

ORGANIZACIÓN DE BIBLIOTECA ESCOLAR COLEGIO SAN BERNARDO,
CIUDAD DE BOGOTÁ Y PUESTA EN MARCHA DE UN RINCÓN LECTOR.

WEIMAR LARRY ROJAS GAMBA

UNIVERSIDAD DEL QUINDIO
FACULTAD DE HUMANIDADES Y BELLAS ARTES
PROGRAMA CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN
BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVISTICA
DECIMO SEMESTRE
BOGOTA
2013

ORGANIZACIÓN DE BIBLIOTECA ESCOLAR COLEGIO SAN BERNARDO,
CIUDAD DE BOGOTÁ Y PUESTA EN MARCHA DE UN RINCÓN LECTOR.

WEIMAR LARRY ROJAS GAMBA
Código: 79.643.094

Profesora: Amparo Betancourt Gómez

UNIVERSIDAD DEL QUINDIO
FACULTAD DE HUMANIDADES Y BELLAS ARTES
PROGRAMA CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN, DOCUMENTACIÓN
BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVISTICA
DECIMO SEMESTRE
BOGOTA
2013

TABLA DE CONTENIDO

1.	INTRODUCCION	4
2.	JUSTIFICACION.....	5
3.	OBJETIVOS	6
3.1.	OBJETIVO GENERAL.....	6
3.2.	OBJETIVOS ESPECIFICOS.....	6
4.	MARCO TEORICO.....	7
4.1.	MARCO TEORICO.....	7
4.2.	MARCO CONTEXTUAL	8
4.3.	MARCO REFERENCIAL.....	11
5.	ALCANCE.....	15
6.	PRODUCTO A ENTREGAR	16
7.	NOMBRE COMPLETO Y TELÉFONO DEL RESPONSABLE DE CERTIFICAR EL ESTADO DE AVANCE DE LA PASANTÍA	17
8.	EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	18
9.	PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES.....	20
10.	CONCLUSIONES	34
11.	BIBLIOGRAFIA.....	36
12.	CONSTANCIA DE SATISFACION DEL PRODUCTO	37

1. INTRODUCCION

El siguiente proyecto tiene como finalidad la organización de la colección bibliográfica de la biblioteca del colegio LICEO SAN BERNARDO, de la ciudad de Bogotá y plan de animación a la lectura con el programa EL RICON LECTOR que se realizará con niños entre 8 y 12 años de edad, con la finalidad de fomentar el amor hacia la lectura para despertar y formar hábitos lectores a través de estrategias propuestas en cada una de las lecturas.

La biblioteca del colegio LICEO SAN BERNARDO en la actualidad se encuentra fuera de servicio debido a que no cuenta con personal calificado para dicha gestión bibliotecaria y los alumnos del colegio no tiene la oportunidad de acceder a la información que posee la biblioteca actualmente.

Como estudiante del programa CIDBA (Ciencia de la Información y la documentación, bibliotecología y Archivística) se propone realizar la organización de la colección bibliográfica de la biblioteca y la creación de la base de datos de todos los libros que posee en la actualidad para realizar la apertura de la biblioteca y que lo alumnos puedan acceder a la información y al préstamo de los libros. Con el programa de animación a la lectura EL RICON LECTOR se pretende que los niños desde pequeños se motiven hacia la lectura encontrando diferentes maneras para que el niño vea la lectura de una manera divertida y así ellos puedan tener la facilidad de fomentar, proponer, exponer, argumentar y entre otros, para mejor su desarrollo capacidades lectoras.

2. JUSTIFICACION

Este proyecto quiere dejar puesta en marcha el servicio de la biblioteca del colegio Liceo San Bernardo, ya que viendo la necesidad de hacer uso de ella, para las consultas de carácter educativo e informativo y como un complemento en la formación de los educandos.

Es necesario ejecutar un plan de gestión bibliotecaria, para realizar actividades como la organización de la colección bibliográfica y organización de espacios, ya que en la actualidad la colección no tiene ningún sistema de organización por ende serán tareas de limpieza en libros y estantería, se clasificarán los libros según sistema Dewey y se hará descripción topográfica a cada material bibliográfico. Se ubicaran los libros en la estantería. La biblioteca contará con una base de datos para llevar un control de los libros existentes, realizar consultas para la búsqueda y su respectiva ubicación física, con la finalidad de agilizar los procesos en la entrega del material.

También se dejara implementada una actividad de lectura “El rincón lector”, inicialmente para niños entre 8 a 12 años de edad, ya que esto ayuda fomentar el hábito por la lectura con la finalidad que se realicen varias actividades a diferentes edades durante el año escolar.

Los beneficios conseguidos serán muy grandes porque se re-abrirá la biblioteca del colegio y prestara servicios de consulta interna, prestamos para estudiantes y docentes también podrán consultar las bases de datos verificando que libros se encuentran actualmente y de esta manera ayuda a un servicio oportuno y ágil.

3. OBJETIVOS

3.1. OBJETIVO GENERAL

Organizar la colección bibliográfica del Liceo San Bernardo, catalogando parte de los materiales, e implementando un programa de animación a la lectura.

3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Clasificar los libros por las diferentes áreas del conocimiento y hacer su respetiva catalogación y su número topográfico.
- Mejorar los espacios de la biblioteca para su fácil acceso a la información y a las actividades.
- Identificar material bibliográfico obsoleto.
- Ubicar el material bibliográfico en la estantería de acuerdo a la clasificación Dewey.
- Ayudar a descubrir la variedad de lecturas agradables y dinámicas para motivar al niño a la lectura a través de cuentos infantiles, rondas, canciones y actividades antes, durante y después de la lectura propuesta.
- Facilitar el préstamo interno y externo de toda la colección bibliográfica.

4. MARCO TEORICO

4.1. MARCO TEORICO

La biblioteca escolar es un sitio dentro de cualquier institución educativa que hace parte de la formación intelectual y cultural de cada educando y sirve como apoyo a las tareas de los docentes, también es un espacio donde podemos crear el hábito por la lectura a través de actividades de promoción de lectura, esto hace que el educando adquiera una mejor habilidad en la búsqueda de información y sea más autónomo enriqueciendo y mejorando su vida y la de la comunidad educativa, por eso es importante que el Liceo San Bernardo abra nuevamente este centro de información y preste unos servicios de calidad y apoye a los educandos para formar seres humanos con valores y oportunidades en pro de la sociedad.

Por otra parte el rincón lector promueve el interés por la lectura y crea un hábito en los estudiantes por continuar con este proceso lector, por eso la implementación del rincón lector hace que se despierte desde temprana edad la motivación por la lectura y por verla como algo agradable y que transforma la mente del lector y los hace más llenos de conocimientos, la biblioteca del Liceo San Bernardo brindará esta oportunidad de que el chico aproveche la lectura y sea un aficionado de los libros y textos de calidad.

4.2. MARCO CONTEXTUAL



BIBLIOTECA SAN BERNARDO

MISION

Brindar a toda la familia Liceísta un servicio oportuno y de fácil acceso a la información con que cuenta la Biblioteca San Bernardo, para apoyar en la formación al educando y también como herramienta para docentes creando una cultura en la búsqueda de conocimiento y aprendizaje, para un desarrollo personal y profesional.

VISION.

La Biblioteca San Bernardo prestará novedosos servicios para mejorar la calidad de la educación en investigación, comprensión de lectura y búsqueda de la información, facilitando los recursos de material bibliográfico y las TIC, promover actividades de lectura para que a futuro el alumnado sea más integral y autónomo.

OBJETIVO GENERAL

Prestar un servicio de calidad a los usuarios del Liceo san Bernardo, ofreciendo una colección organizada, con información disponible para suplir las necesidades en las diferentes áreas del conocimiento, agilizar en sus procesos educativos y formativos, también que sea un espacio para el aprendizaje en diversidad de

materiales y fuentes abiertas a la comunidad de la institución para ser una gestión bibliotecaria centralizada.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Facilidad de acceso a recursos y servicios.
- Facilitar los libros para su formación de aprendizaje y creativa.
- Organización del material bibliográfico.
- Fomento hacia la lectura a través de actividades de animación a lectura.
- Fomentar el hábito por la investigación.
- Préstamo de material a docentes y educandos.

SERVICIOS

- **CONSULTA EN SALA:** Todas las personas que conforman el Liceo podrán ingresar a la sala sin ningún tipo de discriminación y hacer uso sin ninguna restricción de cualquier tipo de material bibliográfico.
- **PRÉSTAMO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO:** Es un servicio que servirá para las necesidades de los usuarios, pero también teniendo en cuenta su disponibilidad del material.
- **VIDEOS PELÍCULAS Y CDS:** Se facilitarán para trabajos propuestos por el docente o como una forma de interés por parte de los educandos, para ser vistos en el salón de clases.
- **INFORMACIÓN A LA COMUNIDAD LICEISTA:** Se estará dando comunicados a través de una cartelera informativa para promover los libros de interés y que actividades de lectura se estarán programando para el mes, también habrá en cartelera recomendados de películas con las que cuenta la biblioteca.

Con estos servicios básicos comenzará a funcionar la biblioteca, pero hacia un futuro se implementará el servicio de Internet, y de pronto trabajar con otros colegios de esa zona para préstamos inter-bibliotecarios y así aumentar la calidad en el aprendizaje y formación de usuarios.

FUNCIONES

- Orientar e informar a los usuarios en la búsqueda y consulta de material bibliográfico de su interés.
- Mantener la colección organizada.
- Prestar un servicio ágil y de la calidad.
- Ambientación y decoración de la biblioteca.
- Revisar la organización de los estantes.
- Revisar la señalización.
- Dar a conocer la colección y nuevas adquisiciones.
- Hacer control de material en mal estado.
- Realizar diferentes actividades de animación a la lectura.
- Préstamo de cualquier tipo de material bibliográfico.
- Catalogar y clasificar el material bibliográfico de nuevas adquisiciones.
- Adquisiciones de material bibliográfico.

REGLAMENTO INTERNO DE LA BIBLIOTECA

- Hablar en voz baja.
- Los alumnos que dentro de su jornada y en horas de clase requieran del servicio de la biblioteca deben presentarse con autorización de coordinación de disciplina.
- Saber cuál es el objeto de la consulta.
- Solicitar en orden y con cortesía la información requerida.
- Solicitar y devolver el material bibliográfico personalmente y dentro del plazo acordado.
- Conservar el material bibliográfico en el estado en que le fue prestado.
- Dejar los muebles utilizados limpios y en el lugar que los encontramos.
- La biblioteca no es un sitio de castigo es un espacio para el estudio, la investigación, la lectura voluntaria y/o las actividades programadas.
- Ingresar sin maletas a la biblioteca.
- No consumir alimentos dentro de la biblioteca.
- Mantener permanentemente la biblioteca aseada

4.3. MARCO REFERENCIAL

- ✓ **ANIMACION A LA LECTURA:** El hábito de leer, que abarca todo aquello que constituya un medio concreto y directo para inducir, estimular y orientar el deseo y el gusto de leer. Caben aquí, como recursos, las lecturas en voz alta, charlas, comentarios, debates, juegos, concursos, competencias y entre otros, todo cuanto incline a leer.

- ✓ **BIBLIOTECA:** Cualquier tipo de colección organizada, ya sea de libros o publicaciones en serie, o bien de documentos gráficos o audiovisuales, y que se encuentran disponibles para ser consultados o tomados en préstamo. Aquellos organismos o parte de ellos cuya principal razón de ser consiste en construir, organizar, mantener y actualizar los documentos que disponen para que los mismos puedan ser consultados por los usuarios de acuerdo a las necesidades que posean.
- ✓ **CATALOGACION:** La catalogación es un subconjunto de un campo mucho mayor que, en ocasiones, es llamado control bibliográfico; por lo que resulta de ayuda verla a través de este contexto. El control bibliográfico ha sido definido por Svenonius como "la herramienta o el arte de organizar el conocimiento (información) para su recuperación. Cualquiera que hay intentado mantener un archivo de referencias de artículos, libros o cualquier otro tipo de material conteniendo información sobre un tema en particular, o de obras de algún artista o autor, ha practicado el control bibliográfico sobre una pequeña parte del universo relativo a la información/conocimiento. Para que tales proyectos tengan éxito es necesario decidir qué piezas de información (datos) es necesario registrar acerca de cada artículo, libro o cualquier tipo de formato que contenga información/conocimiento. Se podrá decidir a registrar autores, títulos, palabras claves, resúmenes y localización de la obra. Estos se convierten en los datos bibliográficos a ser creados, guardados, manipulados y recuperados. Conforme crece el archivo, el guardado, la manipulación y la recuperación se convierten en operaciones cada vez más y más complejas. Entonces, el arte y la herramienta se convierten en necesarias para el mantenimiento y uso exitoso del archivo.
- ✓ **SIGNATURA LIBRÍSTICA:** Es aquella parte de la signatura topográfica que establece la identificación sintética del autor y/o el título del documento, así como otros aspectos secundarios (el año de publicación, el número de volumen, el número de ejemplar, y entre otros). Cuando dos documentos comparten la misma signatura de clase, la signatura librística es el elemento de diferenciación en una clasificación utilitaria. Siempre ocupa una posición secundaria dentro de una signatura topográfica. Pueden usarse diferentes tablas de notaciones internas para bibliotecas, como por ejemplo las de Luis Málaga, las de Charles Cutter.

- ✓ **EXPURGO:** Proceso para verificar el material bibliográfico que se encuentra actualizado y que tiene una calidad física aceptable, también nos sirve para realizar la clasificación de cada área del conocimiento.
- ✓ **ORGANIZACION DOCUMENTAL:** Es un proceso técnico que consiste en el desarrollo de un conjunto de acciones orientadas a clasificar, ordenar y signar los documentos bibliográficos del centro documental. En esta etapa se debe alcanzar a identificar el tipo de material bibliográfico impreso y no impreso.
- ✓ **SISTEMA DEWEY:** El creador de este sistema de clasificación es Melvil Dewey que era un bibliotecario en Amherst College en Massachussets, se basó en el sistema creado por Harris. Este sistema fue creado en 1.876.

El modelo de Dewey se basaba en la relación de las materias y en sistema decimal, por lo que a cada cifra se le puede añadir una subdivisión de la anterior con lo que se pueden hacer múltiples subdivisiones. Lo importante fue que el esquema y las tablas iban acompañadas de un registro, que denominó relativo porque relacionaba cada término con la disciplina a la que correspondía.

000	Ciencia de los computadores, información y obras generales
100	Filosofía y psicología.
200	Religión, teología.
300	Ciencias sociales
400	Lenguas
500	Ciencia
600	Tecnología.
700	Artes y recreación.
800	Literatura.
900	Historia y geografía

- ✓ **BIBLIOTECA ESCOLAR:** Se define como un espacio educativo, que alberga una colección organizada y centralizada de todos aquellos materiales informativos que necesita el centro para desarrollar su tarea docente, bajo la supervisión de personal cualificado, y cuyas actividades se

integran plenamente en los procesos pedagógicos del centro y se recogen, por tanto, en el Proyecto Educativo de Centro, Proyecto Curricular de Centro y Programación General Anual. La biblioteca proporciona múltiples servicios de información y ofrece acceso - por diferentes vías - a fuentes de información y materiales complementarios que se encuentran en el exterior. Constituye, además, un lugar favorable al estudio, a la investigación, al descubrimiento, a la autoformación y a la lectura.

- ✓ **INVESTIGACION:** Se refiere al acto de llevar a cabo estrategias para descubrir algo. También permite hacer mención al conjunto de actividades de índole intelectual y experimental de carácter sistemático, con la intención de incrementar los conocimientos sobre un determinado tema.
- ✓ **ADQUISICIONES BIBLIOGRAFICAS:** Es el proceso por medio del cual se obtiene el material bibliográfico por cualquier medio, es decir, por compra, donación, canje y depósito legal, con el propósito de incrementar y complementar la colección de la biblioteca.
- ✓ **UBICACIÓN DE MATERIAL BIBLIOGRAFICO:** Es la ubica y ordena teniendo en cuenta los objetivos de las distintas bibliotecas (pública, popular o escolar). La colección se ubicará en las distintas secciones que han sido conformadas con base en la clasificación dada a las obras y en la mayor o menor conveniencia del acceso del público a ellas.

5. ALCANCE

Este proyecto tiene como finalidad mejorar la calidad del servicio de biblioteca, por eso de acuerdo a un diagnóstico del estado actual de la biblioteca y con el tiempo que me asigna el programa mis actividades culminan con una entrega del arreglo total de la colección de la biblioteca del Liceo San Bernardo, dejando actualizado una base de datos y un programa de animación a la lectura, se dejara unas recomendaciones para continuar con un programa de gestión bibliotecaria.

6. PRODUCTO A ENTREGAR

El producto a entregar es toda la organización de la colección bibliográfica ubicada en estantería, además de la implementación de una actividad de animación a la lectura.

7. NOMBRE COMPLETO Y TELÉFONO DEL RESPONSABLE DE CERTIFICAR EL ESTADO DE AVANCE DE LA PASANTÍA

Rector del Colegio Liceo San Bernardo: Luis Eduardo Piñeros

Teléfonos: 720 21 86

Celular: 310 288 52 64

8. EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

✓ CRONOGRAMA MES DE MARZO

Nombre de la Actividad	Comienzo	Fin	Duracion	MARZO																																	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
Evidencia fotográfica del estado actual de la biblioteca.	3:20 PM	4:20 PM	1:00:00										X																								
Desmontar toda la colección y hacer limpieza de cada mueble	3:00 PM	4:00 PM	1:00:00											X	X	X					X	X	X	X													
Limpieza del material bibliográfico.															X	X	X					X	X	X	X												
Adecuación de los muebles para mejorar los espacios.															X	X	X					X	X	X	X												
Ingreso de la descripcion bibliográfica a la base de datos															X	X	X					X	X	X	X												
Colocación del número topográfico a cada libro															X	X	X					X	X	X	X												
Organización de la colección en las estanterías															X	X	X					X	X	X	X												
Desmontar toda la colección y hacer limpieza de cada mueble	8:00 AM	2:00 PM	6:00:00													X	SABADO DOMINGO							X	SABADO DOMINGO												
Limpieza del material bibliográfico.														X						X							X										
Adecuación de los muebles para mejorar los espacios.															X						X							X									
Ingreso de la descripcion bibliográfica a la base de datos															X							X							X								
Colocación del número topográfico a cada libro															X								X							X							
Organización de la colección en las estanterías															X								X								X						
TOTAL DE HORAS MES DE MARZO				32,00																																	

✓ CRONOGRAMA MES DE ABRIL

Nombre de la Actividad	Comienzo	Fin	Duracion	ABRIL																													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Desmontar toda la colección y hacer limpieza de cada mueble	3:00 PM	4:00 PM	1:00:00	X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Limpieza del material bibliográfico.				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Adecuación de los muebles para mejorar los espacios.				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Colocación del número topográfico a cada libro				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Organización de la colección en las estanterías				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X				X	X	X	X			X	X	
Desmontar toda la colección y hacer limpieza de cada mueble	8:00 AM	2:00 PM	6:00:00					X							X																		
Limpieza del material bibliográfico.								X							X																		
Adecuación de los muebles para mejorar los espacios.								X							X																		
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos								X							X																		
Colocación del número topográfico a cada libro								X							X																		
Organización de la colección en las estanterías								X							X																		
Visita biblioteca Publica Parque el Tunal (Investigacion libros de lectura para la actividad RINCON LECTOR)	2:00 PM	3:00 PM	1:00:00						X																								
Decoracion de aula de lectura	8:00 AM	12:00 M	4:00:00																			X											
Desarrollo actividad animacion a la lectura "RINCON LECTOR".	12:00 M	2:00 PM	2:00:00																			X											
TOTAL DE HORAS MES DE ABRIL				33																													

✓ **CRONOGRAMA MES DE MAYO**

Nombre de la Actividad	Comienzo	Fin	Duracion	MAYO																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
Desmontar toda la colección y hacer limpieza de cada mueble	3:00 PM	4:00 PM	1:00:00	LUNES FESTIVO	X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Limpieza del material bibliográfico.					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Adecuación de los muebles para mejorar los espacios.					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Colocación del número topográfico a cada libro					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Organización de la colección en las estanterías					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Colocación del número topográfico a cada libro					X				X	X	X	X					X	X	X	X														
Señalización y decoración de la biblioteca.	8:00 AM	2:00 PM	6:00:00	SABADO DOMINGO																														
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos																																		
Colocación del número topográfico a cada libro																																		
Señalización y decoración de la biblioteca.																																		
Ingreso de la descripción bibliográfica a la base de datos																																		
Colocación del número topográfico a cada libro																																		
Señalización y decoración de la biblioteca.																																		
Visita biblioteca Publica Parque el Tunal (Investigacion libros de lectura para la actividad RINCON LECTOR)					2:00 PM	3:00 PM	1:00:00									X																		
Decoracion de aula de lectura	8:00 AM	12:00 M	4:00:00		X							X							X															
Desarrollo actividad animacion a la lectura "RINCON LECTOR"	12:00 M	2:00 PM	2:00:00		X							X						X																
TOTAL DE HORAS MES DE MAYO				38																														

9. PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Estas actividades se harán de la siguiente manera:

De lunes a jueves una hora diaria y los días viernes 6 horas ya que este día no laboro en el colegio y tengo esa disponibilidad, este control lo llevaré en un formato donde se registre las actividades y el tiempo de duración de cada actividad, que será supervisada por el rector del colegio el señor Luis Eduardo Piñeros.

1. Evidencia fotográfica del estado actual de la biblioteca.

Fecha: 11 de marzo, tiempo de ejecución una hora.

Documento de Word con nombre ESTADO ACTUAL DE LA COLECCIÓN

2. Planilla de actividades:

- ✓ Planilla de Marzo se encuentra con el documento de Word “PLANILLA DE ACTIVIDADES DE MARZO”.
- ✓ Planilla de Abril se encuentra con el documento de Word “PLANILLA DE ACTIVIDADES DE ABRIL”.
- ✓ Planilla de Mayo se encuentra con el documento de Word “PLANILLA DE ACTIVIDADES DE MAYO”.

3. Planilla de Actividades de programa de lectura RINCON LECTOR

- ✓ Planilla de actividades de “RINCON LECTOR”, se encuentra con el documento de Word “PLANILLA DE ACTIVIDADES RINCON LECTOR”.

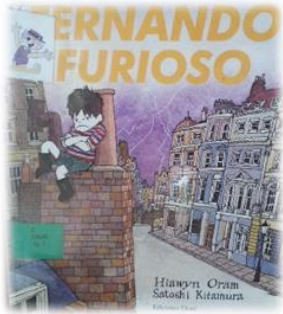
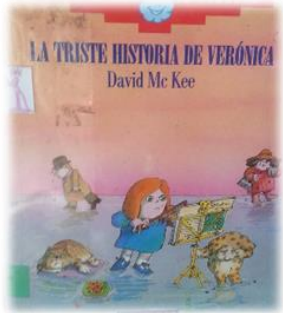
4. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA SEGUNDA ENTREGA DEL PROYECTO

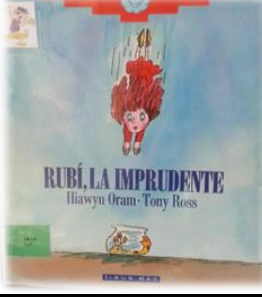
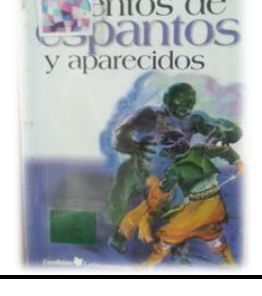
Documento de Word con nombre “EVIDENCIA FOTOGRÁFICA SEGUNDA ENTREGA DEL PROYECTO”

5. EVIDENCIA FOTOGRÁFICA TERCERA ENTREGA DEL PROYECTO

Documento de Word con nombre “EVIDENCIA FOTOGRÁFICA TERCERA ENTREGA DEL PROYECTO”

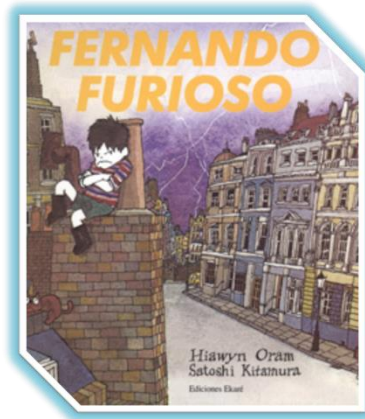
6. Visita biblioteca Publica Parque el Tunal (Investigación libros de lectura para la actividad RINCON LECTOR).

NOMBRE LIBRO	AUTOR DEL LIBRO	DESCRIPCION DEL LIBRO	IMAGEN DEL LIBRO
Fernando Furioso	Hiawyn Oram - Satoshi Kitamura	Un niño que quería quedarse despierto viendo una película de vaqueros en la televisión, pero su mamá le indicó que no lo podía hacer y que se fuera a la cama. Fernando se enojó tanto que con su furia devastó calles, ciudades y pueblos. Aunque la familia le pedía que controlara su enojo, su furia se convirtió "en un terremoto universal".	
La Triste Historia de Verónica	David Mc Kee	Cuando Verónica toca el violín, todo el mundo llora ante la belleza de su música. Un día, cansada de ver a la gente llorar, decide irse a la selva. Allí, junto a los animales salvajes, su vida cambiará.	
Tecitos de Lágrimas de Dragón	Alberto Pez	El abuelo de Manu tiene un resfrió terrible y el pequeño quiere ayudarlo a que se cure. El único remedio posible es prepararle un té de lágrimas de dragón pero... ¿cómo conseguirlo?	

NOMBRE LIBRO	AUTOR DEL LIBRO	DESCRIPCION DEL LIBRO	IMAGEN DEL LIBRO
¡No Hagas Eso!	Tony Ross	Nelly tenia una nariz muy bonita. Tan bonita que le dieron un papel en la funcion de navidad. Pero, entonces, ocurre el desastre y Nelly aprende por qué no hay que hacer ciertas cosas.	
Rubí, La Imprudente	Hiawyn Oram - Tony Ross	Los padres de Rubí consideran preciosa a su hija. Tan preciosa que la querrian tener envuelta en algodones y que, de mayor se casara con un principe. Pero Rubí tiene otras ideas y decide que sólo siendo muy imprudente podrá escapar de esa <<suerte>>. Y así es como Rubí.	
Jenny y el Inventaro de Problemas	Hiawyn Oram - Tony Ross	Jenny cree que sus problemas son los peores del mundo hasta que conoce al Inventor de Problemas. Este encuentro y unos sacos esparcidos por el bosque la ayudara a superar esta situación	
Sopa de Piedra	Tonny Ross	¿Qué puede hacer mamá gallina para librarse de las amenazas del terrible lobo?. Pues invitarlo a tomar una buena sopa de piedra y, mientras la prepara pedirle que le haga unos cuantos favores. El lobo acepta encantado, pero estaba lejos de imaginarse la cantidad de trabajo que iba a tener.	
Cuentos de Espantos y Aparecidos	Veronica Uribe	Nos presenta once historias acompañas cada una con su dibujo. Las ilustraciones son tan sencillas como bellisimas y representativas. Los cuentos fueron seleccionados por país respetando el registro más original de la historia. Así nos encontramos con duendes que seducen a niñas cantando coplas como el sombrero de Guatemala, espíritus que defienden la naturaleza y castigan a quien la daña como la marimonda colombiana o barcos embrujados que navegan sin encontrar puerto como el Caleuche en Chile.	

7. Programa de animación a la lectura “EL RINCON DEL LECTOR”

7.1. Actividad 19 de Abril del 2013.



Temática: La Furia

Título: Fernando furioso

Autor(es): Hiawyn Oram – Satoshi kitamura

Edición: Ekaré – Altamira Sur Caracas, Venezuela

Año de edición: 1998.

Descripción Física: [28] páginas sin numerar: ilustraciones en color: 23 cm.

Idioma: Español.

Clasificación(es): C-ORAF

Género: Narrativa, Cuento Infantil, Literatura infantil

Edad recomendada: A partir de 6 años

Reseña literaria:

En este cuento podemos tratar el tema de la furia y nos damos cuenta que desde muy temprana edad uno actúa en ocasiones con furia o rabia por alguna situación de inconformidad, en este caso es la rabia de un niño que explota

porque su madre lo manda a que duerma ya que es muy tarde y debe madrugar, él se enoja y ocurre una serie de situaciones con su vínculo familiar.

Objetivo de la actividad

Que el niño sepa que no es del todo estar de mal genio, pero que si sepa controlar esa furia ya que puede afectar a las personas que lo rodean y ocasionar algún tipo de agresión hacia alguien o hacia las cosas.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: FERNANDO FURIOSO

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

ANTES:

Se trabajó con una ronda infantil llamada La iguana, se les cantó y ellos la repitieron llevando el ritmo con palmas, además se hizo un pequeño dramatizado de la ronda donde pasaban por parejas y lo representaban.

DURANTE:

En el transcurso de la lectura como fue proyectada en video beam y se utilizó sonido con un micrófono para darle más interés al cuento, se preguntaba a los niños si eran así como Fernando, también cual título podíamos proponer a parte de ese, inventamos otras escenas del cuento, bueno eso salió positivo.

DESPUÉS:

Al terminar de leer el cuento, realizamos coplas utilizando nombres de los niños y adaptándolos a la situación esto gusto mucho ya que abrió la imaginación de los niños e inventaban coplas chistosas, hasta me hicieron una.

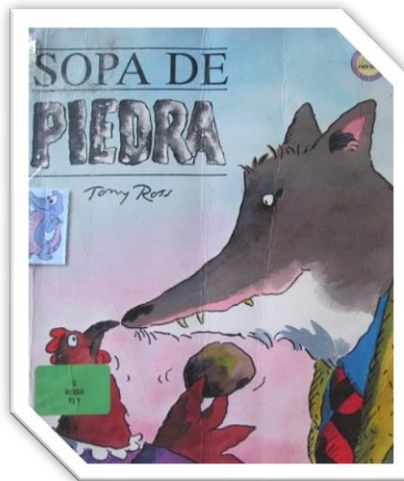
EVALUACIÓN: Les pregunte si antes habían estado en una actividad así, los chicos comentaron que no, y que quieren seguir asistiendo a las actividades de lectura.

La participación fue de 47 chicos ya que trabaje dos grados en dos sesiones fueron 3 y 4 de primaria.

La lectura salió bien ya que había leído el cuento con anterioridad y planeé las actividades a realizar así de que no hubo nada de improvisación todo salió como se esperaba,

La decoración de la sala de animación se debe mejorar.

7.2. Actividad 26 de Abril del 2013.



Temática: La astucia

Título: Sopa de piedra

Autor(es): Tony Ross

Edición: Norma S. A. – Colombia

Año de edición: 1993.

Descripción Física: [32] páginas sin numerar: ilustraciones en color: 23 cm.

Idioma: Español;

Clasificación(es): C-ROSS

Género: Narrativa, Cuento Infantil, Literatura infantil

Edad recomendada: A partir de 6 años

Reseña literaria:

En este cuento nos daremos cuenta como la mamá gallina con su inteligencia y astucia engaña al lobo feroz sorprendiéndolo con una sopa de piedra que al lobo le pareció curioso ya que nunca había probado algo así, mamá gallina se aprovecha de la situación y pone al lobo a realizar actividades del hogar con el fin de que se canse y le dé tiempo de preparar la dichosa sopa para que el lobo se la tome y quede satisfecho y no le haga daño a mamá gallina.

Objetivo de la actividad

Que el niño despierte la habilidad de poder resolver una situación de una forma astuta sin hacer daño y que la persona que quiere hacer el mal termine evadiendo y tomando la decisión de alejarse y no molestar más.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: SOPA DE PIEDRA

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

ANTES:

Se socializó el tema de la astucia ya que no todos tienen el concepto de que significa así que se les aclaró y bueno comenzamos con unas canciones tituladas Mambrú y la vecindad del chavo.

DURANTE:

A medida que íbamos leyendo el cuento se les preguntaba si el lobo se comería a la mamá gallina después de tomarse la sopa, comentamos un título diferente y unos opinaron que debía llamarse lobo tonto, utilice cambio de voces para dar un sentido de pertenencia a los personajes y así los niños estuvieran más concentrados e interesados por el cuento. Se formuló predicciones sobre el cuento.

DESPUÉS:

Al terminar de leer el cuento, les pregunte que concepto tienen del lobo, la mayoría respondió que es un animal feroz y produce miedo, relacione este personaje con el lobo en el cuento de caperucita, en el de los tres cerditos, les dije refleja siempre ser un animal malo pero siempre al final sale perdiendo, todos se burlan de él.

Reflexión: no siempre la maldad reina sobre el bien.

Les relacione la situación del lobo con las vivencias en casa donde la mamá con su forma de ser comienza a mandar al papá a que realice oficios de la casa mientras esta el almuerzo y de esta forma hace que las cosas salgan a favor de ella y no termine agotada al final del día sino que vea que no es fácil realizar los oficios de la casa y el papá solo esperando que hay de comer, esto es una manera de actuar con astucia.

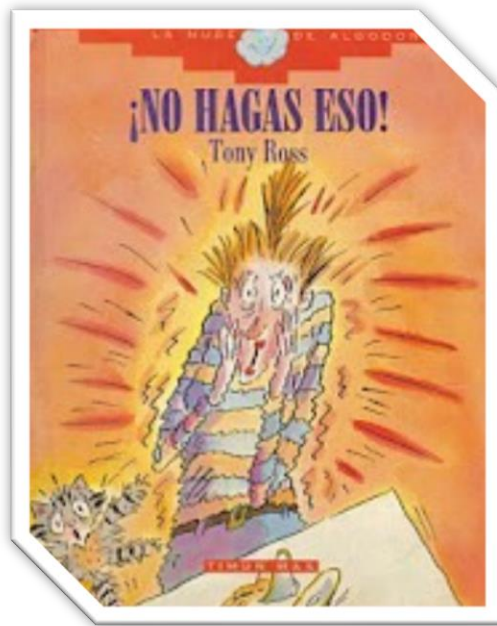
EVALUACIÓN:

1. La relación de un personaje donde actúa en otros cuentos hace que el niño tenga un concepto más claro de lo que es ese personaje, importante tener a mano esos cuentos para que ellos se motiven a leer esos otros cuentos, en esta me di cuenta que es necesario porque los niños pidieron ver esos cuentos, se debe mejorar para futuras lecturas.
2. Muy positivo lo de utilizar voces diferentes esto hace que la lectura sea más agradable para ellos, les causa mucha intriga el estar escuchando el cuento de esta forma.
3. La proyección del cuento con solo imágenes es agradable para ellos, lo ven como una serie animada donde pueden predecir acontecimientos eso es muy bueno para la animación de lectura
4. Facilitar la manipulación del libro para que ellos tengan un contacto directo con el material y de esta forma se ve que les causa curiosidad abrirlo y

echarle una pequeña leída, fue interesante este contacto.

5. La decoración alusiva al cuento debe mejorar ya que por cuestiones ajenas faltó tiempo para decorarla mejor la sala.
6. Participaron 13 niños del grado 5.

7.3. Actividad 03 y 17 de Mayo del 2013.



Temática: El comportamiento

Título: No hagas eso

Autor: Tony Ross

Edición: Ceac, S.A.

Año de edición: 1991.

Descripción Física: [24] páginas sin numerar: ilustraciones en color: 23 cm.

Idioma: Español;

Clasificación(es): C-ROSN

Género: Narrativa, Cuento Infantil, Literatura infantil

Edad recomendada: A partir de 6 años

Reseña literaria:

Es un cuento donde las características físicas de las personas son diferentes una de otra, nos lleva a ver como una niña llamada Nelly tiene una nariz muy bonita, pero por comportamientos o costumbres se le queda pegado el dedo en la nariz, aquí comienza una serie de acciones donde todos quieren ayudar a sacar el dedo de la nariz pero resulta imposible para los que colaboran en esta odisea, solo un niño llamado Pippo logra sacar el dedo de una forma muy natural y graciosa, pero la pobre nariz de Nelly ha quedado deforme y parecida a una zanahoria

Objetivo de la actividad

Que el niño sea consciente de que no vive solo, sino en sociedad y debe tener comportamientos adecuados en cualquier escenario, se debe entablar un diálogo para que comprenda y asimile sus comportamientos frente a la sociedad que lo rodea.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: NO HAGAS ESO

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

ANTES:

Se interpretó una ronda infantil titulada pin pon es un muñeco y unas adivinanzas graciosas con la finalidad de que ellos también aportaran con algunas de su preferencia, no todos saben adivinanzas les deje de tarea que consultaran una y la prepararan para la próxima sesión de lectura

DURANTE:

En este cuento con el problema de que el dedo estaba pegado a la nariz cuestionamos quien podría verdaderamente sacar el dedo, además sabiendo que

hasta un científico podía ser la solución les pregunte si verdaderamente el niño pippo sería capaz de sacar ese dedo viendo ya con tantos intentos por supuestos expertos, surgieron formas de como Pippo podía sacar el dedo de la nariz ya que el siempre aseguraba que podía sacarlo de la nariz, varios daban opinión de cómo sacar el dedo, uno agrego que le cortaran el dedo y ya,

Les pregunte será que le queda el dedo de por vida pegado en la nariz pues no sale con ninguna de las opciones ni personas a las que han intentado colaborar, que pasará, fueron una de las estrategias que hice durante la lectura.

DESPUÉS:

Al terminar la lectura se cuestionó que otras personas podían ayudar a Nelly para sacar el dedo de la nariz, para esto utilice hojas y les pedí que dibujaran quien más podría ayudarle.

EVALUACIÓN:

Antes de comenzar la lectura en la parte de las adivinanzas se observó que muy pocos niños han escuchado y han contado a otros adivinanzas, es bueno compartir esta otra forma de hacer animación ya que se dejó una tarea sencilla de consultar una adivinanza y que después nos la contara al grupo.

Durante la lectura siempre les gusta la proyección del cuento es una estrategia muy buena pues no quitan la mirada del proyector, además con el manejo de voz e intentando hacer sonidos alusivos a la lectura llamo mucho la atención, ya que se puede atraer al niño de una forma que cause intriga de lo que está sucediendo y de que ellos comiencen a proponer diferentes

7.4. Actividad 10 y 17 de Mayo del 2013.



Temática: El comportamiento

Título: Rubí la imprudente

Autores: Hiawyn Oram - Tony Ross

Edición: Timun mas, S.A.

Año de edición: 1992.

Descripción Física: [24] páginas sin numerar: ilustraciones en color : 23 cm.

Idioma: Español.

Clasificación(es): C-ORAR.

Género: Narrativa, Cuento Infantil, Literatura infantil.

Edad recomendada: A partir de 6 años

Reseña literaria:

Es un cuento donde una niña se vuelve imprudente por las cosas que la mamá le decía a ella ya que para la familia Rubí era muy hermosa y le decían que cuando grande se iba a casar con un príncipe, pero a ella esa idea no le

gustaba así que empezó a hacer cosas para no casarse con el príncipe que tanto le decía su familia, hizo varias locuras arriesgando su vida lanzándose desde alturas, haciendo maromas en una bicicleta, y otras más que le causaron varias lesiones en casi todas las partes del cuerpo, tanto así que la familia le dijo que ya no era bonita y que nunca se podría casar con un príncipe porque era muy imprudente, la niña quedo contenta con las palabras que le decían, cuando se recuperó fue a buscar a su amigo Harvey y le dijo que ya había solucionado eso que ahora iba a dejar de ser imprudente entonces Harvey le dijo que si se casaba con ella, ella respondió que sí y que sería bombero y Rubí quedo feliz.

Objetivo de la actividad

Que el niño comprenda que los padres siempre quieren lo mejor para ellos pero a veces por llevar la contraria hacen lo que quieren y terminan haciéndose daño y envueltos en situaciones desagradables, es mejor escuchar los consejos y procurar dejarse guiar de los adultos ya que son los de más experiencia en la vida.

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: RUBÍ LA IMPRUDENTE

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

ANTES:

Se interpretó una ronda infantil titulada ASERRIN ASERRAN, y se realizó una actividad de prueba de talento donde el niño pasaba al frente y cantaba la ronda utilizando un micrófono y dirigiéndose a sus compañeros, con la finalidad de despertar la confianza en ellos y también de motivar a todos de que se puede hacer las cosas con el apoyo de un adulto que este asesorando la actividad.

DURANTE:

En el transcurso de la lectura se hizo varias predicciones del final del cuento, como si será que Rubí queda mal de tantos golpes que se ocasiono con tal de no casarse con un príncipe que a ella no le gustaba, Cual era el tipo de hombre que ella quería, los padres querían un bien para ella o para ellos al lograr casar a Rubí con un príncipe.

DESPUÉS: Socializamos el tema de la imprudencia, si es bueno o malo ser así.

EVALUACIÓN:

En esta sesión ya las correcciones han mejorado y las técnicas para la animación a la lectura también, los chicos han divulgado los cuentos a otros compañeros de otros grados y eso es muy motivante ya que es un trabajo que está dando frutos, el señor director aprobó este espacio para que sea solo para animación de lectura.

10.CONCLUSIONES

- Cuando surgió la idea de hacer este proyecto me pareció que era la oportunidad para aportar con mis conocimientos adquiridos durante este transcurso de la carrera, y observando la necesidad y el abandono de la biblioteca, esta propuesta era una buena opción para trabajar, así que el haber realizado estas actividades me deja una gran satisfacción porque sé que queda al servicio de todos los que pertenecen al liceo.
- El proceso de organizar, clasificar y expurgo fue una labor bastante desgastadora pero a su vez interesante ya que a medida que se estaba trabajando se veía como mejoraba su aspecto físico y su ubicación en estantes.
- La experiencia es importante al momento de trabajar en tareas como lo es la catalogación y su signatura topográfica, en esta parte falle un poco ya que pensaba que podía culminar una base de datos de todos los registros bibliográficos pero fueron bastantes libros y la verdad esto requiere de un buen tiempo, de todas maneras logre crear una bases de datos e ingresar parte de la colección, este proceso personalmente lo terminare ya que es importante para el servicio de la biblioteca.
- El proyecto de la biblioteca escolar como actividad para la práctica de una gestión bibliotecaria me ha dejado una gran experiencia agradable, no solo por la labor realizada sino que la biblioteca abrirá sus puertas después del receso escolar y prestara unos servicios básicos.
- En las sesiones de animación a la lectura me agrado los cuentos y estrategias que se utilizaron porque a los niños les gustó mucho ya que nunca habían vivido esta experiencia, fue bueno el impacto que los niños me han sugerido que les lea cuentos que ellos traen de sus casas, además a el señor rector le gustó mucho esta parte y decidió que ese salón sea para actividades de lectura.

- Como estudiante del programa CIDBA quedo contento con el aprendizaje y desarrollo de esta pasantía, pues son muchas las cosas que uno puede hacer para el beneficio de muchos cuando uno coloca su granito de arena para tener mejores condiciones de vida y aportar a una sociedad que lo necesita.

11.BIBLIOGRAFIA

- Libro: Fernando furioso, Autor(es): Hiawyn Oram – Satoshi kitamura, Edición: Ekaré – Altamira Sur Caracas, Venezuela, Año de edición: 1998.
- Libro: Sopa de piedra, Autor(es): Tony Ross, Edición: Norma S. A. – Colombia, Año de edición: 1993.
- Libro: No hagas eso, Autor: Tony Ross, Edición: Ceac, S.A., Año de edición: 1991.
- Libro: Rubí la imprudente, Autores: Hiawyn Oram - Tony Ross, Edición: Timun mas, S.A. Año de edición: 1992.
- Libro: Bibliotecas escolares, RUEDA, Rafael – Guía para el profesorado de educación primaria, Edición: Narcea, S.A. Año de edición: 1998.
- Libro: Diseño de Bibliotecas, VIDULLI, Paola – Guía para planificar y proyectar bibliotecas públicas, Ediciones: Trea, S.L. Año de edición: 1996.
- Link Tabla Cutter: <http://www.unforbi.com.ar/herramientas/libristica.html>.
- Link Tabla Cutter : <http://procesostecnicos12.blogspot.com/2010/10/signatura-topografica.html>

12.CONSTANCIA DE SATISFACION DEL PRODUCTO



"FORMANDO LÍDERES DINAMIZADORES POR UNA
COLOMBIA EMPRENDEDORA Y MÁS HUMANA"

Aprobación Resolución 7458 de 1998
S.E. 2484 • DANE 311001024472
ICFES 066928

Bogotá D.C. 27 de mayo de 2013

Señores:
UNIVERSIDAD UNIQUINDIO
PROGRAMA CIDBA
Doctor: Fernando Hernández García
Carrera 15 Calle 12 norte
Armenia, Quindio

Referencia: Pasantía del estudiante Weimar Rojas

Cordial saludo

Me dirijo a ustedes con el fin de informar los resultados de la pasantía ejecutada por el alumno Weimar Larry Rojas Gamba identificado con la cedula de ciudadanía 79.643.094 de Bogotá, certificando que la entrega del producto es muy satisfactoria ya que los arreglos y organización de la biblioteca dieron un cambio y mejoras para acceder a ella y utilizar este servicio que es de gran importancia para el acompañamiento en la labor educativa, estos resultados los obtuvo en un tiempo de ejecución de 103 horas, las cuales trabajo en un horario que se estipulo y se aprobó.

El valor agregado del proyecto es que nuevamente se abre la biblioteca para el servicio de todos, donde se podrá utilizar los textos que allí reposaban, además la implementación de animación a la lectura el Rincón Lector es un aporte para continuar motivando a los alumnos a que formen hábitos de lectura y compartan otro tipo de enseñanza a través de estos talleres formativos, en representación del colegio y Rector doy mis agradecimientos a el estudiante por su labor realizada en la biblioteca de nuestra institución, deseándole éxitos en su futura profesión.

Atentamente,


LUIS EDUARDO PINEROS BOHORQUEZ
Rector del Liceo San Bernardo
Teléfono Fijo: 7202186.
Teléfono Celular: 3102885264.

Carrera 40A No. 26-25 Sur • Comutador.: 202 8327 • Telefax: 720 2186 • Bogotá, D.C.
www.liceosanbernardo.edu.co • contacto@liceosanbernardo.edu.co • liceosanbernado@gmail.com