PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DOCUMENTAL ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

JAIME ALEJANDRO ARGUELLO
Cod. 79538417
JOSE PASTOR SANABRIA MILLAN
Cód. 79828842

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
TRABAJO DE GRADO
2011

PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DE UN CENTRO DOCUMENTAL ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA SOLIDARIA PARA LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

JAIME ALEJANDRO ARGUELLO
Cód. 79538417
JOSE PASTOR SANABRIA MILLAN
Cód. 79828842

Presentado a:
DOLLY RIVERA CHAVEZ

UNIVERSIDAD DEL QUINDIO
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES
PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA
TRABAJO DE GRADO
2011

Nota de aceptación:

_____

_____

_____

_____

_____

Firma de la Directora de Proyecto

_____

Firma del Jurado

Bogotá (noviembre de 2011

DEDICATORIAS

José Pastor Sanabria Millan

A Dios por cada oportunidad ofrecida.
A mi esposa Rocío por ser mi luz y orientación en cada paso que doy
A mis hijos Laura y Juan Pablo quienes son mi razón de ser y mi felicidad.

Jaime Alejandro Arguello Hurtado

A Dios.

Por haberme permitido llegar hasta este punto y haberme dado salud para lograr mis objetivos, además de su infinita bondad y amor.

A mi madre María Transito

A mi madre por hacer de mi una mejor persona a través de sus consejos, enseñanzas y amor.

A mi esposa Carolina

Por su amor incondicional y su apoyo hacia mí en todo momento

A mis hijos Nathalia y Daniel

Por ser mi mayor tesoro

A mis maestros.

Por su gran apoyo y motivación para la culminación de nuestros estudios profesionales y para la elaboración de esta tesis

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN 7
1.0 CONTEXTO GENERAL 9
1.1 RESEÑA HISTÓRICA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA 9
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA 10
1.2 UBICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTA 11
1.3 ESTRUCTURA ORGANICA DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTA 11
2.0 PROBLEMA 12
2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA 12
2.2 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA 13
2.3 DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA 14
2.4 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA 14
3.0 OBJETIVOS 15
3.1 GENERAL 15
3.2 ESPECIFICOS 15
4. JUSTIFICACIÓN 16
5.0 MARCO TEÓRICO 18
5.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN 18
5.2 BASES TEÓRICAS 19
6.0 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS 20
7. DISEÑO METODOLÓGICO 22
7.1 ENFOQUE INVESTIGATIVO 22
7.2 POBLACIÓN Y MUESTRA 23
7.3 INSTRUMENTOS DE INFORMACIÓN 23
7.4 ESTUDIO DE USUARIOS 24
7.4.1 Objetivos del estudio de usuarios: 24

7.4.2 Aspectos que se tuvieron en cuenta para el desarrollo del estudio de usuarios. 25
7.4.2.1 Diseño del cuestionario 25
7.4.2.2 Metodología 25
8.1 TIPOLOGÍA DE USUARIOS 26
8.3 TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL ANÁLISIS DE LOS DATOS RECOGIDOS 29
8.4 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS 29
9. CENTRO DE DOCUMENTACIÓN 31
9.1 HISTORIA 31
9.2 OBJETIVOS 31
9.3 FUNCIONES 32
9.4 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA 33
9.4.1 ORGANIGRAMA 33
9.4.2 RECURSOS HUMANOS 34
9.4.2.1 Coordinador del Centro de Documentación. 34
9.4.2.2 Auxiliar del Centro de Documentación 34
9.4.3 RECURSOS FÍSICOS 35
9.4.4 RECURSOS FINANCIEROS 36
9.5 INFRAESTRUCTURA FÍSICA 36
9.6 SERVICIOS DE INFORMACIÓN 36
9.6.1 SELECCIÓN, ADQUISICIÓN Y DEPURACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO 36
9.6.2 SERVICIOS 38
9.7 HORARIO 39
CONCLUSIONES 40
BIBLIOGRAFÍA 42
ANEXOS 45
Anexo N. 1 Imagen 1. Mapa localización Universidad Cooperativa - Bogotá 45
ANEXO 2. MODELO ENCUESTA 46

ANEXO 3 48
ANEXO 4 49
GRAFICAS 49

INTRODUCCIÓN

Los centros de documentación permiten recopilar y divulgar información especializada en un área determinada enfocándose principalmente en las investigaciones realizadas a nivel institucional.

La idea de crear un centro de documentación nos surge por dos razones fundamentales, la primera es que en el país no hay centros de documentación especializados sobre este tema y la segunda razón es la de aportar nuestro conocimiento tendiente a buscar soluciones que permitan a esta institución lograr de manera ágil y oportuna la búsqueda y recuperación de la información, ya que nos hemos percatado que en la biblioteca existe un buen acervo bibliográfico en esta área del conocimiento, pero que no es aprovechado de forma adecuada por parte de los estudiantes, profesores investigadores y visitantes externos que recurren a esta institución de lineamiento cooperativo en búsqueda de información sobre estos temas, debido a que dicha información no ha sido divulgada ni promovida lo suficiente

.

Con el planteamiento de este trabajo de grado se abordara la problemática actual desde este ángulo dadas las necesidades de información, con esto pretendemos llenar el vacío que se presenta, también dar nuevas luces con el objetivo de lograr el desarrollo de nuestra propuesta.

La problemática que abordaremos para la realización de este trabajo de grado es la siguiente:

1. Es factible la creación de un centro especializado con los recursos con los que cuenta actualmente la Universidad Cooperativa de Colombia.

2. Estamos en capacidad de contribuir a la comunidad educativa, desde una perspectiva especializada de apoyar el desarrollo del conocimiento académico y llegar a tener un impacto significativo con este proyecto.

Con este trabajo de grado queremos conocer mejor como es el proceso de creación de un centro documental, aplicando los conocimientos adquiridos de servicios de información, procesamiento y análisis así como en organización y administración de sistemas y servicios de información física y/o virtual, que harán posible un trabajo serio y sistemático.

Sabemos que la Institución no cuenta con recursos económicos, tecnológicos y humanos necesarios, y por esto es que hacemos esta propuesta que pretendemos no se vea como un gasto más, sino como una inversión a largo plazo que en un futuro representará un ahorro muy significativo en tiempo y recursos así como la única solución a muchos problemas de los que enfrenta la biblioteca de esta institución universitaria.

1.0 CONTEXTO GENERAL

1.1 RESEÑA HISTÓRICA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

La Universidad Cooperativa de Colombia se inicio como el M. M. Coady de Educación y Capacitación Cooperativa en el año 1958. El nombre de la razón social es un homenaje a un educador canadiense quien fue pionero de un movimiento que promovía "La educación de adultos basada en la cooperación económica".

Su primer director fue el abogado Rymel Serrano de la universidad Nacional, las materias que se dictaron en ese entonces fueron historia y doctrinas cooperativas, administración, legislación y contabilidad, principalmente en la jornada nocturna.

Para el año de 1961 el instituto cambio de nombre con la denominación de INDESCO "Instituto de Economía Social y Cooperativismo", con las facultades de de Economía Social, la Escuela de Expertos Técnicos, el Centro de Especialización y el Centro de Investigación y Extensión. En el año de 1964 obtuvo la licencia oficial de funcionamiento mediante la resolución No. 4156 del 7 de noviembre expedida por el Ministerio de Educación Nacional, norma que también aprobaba en Colombia la formación tecnológica o intermedia, lo cual le permitió al instituto otorgar títulos en Economía Social, Administración Cooperativa y Desarrollo de la Comunidad. En 1968 la Superintendencia Nacional de Cooperativas le otorgo el reconocimiento como Institución Auxiliar del Cooperativismo, según la resolución No. 00559. Posteriormente, la Fundación Konrad Adenauer se vinculó con la institución fortaleciéndolo a nivel financiero y de proyección. Con esta participación se genero una reestructuración siendo UCONAL “Unión Cooperativa Nacional” su nuevo propietario, luego se integraron Coopdesarrollo, Ascoop, Cecora, Financiacoop, Cencoa y Ucopan. En la década

de los 70´surgieron las sedes de Medellín, Bucaramanga, Barrancabermeja, Cali (que luego fue suprimida) y Barranquilla (que se trasladó a Santa Marta en 1981).

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

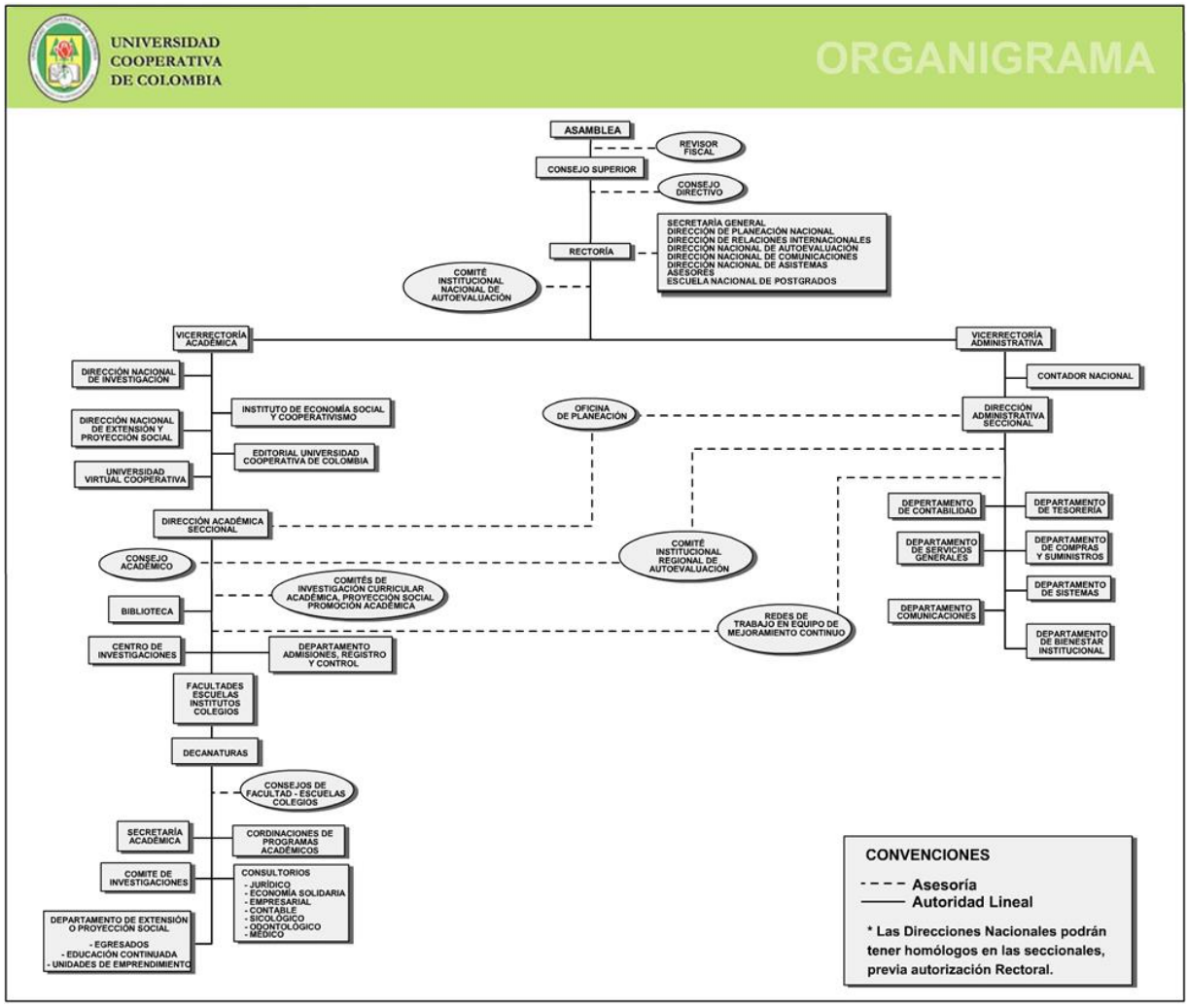
En el año de 1983 la Universidad Cooperativa de Colombia recibió el reconocimiento institucional mediante la Resolución No. 24195 expedida el 20 de diciembre por el Ministerio de Educación Nacional. La década de los 80´la formación de "Profesionales con Criterios Políticos" fue el pilar de la universidad conservando la vocación social a través de la Educación y la Economía Solidaria. Para la década de los 90´ la universidad extendió sus servicios por el territorio nacional con el propósito fundamental de descentralizar y democratizar la educación superior, contribuyendo al desarrollo social, económico, político y cultural del país desde cada una de sus sedes. La tecnología no podía ser ajena a la universidad, es por esto que desde 1998 la seccional de Medellín está trabajando el proyecto Universidad Virtual Cooperativa, esto con el fin de tener mayor cobertura a nivel nacional y latinoamericano, contribuyendo a la sensibilización, capacitación y elaboración de materiales para cursos de educación media, pregrado, posgrado y educación continuada. A este proyecto se han unido empresas como Microsoft, Teleantioquia y el Canal U para la creación y distribución de material educativo multimedia.

La Superintendencia de Economía Solidaria expidió el certificado 066 del 22 de Julio del 2002 ratificando a la universidad como Institución Auxiliar de la Economía Solidaria. Confirmando su pertenencia al tercer sector previsto en la Ley 30 de 1992 (artículo 23). En el año 2011 ha creado el proyecto Estructura Organizacional hacia la transformación institucional, con lo que se pretende revisar, definir y dimensionar técnicamente la estructura organizacional, el modelo de gestión y el diseño de los perfiles por competencias, como eje central para la gestión del talento con el objetivo de alinearlo con la estrategia y gestión de procesos.

1.2 UBICACIÓN DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTA

La Universidad Cooperativa de Colombia se encuentra ubicada en el área urbana de la cuidad de Bogotá, en la localidad 13 Teusaquillo, barrio La Magdalena, Avenida Caracas No. 37-63

1.3 ESTRUCTURA ORGANICA DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTA



2.0 PROBLEMA

2.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La universidad está regida por principios pertenecientes al sector de la economía solidaria, razón por la cual en la actualidad encontramos un gran acervo bibliográfico sobre el tema económico recursos que se encuentran dispersos, he ahí la necesidad de centralizar y sobretodo organizar todo este material en un centro de documentación especializado en esta área que en la actualidad no existe y de esta forma impulsar la finalidad de la universidad, contribuyendo a que sea más competitiva en el ámbito educativo y laborar al que están expuestos los estudiantes, docentes y demás comunidad que acceden a la institución.

El acervo bibliográfico está conformado aproximadamente por cuatro cientos documentos, entre libros, folletos, memorias, revistas, investigaciones, tesis, diccionarios, enciclopedias, leyes, decretos, documentos, manuales, videos, etc.

El organizar dicha colección se convierte en una necesidad que debe ser resuelta, teniendo en cuenta las Reglas de Catalogación Angloamericanas[1], el manual de catalogación y criterios para el desarrollo de colecciones

En cuanto a los usuarios son especialmente economistas, administradores y visitantes de otras instituciones. Estos usuarios requieren de un espacio adecuado de consulta, con recursos tecnológicos para realizar las búsquedas del material, de manera rápida y efectiva.

La Biblioteca depende de la Dirección Administrativa de la Universidad y ésta a su vez de la Rectoría.

---

[1] Gorman, Michael y Winkler, Paul W. Reglas de catalogación angloamericanas. 2ª. Edición, revisión de 1988, enmiendas de 1993 y 1997. Bogotá : Rojas Eberhard, 1998. p.15. ISBN: 958-9121-026-3

2.2 DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

Siendo la Universidad Cooperativa de Colombia una institución educativa con origen y principios pertenecientes al sector de la Economía solidaria y observando el gran acervo bibliográfico con que cuenta sobre el tema lo cual se convierte en un recurso educativo y de investigación para su comunidad educativa se hace necesaria la implementación de una unidad de información especializada en dicha área. Que impulse su finalidad como universidad y que permita ser más competitiva en el ámbito educativo y laboral a lo que están expuestos los estudiantes y docentes que acceden a la institución.

Todas las actividades para la búsqueda y recuperación de la información se realizan en la Biblioteca, a través de la plataforma creada en Winisis, utilizando los métodos tradicionales con catálogos, sin embargo este sistema no permite prestar un servicio acorde con las necesidades de los usuarios dado que éste no realiza búsqueda especializadas con descriptores temáticos, lo que provoca no sea la más idónea para los usuarios directos. Recientemente la biblioteca adquirió el sistema integrado de automatización para bibliotecas, ALEPH 500 por lo que está en proceso de migración de la información a este nuevo software, lo cual va a permitir un mejor acceso y recuperación de la información y va ser una herramienta determinante para el centro de documentación.

Existe gran cantidad de documentos de diferentes sedes con las que cuenta la Universidad, que no tienen el procesamiento técnico (registro, inscripción marbete, descripción, indización entre otros). De igual forma las tesis de grado en el ámbito universitario sobre este tema, no están a disposición de los usuarios debido a su desconocimiento.

El 80% del materia bibliográfico son producidos por profesionales en el área de contaduría, economía y administración de empresas, seguido por los materiales

de la colección general (libros de administración, derecho e informática) y el material de referencia (diccionario, enciclopedias, atlas, gacetas, cassettes, CD's).

2.3 DELIMITACIÓN DEL PROBLEMA

La implementación de este proyecto se realizara en la sede principal de la Universidad Cooperativa de Colombia, seccional Bogotá, ya que es allí donde reposa la mayoría de información bibliográfica. La idea es que la propuesta sea avalada y aprobada por la dirección administrativa en cabeza del doctor Milkiades Guarín.

2.4 FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

¿Por qué y para qué es importante la creación de un Centro de Documentación Especializado en el área de economía solidaria en la universidad Cooperativa de Colombia?

Situación general:

- No existe unificación de criterios en cuanto al tratamiento adecuado de este tipo de información.
- No hay un sistema integral para uso y manejo de los documentos e información.
- No hay buen uso de la información.
- La documentación que ingresa a la Institución no tiene un seguimiento adecuado y en algunos casos va a parar a otros sitios de la biblioteca.

3.0 OBJETIVOS

3.1 GENERAL

Presentar una propuesta de Creación de un Centro Documental especializado que recupere y dé acceso a la documentación en el área de economía solidaria para la universidad cooperativa de Colombia. La creación de este centro de documentación contribuirá en el fortalecimiento y proyección institucional, facilitará la investigación y el estudio de los diferentes temas involucrados.

3.2 ESPECIFICOS

- Estructurar una propuesta que demuestre la necesidad y posibilidad de la creación del centro de documentación en el área de Economía Solidaria.

- Realizar encuestas y entrevistas a la comunidad educativa de manera que Evidencien la importancia de crear el centro de documentación especializado en el área de Economía Solidaria.

- Mediante una investigación exhaustiva (observación, recopilación de información) demostrar el gran acervo bibliográfico con que cuenta la institución en el área de economía solidaria.

- Fomentar el intercambio de información especializada entre investigadores, docentes, alumnos otras universidades.

4. JUSTIFICACIÓN

El área educativa específicamente la Universidad es uno de los campos donde más fuerza y consolidación están adquiriendo los Centros de Documentación. La razón radica en que se encuentran directamente relacionados con las áreas mater de la institución, y por ende con las facultades representadas por los docentes, estudiantes e investigadores lo cual constituye una herramienta esencial dentro de la consecución de sus objetivos propuestos

La creación del centro de documentación especializado en el área de economía solidaria en la Universidad Cooperativa de Colombia le permitirá a la misma obtener grandes beneficios como lo será fortalecer su misión y principios que la rigen, divulgar la gran cantidad de información que su acervo bibliográfico contiene y sobretodo contribuirá al crecimiento académico de sus estudiantes, docentes, investigadores y demás comunidad académica, siendo el fin y razón de la institución.

De acuerdo al historial de usuarios que frecuenta la biblioteca de la Universidad cooperativa de Colombia, se observa que el 85% son estudiantes internos, por tanto los principales beneficiarios del centro de documentación.

Este centro de documentación también permitirá recuperar aquella información que existen en las facultades, dependencias y demás oficinas de la universidad que en este momento este en desuso, organizándola, catalogándola y divulgándola.

En Europa existen redes de colaboración interinstitucional entre las Universidades y Centros educativos principalmente norteamericanos, europeos (especialmente ingleses, franceses, alemanes y españoles) y algunos

latinoamericanos, esto con el fin de difundir la información existente en cada una de ellas.

El centro de documentación puede fortalecer el acervo bibliográfico con instituciones que tengan información relacionada con el tema, al igual que brindar un apoyo académico e investigativo a los usuarios externos que lo requieran, dando así una mayor proyección y prestigio a la universidad a nivel local y nacional.

5.0 MARCO TEÓRICO

5.1 ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

Actualmente en Colombia existen pocas instituciones que fomenten la creación, formación, procesamiento y mantenimiento, de centros documentales especializados en temas relacionados con la economía solidaria, pues no le han dado la importancia debida que pueden alcanzar actualmente dentro y fuera de las organizaciones públicas y privadas, es por esto que nos surge la inquietud de cubrir en cierta forma ese vacío existente en esa área del conocimiento, de manera que la Universidad Cooperativa de Colombia permita la difusión de este centro documental a sus usuarios directos de una forma ágil y organizada, con servicios de buena calidad, adecuados a sus necesidades y condiciones enfocados en la Misión de la Universidad.

En la actualidad conocimos de un fondo especializado en este tema creado por El Departamento Administrativo de la Economía Solidaria (DANSOCIAL). La cual ha recopilado y organizado una serie de documentos sobre el sector solidario, que han permitido divulgar el conocimiento que sobre este tema se ha producido, fomentando una cultura de la solidaridad y la asociatividad.

Hasta el momento no se conoce una propuesta para la creación del Centro de Documentación especializado en Economía Solidaria, adscrito a la Universidad Cooperativa de Colombia. El centro de documentación que se propone crear con el proyecto que aquí se presenta, brindaría apoyo pedagógico e investigativo a una población significativa en la ciudad de Bogotá y toda su red de bibliotecas con las que cuenta esta institución en el territorio nacional.

5.2 BASES TEÓRICAS

Los centros de documentación son unidades de información especializadas, desarrolladas con el objetivo de adquirir, almacenar, recuperar, recopilar y suministrar información en un área concreta del conocimiento o la producida por un organismo o institución específica. Ahora con la incorporación de las Nuevas Tecnologías de Información y Comunicaciones, dicha información se pone al alcance de instituciones, universidades, agremiaciones y asociaciones empresariales, locales, regionales e internacionales de manera eficaz, eficiente y oportuna.

Un centro de documentación especializado, presenta similitudes con la biblioteca especializada y se caracteriza por profundizar algunas de sus funciones, en especial el análisis documental de contenido, para lograr una mejor recuperación de la información, utilizando las nuevas tecnologías de la información, su objetivo principal es compilar y organizar materiales de información y ponerlos a disposición del público para su consulta.

Estos centros surgen de la expansión documental, especialmente de contenido científico-técnico, algunos autores lo definen como “un lugar donde se realiza la búsqueda de información depositada en los documentos almacenados". [2] La función básica de un centro de documentación es la difusión de la información con la que cuenta. Para que esta difusión se dé, es necesario que en el centro de documentación se apliquen dos elementos claves que son la disponibilidad y el acceso.

El material bibliográfico que debe tener un centro está formado por publicaciones tanto de tipo primario como secundario, término que en lenguaje de

[2] Treffel, Jacques (1993). Citado en: Curso de documentación asistido por ordenador/Roberto Coli-Vincent. 2 ed.
Ampliada-Madrid:Dossat. P.251

bibliotecología se conoce como documento. "Documento no es sólo aquello que es capaz de soportar información, si no que la transmite y ha sido pensado precisamente para ese fin"[3]

6.0 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

BIBLIOTECOLOGÍA: Ciencia social que abarca el conjunto sistemático de conocimientos referentes al libro y a la biblioteca estudiando sus objetivos, principios, contenido, sistema y leyes de desarrollo. También trata la formación y acumulación de fondos, operaciones técnicas y utilización de riquezas literarias en interés de la sociedad, así como la gerencia de bibliotecas.

CAPACITACIÓN COOPERATIVA: Esfuerzo sistematizado del movimiento cooperativo, para difundir entre los asociados información y conocimientos tendientes a elevar su nivel doctrinario y sus posibilidades de acción práctica, contribuyendo así a consolidar el movimiento en su conjunto.

CATALOGACIÓN: Registro ordenado de libros, documentos o material semejante de acuerdo con unas normas.

CENTRO DE DOCUMENTACIÓN: Centros especializados que realizan funciones de selección, almacenamiento, recuperación y diseminación de la información en un área específica del conocimiento.

COOPERATIVISMO: Se dice del conjunto de instituciones y personas que en todo el mundo practican la cooperación, difunden su doctrina y procuran afianzar su realización práctica, que son las cooperativas.

[3] Teoría y prácticas de la documentación / Roberto Coll-Vinent. Madrid: ATE, 1976. p. 35.

COOPERATIVA: Según la Alianza Cooperativa Internacional (ACI) tiene como concepto universal que: una cooperativa es una asociación autónoma de personas, agrupadas de forma voluntaria, para satisfacer necesidades comunes, económicas, sociales y culturales, a través de una empresa que posee en común y se gobierna de manera democrática.

COOPERATIVAS FINANCIERAS: Son cooperativas financieras los organismos cooperativos especializados cuya función principal consiste en adelantar actividad financiera, su naturaleza jurídica se rige por las disposiciones de la Ley 79 de 1988 y se encuentran sometidas al control, inspección y vigilancia de la Superintendencia Bancaria. Estas cooperativas son establecimientos de crédito.

COOPERATIVAS SOCIALES: son aquellas cooperativas de trabajo que tienen por objeto proporcionar a sus miembros un puesto de trabajo para el desarrollo de distintas actividades económicas, agropecuarias, industriales, comerciales o de servicios, con el fin de lograr la inserción social y laboral de los jefes y jefas de hogares pertenecientes a sectores con necesidades básicas insatisfechas, jóvenes, discapacitados, minorías étnicas y todo grupo en situación de extrema vulnerabilidad social.

CLASIFICACIÓN: Técnica para definir las materias tratadas en un libro, de acuerdo con su contenido científico.

DOCUMENTO: Toda clase de conocimiento fijado materialmente y susceptible de ser utilizado para consulta, estudio o prueba.

FONDO BIBLIOGRÁFICO: Colección de los documentos de una biblioteca, hemeroteca, filmoteca, etc.

INFORMACIÓN: Material Original, primario que consiste en la simple reunión de datos. Los soportes en que se registra la información, pueden ser en papel, como el libro, o en formato electrónico como en disquete o CD ROM.

UNIDADES DE INFORMACIÓN: Organizaciones encargadas de adquirir, procesar, almacenar y diseminar información, con miras a satisfacer las necesidades del usuario.

7. DISEÑO METODOLÓGICO

7.1 ENFOQUE INVESTIGATIVO

Dadas las características de este proyecto, hemos definido como punto de partida utilizar los enfoques cuantitativo y cualitativo para obtener la información necesaria para su análisis, tanto de usuarios en general como de usuarios específicos para así darles el tratamiento adecuado.

Desde el punto de enfoque cuantitativo vamos a aplicarlo por medio de una encuesta de los usuarios directos con los que cuenta la biblioteca, con este análisis de datos estadísticos pensamos establecer qué tan necesaria se hace la implementación del centro de documentación en este tema específico así como el potencial impacto que dicho centro tendría en sus posibles usuarios al responder o no a sus necesidades de información.

El enfoque cualitativo está destinado a buscar soluciones a los problemas objeto de la presente propuesta y hallar las estrategias para resolverlos que se experimentan en la vida diaria de la comunidad educativa, la recolección de estos datos nos va permitir evidenciar establecer un contacto directo con los actores principales y usuarios de la biblioteca.

El propósito básico en la búsqueda de soluciones a este problema consiste en mejorar el nivel de vida de la comunidad estudiantil.

7.2 POBLACIÓN Y MUESTRA

La población que vamos a tomar como referencia va estar dirigida a profesores, investigadores y estudiantes universitarios que usan este tipo de material bibliográfico con fines investigativos.

7.3 INSTRUMENTOS DE INFORMACIÓN

- ✓ **Encuestas**: la vamos a utilizar como método para obtener información de una muestra de individuos o sólo una porción de la población bajo estudio, el tamaño de muestra requerido en una encuesta que vamos a utilizar depende en parte de la calidad estadística necesaria para los establecer los hallazgos, por los que pensamos aplicarla a 100 usuarios.

- ✓ **Observación directa**: La observación vamos a utilizarla a modo de técnica de recolección de información por medio de una intensa interacción entre nosotros y las personas o grupos objeto de estudio, por lo que hemos asistido a varis reuniones con la directora de la Biblioteca Amparo Muñoz de Vega, el director del centro de Investigación INDEXCO, Rymel Serrano y Docentes, con la finalidad de llegar a comprender esas situaciones desde el punto de vista de nuestros observados.

- ✓ **Entrevistas**: son una parte integral de todo proceso de su investigación ya que nos permiten hacernos una idea más clara de la situación actual y nos permite prestar más atención en cuanto a las observaciones, pensamos realizar varias entrevistas tipo abierta, utilizando un cuestionario constituido

en su totalidad con preguntas abiertas de manera que sea una especie de encuesta cualitativa.

7.4 ESTUDIO DE USUARIOS

Entre los diferentes instrumentos que se utilizan en los procesos de evaluación, decidimos utilizar informes medibles por parte de los usuarios, recogidos a través de encuestas directas, en las cuales tratamos de conocer cuál es la opinión y las necesidades de información por parte de los usuarios potenciales con los que cuenta la biblioteca, con el estudio de usuarios pretendemos identificar las características y necesidades de información.

El interés principal para la selección de la muestra, fue la necesidad de definir quienes son nuestra población de interés (definir cuál es la población objeto de estudio) para satisfacer los objetivos de nuestra propuesta, por eso decidimos tomar una muestra representativa de los usuarios de la biblioteca de la Universidad Cooperativa, como lo son 100 de 7400 estudiantes matriculados en la sede Bogotá, de los cuales se les realizó la encuesta.

7.4.1 Objetivos del estudio de usuarios:

- Determinar las tendencias actuales en las necesidades de información, con el propósito de crear un perfil de los usuarios.

- Identificar y determinar las barreras existentes de información por parte de los usuarios.

- Conocer a través de las respuesta levantadas, cuales posibles fuentes de información en un futuro que puedan contribuir para el optimo funcionamiento del Centro de Documentación.

7.4.2 Aspectos que se tuvieron en cuenta para el desarrollo del estudio de usuarios.

7.4.2.1 Diseño del cuestionario

Para efectos del desarrollo del trabajo de grado se recopiló información a través del cuestionario, con preguntas diseñadas para generar los datos necesarios y alcanzar el objetivo de la propuesta como es el ofrecer el recurso de información especializada en el área de economía solidaria. Anexo 1.

El tipo de preguntas que se incluyeron en este cuestionario se redactaron en un lenguaje sencillo para facilitar su comprensión.

Para el diseño se usó dos tipos de preguntas, cerradas y abiertas para obtener una mejor interpretación de la situación a investigar, se aplicaron 7 preguntas en el formulario.

7.4.2.2 Metodología

Para lograr identificar las necesidades reales de información por parte de los usuarios se empleo la siguiente metodología en el estudio de usuarios:

a) Identificación de usuarios

Se identificaron los tipos de usuarios con los que cuenta la biblioteca, los cuales visitan y hacen uso de los servicios de esta.

b) Determinación y selección de la muestra.

A fin de determinar el número que conformaría el universo se tuvo en cuenta:

a) Se tuvo en cuenta el Plan Estratégico Institucional de la UCC.
b) El registro de los estudiantes inscritos en las diferentes carreras educativas durante el presente semestre.
c) Los datos suministrados de la parte administrativa de la totalidad de los docentes e investigadores con los que cuenta la Universidad.

8.1 TIPOLOGÍA DE USUARIOS

La Biblioteca de la Universidad Cooperativa de Colombia cuenta con uno usuarios potenciales los cuales se discriminan de la siguiente forma:

- ✓ Profesores de Planta……..……100
- ✓ Docentes……..……3.677
- ✓ Investigadores…… ……..……..1.200
- ✓ Estudiantes…….……....38.731
- ✓ Personal Administrativo……..…1.458
- ✓ Egresados……....2.275

Total comunidad Universitaria ……47.341

También la Biblioteca es visitada y utilizada por alumnos y profesores externos aunque carecemos de datos estadísticos que nos permitan tener un referente más preciso para cuantificar una cifra promedio.

La universidad ofrece los siguientes programas académicos:

A nivel Universitario

- Comunicación Social

- Derecho
- Psicología
- Sociología
- Enfermería
- Medicina
- Odontología
- Ingeniería Civil
- Ingeniería de Alimentos
- Ingeniería de Mercados
- Ingeniería de Sistemas
- Ingeniería de Sistemas
- Ingeniería de Telecomunicaciones
- Ingeniería Electrónica
- Ingeniería Electrónica
- Ingeniería Industrial
- Ingeniería Mecánica
- Ingeniería Eléctrica
- Administración de Empresas
- Comercio Internacional
- Contaduría Pública
- Contaduría Pública con énfasis en Sistemas y Economía Solidaria
- Economía
- Mercadeo
- Medicina Veterinaria y Zootecnia

A nivel Tecnológico

- Tecnología en Medios de Comunicación
- Tecnología en Construcciones Civiles
- Tecnología en Electrónica

- Tecnología en Sistemas
- Tecnología Administración de Empresas
- Tecnología en Gestión Empresarial
- Tecnología en Administración Judicial
- Tecnología Costos y Auditoria
- Tecnología Mercadeo
- Tecnología en Diseño Gráfico

A Nivel de Especialización

- Derecho Procesal Penal
- Derecho Disciplinario
- Ortopedia Funcional y Ortodoncia
- Periodoncia y Oseointegración
- Clínica en Ortodoncia
- Redes de Telecomunicaciones
- Gerencia de la Salud Ocupacional
- Gerencia de la Calidad y Auditoria en Salud
- Gerencia en Servicios de Salud
- Gestión Pública
- Revisoría Fiscal y Control de Gestión
- Alta Gerencia y Economía Solidaria

A Nivel de Maestría

- Gestión de Organizaciones

8.3 TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL ANÁLISIS DE LOS DATOS RECOGIDOS

La selección de los datos necesarios para la elaboración de la presente propuesta, fueron recogidos durante una semana, en los horas pico donde hay más asistencia de usuarios a la biblioteca y en espacios de descanso de los estudiantes en zonas de la universidad como patios deportivos y cafetería, también por medio de entrevistas directas con personal de la biblioteca, observaciones directas que permitieron evidenciar la falta de desconocimiento por parte de los usuarios sobre la existencia de material especializado en el área de economía solidaria, en gran parte porque ese tipo de materia no se encuentra a disposición de los usuarios y el poco que se encuentra catalogado no tiene los descriptores necesarios para que pueda ser recuperados en el buscador temático del sistema bibliotecario que manejan.

Las encuestas fueron tabuladas para su análisis, la siguiente es un resumen de lo que se evidencio en cada uno de los puntos que integraron la encuesta.

8.4 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

Para la toma de esta muestra se realizo un total de cien encuestas dentro del campus de la Universidad Cooperativa y del centro de Investigación INDEXCO, la población de la muestra fue tomada de manera aleatoria con base en la tipología de usuarios que frecuenta la biblioteca y que tuvieron la disposición para responder dicha encuesta, se revisaron datos estadísticos suministrados por parte del personal administrativo de la biblioteca como estadísticas de ingresos mes a a mes por facultades y edades y tipo de consulta, número de usuarios respecto a su profesión.

La estructura de la encuesta está dividida en cuatro secciones:

1. Los datos obtenidos de cada usuario (preguntas 1, 2, 3,) nos permitieron evidenciar las necesidades de información especializada de acuerdo al perfil del usuario y el uso o desconocimiento del material existente en la institución educativa

2. Los datos respecto del material de consulta existente en la biblioteca en el área temática de economía solidaria y otros recursos son instituciones externas (preguntas 4,5)

Los datos obtenidos arrojaron que la gran mayoría recurre a otras instituciones educativas para hallar las fuentes que requieren para sus materias institucionales debido a que no encuentra información actualizada y no consideran que exista el material bibliográfico necesario para suplir sus necesidades informativas y se pudo determinar que un buen porcentaje de usuarios desconoce que existe una buena cantidad de material en el Centro de Investigación de Indexco el cual se presta solo para consulta pero que no está procesado en la base de datos de consulta Aleph

3. Los datos de la necesidad de creación e implantación de un centro de documentación especializado en economía solidaria y los beneficios que pueden generar a la universidad (preguntas 6, 7,8)

Para la comunidad en general es claro que un centro documental seria una gran avance para el desarrollo de sus programas educativos tanto para los estudiantes como los docentes, igualmente resaltan la importancia para la imagen de la universidad contar con un centro especializado como este si tener que recurrir a otras instituciones por problemas de disponibilidad de tiempo que genera esto, en la pregunta 8 los usuarios quieren que la biblioteca cuente con bases de datos donde puedan hallar este tipo de información lo mismos que tesis, monografías trabajos de investigación que se hayan realizado al respecto pero

que no están debidamente unificadas y que son los materiales que más buscan al momento de buscar en el catalogo bibliográfico.

Como resultado de las entrevistas directas se hallo que un número significativo de usuarios externos acuden a la biblioteca en búsqueda del material especializado dado las características propias de la universidad en cuanto a su misión y su visión corporativos pero no hay existencias estadísticas sobre el nivel de satisfacción en la información suministrada de acuerdo a sus necesidades.

9. CENTRO DE DOCUMENTACIÓN

9.1 HISTORIA

Los centros de documentación tuvieron sus inicios a mediados de la década de los cuarenta con la finalización de la segunda guerra mundial, desarrollándose durante la llamada guerra fría. A comienzos de los años ochenta su posicionamiento aumento un poco por la afluencia de investigaciones e información que generaron algunas instituciones. Actualmente los centros de documentación son reconocidos no solo por su razón social como entes de apoyo de información e investigación, sino que adicionalmente son propulsores de la cultura histórica a nivel institucional y nacional.

9.2 OBJETIVOS

- Ser pionero y consolidar el Centro de Documentación en el área de Economía Solidaria
- Servir como apoyo bibliográfico a los planes, programas e investigaciones de la Universidad Cooperativa de Colombia.

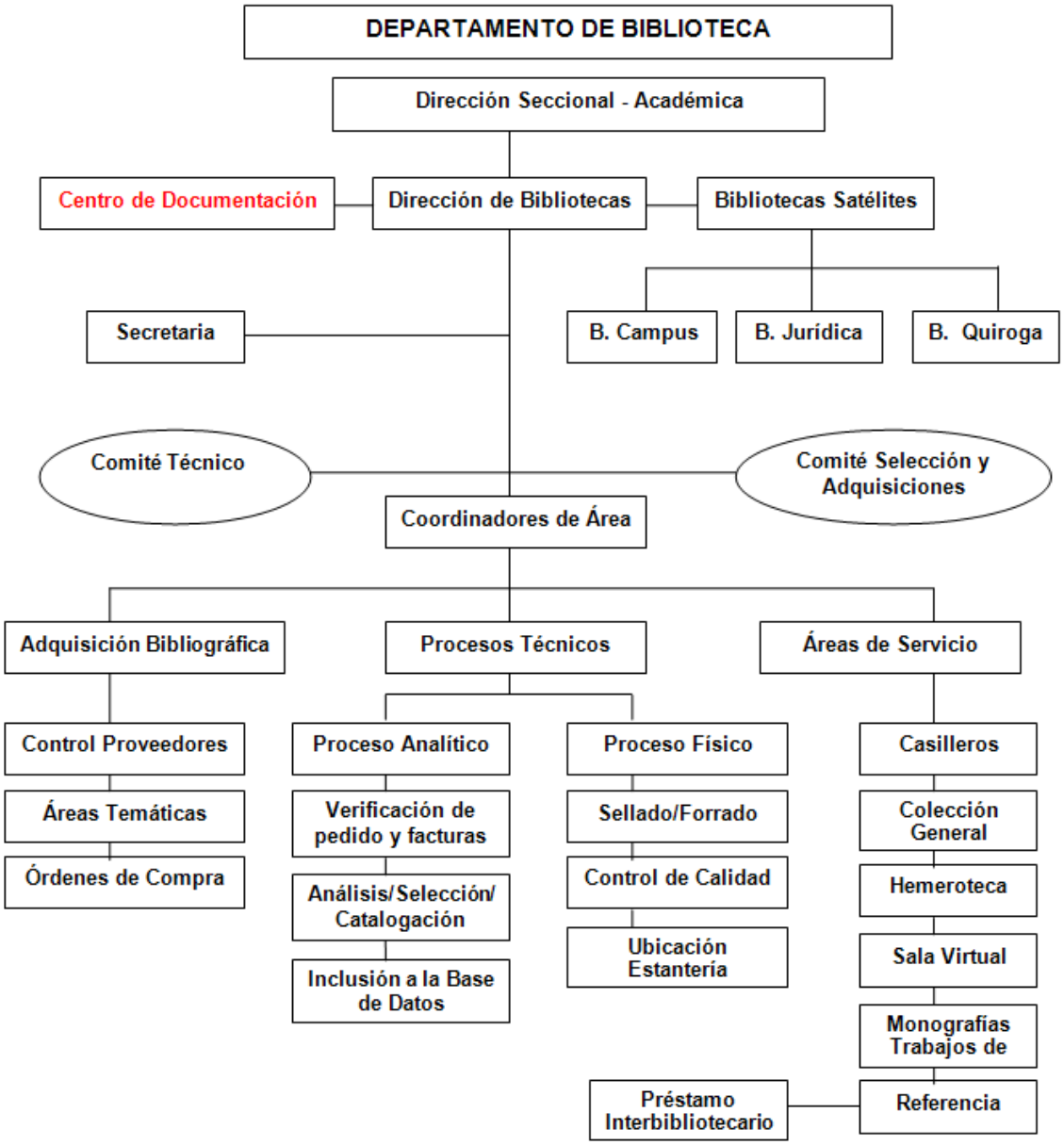
- Ofrecer a los usuarios información pertinente, eficaz y oportuna respecto a sus necesidades.
- Ser un instrumento permanente de difusión y actualidad sobre los avances nacionales e internacionales en el área temática.
- Tener un intercambio de información tanto nacional como internacional en el área de Economía Solidaria con instituciones especializadas en el área.
- Proyectar los servicios de consulta e investigación para divulgar la información existente.

9.3 FUNCIONES

- Recuperar y centralizar la información existente sobre Economía Solidaria existente en la Universidad, al igual que las donaciones de otras instituciones y particulares.
- Organizar adecuadamente el acervo bibliográfico para su fácil acceso.
- Catalogar, clasificar y codificar el acervo bibliográfico de acuerdo a las normas internacionales.
- Implementar procesos de recuperación para que la información sea recuperable en forma rápida y oportuna.
- Proyectar los servicios del centro de documentación para estimular a los usuarios reales y potenciales.
- Coordinar las políticas de publicación, promoción, difusión y comercialización de las publicaciones generadas por la universidad.
- Generar alianzas estratégicas de canje, préstamo interbibliotecario y conmutación bibliográficas con instituciones nacionales e internacionales.

9.4 ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

9.4.1 ORGANIGRAMA



9.4.2 RECURSOS HUMANOS

9.4.2.1 Coordinador del Centro de Documentación.

La coordinación y dirección estará a cargo de la Directora de la Biblioteca.

Funciones

- Planear las actividades del Centro de Documentación a corto, mediano y largo plazo.
- Coordinar planes, procesos, procedimientos y funciones a nivel administrativo.
- Supervisar el desarrollo y cumplimiento de las actividades propuestas.
- Controlar y evaluar el cumplimiento de los objetivos.
- Evaluar semestralmente el presupuesto, planes y programas.
- Informar mensualmente las actividades realizadas.

Requisito Académico

Profesional Universitario en Bibliotecología, Ciencia de la Información y Documentación.

9.4.2.2 Auxiliar del Centro de Documentación

Funciones

- Ofrecer referencia a los usuarios en sus búsquedas.
- Mantener organizadas las colecciones.

- Elaborar mecanismos de difusión de la información y recursos con que cuenta el centro.
- Elaborar estadísticas mensuales de servicio.

Requisito Académico

- Bachiller.
- Estudiante de Bibliotecología.

9.4.3 RECURSOS FÍSICOS

Se requieren los siguientes muebles y equipos para el funcionamiento del Centro:

9.4.3.1 Muebles

- Estantes con entrepaños (6).
- Mesas de estudio con sus respectivas sillas (4).
- Un archivador.
- Un mueble exhibidor
- Escritorios para PC (2).
- Sillas rodantes (2).
- Mueble para Circulación y Préstamo.

8.4.3.2 Equipos

- Computadores (2).
- Impresora/escáner.
- Teléfono.

- Máquina de escribir eléctrica.
- Internet.

9.4.4 RECURSOS FINANCIEROS

El recurso financiero dependerá del área administrativa, el incremento de nomina corresponderá al Auxiliar del Centro de Documentación, ya que la Dirección corresponde a la directora de la Biblioteca la cual ya está dentro de la nomina. Los demás rubros correspondientes a papelería, mantenimiento, desarrollo de colecciones estarán dentro del presupuesto anual de Biblioteca.

9.5 INFRAESTRUCTURA FÍSICA

Para el funcionamiento del Centro de Documentación se tiene previsto que se habilite y adecue un salón adjunto a la Biblioteca Ver Anexo. Dicho salón cuenta con el espacio acorde a las exigencias de sus servicios (organización, préstamo, consulta). De igual manera cumple con los requerimientos óptimos de luz, temperatura, ventilación, seguridad, lo cual sugiere que será un sitio atractivo y cómodo.

9.6 SERVICIOS DE INFORMACIÓN

9.6.1 SELECCIÓN, ADQUISICIÓN Y DEPURACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

El Centro de Documentación realizara un análisis concienzudo del material bibliográfico que se desee adquirir ya sea por compra, canje o donación.

Este proceso lo realizara la directora de la Biblioteca, apoyada en las indicaciones y recomendaciones de investigadores y docentes de la universidad, tomando como base las siguientes colecciones:

Memoria Institucional: Colección que contiene los documentos que ha generado la universidad a través de investigaciones, trabajos técnicos y consultorías. Material para consulta interna.

Colección General: Conformado por libros que contienen temas como (economía solidaria, cooperativas, cooperativismo, desarrollo empresarial, fondo de empleados). Consulta interna y externa por ocho días.

Colección referencia: Conformada por diccionarios, enciclopedias, directorios, códigos, normas, manuales, leyes, decretos. Material para consulta interna.

Colección Hemeroteca: Conformada por publicaciones seriadas (periódicos, revistas, anales, anuarios, folletos). Material para consulta interna.

Archivo vertical: Conformado por documentos de breve información de noticias sobre actualidad a nivel informativo y de conocimiento (recortes de prensa, folletos, plegables). Material para consulta interna.

Audiovisuales: Conformada por material en diferentes formatos tales como: mapas, diapositivas, VHS, BETA, DVD, CD ROM, discos LP, entre otros, la colección de partituras y las tesis en microfichas que contienen información educativa, investigativa, institucional y comercial sobre economía solidaria. Material para consulta interna y alguna externa por 3 días.

Fototeca: Conformada por fotografías (papel, cd, diskette, diapositivas) sobre economía solidaria. Material para consulta interna.

9.6.2 SERVICIOS

A continuación se describirán los diferentes servicios que se implementaran en el Centro de Documentación especializado en Economía Solidaria:

Consulta en sala: Servicio de consulta dentro del centro de documentación.

Conmutación Bibliográfica: Servicio que tiene como finalidad, facilitar la obtención de documentos (artículos de revistas, capítulos de libros y tesis) que el usuario no encuentre en el Centro de Documentación, mediante el intercambio de archivos electrónicos y/o fotocopias de artículos con otras instituciones a nivel nacional e internacional.

Alerta: El Servicio de Alerta proporcionara al usuario información sobre las últimas publicaciones, tendencias y documentos en el área de Economía Solidaria.

Referencia: Servicio de orientación e investigación al usuario en sus búsquedas dentro del centro de documentación. La referencia también se realiza en fuentes externas.

Préstamo externo: Servicio mediante el cual el usuario puede retirar el material por un tiempo determinado.

Préstamo Interbibliotecario: Préstamo de material bibliográfico con otras instituciones, previo acuerdo.

Reprografía: Servicio de copias de documentos, cumpliendo con la norma de derechos de autor.

Boletín Informativo: Información mensual sobre las últimas adquisiciones de material bibliográfico.

Novedades: Información relevante sobre investigaciones, eventos y noticias de interés en el área de Economía Solidaria.

9.7 HORARIO

Lunes a Viernes 8:00 am. - 1:00 pm. y 5:00 pm. – 9:00 pm.
Sábado 8:00 am – 1:00 pm.

CONCLUSIONES

- Con el desarrollo de este trabajo de grado se ha logrado dejar forjado de forma clara y convincente a las directivas de la Universidad Cooperativa de Colombia la necesidad de crear un centro de documentación especializado en economía solidaria, la universidad cuenta con los recursos e infraestructura que permitiría llevar a cabo la parte de implementación de este proyecto.

- Con las visitas realizadas a las diferentes dependencias se pudo constatar que cada una de ellas tiene material sobre economía solidaria, el cual es prestado como material de consulta únicamente y que no está catalogado.

- En las instalaciones donde funciona Rectoría se encuentra el Centro de Investigación INDEXCO que aunque no hace parte de la Universidad es quien cuenta y aportaría la mayor cantidad de material bibliográfico sobre economía solidaria.

- Dentro de nuestras visitas nos encontramos con la grata sorpresa que existen docentes dispuestos a entregar sus bibliotecas personales sobre Economía Solidaria, algo que no teníamos previsto dentro del trabajo de grado.

- Algunas instituciones externas están también dispuestas a donar material relacionado con la economía solidaria.

- La gran mayoría de la población de usuarios mostro gran interés y está de acuerdo que se cree el centro especializado, el cual sería de gran beneficio para la imagen de la institución y para apoyar los programas académicos institucionales que desarrolla la universidad.

- Con la creación e implementación del centro documental especializado, la Universidad Cooperativa de Colombia sería la única institución a nivel Colombia con contar con un centro temático de esta naturaleza.

BIBLIOGRAFÍA

[1] CARVAJAL, Lizardo. (1998). *Metodología de la investigación: Curso general y aplicado*. Cali: FAID.

[2] CORCHUELO Bernal, Claudia Patricia. (1993**).** Centros de documentación: sus antecedentes, sus características, y su relación con la teoría y la administración de la información. Santa Fe de Bogotá : Uniandes, 1993.

[3] DUQUE Gómez, Alejandra. (2005). *Propuesta para la creación de un centro de documentación de música folklórica colombiana en la Escuela de Música de la Universidad del Valle*, Tesis de grado, Facultad de Música, Universidad del Valle, Santiago de Cali.

[4] FUENTES, Juan José. (1999). *Evaluación de bibliotecas y centros de documentación e información* Gijón, Asturias : Ediciones Trea

[5] MENDOZA, Carlos. (1995). *Propuesta para la creación del centro de documentación e información del comité de acción ecológica-CAE de la Universidad del Valle.* Tesis de grado, Facultad de Ciencias de la Información y la Documentación, Universidad del Quindío, Armenia.

[6] PÉREZ Álvarez, José R. (1990). *Funciones y organización de un centro de información y documentación*. En Introducción a la información y documentación científica (PP. 11-12). Madrid: Alambra.

[7] VINENT, Roberto & Bernal Cruz, Francisco. (1993). *El centro de documentación*. En Curso de documentación asistido por ordenador. (p.251-270). Madrid: Dossat.

[8] ATHERTON, Pauline. (1997). Manual para sistemas y servicios de información. Recuperado el 23 de agosto de 2007, Disponible en: http//infolac.ucol.mx/documentos/políticas/servicios.pdf.

[10] AGUDELO Díaz, María Clara. *Propuesta para la reestructuración del Centro de Documentación del Departamento Administrativo del Servicio Civil* / María Clara Agudelo Díaz, Patricia Montenegro García. Bogotá : Pontificia Universidad Javeriana, 1986.

[11] AGUIRRE Gutiérrez, María Claudia. *Diseño y montaje del centro de documentación de la fundación Pro-rehabilitación del minusválido CEDIFU* / María

Claudia Aguirre Gutiérrez, Gloria Janine Victorino Quintero. Bogotá : Pontificia Universidad Javeriana. Facultad de Ciencias Sociales, 1984.

[12] ANZOLA Gómez, Ofelia. *Creación de un centro de documentación para el Fondo Financiero de Desarrollo Urbano* / Ofelia Anzola Gómez, María Teresa Quiñones Mera. Bogotá : Pontificia Universidad Javeriana. Facultad de Ciencias Sociales, 1986.

[13] ARIAS Ordoñéz, José. *Sistema de información y documentación para la educación superior* / José Arias Ordonéz. Documento fuente: Revista Javeriana (Bogotá) -- Vol. 97, no. 485 (Jun. 1982). -- p. 423-440.

[14] BERENGUER Peña, José María. *Guía de innovaciones tecnológicas : para archivos, bibliotecas y centros de documentación* / José María Berenguer Peña. Madrid : Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas, 1982.

[15] BRYSON, Jo. *Técnicas de gestión para bibliotecas y centros de información* / Jo Bryson ; traducción del inglés David Torra Ferrer. Madrid : Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1992.

[16] BUREAU, J. Roger. *La mecanización en los centros de documentación y en las bibliotecas especializadas* / J. Roger Bureau. Documento fuente: Boletín de la Unesco para las bibliotecas (Paris). -- No. 5 (Sep.-Oct. 1963). -- p. 285-289.

[17] CASASBUENAS Díaz, Martha Helena. *Diseño para la creación de un centro nacional de documentación en ciencias de la información* / Martha Helena Casasbuenas Díaz, Gladys Morales Peñalosa. Bogotá : Pontificia Universidad Javeriana. Facultad de Filosofía y Letras, 1979.

[18] CHAÍN Navarro, Celia. *Gestión de información en las organizaciones* / Celia Chaín Navarro.Murcia : Universidad de Murcia, ICE, 2000. Edición Diego Marín.

[19] COLCIENCIAS. *Proyecto para la reorganización de la división de documentación / Fondo de Investigaciones Científicas.* Bogotá : Colciencias, 1973.

[20] COLOMBIA. Ministerio de Cultura. Dirección de Artes. *Manual para la organización de centros de documentación artística* / Ministerio de Cultura. Dirección de Artes ; coordinación y dirección Nora Lucía Montaño A., Jaime H. Quevedo U. Bogotá : Imprenta Nacional, 2000.

[21] CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TECNOLÓGICAS (Caracas). *Guía práctica para la creación y desarrollo de unidades de documentación* / Consejo Nacional de Investigaciones Científicas y Tecnológicas. Caracas : Conicit, 1983.

[22] CONSEJO REGIONAL DE PLANIFICACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL CENTRO ORIENTE. *Proyecto construcción y dotación Centro Administrativo de Servicio de Información y Documentación* Argemiro Bayona Portillo de la Universidad Francisco de Paula Santander : seccional Ocaña / Corpes Centro Oriente. Santafé de Bogotá : Corpes Centro Oriente, 1997.

[23] DÍAZ, Isabel G. de. *Metodología sencilla para un centro de información y documentación en tecnología apro*piada / elaborado por Isabel G. de Díaz. Cali : Universidad del Valle. División de Ingeniería, Centro de Investigaciones Multidisciplinarias en Tecnología y Empleo, 1979.

[24] ESCORCIA Saldarriaga, Germán. *Diseño de un centro de información técnica para el sector de industrias de alimentos* / Germán Escorcia Saldarriaga. Bogotá : Universidad de los Andes. Facultad de Ingeniería Eléctrica, Programa de Sistemas y Computación, 1972.

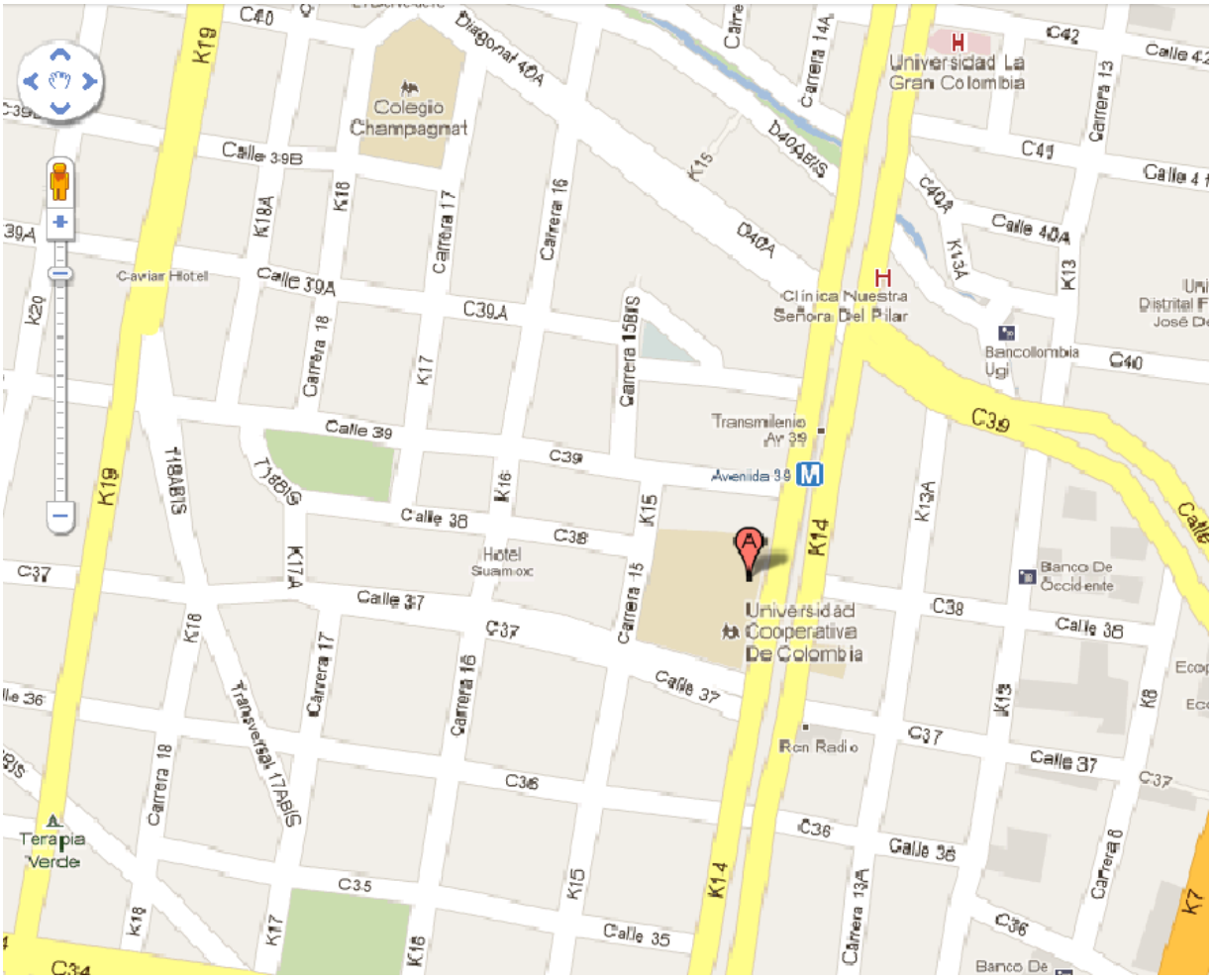
[25] FELSTEHAUSEN, Herman. *La necesidad de un centro de documentación agrícola en Colombia* / Herman Felstehausen. Bogotá : Instituto Interamericana de Ciencias Agrícolas, 1966.

[26] FORERO de González, Elena. *Proyecto para la creación de un centro de documentación e información de reducción directa y siderúrgia de ferrominera, S. A*. / Elena Forero de González. Bogotá : Pontificia Universidad Javeriana. Facultad de Ciencias Sociales, 1983.

[27] FUENTES Romero, Juan José. *Planificación y organización de centros documentarios : organización y funcionamiento de bibliotecas, centros de documentación y centros de información* / Juan José Fuentes Romero. Gijón : Ediciones Trea, 2007.

[28] Gómez Ortiz, Armando. *Proyecto para la creación del centro de documentación e investigación histórica regional en la U.I.S*. / Armando Gómez Ortiz. Bucaramanga : Universidad Industrial de Santander. Facultad de Ciencias Humanas y Educación, 1988.

ANEXOS



Anexo N. 1 Imagen 1. Mapa localización Universidad Cooperativa - Bogotá

ANEXO 2. MODELO ENCUESTA

ENCUESTA SOBRE EL NIVEL DE INTERÉS EN LA POSIBLE IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EN LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTÁ

La presente encuesta pretende determinar la necesidad de crear un centro de documentación especializado en temas de economía solidaria y afines en la Universidad Cooperativa de Colombia. Este centro tendría como fin dar respuesta a las necesidades actuales de recuperación de información en esta área específica por lo que le agradecemos conocer su expectativa sobre el tema propuesto.

FECHA (DD/MM/AAAA)		

1. DATOS GENERALES

APELLIDO(S)	NOMBRE(S)	
CÓDIGO DE ESTUDIANTE Y/O CEDULA	FACULTAD	EDAD
CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	

2. USO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

UTILIZA LOS SERVICIOS REGULARMENTE DE LA BIBLIOTECA: ○ SI ○ NO

COMO APOYO A SU DOCENCIA O PENSUM EDUCATIVO REQUIERE INFORMACIÓN ESPECIALIZADA EN ECONOMÍA SOLIDARIA?

○ SI ○ NO

3. NECESIDAD DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADA

UTILIZA EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO EN EL ÁREA DE ECONOMÍA SOLIDARIA EXISTENTE EN LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA? ○ SI ○ NO

¿CREE USTED QUE EL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO EXISTENTE SATISFACE SUS NECESIDADES DE INFORMACIÓN?

SI NO

HA TENIDO QUE RECURRIR A OTRAS INSTITUCIONES PARA SATISFACER SUS NECESIDADES DE INFORMACIÓN EN EL EL ÁREA DE ECONOMÍA SOLIDARIA CUANDO NO LAS HA ENCONTRADO EN LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA?

SI NO A QUE ENTIDAD _____

¿CREE USTED NECESARIA LA CREACIÓN E IMPLANTACIÓN DE UN CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA SOLIDARIA EN LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA?

SI NO

¿CREE QUE UN CENTRO DE DOCUMENTACIÓN ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA SOLIDARIA LE BRINDARÍA BENEFICIOS INVESTIGATIVOS A LA COMUNIDAD EDUCATIVA?

SI NO

4. QUE TIPO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO LE GUSTARÍA ENCONTRAR DISPONIBLE EN EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN?

A.

B.

C.

D.

E.

ANEXO 3

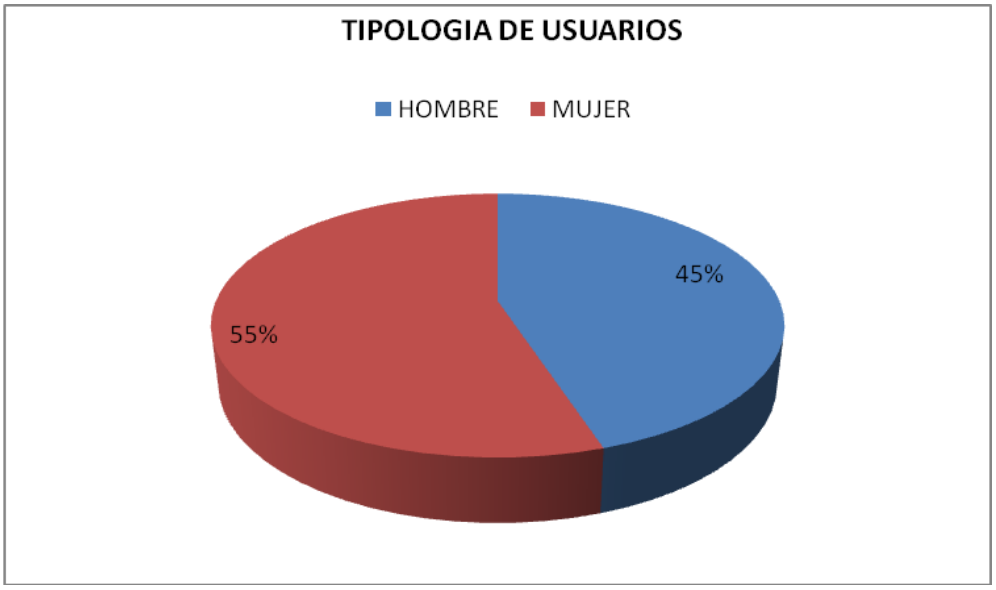
FORMATO EXISTENCIA MALERIAL BIBLIOGRAFICO UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA – SEDE BOGOTA

REGISTRO DE MATERIAL EXISTEN SOBRE ECONOMIA SOLIDARIA / DEPENDENCIAS y/o AREAS				
AREA	FORMATO			
	LIBRO	PUBLICACION SERIADA	AUDIOVISUALES	FOTOGRAFIA

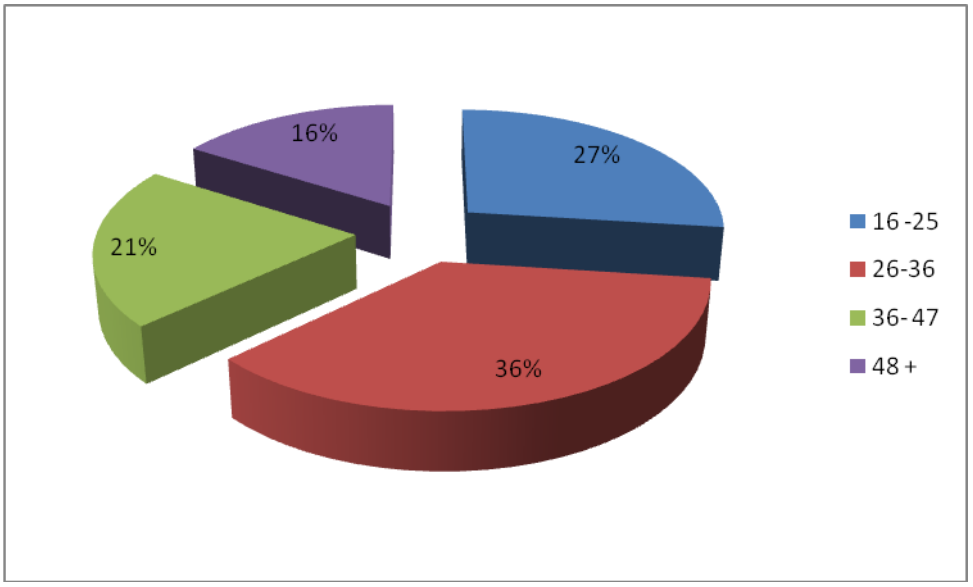
ANEXO 4
GRAFICAS

TIPOLOGÍA DE USUARIO DE LA BIBLIOTECA UNIVERSIDAD COOPERATIVA

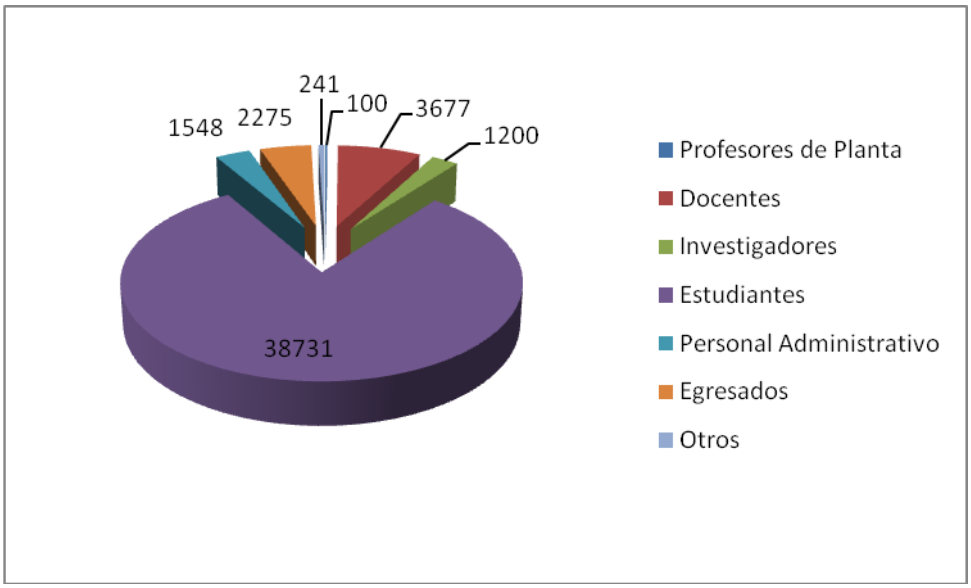
Mujeres 45% **Hombres 55%**



EDAD

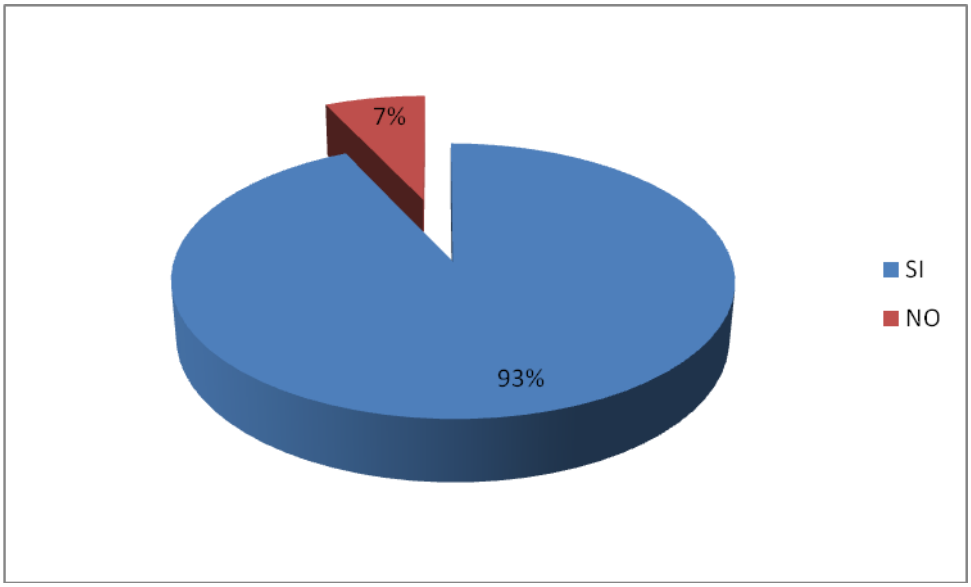


PROFESIÓN

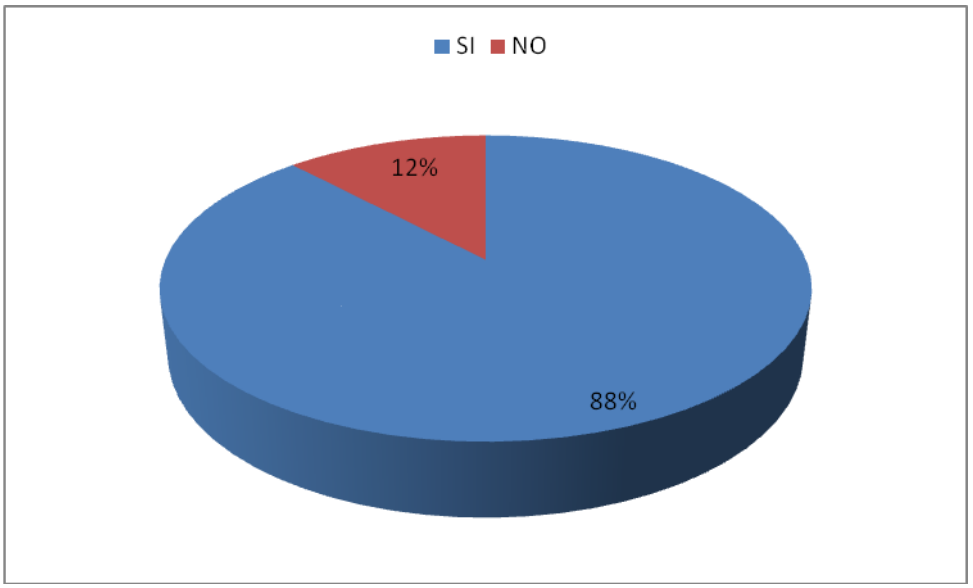


USO DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO

Utiliza los servicios regularmente de la biblioteca

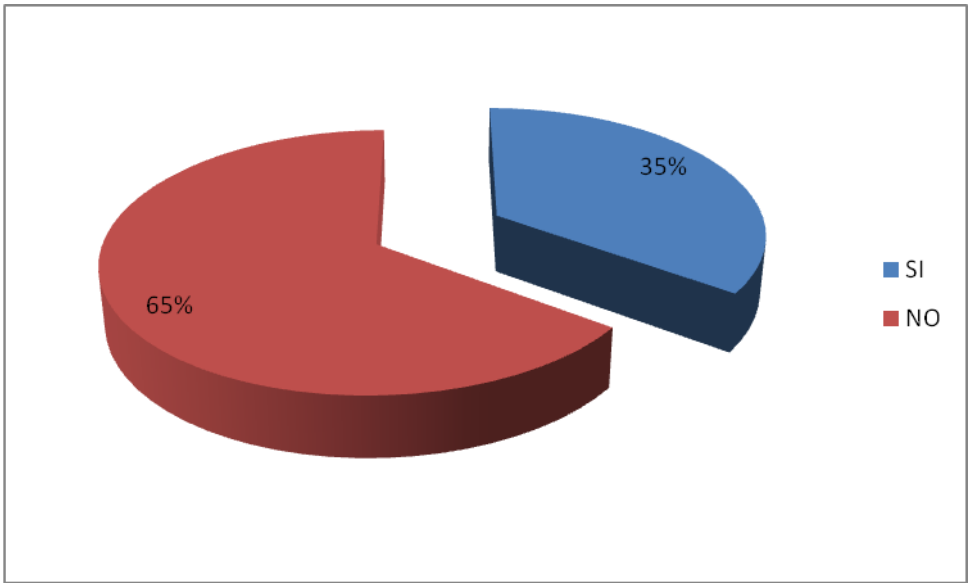


Requiere información especializada en economía solidaria

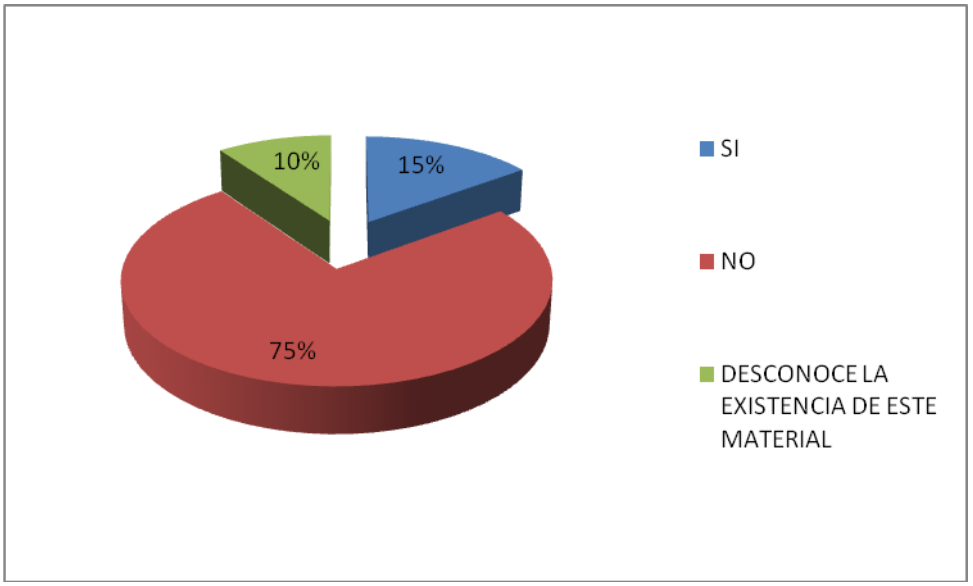


NECESIDAD DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADA

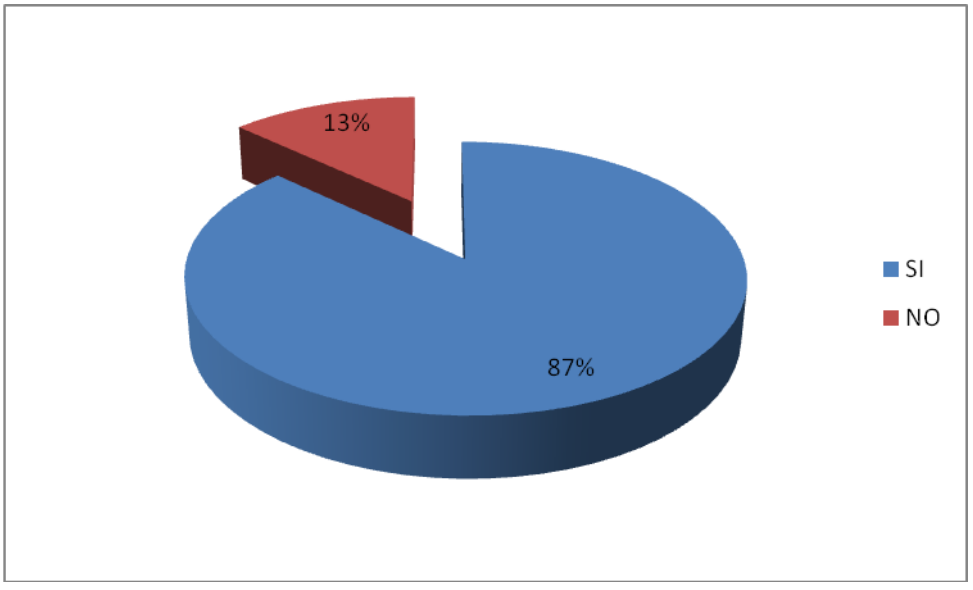
Utiliza el material bibliográfico en el área de economía solidaria existente en la biblioteca de la universidad cooperativa?



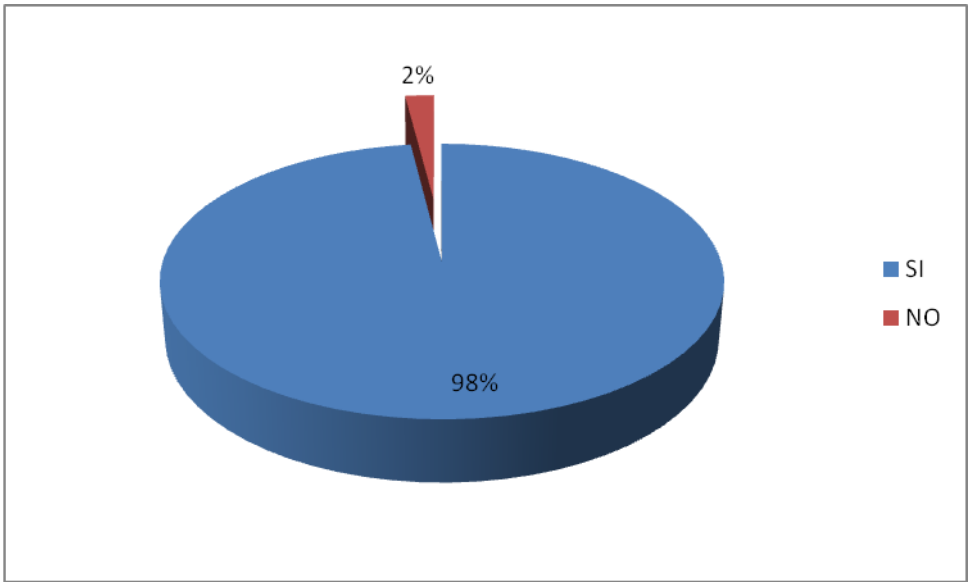
Cree usted que el material bibliográfico existente satisface sus necesidades de información?



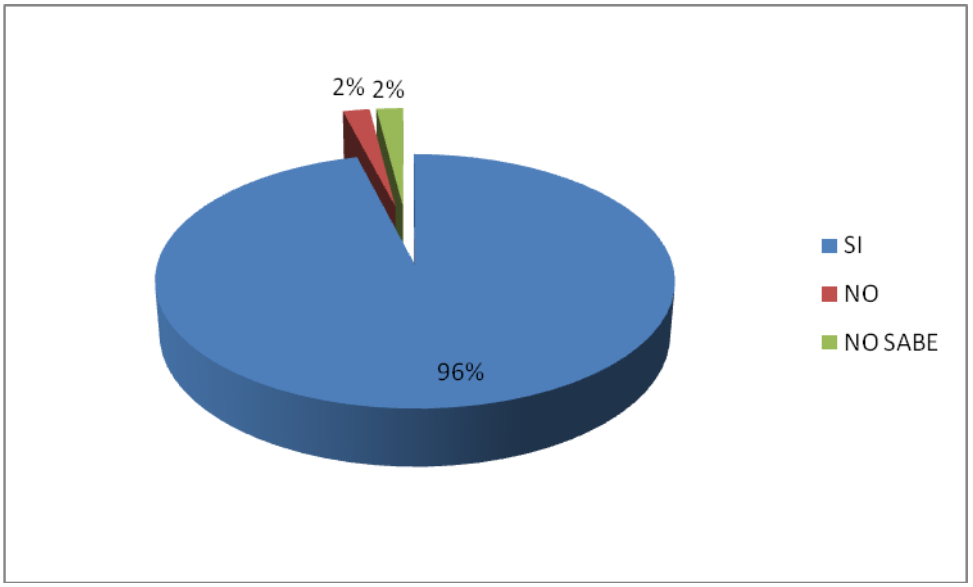
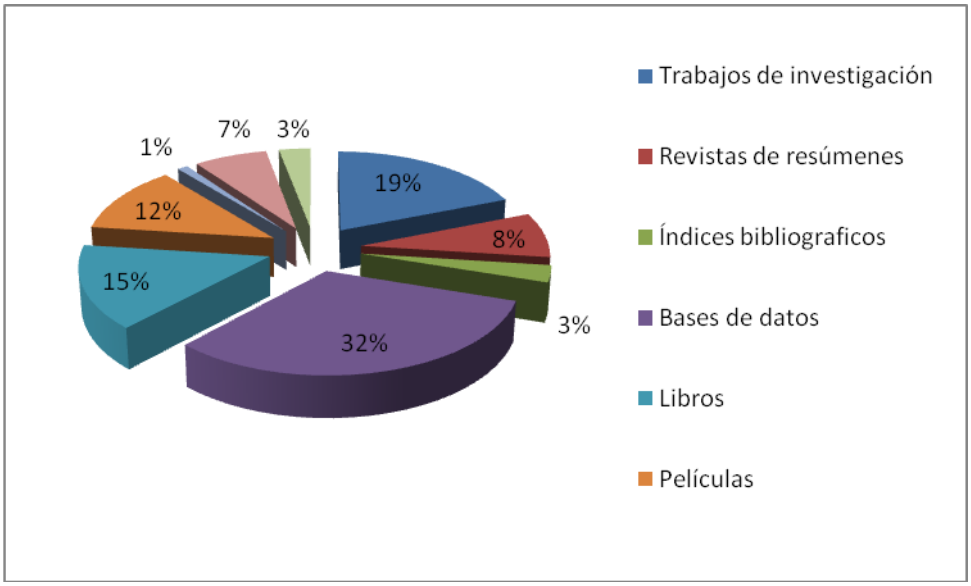
Recurre a otras instituciones para satisfacer sus necesidades de información en el el área de economía solidaria



Necesidad de un Centro de Documentación Especializado



Beneficios de un Centro de Documentación Especializado para la comunidad universitaria



Tipo de material bibliográfico le gustaría encontrar disponible en el centro de documentación.