uso de los servicios por parte de los usuarios**", donde los usuarios califican el servicio respecto al conocimiento, la utilización y el grado de satisfacción.

3.2.2.7 Recurso humano del servicio de DSI.

Las personas encargadas del servicio deben ser profesionales en bibliotecología o con experiencia en servicios bibliotecarios virtuales y presenciales, con conocimientos en todo lo relacionado a bases de datos bibliográficas y la búsqueda, selección y recolección de información, a través de las diferentes fuentes suscritas por la biblioteca o de la web; Debe tener cualidades comunicacionales e interpersonales que le permitan interactuar de una manera adecuada con los usuarios para entender los requerimientos de una manera profesional, mostrando su preparación para satisfacer las necesidades de los usuarios. De esta manera se plantea que quienes pueden llevar a cabo el servicio son los referencistas y gestores de

información, debido a sus conocimientos y experiencias en las herramientas para buscar y encontrar la información.

Las características de los administradores del servicio de DSI son:

- Poseer formación técnica y cultural respecto a servicios bibliotecarios.
- Estar capacitado para analizar las necesidades informacionales de la comunidad universitaria.
- Formular y aplicar políticas para los servicios.
- Diseñar servicios novedosos para la comunidad universitaria.
- Tener técnicas de obtención y presentación de la información.
- Responder a las solicitudes de información utilizando el material apropiado.
- Manejo y uso de las bases de datos bibliográficas
- Difundir los servicios de la Biblioteca
- Estar informado en los últimos adelantos en bibliotecología y ciencia de la información con respecto a servicios y uso de las tecnologías de la información.

3.2.2.8 Manual de procesos y procedimientos de DSI

Responsable: Profesional encargado de DSI

GLOSARIO

Catálogo en línea: Sistema automatizado de recuperación de información que se encuentra disponible en las salas de consulta y a través de Internet y que apoya la búsqueda bibliográfica de los usuarios cuando tienen una necesidad de información.

Estrategia de búsqueda: Pasos lógicos que se deben llevar a cabo para obtener un óptimo resultado en una búsqueda bibliográfica, teniendo en cuenta límites de área geográfica, edad, género, tiempo, al tema objeto de la búsqueda.

N.A.: denominación empleada en los campos en blanco que no llevan información relacionada, que significa No Aplica.

Pregúntele al Bibliotecario: Servicio vía web que permite al usuario hacer consultas breves y precisas acerca de la biblioteca, sus horarios, asesoría en la consulta del catálogo y recursos electrónicos, información sobre sus servicios de como préstamo, renovación, formación de usuarios, entre otros, así como hacer solicitudes de información especializada.

Referencia vía chat: Servicio de mensajería instantánea, por medio del cual el usuario que tenga inquietudes sobre el Sistema de Bibliotecas (servicios, colecciones, bases de datos, entre otros), podrá conectarse y se le dará solución a su consulta.

Servicios de Bibliografías: Este servicio consiste en la elaboración de un listado de citas bibliográficas a partir de un tema requerido por un usuario (en su mayoría profesores sobre los materiales que contienen las distintas colecciones de la Biblioteca. La bibliografía también se conoce como lista básica y contiene únicamente las referencias bibliográficas sobre un determinado tema o un área específica.

Usuario: Persona de la comunidad universitaria de la Universidad de La Sabana y personal externo que hace uso de las colecciones y servicios que ofrece la Biblioteca.

Servicios de Diseminación Selectiva de información: Servicio que tiene por objetivo mantener informados a los usuarios sobre las novedades en libros, revistas, tesis y videos en formato físico y electrónico de un tema de interés específico, por medio del envío de bibliografías en un boletín electrónico.

DESARROLLO DEL INSTRUCTIVO

Tabla 1 Cuadro del instructivo del Servicio Diseminación Selectiva de Información (DSI)

INSTRUCTIVO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI)				
Nº	Responsable	Actividad	Descripción	Formato
1	Usuario	Solicita el servicio de Diseminación Selectiva de	Manifiesta al profesional encargado de DSI, la necesidad de búsqueda y recuperación de información de un tema en soporte físico y electrónico. La solicitud la pueden hacer	Formato en línea de

INSTRUCTIVO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI)				
Nº	Responsable	Actividad	Descripción	Formato
		información (DSI)	<p>mediante comunicación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personal • Correo electrónico • Página web: <ul style="list-style-type: none"> • Pregúntele al bibliotecario • Formato en línea de solicitud de DSI • Chat 	solicitud de DSI
2	Profesional encargado de DSI	Realiza la entrevista con el usuario para delimitar el tema y establecer la estrategia de búsqueda.	<p>Si la solicitud es personal o vía chat, el profesional encargado de DSI entrevista al usuario inmediatamente.</p> <p>Si la solicitud es vía correo electrónico o por Pregúntele al Bibliotecario, responde solicitando el diligenciamiento del formato de solicitud del servicio DSI para poder delimitar la búsqueda, si es necesario.</p>	N.A
3.	Profesional encargado de DSI	Formula la estrategia de búsqueda	Precisa el tema, seleccionando palabras clave, fuentes de información, área geográfica, edad, género, idioma, período de tiempo a cubrir, crea la alertas, RSS, Entre otros.	N.A.

INSTRUCTIVO DEL SERVICIO DE DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN (DSI)				
Nº	Responsable	Actividad	Descripción	Formato
4.	Profesional encargado de DSI	Recupera información durante un mes	<p>De acuerdo con lo solicitado por el usuario, se realiza un rastreo bibliográfico durante 30 días con alertas y RSS en el catálogo en línea y en los recursos electrónicos de la Biblioteca.</p> <p>¿Encontró información solicitada por el usuario?</p> <p>No encontró la información que necesitaba, regresa a la actividad 2.</p> <p>Si encontró la información que necesitaba, continúa con la actividad 5.</p>	N.A
5	Profesional encargado de DSI	Envía la información solicitada	<p>Clasifica, organiza y envía el boletín bibliográfico de la información solicitada a través del correo electrónico.</p> <p>Adicionalmente, informa al usuario las fuentes de información y palabras clave más adecuadas que puede utilizar en la búsqueda de información de su tema de interés.</p>	Correo Electrónico: Formato de envío de información solicitada del servicio de DSI
6	Profesional encargado de DSI	Realiza estadística del servicio	Mensualmente elabora la estadística del servicio.	Formato de estadísticas DSI

3.2.3 Alcances futuros de la DSI

La DSI ha evolucionado adaptándose a los cambios sociales, culturales y tecnológicos, integrando nuevos modelos que permiten la eficiencia de la gestión de la información, pero cabe resaltar que en la actualidad poco se habla del servicio, ya que se aplicaba de manera incorrecta, por medio de envío de información general y no específica. Ahora en la sociedad de la información se ha buscado potencializar los mecanismos y servicios que involucran la difusión de la información, con el uso de la web 2.0 como lo son las redes sociales, los archivos multimedia y el envío de mensajes de alertas y novedad a móviles y celulares; adicionalmente a esto se suma un nuevo servicio que integra las alertas documentales, los análisis de citas, listados de noticias e informes de nuevas aplicaciones tecnológicas; este servicio es llamado **Vigilancia Tecnológica**.

La "Vigilancia Tecnológica" es un servicio de las unidades de información actuales que se ofrece a investigadores la posibilidad de forma periódica obtener información actualizada en los campos de interés de noticias de la web 2.0, artículos científicos, patentes, legislación, normativa, informes técnicos, servicios y productos innovadores que son analizados, con el fin de ofrecer una visión panorámica sobre la situación de cada uno de los canales que le interesan al usuario o al investigador (Fuentes, 2009); Son una visión completa de la situación actual de un tema para apoyar la toma de decisiones en una área específica.

Como nos damos cuenta los profesionales de la información proponemos un futuro dinámico y cambiante donde los servicios y recursos para gestionar la información se hacen cada vez más especializados y eficaces; en esta oportunidad podemos evidenciar como la DSI ha tomado un rumbo nuevo hacia la vigilancia tecnológica, la cual integra varios procesos para poder llegar al usuario de una manera creativa e integral. Esto no quiere decir que la DSI haya desaparecido, simplemente ahora hace parte de un nuevo modelo que garantizara la utilización de cada servicio de manera integral por medio de las TIC, con el objetivo de aportar a la toma de decisiones a nivel investigativo.

3.3 MARCO LEGAL

3.3.1 LEY 23 DE 1982 (Ley de derechos de autor)

Esta ley se refiere a que los autores de las diferentes obras literarias, científicas y culturales estarán privilegiados en cuanto a la protección de cada una de sus obras de manera prescrita. Los derechos de autor aplican a todo tipo de obras originales teniendo en cuenta que este en formato tangible, por esta razón el autor de la obra es el propietario de los derechos de autor de las obras y este puede transferir los datos a un tercero, en general los derechos de autor tienen una validez de 70 años a manos del autor, en este caso el propietario de la obra tiene el privilegio de hacer infinidad de copias de la obra para el público o hacer su obra pública.

Aplicando esta ley a nuestro trabajo de DSI, encontramos que nos permite extraer la información de las diferentes bases de datos bibliográficas con el propósito de gestionar esta información a nuestros usuarios con fines académicos, apoyando la investigación de la comunidad universitaria y no para fines lucrativos.

3.3.2 Ley 1581 de 2012 (Ley protección de datos personales)

Esta ley tiene como objetivo el desarrollo y derecho constitucional que tiene todos los ciudadanos a conocer y actualizar las diferentes fuentes de información de las bases de datos donde hayan consultado e indagado la información del conocimiento, además respetar los derechos y libertades que están estipulados en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia.

La ley de protección de datos personales permite el desarrollo, la interpretación y la aplicación del tratamiento de los datos personales aplicada con los siguientes

Principios:

- **Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos:** La cual no indica el tratamiento reglamentado para la protección de los datos personales.
- **Principio de finalidad:** Obedece a una finalidad legítima del documento ante la constitución y la ley informando al titular del documento.

- **Principio de libertad:** En este principio podemos observar que si el autor de la obra da el consentimiento los datos personales podrán ser obtenidos y divulgados al público.
- **Principio de veracidad o calidad:** no permite tener la certeza de que la información se encontrara completa actualizada, comprobable y comprensible, además que se prohíbe el tratamiento de los datos incompletos o fraccionados.
- **Principio de seguridad:** Toda la información que este publicada, el autor deberá ser el responsable de evitar la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento de la información.

Para el servicio de DSI de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013, nos permitirá utilizar la información reportada a través de los formularios para enviar las alertas de las novedades bibliográficas a los usuarios específicos. Es importante resaltar que la información personal que sea capturada por medio del servicio, solo se podrá utilizar para la prestación de este servicio y no para la difusión de publicidad u otros.

3.3.3 Ley 1341 DE 2009 (Ley de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones)

Esta ley determina el marco general de las políticas públicas que rigen el sector de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación mediante el régimen de competencia, la protección al usuario, la calidad en el servicio y la inversión monetaria que se realice en cuanto al desarrollo de las nuevas tecnologías, relacionadas con la planeación, la gestión, la administración de dichos recursos, facilitando el libre acceso a la información sin ninguna discriminación a la sociedad.

Las investigaciones y el desarrollo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación (TIC) involucran sectores a nivel administrativo público y privado de la sociedad con el objetivo de contribuir con el desarrollo cultural, social y económico.

Por esta razón las TIC en el ámbito educativo y en especial en nuestro proyecto del servicio de DSI para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada juegan un papel determinante para promover el acceso a los diferentes sistemas de información para la fácil recuperación de los documentos.

3.3.4 Política nacional de ciencia y tecnología e innovación

Esta política es identificada por fomentar el desarrollo económico y social por medio de la implementación de estrategias de innovación para el gestionar el conocimiento científico y tecnológico. De esta manera encontrando las llamadas sociedades del conocimiento para generar aprendizaje social, educación y formación de usuarios en cuanto es uso de la información, creando capacidad analítica y comprensiva de investigaciones para el desarrollo del país.

La DSI apoya esta política, ya que por medio del servicio, pretendemos generar la implementación de nuevas estrategias de búsqueda y recopilación de información. También se promueve el uso de los documentos electrónicos, facilitando el acceso a la información desde cualquier lugar.

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS

4.1 METODOLOGIA DE LA PASANTÍA

4.1.1 Diseño Metodológico

La metodología para el diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana se realiza de forma descriptiva, detallando cada uno de los procedimientos y parámetros que se deben tener en cuenta para el funcionamiento del servicio.

4.1.2 Muestra

Para llevar a cabo la presente trabajo, se realizó un estudio de investigación sobre el servicio DSI en bases de datos bibliográficos, se visitaron dos bibliotecas universitarias a nivel nacional y se contactaron otras dos por medio de correo electrónico con el fin de conocer las buenas prácticas con respecto al manejo de los servicios especializados como la referencia presencial y virtual, la difusión de información, pregúntele al bibliotecario, chat y la perspectiva y utilización de la DSI. En las visitas realizadas se observaron las diferentes formas de ofrecer los servicios en las bibliotecas universitarias, a través de la web 2.0 y el fortalecimiento de la utilización de los recursos electrónicos para generar gestión de la información; en las respuestas de los correos enviados se extrajo información valiosa para el diseño de las estrategias de búsqueda, la selección de las fuentes de información y la creación del formulario de solicitud de DSI.

Los parámetros que se tuvieron en cuenta en la selección de las entidades a las cuales se visitó y solicito información, fueron básicamente los servicios ofrecidos a los usuarios en cuanto a difusión de información planteados de manera innovadora que utilizan las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para satisfacer las necesidades informacionales de los usuarios.

4.1.3 Formulación de Hipótesis

El diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana, ofrecerá a los docentes, investigadores y usuarios que estudien un tema de interés específico durante determinado tiempo, la facilidad de consultar información actualizada en formato físico y electrónico mediante la solicitud del servicio por medio del diligenciamiento del formulario, el servicio de pregúntele al bibliotecario, chat o presencialmente, indicando el tipo de información bibliográfica que necesita. Esta entrevista al usuario permitirá seleccionar los temas y áreas específicas con las cuales se realizaran las búsquedas de información para luego dar la respuesta que será enviada al correo electrónico del usuario por medio de un boletín electrónico.

4.1.4 Tipo y Método de Investigación

Teniendo en cuenta que el desarrollo de esta pasantía se basa en el diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI) por medio de la generación de ideas innovadoras en los servicios bibliotecarios que apoyen los procesos investigativos y de formación de la comunidad universitaria, se define como un estudio de exploración y descripción que busca satisfacer las necesidades de los usuarios de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana.

4.2 DESARROLLO DEL MODELO DE DISEÑO DEL SERVICIO

La propuesta del diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información es una iniciativa para apoyar los procesos académicos e investigativos de la Universidad de La Sabana, por esta razón se requiere estudiar el perfil del profesional de la información que va a prestar el servicio, teniendo en cuenta que posee habilidades informáticas, de recuperación de la información y comunicacionales.

A continuación se mencionan las fases que se determinaron para gestionar el diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información.

4.2.1 Fases del Trabajo

4.2.1.1 Recopilación de información sobre el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI)

Para llevar a cabo la recolección de información se realizó por medio de bases de datos bibliográficas específicas tales como Proquest, Ebsco, Science Direct, V-Lex, JSTOR, donde se indagó, analizó y obtuvo información relevante sobre el manejo e implementación del servicio de Diseminación Selectiva de Información en bibliotecas universitarias y unidades de información a nivel general con los antecedentes y proyecciones futuras con las nuevas tecnologías de la información y la Comunicación (TIC). También se tomaron datos de la información solicitada en las visitas y envíos de correos a las otras instituciones que nos permitieron diseñar cada uno de los parámetros para la ejecución del servicio.

4.2.1.2 Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de (DSI)

Esta fase se compone de dos partes:

- **Contacto a bibliotecas universitarias por medio de correo electrónico**

En esta fase se realizó el contacto por medio de correos electrónicos solicitando información sobre el diseño y creación del servicio de Diseminación Selectiva de Información a bibliotecas universitarias. Las universidades contactadas fueron la Universidad de Panamá y la Universidad Central.

- **Visitas a Bibliotecas universitarias en Bogotá**

En esta fase se hizo la visita a la Universidad Nacional de Colombia y Pontificia Universidad Javeriana ubicadas en Bogotá, con el objetivo de conocer los procesos en la prestación de los servicios, el manejo de los servicios y recursos especializados para la comunidad universitaria. En las visitas se realizó un recorrido por las instalaciones de las bibliotecas, conociendo cada uno de los servicios innovadores y los productos ofrecidos a los usuarios tanto internos como externos.

4.2.1.3 Diseño de las plantilla del formulario, correo de entrega de información y reportes estadísticos para el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI)

El formulario de solicitud del servicio DSI se realizó en el programa Microsoft Excel, donde se crea una tabla para diligenciar los datos personales y necesidades informacionales del usuario. Esta tabla se incorpora a la página web de la Biblioteca por medio del programa Typo3 que es en el que se encuentra toda la configuración de la página web de la Universidad de La Sabana.

Los reportes estadísticos también se crean en Microsoft Excel, en el cual se suministran datos específicos del usuario suscrito a la DSI y las solicitudes de información.

El correo de entrega de información se realizó en la herramienta MAILCHIMP, la cual permite crear plantillas para el envío de correos, gestionando las listas de suscriptores y generando marketing por correo electrónico.

4.2.1.4 Diseñar las estrategias de recolección y recuperación de la información para el servicio de (DSI)

En el momento de tener los temas específicos de los usuarios es necesario crear las estrategias de búsqueda de información como lo son la determinación de palabras claves, uso de fuentes de información y creación de alertas y RSS.

4.3 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE LA PASANTÍA

Evidencia 1: Recopilar información sobre el servicio de DSI.

Fechas de la actividad: 10/08/2015 - 23/10/2015

Procedimiento: Se ha realizado búsqueda de información relevante al servicio de DSI en las bibliotecas, con el objetivo de conocer la teoría y práctica para empezar a generar el diseño propuesto de la pasantía. La información investigada se evidencia en las siguientes partes del trabajo:

- **Marco Referencial**

- **Marco Contextual**
- **Marco Teórico**
- **Marco Legal**

Esta investigación fue realizada entre la segunda semana de Agosto, hasta la tercera semana de Octubre 2015

Evidencia 2: Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.

Descripción:

El Benchmarking se refiere a la comparación de los servicios ofrecidos por las bibliotecas de otras instituciones con los de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada; en este caso en particular comparemos, analizamos y evaluamos los servicios de referencia, gestión de la información, formación de usuarios y la aplicación de servicios especializados como lo son el de DSI y la vigilancia tecnológica por medio del envío de correos electrónicos y visitas con el fin de retroalimentar los procesos de la prestación de los servicios.

A continuación se relaciona las actividades realizadas con respecto al Benchmarking.

Actividad 1: Envío de correo a otras instituciones con respecto al servicio de DSI.

Procedimiento: Se enviaron correos a instituciones universitarias solicitando la información del funcionamiento de la DSI, para orientarnos en la creación de nuestro diseño.

Correo 1: Se envía a la Universidad de Panamá solicitando la información de DSI.

Fecha de la actividad: 11/08/2015

Figura 2 Pantallazo de solicitud de información a la Universidad de Panamá

Question	Answer
Nombre	Alvaro Romero
Correo electrónico	alvarorm@unisabana.edu.co
Sus comentarios	<p>Buenas tardes colegas</p> <p>Mi nombre es Alvaro Romero y me contacto con ustedes para comentarles que estoy interesado en implementar el servicio de DSI en la biblioteca donde laboro. Por este motivo quería pedirles el favor si ustedes me pueden asesorar con este tema. Si es así les agradecería me pudieran contar ustedes como implementan este servicio; desde su diseño hasta su forma de utilizarse, si requiere un software en especial pago o gratuito y como extraen la información para poderla enviar a los usuarios.</p> <p>Muchas gracias por la atención prestada y quedo atento a cualquier información.</p> <p>Cordialmente,</p> <p>Alvaro Romero Moscoso Referencista Biblioteca Octavio Arizmendi Posada Universidad de La Sabana</p>

La respuesta por parte de la entidad da instrucciones para la creación del formulario y la selección de las fuentes de información. Se relacionan a continuación.

Figura 3 Pantallazo de respuesta por parte de la Universidad de Panamá

De: Luis A. Rodriguez <luis.rodriguez@up.ac.pa>
 Enviado: martes, 08 de septiembre de 2015 12:01 p. m.
 Para: Alvaro Jonnathan Romero Moscoso
 Cc: Laritza A. Vergara
 Asunto: RV: Consulta de Alvaro Romero

Respetado Alvaro, le explicare el funcionamiento de nuestro servicio de DSI, soy el Ing. Luis Rodriguez y estoy a cargo de la web del SIBIUP. Como le mencione le explicare el funcionamiento del servicio, utilizamos como captador de datos un formulario desarrollado en la plataforma Jotform que es totalmente gratuita luego los datos son dirigidos a un administrador de la cuenta de correo donde el según el tema de interés colocado en el formulario se le crean alertas en las bases de datos para que se mantenga actualizado con información del interés del usuario interesado en el servicio.

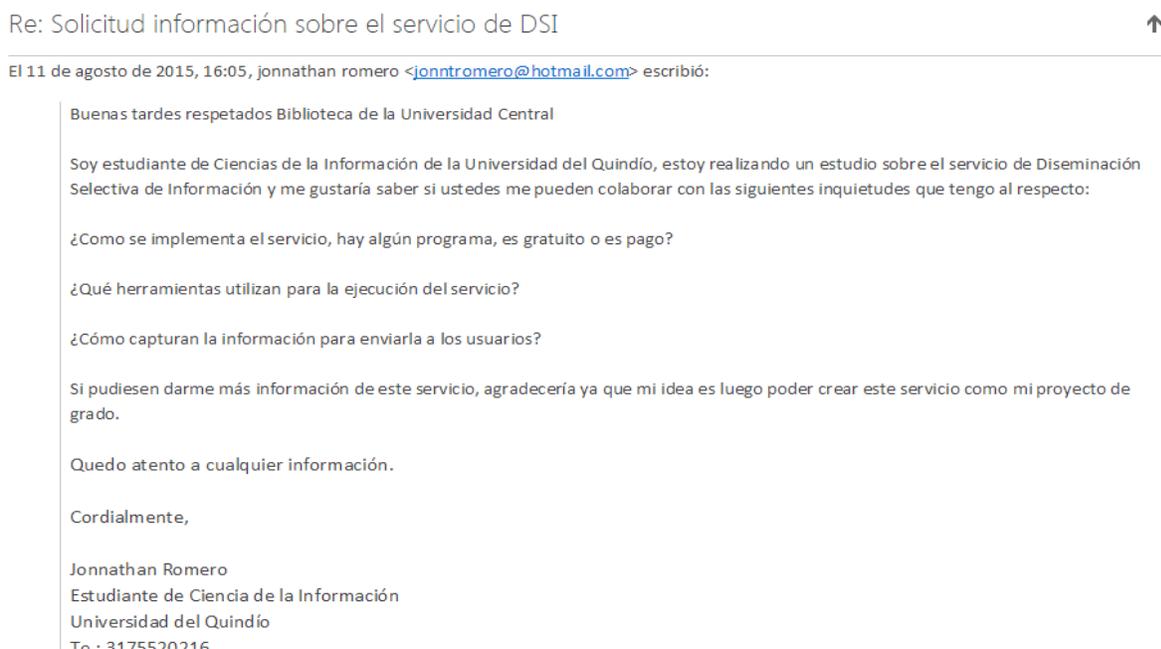
Lo único que necesitaría es un formulario y contar con bases de datos que ayuden a la elaboración de alertas electrónicas que automáticamente mantienen actualizado al usuario mediante avisos al correo electrónico.

cualquier duda o interés puede escribirme

Ing. Luis A. Rodriguez F.
 Seccion de Base de datos, Estadísticas y Sistema de Informacion
 luis.rodriguez@up.ac.pa
 523-5361

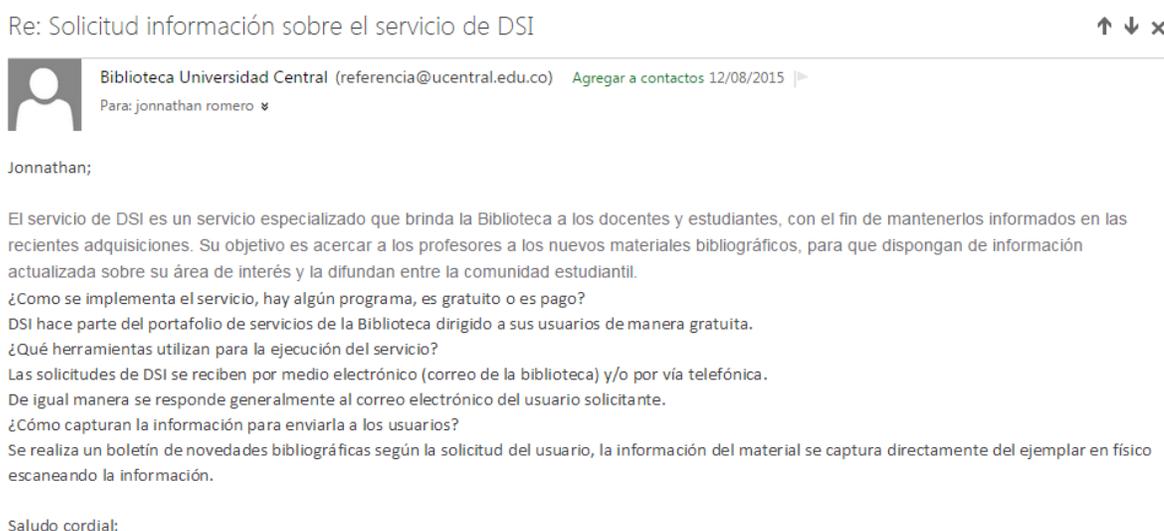
Correo 2: Se envía a la Universidad Central un cuestionario sobre el servicio de DSI.

Figura 4 Pantallazo de solicitud de información a la Universidad Central



La respuesta orienta sobre cómo crear el formulario y la forma de solicitar la información a los usuarios.

Figura 5 Pantallazo de respuesta por parte de la Universidad Central



Actividad 2: Visita a otras bibliotecas universitarias de la ciudad de Bogotá.

Visita 1: Biblioteca central de la Pontificia Universidad Javeriana

El 07 de Octubre de 2015 se realizó la visita a la Biblioteca de la Pontificia Universidad Javeriana. La persona que nos atendió fue la directora "Silvia Prada", quien realizó una visita guiada del edificio, explicando que la Biblioteca está en la transición para ser un **CRAI** (Centro de Recursos para el Aprendizaje y la investigación). Luego se entrevistaron a bibliotecólogos que sobre los servicios especializados prestados, como lo son la vigilancia tecnológica, la cual reúne diferentes servicios como el de DSI. Esta visita sirvió para orientar el proyecto DSI hacia la implementación de nuevas estrategias en la entrega de información al usuario a nivel tecnológico.

La biblioteca en su renovación ofrece a los usuarios espacios abiertos para el ocio y el entretenimiento como lo son las salas de videojuegos. También tienen una sala donde se encuentran las personas encargadas de la vigilancia tecnológica, están reunidos en una sola área y cada uno se encarga de un área del conocimiento en específico.

Visita 2: Biblioteca central de la Universidad Nacional de Colombia.

El 23 de Octubre de 2015 se realizó la visita a la Biblioteca central de La Universidad Nacional de Colombia, donde se tuvo un recorrido guiado por la Coordinadora de Servicios con el objetivo de conocer los diferentes procesos en la prestación de los servicios ofrecidos a los usuarios. Se trataron temas como el de referencia virtual y la atención de usuarios con discapacidades visuales, auditivas o de invalides. Esto nos proporcionó al trabajo la idea de ofrecer la DSI de manera global a la comunidad universitaria, buscando en especial a personas que presentan alguna discapacidad y no conocen los servicios de la Biblioteca para alfabetizarlos en el uso de nuestras herramientas.

Evidencia 3: Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de DSI.

Fechas de la actividad: 19/10/2015 al 23/10/2015

Primero se ha creado el diseño de la plantilla en Excel.

Figura 6 Diseño de Formulario en Excel para inscripción al servicio DSI

Nombre completo	
No. de Cédula/Código	
Institución	Universidad de La Sabana
	Clínica Universitaria
	FORUM
	INALDE
Tipo de usuario	Profesor
	Estudiante de Posgrado
	Estudiante de pregrado
	Administrativo
Facultad / dependencia	
Correo institucional	
Seleccione el área de interés general sobre la cuál le gustaría recibir información	Administración
	Ciencias sociales
	Comunicación
	Derecho
	Economía
	Educación
	Enfermería
	Filosofía

	Fisioterapia
	Gastronomía
	Ingeniería
	Medicina
	Psicología
	Tecnología
	Teología
Describa su tema de interés	

Luego se solicitó a la persona encargada de la página web de la Biblioteca, incorporar la información anterior la web de la Biblioteca. Quedando de esta manera.

Url para su consulta:

<http://www.unisabana.edu.co/unidades/biblioteca/servicios/asesoria-y-busqueda-de-informacion/dsi>

Figura 7 Formulario para la inscripción a DSI en la página de la Biblioteca

Inicio Enlaces rápidos Unidades Académicas Sala de Prensa Contáctenos

Universidad de La Sabana

DSI

Inicio / Biblioteca Octavio Arizmendi Posada / Asesoría y Búsqueda de Información / DSI

Servicio Diseminación Selectiva de Información (DSI):
Este servicio tiene el objetivo de mantener informados a los usuarios sobre las novedades en libros, revistas, tesis y videos en formato físico y electrónico de un tema de interés específico.

¿A quiénes van dirigidos?
Este servicio está dirigido para profesores, investigadores, estudiantes y funcionarios de la Universidad de La Sabana, Clínica Universitaria, FORUM e INALDE que estén interesados en mantenerse actualizados con las novedades bibliográficas de la Biblioteca en su área de interés.
Si desea suscribirse al servicio, por favor diligencie el siguiente formulario:

Servicio Diseminación Selectiva de Información (DSI)

Nombre Completo* Diana Carolina Torres Gonzalez

Tipo de Documento* Cédula Código

Número de Documento* 1075664190

Tipo de usuario* Administrativo

Correo electrónico* dianatg@unisabana.edu.co

Selección área de interés general Tecnología

Describe su tema de interés Alfabetización Informacional

Confirme los caracteres que ve a continuación* Sumve

Enviar

Si desea mayor información o dejar de suscribir el servicio puede escribir a referencia.biblioteca@unisabana.edu.co.

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013, la Universidad de La Sabana requiere de su autorización para incluir la información reportada a través del presente documento en las bases de datos y archivos Institucionales.

Los datos recogidos a través del presente instrumento serán utilizados para mantener los lazos con los miembros de la comunidad universitaria, con las comunidades con las que se relaciona de manera cercana, y para el ejercicio de su objeto social.

Dando cumplimiento al literal b del artículo 12 de la Ley 1581 de 2012 usted está facultado para negar la inclusión de datos sensibles o datos sobre niñas, niños y adolescentes.

Usted como titular de la información podrá actualizar, rectificar y conocer acerca del uso que se le ha dado a sus datos personales en cualquier momento, solicitar prueba de la autorización otorgada, o revocar la autorización de inclusión de estas informaciones, si considera que no están siendo respetados sus derechos y garantías constitucionales.

Para cualquier efecto y en cualquier momento, diríjase a la página principal de la Universidad de La Sabana www.unisabana.edu.co y diligencie el formulario de contactos o comuníquese con el call center 8615553 - 8616666.

1. Literal b del artículo 12 de la Ley 1581 de 2012: El responsable del Tratamiento, al momento de solicitar al Titular la autorización, deberá informarle de manera clara y expresa lo siguiente: (.) b) El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando estas versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas, niños y adolescentes.

Biblioteca Digital

- Acceso a Bases de Datos
- Solicitud de Capacitación
- Intellectum Repositorio Institucional
- Revistas Académicas Institucionales
- Enlaces de interés gratuitos para colegios

Biblioteca 2.0

Facebook Twitter YouTube Instagram LinkedIn

Evidencia 4: Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.

Fechas de la actividad: 5/10/2015 - 6/10/2015

Se ha diseñado la plantilla del correo de respuesta, con el cual se proporcionara la información a los usuarios priorizados de la comunidad universitaria.

Figura 8 Plantilla de correo de respuesta DSI

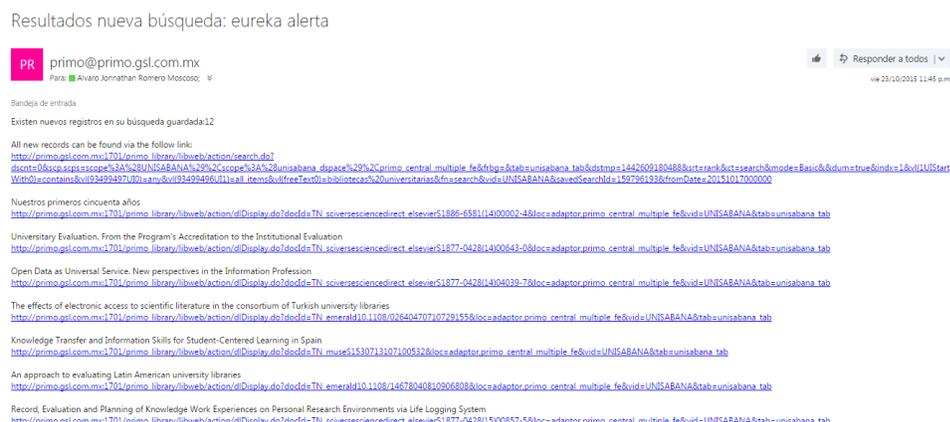


Evidencia 5: Diseñar los reportes estadísticos del servicio DSI.

Fechas de la actividad: 20/10/2015 - 21/10/2015

Se ha diseñado el modelo de reportes estadísticos en Excel para contabilizar y analizar el uso del servicio de DSI. En esta plantilla se reportan las fechas, el tipo de usuario y las temáticas solicitadas.

Figura 11 Mensajes RSS enviados al correo del encargado de DSI con respecto a las novedades



Es importante tener en cuenta que para realizar búsquedas satisfactorias se deben utilizar los conectores boléanos y los Truncadores.

Operadores boléanos:

Son fórmulas que funcionan en beneficio para restringir, ampliar y recuperar la información especializada.

AND = Y: Recupera únicamente documentos que contienen las palabras de los dos conjuntos. Nos une resultados que tengan los términos unidos con el AND.

Imagen

OR = O: Recupera documentos que contienen las palabras de los dos conjuntos y los que sólo contienen una de ellas.

NOT = no

Recupera documentos que contienen únicamente la palabra del conjunto no excluida. No recupera los documentos que contienen ambas. Excluye las palabras.

Imagen

Agrupadores: Agrupan los documentos de acuerdo a las temáticas o palabras claves escritas.

Paréntesis (): Permiten unir varias búsquedas en una sola.

Ejemplo: (historia de las bibliotecas públicas)

Comillas " ": Permiten encontrar una frase completa.

Ejemplo: "hospitales públicos"

Truncadores: Son caracteres que permiten manipular las familias de términos.

Asterisco *: Siempre se utiliza al final de la palabra.

Ejemplo:

Búsqueda = Comp*

Resultados = Competencia

Competidor

Compañía

Comparación

Interrogación? : Se utiliza en medio de la palabra y permite sustituir un carácter. Esto cuando no sabemos con exactitud la escritura del término.

Ejemplo:

Búsqueda = México

Resultados = México

Méjico

4.4 RECURSOS

RECURSOS FISICOS:

Los recursos físicos que se utilizaron para llevar a cabo el desarrollo la pasantía sobre el Diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana son:

- 2 equipos de computo
- 1 impresora
- 2 puestos de trabajo

RECURSOS HUMANOS:

Para la investigación, desarrollo y diseño del servicio de Disseminación Selectiva de Información la cual tiene un tiempo de duración de seis meses intervienen dos personas con los siguientes perfiles:

- **Álvaro Romero Moscoso:** Referencista, especializado en búsquedas y recuperación de la información y capacitador de los recursos en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana.
- **Diana Carolina Torres:** Técnico de servicios de biblioteca 2, encargada de los procesos de la Hemeroteca y capacitadora de los recursos en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana.

4.5 EL CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Figura 12 Convenciones de cronograma de actividades pasantía

Convenciones:	Colores
Diana Torres:	
Alvaro Romero:	
Diana y Alvaro	

Figura 13 Cronograma de actividades pasantía

ACTIVIDAD	SEMANAS DE AGOSTO				SEMANAS DE SEPTIEMBRE				SEMANAS DE OCTUBRE				SEMANAS DE NOVIEMBRE			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Recopilar información sobre el servicio de DSI.																
Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.																
Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de DSI.																
Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.																
Diseñar los reportes estadísticos del servicio DSI.																
Diseñar las estrategias de recuperación y recolección de la información para prestar el servicio DSI.																
Entrega propuesta final a la Unidad de información.																
Entrega informe del final a la Universidad del Quindío																

Tabla 2 Cronograma de actividades pasantía

Fechas por semanas	Actividad	Responsable	Producto
Desde la semana 2 de Agosto hasta la semana 3 de Octubre 2015	Recopilar información sobre el servicio de DSI.	Álvaro Romero Diana Torres	Marco Teórico
Semana 4 de Agosto de 2015 Semanas 1 a 4 de Septiembre de 2015	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	Álvaro Romero	Marco Teórico
Semana 1 y 2 de Octubre de 2015	Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de	Álvaro Romero	Creación de la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio

	DSI.		de DSI.
Semana 1 y 2 de Octubre de 2015	Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.	Diana Torres	Creación de la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.
Semana 2 y 3 de Octubre de 2015	Diseñar los reportes estadísticos del servicio DSI.	Diana Torres	Creación de los reportes estadísticos del servicio DSI.
Desde semana 3 de septiembre hasta semana 4 de octubre	Diseñar las estrategias de recuperación y recolección de la información para prestar el servicio DSI.	Álvaro Romero Diana Torres	Crear las estrategias de recuperación y recolección de la información para prestar el servicio DSI.
Semana 1 de Noviembre de 2015	Entrega propuesta final a la Unidad de información.	Álvaro Romero Diana Torres	Diseño general del servicio de DSI
Semana 2 de Noviembre de 2015	Entrega del informe final a la Universidad del Quindío	Álvaro Romero Diana Torres	Finalización de la pasantía

5. CONSIDERACIONES FINALES

5.2 RECOMENDACIONES

Para diseñar y crear un servicio para una biblioteca universitaria, es necesario tener en cuenta que desde el momento que se realice, está expuesto a modificarse, ya que los servicios deben adaptarse a las necesidades informacionales de la comunidad y a las innovadoras formas de ofrecer los recursos a los usuarios.

La modalidad de diseño del servicio de DSI puede variar, de acuerdo a las necesidades y requerimientos de las instituciones donde se pretende implementar.

Se recomienda a la Biblioteca crear estrategias para que los usuarios aprendan a crear sus propias búsquedas de recuperación de información por medio de las alertas, RSS, conectores boléanos, truncadores, etc. con el fin que la DSI no sea solo un servicio de la institución, sino un proceso innato en el estudio y la investigación de cada persona.

Para la ejecución del servicio de DSI es necesario que la Biblioteca tenga en cuenta que los recursos suscritos, tanto en formato electrónico como físico, sean suficientes para cubrir las necesidades informacionales de la comunidad; además el personal encargado del servicio deberá conocer el funcionamiento detallado de cada recurso para poder recuperar información de manera óptima.

Se recomienda a la persona encargada del servicio de DSI realizar las preguntas necesarias y suficientes al usuario en cuanto al tema de consulta, con el objetivo de garantizar que la información enviada sea congruente a los requerimientos.

Se recomienda hacer un seguimiento al servicio para evaluar su funcionamiento y aplicar posibles cambios que permitan mejorarlo e integrarlo a nuevos modelos de fusión de información, como lo puede ser la vigilancia tecnológica en la cual se integran varios servicios enfocándose en la entrega de información como actividad indispensable en la generación de proyectos de innovación que permitan anticiparse a los problemas que se presentan en la actualidad y apoyar la toma de decisiones estratégicas.

Para poder incluir el servicio de DSI dentro del sistema de gestión de calidad, el diseño primero debe presentarse a la Dirección de Biblioteca con el fin de recibir las sugerencias necesarias y mejorar aspectos que puedan satisfacer las necesidades de los usuarios.

5.3 CONCLUSIONES

- En la actualidad las bibliotecas universitarias deben estar a la vanguardia frente a las nuevas tecnologías de la información, creando nuevos servicios que impacten a los usuarios y ayuden a la fácil recuperación de la información en las diferentes herramientas como bases de datos, libros electrónicos etc.
- Para la prestación del servicio DSI es necesario contar con el personal adecuado y experto en el área de la bibliotecología manejando un perfil Referencista la cual se facilita para la fácil recuperación de la información.
- Con la implementación de este nuevo servicio se quiere lograr una mejor optimización en las búsquedas facilitando a los usuarios la información de interés o pertinente para sus investigaciones logrando así una calidad en los trabajos.
- También se destaca el profesionalismo en las habilidades de cada uno de los integrantes que maneje el servicio, y así poder brindar información oportuna y concisa a los usuarios por medio de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación TICS.
- El modelo del diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información pretende ser un apoyo para los usuarios que lo requieran en el momento que necesite información de un tema específico y que no sea posible encontrarlo en las bases de datos es por esto que se implementó en especial para usuarios que están realizando investigaciones a largo plazo y necesitan tener información actualizada en ciertos temas.
- Diseñar la propuesta de este nuevo servicio DSI para la biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana le ofrece al usuario la posibilidad de ampliar sus fuentes de información e investigación obteniendo información actualizada y precisa para satisfacer las necesidades de la comunidad universitaria.

5.4 TERMINOLOGÍA

BIBLIOTECA ELECTRÓNICA: Espacio físico en el que se han automatizado algunos servicios, como catálogos y procesos técnicos. (Pena, 2009)

BIBLIOTECA VIRTUAL: Modelo de biblioteca que se construye actualmente. Consiste en una biblioteca sin muros y sin espacios físicos, donde los documentos se localizan electrónicamente, y el acceso a los mismos tiene lugar mediante la virtualidad. (Pena, 2009)

BIBLIOTECA HÍBRIDA: Es una combinación de la biblioteca electrónica y la virtual. Oferta servicios in situ y virtuales. Posee, tanto acervo impreso como electrónico. Cuenta con puntos de acceso virtuales que posibilitan al usuario conocer tanto lo que posee la biblioteca físicamente como un acceso libre al acervo electrónico. (Pena, 2009)

ALFABETIZACIÓN INFORMACIONAL: Es la destreza que se desarrolla para adquirir la información, mediante las nuevas tecnologías de la información y así obtener una fácil recuperación de la información.

VIGILANCIA TECNOLÓGICA: Es un proceso sistemático de búsqueda; recolección y difusión de información estratégica en entornos de organizaciones en cuanto a seguimiento y competencias. Es un motor de búsqueda automatizado que consiste en rastrear la información.

ESTRATEGIA DE BÚSQUEDA: son las técnicas empleadas para la recuperación de la información en los recursos bibliográficos tanto físicos como electrónicos.

BASES DE DATOS: Conjunto de información almacenada y sistematizada de acceso libre.

DSI (DISEMINACIÓN SELECTIVA DE INFORMACIÓN): Servicio automatizado y con una periodicidad a un grupo de usuarios con información de temas actualizados.

OPERADOR BOOLEANO: Permiten enfocar las búsquedas vinculando términos relacionados entre sí los operadores son: AND, OR, NOT etc.

RSS: Es una herramienta que permite recibir información de forma periódica programable, de las páginas web favoritas. La información se actualiza automáticamente.

SATISFACCION DEL USUARIO: Cliente satisfecho comunica sus experiencias positivas hacia otros nuevos posibles usuarios para la biblioteca.

SERVICIOS ELECTRONICOS DE INFORMACION: Son los servicios para poder adquirir información por medio electrónico y así facilitar el acceso la información de una manera más rápida.

PERFIL DEL USUARIO: Existen diferentes tipos de usuarios como docentes, investigadores, egresados, estudiantes de pregrado y postgrado que aplican para el servicio de DSI.

TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION: Satisfacción de las necesidades de las tecnologías y la comunicación para los usuarios.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Anglada, L. (2012). Bibliotecas Universitarias Cabalgando la tecnología, siguiendo al usuario. *El Profesional de La Información*, 21(6), páginas 553-556. doi:10.3145/epi.2012.nov.01.
- Arévalo, A., Cordón, J., Gómez, R. (2014). Uso y aplicación de herramientas 2.0 en los servicios, producción, organización y difusión de la información en la biblioteca universitaria. *Investigación Bibliotecológica: Archivonomía, Bibliotecología e Información*, 8(64), 51-74.
- Arias, A. L. (2014). *Diseño de un programa de alfabetización informacional en el uso de las Tic dirigido a los Estudiantes de servicios abordo y aeroportuarios (ASA) en la biblioteca de la corporación Educativa Indoamericana*. Pontificia Universidad Javeriana. Tomado de <http://www.javeriana.edu.co/biblos/tesis/comunicacion/tesis62.pdf>
- Cáceres, E. (1993). Servicio de diseminación selectiva de información a investigadores priorizados. *Acimed*, 1(1), 11. Tomado de: http://scielo.sld.cu/scielo.php?pid=S1024-94351993000100005&script=sci_arttext
- Cervera, A., Cervera, E., López, C., Santos, G. & Vaquer, C. (2015). Hacia el Liaison Librarian: Transformación de servicios bibliotecarios para dar apoyo a la docencia en la Universitat Oberta de Catalunya (UOC). *El Profesional de La Información*, 24(2), 121-129. doi:10.3145/epi.2015.mar.05
- Delgado, M.; Infante, M.; Abreu, Y.; García, B.; Infante, O. & Díaz, Antonio. (2010). Metodología de vigilancia tecnológica en universidades y centros de investigación. *Revista CENIC. Ciencias Biológicas*, vol. 41, 1-13. Tomado de: <http://www.redalyc.org/pdf/1812/181220509076.pdf>
- Felipe, G. (2009). Servicios de difusión documental con RSS y DSI: medios similares pero diferentes. *Revista Códice. Vol. 5 No. 1: 19-30*.
- Fernández Fuentes, Belén ; Pérez Álvarez, Sara ; del Valle Gastaminza, Félix. (2009). *Metodología para la implantación de sistemas de vigilancia tecnológica y documental: El caso del proyecto INREDIS*. *Investigación Bibliotecológica*, Vol. 23, Núm. 49 Tomado de: <http://www.ejournal.unam.mx/ibi/vol23-49/IBI002304906.pdf>

- Gama, Olga Patricia. (2008). *Propuesta de un modelo de diseño del servicio de referencia virtual para una biblioteca universitaria*. Pontificia Universidad Javeriana. Tomado de <http://www.javeriana.edu.co/biblos/tesis/comunicacion/tesis65.pdf>
- González, N. (2012). Servicios de referencias en bibliotecas universitarias: tendencias y plan de Marketing. *El Profesional de La Información*, 21(6), 567-576. doi:10.3145/epi.2012.nov.03
- Gutiérrez, V. (2008). *Diseminación selectiva de información en bibliotecas universitarias*. Ciudad de México: Tomado de: [//www.filos.unam.mx/LICENCIATURA/bibliotecologia/textos-apoyo-docencia/gutierrez-vallado-olga.pdf](http://www.filos.unam.mx/LICENCIATURA/bibliotecologia/textos-apoyo-docencia/gutierrez-vallado-olga.pdf)
- Hernández, A., Domínguez, E., Capaz., D., Suárez., D. & Aismarez, Y. (2009). Diseño del servicio de Diseminación Selectiva de la Información para la biblioteca del CEDEM. *Novedades en Población*, 5(10).
- Iribarren, I., Grandal, T., Alecha, M., Nieva, A., & San-Julián, T. (2015). Apoyando a la investigación: nuevos roles en el servicio de bibliotecas de la Universidad de Navarra. *El Profesional de La Información*, 24(2), 131-137. doi:10.3145/epi.2015.mar.06
- Ley de Derechos de Autor (Ley 23 de 1982). Tomada de Vlex.
- Ley de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Ley 1341 DE 2009). Tomada de Vlex.
- Ley protección de datos personales (ley 1581 de 2012). Diario Oficial De Colombia. Tomado de Vlex.
- Meza, J. (2013). ¿Cómo brindar servicios de diseminación selectiva de la información (D.S.I.) a través de las plataformas de aprendizaje virtuales (P.A.V.)?: Una propuesta de convergencia de sistemas. *E-Ciencias de la Información*, 3(2). doi. <http://dx.doi.org/10.15517/eci.v3i2.10657>
- Morales del Castillo, Pedraza-Jiménez, Peis, & Herrera-Viedma. (2013). A Semantic Model of Selective Dissemination of Information for Digital Libraries. *Information Technology and Libraries*, 28(1), 21-30.

- Naranjo, S., & Palacios, M. (2008). *Diseño de un servicio de referencia digital en la biblioteca María Cristina Niño Michelsen del Politecnico Grancolombiano*. Pontificia Universidad Javeriana. Tomado de <http://www.javeriana.edu.co/biblos/tesis/comunicacion/tesis62.pdf>
- Peis, E., Herrera-Viedma, E., & Morales-del-Castillo, J. (2008). Modelo de servicio semántico de difusión selectiva de información (DSI) para bibliotecas digitales. *El Profesional de La Información*, 17(5), 519-525.
- Pena, J. M., Palma. (2009). La alfabetización informativa tecnológica: estrategia fundamental en las bibliotecas del Siglo XXI. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, (#32#1)
- Saide, R. (2003). Diseminación selectiva de información (dsi): Implementación para el departamento de ecología humana del CINVESTAV-mérida. *Biblioteca Universitaria*, vol. 6, núm. 1, 46. Tomado de: <http://www.redalyc.org/pdf/285/28560106.pdf>
- Sánchez Pereyra, A. *La diseminación selectiva de información a través de internet: Propuesta de boletín electrónico de información bibliográfica especializada en economía, utilizando la base de datos CLASE*. Tomado de: <http://www.dgbiblio.unam.mx/servicios/dgb/publicdgb/bole/fulltext/volIII/clase.html>
- Universidad Panamericana. *Diseminación selectiva de información (DSI) - CRAI-UP: Inducción y formación continua*. Tomado de: <https://sites.google.com/a/up.edu.mx/crai-up-induccion-y-formacion-continua/home/difusion-selectiva-de-informacion-dsi>
- Vigoa, L.; Aparicio, M.; Ivet, L. (2011). Propuesta de proceso de vigilancia tecnológica para el observatorio de tecnología educativa en el centro de! tecnologías para la formación. *Revista Electrónica de Tecnología Educativa*, Núm. 35. Tomado de: http://edutec.rediris.es/Revelec2/Revelec35/pdf/Edutece_n35_Vigoa_Aparicio.pdf

ANEXOS

ANEXO A: Registro de actividades realizadas durante la pasantía de Alvaro Romero

 Universidad de
La Sabana

Chía 29 de octubre de 2015

Doctor:

FERNANDO HERNANDEZ GARCIA
Director
PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Armenia

Asunto: Ficha de registro de actividades de pasantía

Estimado Doctor Hernández

Reciba un cordial saludo,

Por medio de la presente se evidencian las actividades del registro de pasantía del estudiante **ALVARO ROMERO MOSCOSO** identificado con C.C. 1019009112 de Bogotá, durante el 10 de agosto de 2015 al 21 de octubre de 2015.

FICHA DE REGISTROS DE ACTIVIDADES ALVARO ROMERO					
Fecha	Hora	Total Horas	Actividad	Avance	Observaciones
10/08/2015 - 23/10/2015	3:00pm - 4:00pm	52	Recopilar información sobre el servicio de DSI.	100%	Búsqueda de bibliografía e información relacionada con DSI
11/08/2015	4:00 pm - 5:00 pm	1	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se envía correo a la Universidad Central para asesoramiento sobre el servicio (DSI)

Universidad de La Sabana, Campus del Puente del Común,
Km 7 Autopista Norte de Bogotá, Chía, Cundinamarca, Colombia
Contact Center: (571) 861 5555 - 861 8656 Fax: 861 5555 Ext.10111 Aperturas: 53753 www.unisabana.edu.co

 Universidad de
La Sabana

08/09/2015	12:00 pm - 1:00 pm	1	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se envía correo a la Universidad de Panamá para asesoramiento sobre el servicio (DSI)
07/10/2015	1:00 pm - 5:00 pm	4	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se realizó la visita a la Biblioteca de la Pontificia Universidad Javeriana
23/10/2015	9:00 am - 1:00pm	4	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se realizó visita a la Biblioteca de la Universidad Nacional de Colombia
19/10/2015 - 23/10/2015	3:00pm - 5:00pm	10	Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de DSI.	100%	Se realizó diseño del formulario para el servicio (DSI)
21/09/2015 - 25/09/2015	5:00 pm - 8:00 pm	5	Diseñar las estrategias de recuperación y recolección de la información para prestar el servicio DSI.	50%	Se han hecho pruebas de alertas RSS en las bases de datos bibliográficas
Total horas realizadas hasta 21/10/2015		77			

 
Firma de estudiante **Firma de quien supervisa la pasantía**

Universidad de La Sabana, Campus del Puente del Común,
Km 7 Autopista Norte de Bogotá, Chía, Cundinamarca, Colombia
Contact Center: (571) 861 5555 - 861 8656 Fax: 861 5555 Ext.10111 Aperturas: 53753 www.unisabana.edu.co

ANEXO B: Registro de actividades realizadas durante la pasantía de Diana Torres:



Chía 29 de octubre de 2015

Doctor:

FERNANDO HERNANDEZ GARCIA
 Director
 PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
 BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
 UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
 Armenia

Asunto: Ficha de registro de actividades de pasantía

Estimado Doctor Hernández

Reciba un cordial saludo,

Por medio de la presente se evidencian las actividades del registro de pasantía del estudiante **DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ** identificada con C.C. 1075664190 de Zipaquirá, durante el 10 de agosto de 2015 al 21 de octubre de 2015.

FICHA DE REGISTROS DE ACTIVIDADES DIANA TORRES					
Fecha	Hora	Total Horas	Actividad	Avance	Observaciones
10/08/2015 23/10/2015	3:00pm- 4:00pm	52	Recopilar información sobre el servicio de DSI.	100%	Búsqueda de bibliografía e información relacionada con DSI.
11/08/2015	4:00 pm - 5:00 pm	1	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se envía correo a la Universidad Central para asesoramiento sobre el servicio (DSI)

Universidad de La Sabana, Campus del Puerto del Carmen,
 Km 7 Autopista Norte de Bogotá, Chía, Cundinamarca, Colombia
 Contact Center: (571) 861 5555 - 861 8986 Fax: 861 5555 Ext. 10111 Aparato: 53733 www.unilasabana.edu.co



08/09/2015	12:00 pm - 1:00 pm	1	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se envía correo a la Universidad de Panamá para asesoramiento sobre el servicio (DSI)
07/10/2015	1:00 pm - 5:00 pm	4	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se realizó la visita a la Biblioteca de la Pontificia Universidad Javeriana
23/10/2015	9:00 am - 1:00pm	4	Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.	100%	Se realizó visita a la Biblioteca de la Universidad Nacional de Colombia
21/09/2015 25/09/2015	5:00 pm - 6:00 pm	5	Diseñar las estrategias de recuperación y recolección de la información para prestar el servicio DSI.	50%	Se han hecho pruebas de alertas RSS en las bases de datos bibliográficas
5/10/2015 - 6/10/2015	2:00 pm - 5:00 pm	6	Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.	70%	Se ha diseñado la plantilla para entrega de alertas de servicio de DSI
20/10/2015 21/10/2015	3:00 pm - 6:00 pm	6	Diseñar reportes estadísticos del servicio DSI.	100%	Se realizó la plantilla en Excel para llevar control de estadísticas
Total horas realizadas hasta 21/10/2015		79			

Diana Carolina Torres
 Firma de estudiante

[Firma]
 Firma de quien supervisa la pasantía

Universidad de La Sabana, Campus del Puerto del Carmen,
 Km 7 Autopista Norte de Bogotá, Chía, Cundinamarca, Colombia
 Contact Center: (571) 861 5555 - 861 8986 Fax: 861 5555 Ext. 10111 Aparato: 53733 www.unilasabana.edu.co

ANEXO C: Carta de permiso para realizar pasantía Alvaro Romero

Chía, Agosto 06 de 2015

Estimada
CLARA CECILIA RICO ESTEPA
Jefe de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana

Referencia: Solicitud de Pasantía

Cordial saludo,

Debido a que me encuentro cursando 10º semestre de la carrera Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío, me dirijo a usted con el fin de solicitarle me autorice hacer la PASANTÍA en el área de Gestión de Servicios, que servirá como requisito para optar el título de Bibliotecólogo y Archivista de dicha Universidad e implementar un nuevo servicio en la Biblioteca que apoye la gestión del conocimiento en la comunidad universitaria.

PLAN DE TRABAJO

Objetivo: Diseñar el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI).

Alcance:

- Investigar en que consiste el servicio de DSI.
- Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.
- Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de DSI.
- Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.
- Diseñar los reportes estadísticos del servicio DSI.

Fechas: Fecha de inicio 10 de Agosto de 2015; finalización 10 de noviembre de 2015.

Así mismo solicitamos de ser aprobada dicha solicitud, por favor dirigir la carta de aceptación a nombre del Dr. Fernando Hernández García, director del programa CIDBA de la Universidad del Quindío - Armenia

Agradezco la atención prestada y quedo atento a su confirmación.

Atentamente,

Alvaro J. Romero M.

ALVARO JONNATHAN ROMERO MOSCOSO

C.C. 1019009112

Estudiante de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística
Universidad del Quindío

*Recibido Clorok
Agosto 6/15.*

ANEXO D: Carta de permiso para realizar pasantía Diana Torres

Chía, Agosto 06 de 2015

Estimada
CLARA CECILIA RICO ESTEPA
Jefe de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana

Referencia: Solicitud de Pasantía

Cordial saludo,

Debido a que me encuentro cursando 10º semestre de la carrera Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío, me dirijo a usted con el fin de solicitarle me autorice hacer la PASANTÍA en el área de Gestión de Servicios, que servirá como requisito para optar el título de Bibliotecólogo y Archivista de dicha Universidad e implementar un nuevo servicio en la Biblioteca que apoye la gestión del conocimiento en la comunidad universitaria.

PLAN DE TRABAJO

Objetivo: Diseñar el servicio de Diseminación Selectiva de Información (DSI).

Alcance:

- Investigar en que consiste el servicio de DSI.
- Benchmarking en instituciones universitarias con respecto al servicio de DSI.
- Diseñar la plantilla del formulario que se presentará a los usuarios del servicio de DSI.
- Diseñar la plantilla del correo para la prestación del servicio DSI.
- Diseñar los reportes estadísticos del servicio DSI.

Fechas: Fecha de inicio 10 de Agosto de 2015; finalización 10 de noviembre de 2015.

Así mismo solicitamos de ser aprobada dicha solicitud, por favor dirigir la carta de aceptación a nombre del Dr. Fernando Hernández García, director del programa CIDBA de la Universidad del Quindío - Armenia

Agradezco la atención prestada y quedo atento a su confirmación.

Atentamente,

Diana Carolina Torres
DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ
C.C. 1075664190
Estudiante de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística
Universidad del Quindío

*Recibido Clara
agosto 6/15*

ANEXO E: Carta de entrega del Diseño del Servicio de Diseminación Selectiva de información

Universidad de
La Sabana

Chía, Cundinamarca 25 de Noviembre de 2015

Apreciada

CLARA CECILIA RICO

Jefe de Gestión de Servicios

Biblioteca Octavio Arizmendi Posada

Universidad de La Sabana

Ref.: Entrega de Diseño del Servicio de Diseminación Selectiva de Información.

Apreciada Clara:

Presentamos el diseño del servicio de DSI para la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada, el cual nos permitió realizar nuestra práctica académica (pasantía) como estudiantes de decimo semestre del programa de Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística de la Universidad del Quindío.

Con esta propuesta buscamos fortalecer los servicios de la Biblioteca y seguir incorporando estrategias que faciliten el acceso a la información a los usuarios de la comunidad universitaria.

Agradecemos la oportunidad brindada y quedamos atentos a recibir las observaciones pertinentes con respecto al diseño del servicio DSI.

Cordialmente,

Álvaro Romero

Referencista

Diana Torres

Técnico de Biblioteca

ANEXO F: Carta de constancia de terminación de pasantía Alvaro Romero



Universidad de
La Sabana

Doctor:

FERNANDO HERNANDEZ GARCIA

Director

PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Armenia

Asunto: Constancia de pasantía

Estimado Doctor Hernández

Reciba un cordial saludo,

En la presente se hace constar que el estudiante **ALVARO JONNATHAN ROMERO MOSCOSO** identificado con C.C. 1019009112 de Bogotá, realizo su pasantía académica en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de La Universidad de La Sabana desde el 10 de agosto de hasta el 21 de noviembre de 2015 con un total de 82 horas trabajadas. Durante este tiempo se elaboró el Diseño del Servicio de **Diseminación Selectiva de Información (DSI)** y el resultado de este trabajo se evidencia en la presentación de una propuesta, la cual se tendrá en cuenta para la implementación del servicio DSI.

Cordialmente,

Clara Cecilia Rico
Jefe de Gestión de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana

ANEXO G: Carta de constancia de terminación de pasantía Diana Torres

Universidad de
La Sabana

Chía 25 de noviembre de 2015

Doctor:

FERNANDO HERNANDEZ GARCIA

Director

PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
Armenia

Asunto: Constancia de pasantía

Estimado Doctor Hernández

Reciba un cordial saludo,

En la presente se hace constar que la estudiante **DIANA CAROLINA TORRES GONZALEZ** identificado con C.C. 1075664190 de Zipaquirá, realizo su pasantía académica en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de La Universidad de La Sabana desde el 10 de agosto de hasta el 21 de noviembre de 2015 con un total de 89 horas trabajadas. Durante este tiempo se elaboró el Diseño del Servicio de **Diseminación Selectiva de Información (DSI)** y el resultado de este trabajo se evidencia en la presentación de una propuesta, la cual se tendrá en cuenta para la implementación del servicio DSI.

Cordialmente,

Clara Cecilia Rico
Jefe de Gestión de Servicios
Biblioteca Octavio Arizmendi Posada
Universidad de La Sabana
Chía 25 de noviembre de 2015

ANEXO H: Propuesta en Microsoft Word presentada a la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada con respecto al servicio DSI:

http://issuu.com/jonntromero/docs/propuesta_dsi_para_biblioteca/1

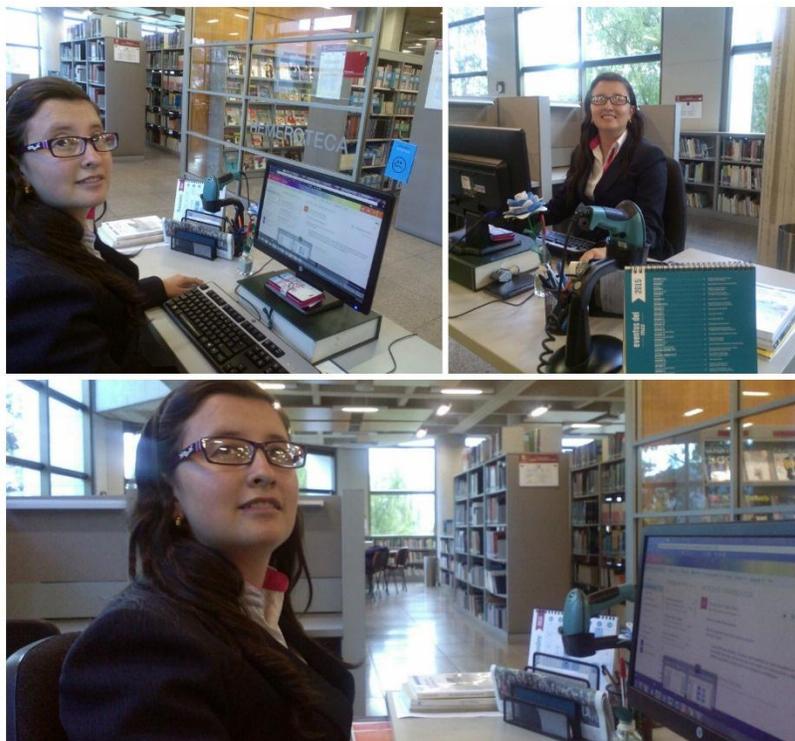
ANEXO I: Presentación en prezi.com para la exposición del Diseño del Servicio de Diseminación Selectiva de información al comité de la Biblioteca para su posterior implementación:

https://prezi.com/xuw6jnjaii-k/presentacion/?utm_campaign=share&utm_medium=copy

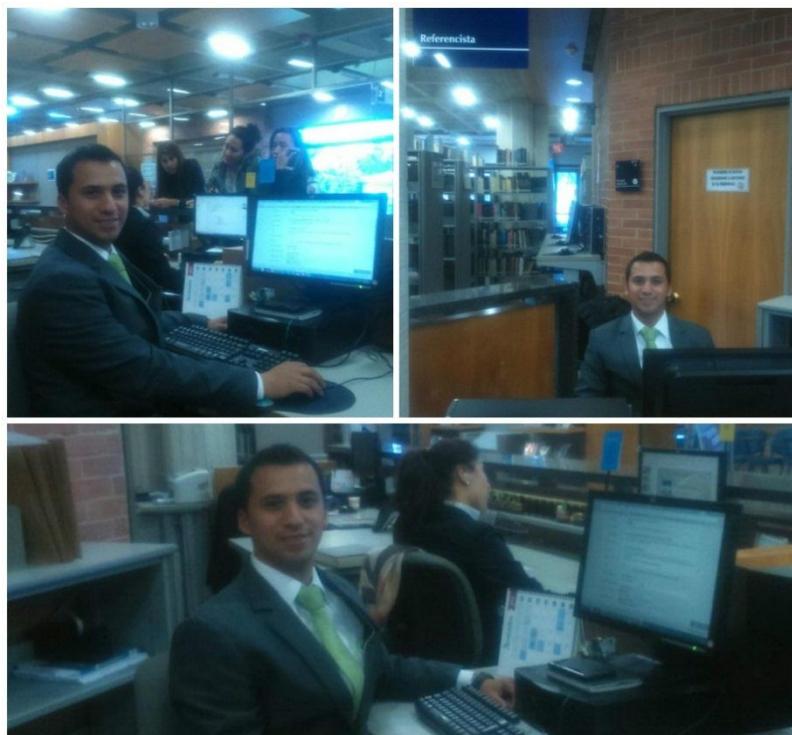
ANEXO J: Registro fotográfico durante la pasantía



Fotografía 1 Alvaro Romero y Diana Torres en la Pasantía de la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana



Fotografía 2 Diana Torres en su puesto de trabajo



Fotografía 3 Alvaro Romero en su puesto de trabajo

ANEXO K: Consentimiento de publicación fotografías

Chía 4 de diciembre de 2015

Doctor:

FERNANDO HERNANDEZ GARCIA

Director

PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO

Armenia

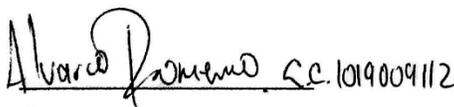
Asunto: Consentimiento de publicación fotografías de evidencia pasantía.

Estimado Doctor Hernández

Reciba un cordial saludo,

Por medio de la presente autorizamos la publicación de las fotos que se encuentran en el trabajo de grado titulado diseño del servicio de Diseminación Selectiva de Información que se realizó como pasantía en la Biblioteca Octavio Arizmendi Posada de la Universidad de La Sabana del municipio de Chía, Cundinamarca.

Cordialmente,


Alvaro Romero Moscoso


Diana Torres González