

**CURSO DE CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS Y  
BASES DE DATOS PARA BIBLIOTECARIOS DE LA CORPORACIÓN UNIFICADA  
NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR CUN, SEDE A BOGOTÁ.**

**JENNYFER CARRILLO GUTIÉRREZ**

**JOSÉ ALIRIO ACEVEDO AGUIRRE**

**UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO**

**FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES**

**PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,**

**BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA**

**TRABAJO DE GRADO**

**ARMENIA, QUINDÍO**

**2022**

**CURSO DE CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS Y  
BASES DE DATOS PARA BIBLIOTECARIOS DE LA CORPORACIÓN UNIFICADA  
NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR CUN, SEDE A BOGOTÁ.**

**JENNYFER CARRILLO GUTIÉRREZ  
JOSÉ ALIRIO ACEVEDO AGUIRRE**

**Trabajo de Aplicación para optar al título Profesional en:  
Ciencia de la Información y la Documentación, Bibliotecología y Archivística**

**Asesor:**

**EDWIN ALONSO SOSSA CRUZ  
Bibliotecólogo, Magíster en gestión documental y administración de archivos**

**UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO  
FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES  
PROGRAMA CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN,  
BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA  
TRABAJO DE GRADO  
ARMENIA, QUINDÍO  
2022**

## DEDICATORIA

*A mi familia por su apoyo y comprensión incondicional en los momentos difíciles, esto ha hecho posible alcanzar esta meta. A mis hermosos hijos quienes son mi razón de ser, la fuerza que me permite seguir cada día adelante, a quien fue durante muchos años mi compañero de vida, por su compañía y momentos compartidos, este triunfo es para ellos.*

*Jennyfer Carrillo Gutiérrez*

## TABLA DE CONTENIDO

<i>INTRODUCCIÓN</i> .....	7
<i>1. ÁREA PROBLÉMICA</i> .....	9
1.1. Contexto del problema.....	9
1.2. Antecedentes.....	10
1.3. Formulación del problema.....	14
<i>2. OBJETIVOS</i> .....	15
2.1. Objetivo General.....	15
2.2. Objetivos Específicos.....	15
<i>2. JUSTIFICACIÓN</i> .....	16
<i>4. MARCO DE REFERENCIA</i> .....	18
4.1. Teórico.....	18
4.2. Conceptual.....	28
4.3. Marco legal.....	32
<i>5. METODOLOGÍA</i> .....	34
5.1. Procedimiento y Esquema del Trabajo de Aplicación.....	34
5.2. Métodos de investigación.....	37
5.3. Análisis de datos.....	37
5.4. Cronograma de actividades.....	62
<i>6. RESULTADOS</i> .....	64
<i>7. CONCLUSIONES</i> .....	67
<i>8. RECOMENDACIONES</i> .....	68
<i>9. FICHA RESUMEN ANALÍTICO ESPECIALIZADO (RAE)</i> .....	69
<i>BIBLIOGRAFÍA</i> .....	71
<i>ANEXOS</i> .....	73
<i>GLOSARIO</i> .....	89

**LISTA DE FIGURAS**

Figura 1 .....	211
Figura 2.....	23
Figura 3.....	24
Figura 4.....	25
Figura 5.....	25
Figura 6.....	5
Figura 7.....	27
Figura 8.....	27
Figura 9.....	28
Figura 10.....	36
Figura 11.....	38
Figura 12.....	39
Figura 13.....	40
Figura 14.....	41
Figura 15.....	42
Figura 16.....	42
Figura 17.....	43
Figura 18.....	44
Figura 19.....	44
Figura 20.....	45
Figura 21.....	45
Figura 22.....	46
Figura 23.....	59
Figura 24.....	61
Figura 25.....	61
Figura 26.....	62
Figura 27.....	64
Figura 28.....	65
Figura 29.....	65
Figura 30.....	66

**LISTA DE ANEXOS**

<b>Anexo A.</b> Reconocimiento de perfiles auxiliares CUN .....	73
<b>Anexo B.</b> Cuestionario diagnóstico.....	75
<b>Anexo C.</b> Cuestionario final .....	77
<b>Anexo D.</b> Manual de usuario, Base de datos EBSCOHOST.....	80
<b>Anexo E.</b> Carta escaneada de aceptación de la Institución o empresa.....	81
<b>Anexo F.</b> Informe de resultados del trabajo de aplicación Jennyfer Carrillo .....	82
<b>Anexo G.</b> Informe de resultados del trabajo de aplicación José Acevedo .....	84
<b>Anexo H.</b> Carta Aprobación de proyecto .....	86
<b>Anexo I.</b> Carta de finalización escaneada.....	87
<b>Anexo J.</b> Lista de asistencia al curso.....	88

## INTRODUCCIÓN

Las unidades de información de las entidades universitarias buscan continuamente adaptar sus servicios a las necesidades de sus usuarios, con el fin, de facilitar el acceso a la información académica y de calidad.

Por tal motivo, el diseño del Curso de Capacitación en el manejo de Recursos Electrónicos y Bases de datos para los bibliotecarios, de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, surge a partir de la necesidad de fortalecer las destrezas y habilidades identificadas en los bibliotecarios de la Unidad de Información, permitiendo así asesorar de una manera integral y efectiva a los usuarios de la biblioteca en la búsqueda y acceso a la información de forma más eficiente mediante los recursos electrónicos y bases de datos suscritos por la universidad, así, cubrir sus necesidades de información. Actualmente la biblioteca CUN no cuenta con el personal capacitado en el manejo de las bases de datos académicas, lo que lleva a fallas en el servicio de acompañamiento a los estudiantes en sus necesidades informativas.

La presente investigación, se desarrolla mediante la aplicación de los instrumentos de recolección de información que dieron como resultado la identificación del perfil de los bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación superior CUN, y el conocimiento que tienen en el uso y manejo de los recursos electrónicos y bases de datos suscritos por la entidad. Esto se desarrolla a partir de encuestas y cuestionarios, con base a esto, se realiza el análisis de los resultados y se diseña el Curso de capacitación.

De acuerdo con lo anterior, el curso de capacitación se estructura en cinco módulos donde se tratan las siguientes temáticas:

- Modulo 1: Sociedad de la información.
- Modulo 2: Búsqueda y recuperación de información.

- Modulo 3: Fuentes de información.
- Modulo 4: Bases de datos.
- Modulo 5: Gestores bibliográficos.

El curso tiene como finalidad a partir de las temáticas abordadas en cada módulo, apoyar a los bibliotecarios en el desarrollo de habilidades y destrezas necesarias para la búsqueda y acceso a la información académica, con el fin, de atender a las necesidades de conocimiento que demandan los usuarios de la unidad de información.

El trabajo presenta también los resultados obtenidos con la implementación del curso de capacitación, donde se evidencia que finalizadas las sesiones los bibliotecarios aclararon dudas, adquirieron conocimientos en el manejo de las bases de datos y recursos electrónicos, adicional, desarrollaron habilidades en la implementación de estrategias de búsqueda de información, lo que demuestra el aporte significativo de la propuesta, dado que, responde a las necesidades específicas identificadas en la fase inicial de la investigación.

# CURSO DE CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS Y BASES DE DATOS PARA BIBLIOTECARIOS DE LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR CUN, SEDE A BOGOTÁ.

## 1. ÁREA PROBLÉMICA

### 1.1. Contexto del problema.

La Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN), es una Universidad de carácter privado con una trayectoria en el territorio nacional de más de 40 años, fundada en la década de los 80, brinda a la comunidad formación por ciclos, Técnico Profesional, Tecnológico y Profesional Universitario en las modalidades, presencial, virtual y a distancia.

Su propósito principal es llegar a todos los rincones del territorio nacional, cuenta con sedes en el Caribe, Santander, Oriente, Eje Cafetero, Área Andina y en el sur de Colombia.

La CUN como institución de educación superior, cuenta con un Sistema nacional de Bibliotecas (SNB) conformado por ocho (8) unidades de información físicas distribuidas en las diferentes sedes, que brindan a sus usuarios (*estudiantes activos, egresados, docentes, investigadores y administrativos*) los servicios de circulación y préstamo de material bibliográfico, consulta en sala, hemeroteca, convenios interbibliotecarios, recursos electrónicos y bases de datos para la consulta de material académico.

Teniendo en cuenta que el Sistema Nacional de Bibliotecas de la CUN (SNB), debe ofrecer servicios, recursos y herramientas bibliográficas especializadas, pertinentes a los diferentes programas ofertados en la Institución y siendo estos de impacto a nivel nacional; para ello, es necesario que la unidad de información cuente con el personal idóneo para brindar información y apoyo en el proceso de búsqueda de información académica. Actualmente el

SNB cuenta con un equipo de trabajo conformado por auxiliares, profesionales y un Director de biblioteca que lidera toda la red, no obstante, el personal profesional es escaso en todas las sedes, por tal razón, las actividades de acompañamiento al estudiante en la búsqueda de información son desempeñadas por el personal auxiliar, quien carece de las habilidades y conocimientos para ejercer dicha función.

Es de aclarar que el presente proyecto aplicativo se llevó a cabo en la biblioteca de la CUN Sede A- Bogotá. Esta cuenta con un equipo de trabajo conformado por: el Director de bibliotecas, una coordinadora, tres analistas y ocho auxiliares de sala, sin embargo, los auxiliares no tienen conocimientos en búsqueda de información en recursos electrónicos y bases de datos académicas, por tal motivo, actualmente no se realiza un acompañamiento efectivo a los usuarios en los procesos de investigación.

Por lo tanto, se evidencia la necesidad de crear un Curso de capacitación. Con el fin de que los bibliotecarios adquieran habilidades y destrezas que les permitan obtener información de calidad, relevante y pertinente a través de las bases de datos y recursos electrónicos suscritos por la institución, con el objetivo de acompañar a sus usuarios en los procesos de académicos.

## **1.2. Antecedentes**

Los antecedentes del presente proyecto permiten analizar las teorías publicadas por diferentes autores y que abordan la temática central de esta investigación, lo que proporciona, con base a los diferentes puntos de vista de los autores incluidos en la literatura revisada, hacer un estrecho acercamiento a las nuevas tendencias de la formación de los usuarios, acceso, búsqueda de información, manejo y uso de bases de datos académicas.

Se considera la formación de usuarios como una necesidad informacional, en donde las bibliotecas le deben apostar, para satisfacer las diferentes necesidades de información de sus usuarios, por medio de personal capacitado en uso y manejo de recursos electrónicos que les permitan acceder y buscar información de forma eficiente.

Ávila (2009), en su tesis para optar al grado de maestro en pedagogía dice:

La formación de usuarios se ha convertido hoy en día en uno de los principales campos de actuación de los centros de información y a su vez, en uno de los más importantes entre los profesionales del área [...] el desarrollo de estas competencias contribuye a capacitar al individuo para que aprenda a aprender, es decir, que pueda continuar educándose más allá de las aulas y puede mantener su actualización, a través del tiempo. (p.1)

Así mismo, Ávila (2009) En su trabajo, *Propuesta de un modelo de optimización para el Programa de Formación y Divulgación del Sistema Nacional de Bibliotecas (SINAB) de la Universidad Nacional de Colombia*, plantea:

Revisar la evolución del concepto de Alfabetización Informacional (AI) utilizando un enfoque comparativo entre el método tradicional (instrucción bibliotecaria) al que se recurrió durante el desarrollo temprano de la labor bibliotecaria con respecto a los nuevos enfoques marcados por la explosión de la información y el advenimiento de las nuevas tecnologías de la información (TI) que han generado nuevos formatos y soportes para almacenar la información con el consecuente establecimiento de nuevos paradigmas para el acceso y desarrollo de la información y del conocimiento. (p.8)

En esta propuesta de Bertha Ávila, se logra evidenciar la importancia de la evolución que ha tenido a través del tiempo el concepto de alfabetización informacional desde el inicio de la labor bibliotecaria. La incursión de las tecnologías de la información y la sociedad del conocimiento, hace que tanto los usuarios como los bibliotecarios desarrollen nuevas habilidades para el acceso a la información.

Garay & Manchego (2020) en su trabajo de grado en *Formación de usuarios bibliotecarios, estudio de caso biblioteca digital OneDrive y aplicación móvil Libby, biblioteca centro Colombo Americano Bogotá, Barranquilla, Cali y Pereira.*

Abordan la formación de bibliotecarios y se resalta la importancia y la necesidad de que los funcionarios de las bibliotecas sean usuarios expertos de los servicios y recursos que ofrece; en específico se realiza un estudio de caso, sobre los conocimientos que tienen acerca de la biblioteca digital OverDrive y su aplicación para dispositivos móviles Libby. (p.10)

En este trabajo se analiza cómo los autores realizan un estudio para identificar cuál es el potencial que tienen los funcionarios de las bibliotecas en el uso de la biblioteca digital e identificar si se encuentran capacitados para transmitir ese conocimiento a los usuarios de la biblioteca, de esta manera, evaluar la necesidad de iniciar un programa de capacitación dirigido a los funcionarios, con el fin de, fortalecer los servicios brindados por la institución.

Lograr que los usuarios autónomos sean capaces de resolver por sí mismos sus necesidades de información; siendo la Biblioteca, el ámbito para la adquisición de esas herramientas, y el respaldo al desarrollo académico y curricular. La utilización eficiente y eficaz de la información, es la base para la educación continua a lo largo de la vida.

(Barrera, 2013, p.1)

La propuesta presentada por Barrera, demuestra la importancia del papel de la formación de usuarios en el desarrollo de habilidades para el uso de los recursos y herramientas que tienen a su disposición las bibliotecas con el fin de acompañar su proceso académico, con ello, se pretende formar usuarios autónomos con capacidades de comprender y usar la información.

Aponte (2011), en su proyecto de investigación *formación de usuarios en el uso de servicios de la biblioteca de la Facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos de la Universidad Técnica de Ambato,*

Realiza un análisis de todas las dificultades presentadas por los diferentes tipos de usuarios de la biblioteca de la facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos de la Universidad Técnica de Ambato para acceder a la información, proponiendo un análisis DOFA [...] esto permite tener una gran diversidad de datos e información, de igual forma, que contenidos se abordan en la formación, espacios físicos y equipamiento tecnológico. (p.XIII)

Según lo planteado por el autor es de gran importancia realizar un análisis previo que permita identificar las fortalezas y debilidades con las que cuenta los usuarios, en concordancia con lo expuesto, la teoría del autor sirve como base para la implementación de un curso de capacitación en bases de datos y recursos electrónicos para bibliotecarios de la CUN, con el fin de que adquieran habilidades y destrezas en la búsqueda y recuperación de información mediante el uso de las bases de datos y recursos electrónicos de la institución. Con el propósito de brindar una mejor orientación a los usuarios en búsquedas de información.

Alfonso (2005), en su trabajo de grado: *la alfabetización informacional en el contexto de la formación continua*. para obtener el grado de Máster en Bibliotecología y Ciencias de la información argumenta lo siguiente:

Los servicios básicos de una biblioteca deben incluir un programa de orientación diseñado para enseñar a los nuevos usuarios cómo acceder a la información bibliográfica y otros recursos de aprendizaje disponiendo así la preponderancia de objetivos, con el fin de fomentar la formación continua y ampliar la dimensión educativa que está implícita en estas organizaciones de la información. Las instituciones de información [...] deben proveer a sus usuarios [...] de oportunidades para aprender cómo acceder a la información en sus diferentes formatos de manera que puedan continuar su aprendizaje a lo largo de toda la vida (p.3)

De acuerdo a lo argumentado por la autora, acerca de los servicios básicos de la biblioteca para orientar a los usuarios en la búsqueda y recuperación de información, es

fundamental enfatizar que las bibliotecas son espacios que han ido modernizando no solo su infraestructura, si no que se han adaptado a los cambios tecnológicos y por ende, a los nuevos formatos para acceder a la información, de allí nace la necesidad de contar con el personal capacitado para orientar a los usuarios en estas nuevas búsquedas de información.

### **1.3. Formulación del problema.**

En la nueva era de la información donde las tecnologías han incursionado en los servicios que las bibliotecas ofrecen, resulta necesario que los bibliotecarios adquieran las habilidades y conocimientos para satisfacer las necesidades de información de sus usuarios.

Si bien la formación de usuarios en las bibliotecas debe de ser una actividad dirigida por profesionales en el área, la realidad de las unidades de información muestra que en la mayoría de los casos son los auxiliares los encargados de orientar a los usuarios en las búsqueda de información, sin embargo, llegan a ejercer esta función sin haber tenido una capacitación previa, un buen bibliotecario se caracteriza por conocer los servicios que ofrece la unidad de información y por ende, es capaz de responder a las necesidades de información de sus usuarios.

De acuerdo con lo anterior, se formula la siguiente pregunta, ¿Qué elementos se deben considerar en el diseño del curso de capacitación en el uso y manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, que permitan fortalecer su perfil profesional en cuanto a las habilidades y destrezas en la recuperación de información?

A partir de esta pregunta de investigación, se pretende estructurar los contenidos del curso, con ello, los bibliotecarios de la CUN adquieran los conocimientos necesarios para desarrollar las habilidades que les permita orientar a los usuarios de la unidad de información.

## **2. OBJETIVOS**

### **2.1. Objetivo General**

- Diseñar un curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede a Bogotá. Con el objetivo de que los bibliotecarios adquieran habilidades y competencias en el acceso y búsqueda de información.

### **2.2. Objetivos Específicos**

- Identificar los conocimientos previos sobre el manejo de recursos electrónicos y bases de datos.
- Desarrollar los contenidos de los módulos del curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos, de acuerdo con las necesidades de información de los bibliotecarios.

## 2. JUSTIFICACIÓN

Este trabajo ha sido elaborado como requisito para optar al título de profesionales en Ciencias de la Información, y la Documentación, Bibliotecología y Archivística, La investigación identifica las falencias y debilidades que poseen los bibliotecarios de la CUN en cuanto al reconocimiento y manejo de sus recursos electrónicos, por tal razón, se diseña el Curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos con la finalidad de que adquieran competencias y habilidades en la búsqueda y recuperación de información que permita dar respuesta a las demandas de información de su comunidad.

Dentro de las jornadas de capacitación se busca fomentar destrezas en el acceso y búsqueda de información en bases de datos y recursos electrónicos, por medio de las estrategias de búsqueda de información, uso de recursos electrónicos y gestores bibliográficos, componentes necesarios para el desempeño de la labor como bibliotecarios, así mismo, al desarrollar estas habilidades se pretende fortalecer el servicio de acompañamiento en las búsquedas a los usuarios.

La estructura del curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios está conformada por 5 módulos teórico- prácticos, en el primer módulo se trata de la sociedad de la información allí se resalta la importancia de la educación y el acceso a la información. Estos dos factores se constituyen en el principal recurso para formar ciudadanos competentes en un mundo globalizado, pilar fundamental para el desarrollo del curso de acceso y búsqueda de información, en el segundo módulo se aborda el tema de las fuentes de información, en él se busca que los participantes reconozcan el formato y las fuentes primarias y secundarias en los que se encuentra soportada la información, en el tercer módulo se dan a conocer los principios básicos para la búsqueda y recuperación de la información, entre ellos, la elaboración de la pregunta de investigación, la identificación de las

palabras claves que se incluirán en la búsqueda de información, uso de tesauros o términos controlados y la implementación de estrategias de búsqueda que son todos esos procedimientos previos que se deben realizar antes de la investigación, mediante la combinación adecuada de los términos usando los operadores lógicos, con respecto al cuarto módulo este se enfoca en el uso y manejo de las bases de datos, donde se realiza un ejercicio práctico en *Ebscohost* base de datos suscrita por la biblioteca CUN, y la cual fue sugerida por el Director de bibliotecas, por ser un recurso de carácter multidisciplinar y la más consultada por los usuarios, cuenta con una interfaz amigable, permite ordenar y limitar los resultados, realizar búsquedas básicas, avanzadas y estructuradas por medio de su tesauro. Adicional a ello, EBSCO cuenta con títulos de revistas indexadas de todo el mundo y está conformada por ocho bases de datos bibliográficas organizadas por colecciones, lo que otorga al usuario resultados de búsqueda más precisos. Por último, el quinto módulo da a conocer el uso y manejo de gestores bibliográficos, herramienta que permite al usuario crear una biblioteca personal de los documentos consultados en la investigación, con el fin de almacenar y organizar la información, para posteriormente citarlos y referenciarlos en su trabajo escrito.

De esta manera, al finalizar el proyecto los bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN), contarán con las competencias y habilidades en el acceso y búsqueda de información en recursos electrónicos y bases de datos.

Ante lo expuesto, el curso de capacitación se constituye como un recurso estratégico que se debe implementar con urgencia en la unidad de información y debe contar con una planeación didáctica que desarrolle los temas a tratar en las sesiones, que concentre estrategias del manejo y uso de los recursos electrónicos y bases de datos por parte de los bibliotecarios.

## 4. MARCO DE REFERENCIA.

### 4.1. Teórico

La selección de fuentes empleadas en el presente marco teórico corresponde a las teorías empleadas por diferentes autores que tratan la temática de formación de usuarios, búsqueda de información, palabras claves, lenguajes controlados y el uso de operadores booleanos como parte de la estrategia de búsqueda, siendo la base para la comprensión del tema de investigación y convirtiéndose así en el pilar fundamental para la construcción del curso.

Rendon y Naranjo (2005) definen la formación de usuarios como:

Proceso que incluye un conjunto de acciones continuas, entre las que se encuentra el intercambio de experiencias y conocimientos, encaminados a la transformación permanente del usuario a partir de la comunicación de saberes sobre el uso de la información. Como proceso presenta una metodología propia, en el que se ofrece una serie de actividades de aprendizaje que requieren, de parte del formador, conocimientos de actividades pedagógicas que le den salida al proceso de enseñanza y aprendizaje, para conseguir que el usuario adquiera y domine las competencias y habilidades que le permitan formular su necesidad de información, buscar, localizar, seleccionar, analizar, evaluar y usar la información para su posterior transformación y comunicación en forma significativa. Así mismo, estar en condiciones de hacer uso de los servicios de una unidad de información y participar, de ser posible, en la evaluación y planeación de los mismos (párr.15)

Por su parte, la alfabetización informacional está directamente ligada a la formación de usuarios, brindando herramientas teóricas y prácticas para en el manejo eficaz de la información. Uribe et al. (2007) define la alfabetización informacional como:

El proceso formativo que busca que un individuo y un colectivo alcancen los conocimientos, habilidades y actitudes (competencias) en lo informático, comunicativo e informativo, que le permitan identificar, desde una posición crítica, sus necesidades de información y comunicación (a partir de sus conocimientos previos y potencialidades), para poder localizar, recuperar, organizar y divulgar en forma adecuada esa información y lograr una interacción-interactividad apropiada con otros individuos y colectivos, y así alcanzar y compartir nuevos conocimientos para beneficio personal, organizacional, comunitario y/o social (p.21)

Así mismo, es importante recalcar que la cultura informacional hace parte fundamental de la sociedad del conocimiento, ya que son las habilidades que desarrolla el individuo para acceder y manejar la información. Artilles y García (2020) definen la cultura informacional como:

Elemento esencial en el desarrollo de la sociedad de la información y el conocimiento. Es a partir de la cultura informacional que el hombre adquiere habilidades que facilitan el uso, acceso, manejo, distribución y procesamiento de la información, a través de los ambientes intensivos en los cuales se desarrolla hoy el recurso información. (p.49)

Para el acceso, búsqueda y manejo de información se hace indispensable que el individuo desarrolle habilidades para estructurar una estrategia de búsqueda la cual nace de la necesidad de información sobre un determinado tema, en cierto modo, se define como los procedimientos que se emplean para el proceso de búsqueda y recuperación de información con el fin de obtener los resultados esperados. Dentro del proceso de búsqueda de información y la estructuración de la estrategia, se hace necesario el uso de palabras claves y términos controlados que hacen parte fundamental de la habilidad para recuperar información, teniendo en cuenta que la adecuada implementación de una estrategia de búsqueda determina el éxito de la investigación.

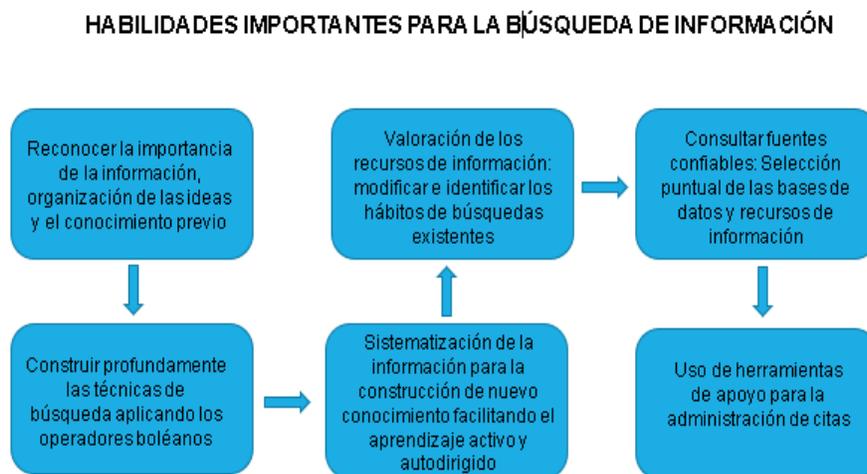
Las nuevas tecnologías y el interés por recuperar documentos hace que los sujetos desarrollen habilidades para buscar eficientemente información, sin embargo, es frecuente observar que existe un gran nivel de dificultad para encontrar información relevante y de calidad debido a la infoxicación o intoxicación informacional, en la que se tiene más información para procesar de la que el usuario es capaz de analizar, por ello, los buscadores y bases de datos se han convertido en las fuentes principales de búsqueda de información.

Por tal motivo, las bases de datos académicas constituyen una de las herramientas de mayor utilidad para identificar publicaciones relevantes en determinada área del conocimiento, ya que la búsqueda de información es la razón de ser de un trabajo de investigación. La generación de nuevos conocimientos basados en los documentos académicos que reposan en las bases de datos es solo un pequeño porcentaje de la recuperación de información, ya que, por desconocimiento de estas herramientas o por la falta de habilidades para la recuperación de información, los usuarios sustentan las investigaciones de los resultados rescatados de Google, el sobreuso de esta herramienta en la búsqueda de información los enfrenta a resultados excesivos y poco confiables.

Según Moncada-Hernández (2014) para la búsqueda de información eficiente, se hace necesario que el sujeto desarrolle habilidades que le permitan obtener información de forma efectiva, dichas habilidades se dan a conocer en la Figura 1.

FIGURA 1

## Habilidades para la búsqueda de información



**Nota:** Moncada-Hernández, S. G. (2014). Cómo realizar una búsqueda de información eficiente. Foco en estudiantes, profesores e investigadores en el área educativa. *Investigación En Educación Médica*, 3(10)

De acuerdo con lo anterior, es importante recalcar que la búsqueda y recuperación de información está enmarcada en las necesidades concretas que fueron identificadas en el planteamiento efectivo del tema de investigación, Guitert et al. (2016) divide la búsqueda en cuatro tipos:

- **Búsqueda directa:** Nace de la necesidad de ubicar información específica y necesaria para la investigación, desde una fuente de información concreta.
- **Búsqueda dirigida:** Se da cuando los objetivos definidos en la búsqueda obligan a consultar diferentes fuentes de información.
- **Búsqueda de aproximación:** Es un tipo de búsqueda de acercamiento al tema, sus resultados son más amplios y variados, donde su principal finalidad es conocer que hay publicado sobre cierto tema.
- **Búsqueda mixta:** Es la combinación de los tipos de búsqueda anteriormente descritos, con el fin de, localizar información partiendo de búsquedas de aproximación

general, para después ir delimitando búsquedas dirigidas a orientaciones temáticas más concretas.

Dentro de las estrategias de búsqueda y las habilidades que debe desarrollar el individuo que desea recuperar información académica y relevante, se encuentra la selección de palabras claves, las cuales deben ser seleccionadas de forma rigurosa, esto con el fin, de rescatar información pertinente y acorde al tema de investigación.

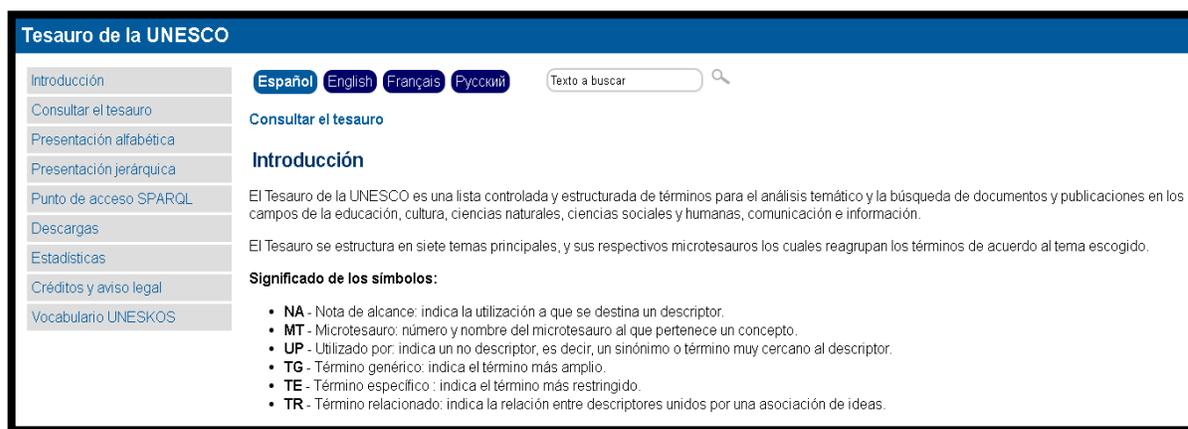
A partir de las palabras claves identificadas en el tema de investigación, se hace necesario convertir estos términos a lenguajes controlados como los tesauros, cuya función principal es la categorización de conceptos en torno a una disciplina o especialidad.

Slype (1991) define los tesauros como:

"Una lista estructurada de conceptos, destinados a representar de manera unívoca el contenido de los documentos y de las consultas dentro de un sistema documental determinado, y a ayudar al usuario en la indización de los documentos y de las consultas" (p.10)

De acuerdo a lo anterior, el uso de vocabulario controlado en las búsquedas, evita ambigüedades, y permite así, una recuperación de información pertinente, para Slype, los tesauros son una herramienta que beneficia al usuario en las consultas, al ser una lista de términos controlados, organizados jerárquica y alfabéticamente, que guardan entre sí relaciones semánticas, como se puede evidenciar en la Figura 2. donde describe claramente la simbología usada y la relación entre los términos, lo que permite al usuario realizar de forma clara un análisis más amplio del vocablo que desea buscar.

Figura 2.

*Tesouro de la Unesco*


**Tesouro de la UNESCO**

Introducción    **Español**    English    Français    Русский     🔍

Consultar el tesouro    **Consultar el tesouro**

Presentación alfabética    **Introducción**

Presentación jerárquica

Punto de acceso SPARQL    El Tesouro de la UNESCO es una lista controlada y estructurada de términos para el análisis temático y la búsqueda de documentos y publicaciones en los campos de la educación, cultura, ciencias naturales, ciencias sociales y humanas, comunicación e información.

Descargas    El Tesouro se estructura en siete temas principales, y sus respectivos microtesauros los cuales reagrupan los términos de acuerdo al tema escogido.

Estadísticas

Créditos y aviso legal    **Significado de los símbolos:**

Vocabulario UNESKOS

- **NA** - Nota de alcance: indica la utilización a que se destina un descriptor.
- **MT** - Microtesouro: número y nombre del microtesouro al que pertenece un concepto.
- **UP** - Utilizado por: indica un no descriptor, es decir, un sinónimo o término muy cercano al descriptor.
- **TG** - Término genérico: indica el término más amplio.
- **TE** - Término específico: indica el término más restringido.
- **TR** - Término relacionado: indica la relación entre descriptores unidos por una asociación de ideas.

**Nota:** Tomado de: <https://skos.um.es/unescothes/?l=es>

Como se evidencia en la Figura 3. La simbología del tesouro permite conocer los descriptores y no descriptores que se incluyen dentro del término de búsqueda, siendo los descriptores los términos preferidos para la indexación y recuperación de información, a su vez, los no descriptores no pueden ser utilizados para la indización o búsqueda de información, pero cada uno de ellos reenvía a uno o dos descriptores para representar los conceptos correspondientes. Adicional a ello, la estructura jerárquica del tesouro identifica claramente los términos relacionados que hacen referencia a los descriptores unidos por una asociación de ideas y los términos específicos que indican la relación con un vocablo más restringido, Por su parte, la nota de alcance brinda al usuario una definición del término en los casos en que puede provocar problemas de ambigüedad en su interpretación o cuando este tiene diferentes significados ya que es utilizado en diferentes disciplinas.

Figura 3.

Consulta de término en el tesauruso



En la actualidad en el nuevo mundo de las tecnologías surge la necesidad de que los bibliotecarios adquieran habilidades y destrezas en el acceso, búsqueda y recuperación de información en bases de datos y recursos electrónicos, por ello, el personal bibliotecario debe ser capacitado en el uso y manejo de estas herramientas, con el fin, de fortalecer su perfil profesional y hacer correcto uso de la información. Adquirir habilidades y destrezas en la búsqueda de información mediante el uso de recursos electrónicos es vital en el que hacer del bibliotecario actual, ya que su labor está dirigido a procesos basados en las nuevas tecnologías digitales, saber orientar al usuario en cómo y dónde buscar facilita la recuperación de información.

Según Valdés (2008), los modelos y habilidades que debe desarrollar una persona en el proceso de búsqueda y recuperación de la información se resaltan las relacionadas en la Figura 4.

**Figura 4.**

Habilidades en el proceso de búsqueda.

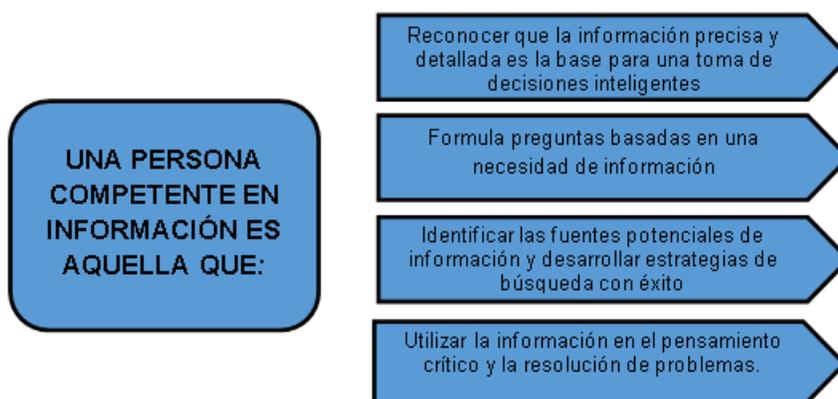


**Nota:** en: Valdés Payo, L. (2008). Alfabetización informacional: una breve reflexión sobre el tema. *ACIMED*, 17(2)

A su vez, Doyle (1992) plantea un modelo de competencias para considerar una persona competente en información: Véase Figura 5.

**Figura 5.**

Modelo de tributos y competencias



Dentro de las habilidades en la búsqueda de información, es importante recalcar la implementación de búsquedas avanzadas por medio de los operadores booleanos.

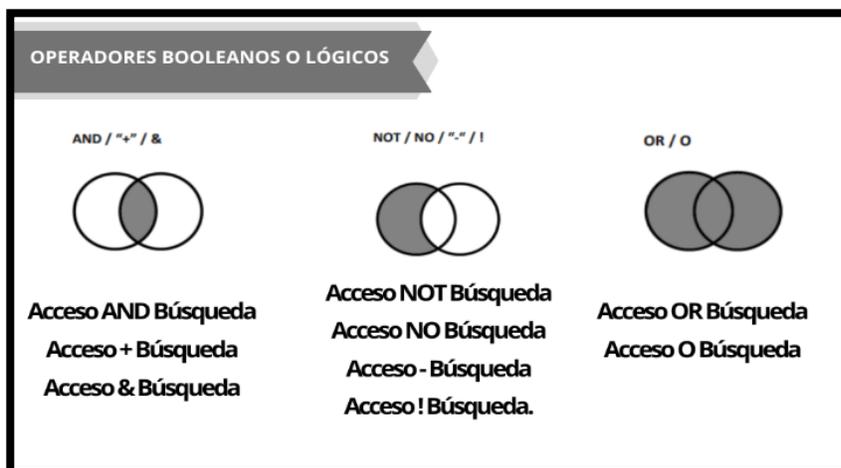
Con relación a lo anterior, los operadores booleanos son conectores o símbolos que permiten unir de forma lógica las palabras claves de una búsqueda, de esta manera, se pretende que los resultados sean más amplios o por el contrario limitar la cantidad de documentos encontrados. Con ello, la búsqueda de información será más rápida y eficiente.

El uso de operadores booleanos en búsquedas avanzadas permite limitar los resultados segmentando la búsqueda por campos específicos, combinar términos o excluir palabras que no son relevantes en los resultados.

Gutiérrez (2017) Basado en los estudios de diferentes autores, sintetiza los operadores booleanos en cuatro grupos. Para más información Véase Figuras 6, 7, 8 y 9.

### Figura 6.

#### *Operadores lógicos*



**Nota:** Gutiérrez, J. (2017). Técnicas para el proceso de búsqueda, acceso y selección de información digital: los operadores

Figura 7.

*Operadores de proximidad*

OPERADORES DE PROXIMIDAD		
OPERADOR	ACCIÓN	EJEMPLO
<b>SAME</b>	Encuentra registros en los que se hallan todas las palabras especificadas en el campo del registro bibliográfico.	Acceso SAME Búsqueda
<b>ADJ</b>	Localizar registros en los que un campo posee todas las palabras de búsqueda juntas. Los encuentra en el mismo orden en el que estén escritas	Acceder ADJ Búsqueda
<b>BEFORE</b>	También se parece al "AND" lógico, aunque estas palabras deben aparecer en el orden deseado de búsqueda	"Acceder BEFORE Búsqueda"
<b>" "</b>	Identifica palabras o frases tal y como se escriben entre las comillas	"Acceder y buscar"

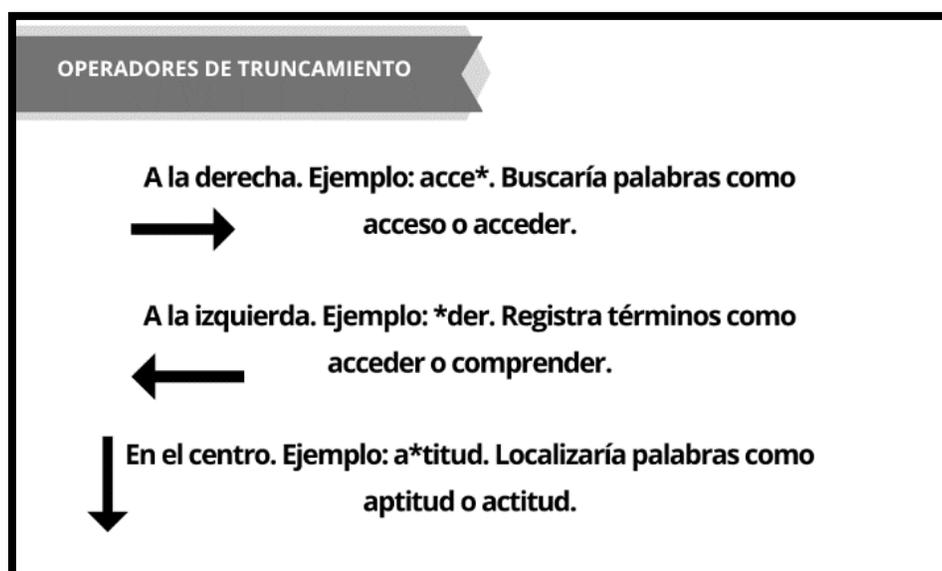
**Nota:** Gutiérrez, J. (2017). Técnicas para el proceso de búsqueda, acceso y selección de información digital: los operadores

Figura 8.

*Operadores de campo*

OPERADORES DE CAMPO		
OPERADOR	FUNCIÓN	EJEMPLO
<b>anchor</b>	Encuentra páginas que tengan en sus enlaces el texto o la palabra que buscamos	anchor: acceder
<b>url</b>	Búsqueda exclusiva en las URL de los documentos	url: acceder
<b>image</b>	Sirve para buscar imágenes relacionadas con la palabra que busco. En Google tenemos la opción de hacer búsquedas por imágenes	image: acceder
<b>tittle</b>	Busca títulos de páginas que contengan el término señalado	tittle: acceder

**Nota:** Gutiérrez, J. (2017). Técnicas para el proceso de búsqueda, acceso y selección de información digital: los operadores

**Figura 9.***Truncadores de búsqueda*

**Nota:** Gutiérrez, J. (2017). Técnicas para el proceso de búsqueda, acceso y selección de información digital: los operadores

## 4.2. Conceptual

El objetivo principal de este apartado del trabajo es presentar de manera detallada los términos más relevantes que comprenden la construcción del curso de capacitación en recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios, planteado como trabajo de aplicación en la Biblioteca de la CUN, Bogotá Sede-A. A continuación, se relacionan las teorías planteadas por diferentes autores que abarcan las temáticas centrales del curso.

No se podría hablar de formación de usuarios y del desarrollo de habilidades en el personal bibliotecario sin antes mencionar la importancia de las bibliotecas, que más que un edificio que aloja en sus instalaciones colecciones bibliográficas, es para el usuario una fuente de oportunidades para el acceso al conocimiento, acercamiento a la lectura y diversidad cultural. La Real Academia de la Lengua española (RAE, s.f.) define biblioteca como:

Institución cultural donde se conservan, reúnen, seleccionan, inventarían, catalogan, clasifican y difunden conjuntos o colecciones de libros, manuscritos y otros materiales bibliográficos o reproducidos por cualquier medio para su lectura en sala pública o mediante préstamo temporal, al servicio de la educación, la investigación, la cultura o la información.

Con respecto a las bibliotecas universitarias estas se ubican en los centros de enseñanza superior y su función principal está enfocada en brindar servicios informacionales a estudiantes, docentes y administrativos de la institución y cuyas colecciones están orientadas en satisfacer las necesidades de información propias de los programas académicos impartidos por la institución.

Dentro de este orden de ideas, es indispensable que las unidades de información cuenten con el personal idóneo para orientar a los usuarios en el uso y acceso a sus servicios, es allí donde se resalta el valor del bibliotecario dentro de las instituciones pues es el encargado de acompañar, guiar y orientar al usuario en sus procesos de búsqueda.

Marquina (2018) define al bibliotecario como:

Persona profesional formada que se encarga o que ayuda a la gestión, administración y funcionamiento de una biblioteca. Desarrolla, organiza, clasifica y conserva recursos y colecciones. Es intermediaria entre la información y documentación disponible en distintos formatos y soportes de una biblioteca y las personas que tienen distintas necesidades informativas. Comunica, informa y difunde documentación e información de interés para la comunidad de usuarios de la biblioteca, y además favorece el acceso libre a la información y la formación de usuarios. (párr.3)

Las competencias que debe tener el perfil del bibliotecario provienen en gran parte de su formación académica, sin embargo, su perfil se fortalece mediante la experiencia adquirida en la labor y las capacitaciones recibidas.

La European Council of Information Associations (ECIA 2004), da a conocer algunas competencias, habilidades y aptitudes que debe tener el profesional Europeo de información y documentación, en las que se destacan la búsqueda, el análisis, la comunicación, la gestión y la organización, todas encaminadas a satisfacer de manera adecuada las necesidades de información de los usuarios.

Sierra (2013) define la alfabetización informacional como “un elemento que promueve el desarrollo social, político y cultural de los individuos, en la medida que estos posean unas competencias que les permita evaluar y evaluarse frente al proceso de adquirir y usar la información” (p.161) estas competencias informacionales hacen que la labor de los bibliotecarios sea orientar a sus usuarios en la recuperación de información.

De acuerdo con anterior, la alfabetización informacional comprende el conjunto de habilidades que deben desarrollar los bibliotecarios en cuanto a la información que necesitan y donde localizarla.

A su vez, dichas habilidades y destrezas hacen parte fundamental del perfil profesional, en vista de que son el conjunto de conocimientos, habilidades, cualidades y actitudes que convierten al bibliotecario en la persona idónea para desarrollar de manera acertada sus funciones.

El arribo de las nuevas tecnologías ha logrado que las bibliotecas actualicen sus servicios y por tal razón desde las últimas décadas ha cambiado el imaginario de que las unidades de información son simples depósitos de libros, así mismo, los hábitos de los usuarios se han modernizado, hay quienes prefieren lecturas digitales, por esta razón, desde hace algunos años las bibliotecas han venido agregando a sus colecciones recursos electrónicos que faciliten al usuario el acceso a la información.

En este sentido se comprende, que las bases de datos se han convertido en el recurso más usado en la academia, ya que se caracterizan por ofrecer información

relevante, actualizada y revisada por pares académicos, su contenido principal son artículos científicos producidos como resultado de estudios e investigaciones científicas.

La definición más acertada de bases de datos, fue proporcionada por Martín (1975) en la que describe que "una base de datos es una colección de información organizada y presentada para servir a un propósito específico" (p.13). En este orden de ideas, Las bases de datos son un recurso que permite al usuario tener acceso a la información actualizada en un área del conocimiento determinada, que sirve como base para la elaboración de un trabajo académico.

En un estudio posterior Codina (2017b) define las bases de datos como un "sistema de información que registra documentos y sus propiedades, que resultan de actividades académico-científicas, tales como artículos, actas de congresos y capítulos de libros" (párr.16). En tal sentido las bases de datos se caracterizan por manejar un gran volumen de información académica y científica, actualizada; los documentos indexados manejan un vocabulario controlado por áreas del conocimiento y son revisados por pares académicos, lo que certifican la veracidad y calidad del contenido.

Como se mencionó anteriormente, debido a él gran volumen de información que tienen indexadas las bases de datos, se hace necesario que se creen estrategias de búsqueda que faciliten su recuperación, como la delimitación del tema a investigar, el uso de palabras claves, vocabulario controlado, combinación de términos, entre otros.

Finalmente, a lo largo de este documento los términos capacitación y curso de capacitación se refiere a:

- **Capacitación:** es un proceso que posibilita al capacitando la apropiación de ciertos conocimientos, capaces de modificar los comportamientos propios de las personas y de la organización a la que pertenecen. Según Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas, gracias a la evolución de la tecnología de la información se hace necesario que tanto el

personal profesional como el personal de apoyo cuenta con capacitación periódica, y que los programas de formación tengan en cuenta la importancia del trabajo en conjunto y el acceso a otras fuentes de información.

- **Curso de capacitación:** Serie de acciones de entrenamiento y formación de individuos, donde por medio de planeaciones didácticas se realiza la transferencia de conocimiento por parte del capacitador, con el fin de que la persona capacitada puede usar ese conocimiento en pro de sus labores.

### 4.3. Marco legal

El presente marco legal pretende dar a conocer la legislación relacionada con biblioteca universitaria. Esto con el fin de conocer la legalidad de la profesión bibliotecaria y las normas que rigen las unidades de información académicas, de esta manera, fundamentar el objeto de estudio.

En los Artículos 27, 44, 45, 67 y 68 de la Constitución Política de Colombia ([Cons] 1991) se estipulan directrices para la educación y la cultura, temas estrechamente relacionados con la biblioteca.

Por su parte, la norma que regula la profesión bibliotecaria es la (Ley 11 de 1979), esta norma discrimina los cargos que pueden ocupar los profesionales en la información, así mismo la ley protege el ejercicio de la profesión y en cuanto a bibliotecas universitarias determina que toda institución académica cuya colección de material contengan más de 5000 volúmenes requieren de personal capacitado para su correcto funcionamiento.

De manera similar, la prestación de servicios bibliotecarios en las unidades académicas está regulada por la (Ley 115 de 1994) - Ley General de Educación, en ella se abarca lo concerniente a la obligación que tienen las instituciones académicas contar dentro de sus

instalaciones con una biblioteca para el apoyo de las actividades académica y fija las directrices que aseguran el presupuesto para su funcionamiento.

A través de la aprobación del Decreto 1767 de (2006) -Sistema Nacional De Información de la Educación Superior (SNIES) se establecen directrices para que las escuelas de enseñanza superior brinden a sus estudiantes el acompañamiento para su aprendizaje mediante los recursos y servicios que deben estructurarse en la biblioteca, por consiguiente, las instituciones deben contar con un presupuesto que garantice el correcto funcionamiento de la unidad de información , con ello, acompañar la formación académica de los estudiantes, este presupuesto garantiza la modernización de los servicios y actualización de colecciones. De manera similar, el artículo 108 de La (Ley 30 de 1992)- Ley de Educación Superior, estipula que todas las universidades deben brindar a sus estudiantes servicios pertinentes y actualizados por medio de la biblioteca, con el fin de garantizar la calidad de la educación mediante la orientación de personal capacitado en el uso y manejo de las fuentes del conocimiento necesarias para la formación profesional y el desarrollo de los trabajos académicos.

Gracias a la legislación existente para las bibliotecas universitarias en Colombia se logra que las unidades de información modernicen sus espacios y colecciones apoyados también, de las nuevas tecnologías. El reconocimiento de la profesión garantiza que las bibliotecas sean lideradas por personas idóneas y con los conocimientos y habilidades necesarias para orientar a los usuarios.

## 5. METODOLOGÍA

### 5.1. Procedimiento y Esquema del Trabajo de Aplicación

*El bibliotecario es un intermediario activo entre los usuarios y los recursos. Es indispensable su formación permanente para que pueda ofrecer servicios adecuados.” (Manifiesto IFLA/UNESCO en favor de las Bibliotecas Públicas. 1994)*

El Diseño del curso de capacitación en recursos electrónicos y bases de datos, se concibió como un instrumento destinado a proporcionar a los bibliotecarios las herramientas necesarias para desarrollar habilidades y destrezas en el manejo y uso de bases de datos.

El trabajo responde a las necesidades específicas de fortalecimiento de competencias evidenciadas en los instrumentos de recolección de información, entre ellos, lo expresado por el Director de Biblioteca quien manifiesta que la unidad de información no cuenta en la actualidad con bibliotecarios auxiliares capacitados para orientar a los usuarios en el uso y manejo de bases de datos, por lo tanto, esto se ha convertido en una constante queja por parte de los usuarios.

En este sentido, es importante destacar a los bibliotecarios como el recurso humano más valioso de la institución, al ser el eje central del servicio que se brinda a los usuarios, por este motivo, es la institución quien debe velar por su continua capacitación con el fin de desarrollar en ellos habilidades que les permitan obtener nuevos conocimientos.

La capacitación continua del recurso humano se ve reflejado en quien recibe el entrenamiento en este caso el bibliotecario ya que desarrolla habilidades y potencializa sus capacidades, permitiendo así un adecuado desarrollo de sus funciones, así mismo, se ve beneficiado el usuario ya que cuenta con un personal dentro de la institución preparado para orientarlo en los servicios y recursos que la biblioteca tiene a su disposición.

Por otra parte, el bibliotecario debe contar con la capacidad de reconocer que tipo de información necesita y donde encontrarla, de esta manera, acompañar a los usuarios en su proceso de investigación.

La alfabetización informacional es un elemento que promueve el desarrollo social, político y cultural de los individuos, en la medida que estos posean unas competencias que les permita evaluar y evaluarse frente al proceso de adquirir y usar la información, apoyados por las bibliotecas, las cuales deben contribuir con este desarrollo promoviendo espacios donde se pueda recrear, con metodologías conscientes y prácticas, el adecuado uso y manejo de la información. (Sierra, 2013, p. 161)

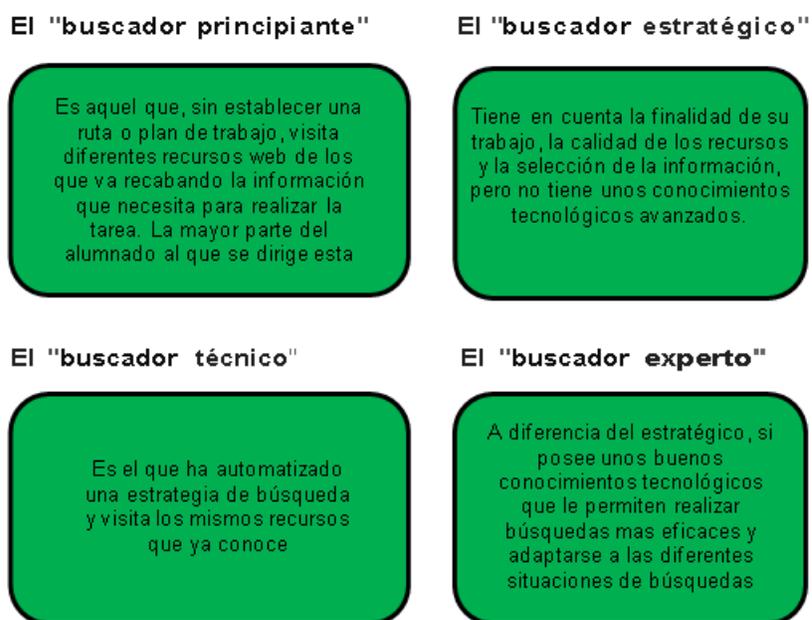
Del texto anterior, se resalta la importancia de la creación de un curso de capacitación en uso y manejo de bases de datos y recursos electrónicos para bibliotecarios de la CUN, tal como lo argumenta Sierra (2013), adquirir información es un proceso en el que la biblioteca interviene de forma activa, no solo mediante los espacios físicos, el acompañamiento que brindan los bibliotecarios a los usuarios para la correcta recuperación de información es fundamental para llevar con éxito sus trabajos académicos y de investigación, más aún, cuando hablamos de bibliotecas universitarias. De ahí, el propósito fundamental de este proyecto el cual se enfoca en capacitar a los bibliotecarios de la CUN en temas relacionados con uso y manejo de bases de datos, de esta manera, desarrollar habilidades que les permitan apoyar a sus usuarios en la búsqueda de necesidades de información.

Parte fundamental en la recuperación de información es la implementación de estrategias de búsqueda, para ello, es importante analizar el estudio realizado con alumnado de Educación Secundaria Obligatoria, Fuentes y Moreno (2008) donde obtuvieron cuatro perfiles de estudiantes según los procesos de búsqueda seguidos y los conocimientos

tecnológicos de cada uno. A continuación, se detallan y analizan los perfiles relacionados por los autores. Figura 10

### Figura 10.

*Perfiles según los procesos de búsqueda*



**Nota:** Fuentes, M., & Monereo, C. (2008). Cómo buscan información en internet los adolescentes

Teniendo en cuenta lo anterior, el buscador experto es el perfil que se pretende desarrollar con la implementación del curso de capacitación en recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios, ya que combina las habilidades y destrezas en la recuperación de información y los conocimientos tecnológicos que le permitan hacer más oportuna esta búsqueda.

## **5.2. Métodos de investigación**

Para lograr este objetivo, se estructura un trabajo de investigación mixto con un enfoque cualitativo y cuantitativo para conocer datos, cualidades, valores y porcentajes, a partir de encuestas, cuestionarios y talleres prácticos aplicados a los bibliotecarios, esto permite conocer de forma detallada la situación actual de la población de estudio. Con ello, se medirán las competencias y habilidades iniciales de los participantes, de esta manera, identificar cuáles son los aspectos en los que necesitan reafirmar sus conocimientos, con el fin de implementar un curso de capacitación en el manejo de bases de datos y recursos electrónicos para los bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN.

La población objeto está conformada por ocho bibliotecarios auxiliares de la CUN quienes serán los encargados de orientar a los usuarios de la biblioteca, en la búsqueda y recuperación de información en bases de datos y recursos electrónicos.

Los instrumentos de recolección de información usados buscan conocer los conocimientos previos y debilidades de los bibliotecarios en el uso de bases de datos, acorde a esto, identificar los puntos a trabajar en el curso de capacitación, de tal manera, que los objetivos tengan la concordancia para llegar a la meta propuesta.

## **5.3. Análisis de datos**

En primera instancia se usó la entrevista por ser la técnica por la cual se obtiene información de forma oral y esta permitió conocer de forma detallada la situación actual de la biblioteca y la evidente necesidad de capacitar a los bibliotecarios.

La entrevista fue realizada al Director de Biblioteca y en ella se indago acerca de las debilidades de los bibliotecarios en cuanto al uso y manejo de las bases de datos, ya que este tipo de instrumento permite plantear preguntas que ayudan a conocer la realidad actual de la

unidad de información. En ella, se evidencia que la biblioteca no cuenta con el personal capacitado para orientar a los usuarios en la búsqueda y recuperación de información en bases de datos y recursos electrónicos, lo que se ha convertido en una queja constante por parte de los usuarios.

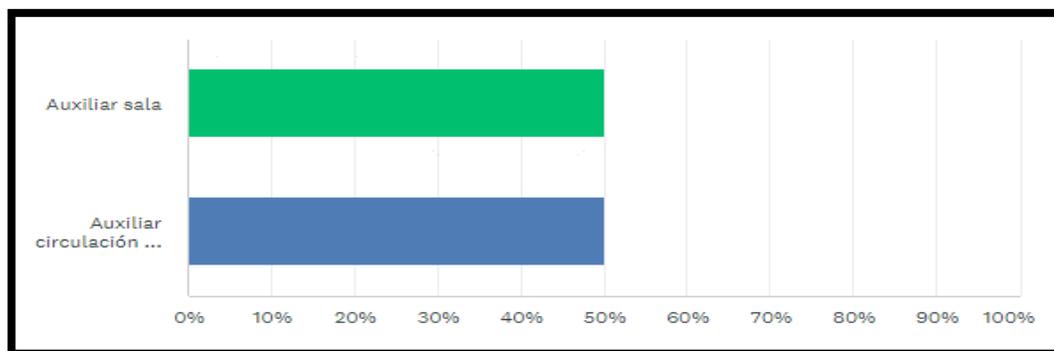
Posteriormente, se implementa la encuesta como instrumento de recolección de información para conocer el perfil de los bibliotecarios que harán parte de la capacitación.

Hernández et.al. (2010) define la encuesta como “un instrumento de la investigación de mercados que consiste en obtener información de las personas encuestadas mediante el uso de cuestionarios diseñados en forma previa para la obtención de información específica” (p.4), de esta manera, se logra conocer el perfil de los bibliotecarios y datos relevantes para el diseño de los módulos de capacitación en bases de datos y recursos electrónicos.

Los sujetos encuestados corresponden a los bibliotecarios que trabajan en la actualidad en la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, Sede A y quienes participaran del curso de capacitación en manejo de recursos electrónicos y bases de datos, a continuación, se relacionan las respuestas más relevantes del cuestionario. Ver formulario completo en (Anexo A)

### Figura 11.

*Cargo que ocupa actualmente en la biblioteca*

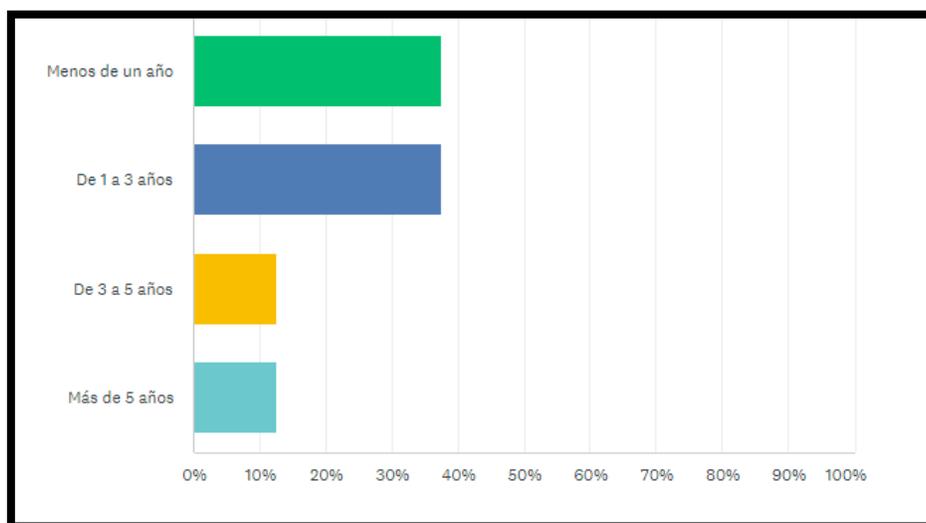


**Nota:** En la gráfica se muestran el rol de las personas encuestadas, el cual corresponde al grupo de auxiliares de sala y circulación y préstamo de la CUN

Se destaca que la mayor parte del personal que labora en la biblioteca son auxiliares, quienes tienen a cargo las labores de apoyo y atención directa al público, por tal motivo, necesitan con mayor frecuencia recibir capacitaciones que permitan orientar a los usuarios en sus necesidades de información.

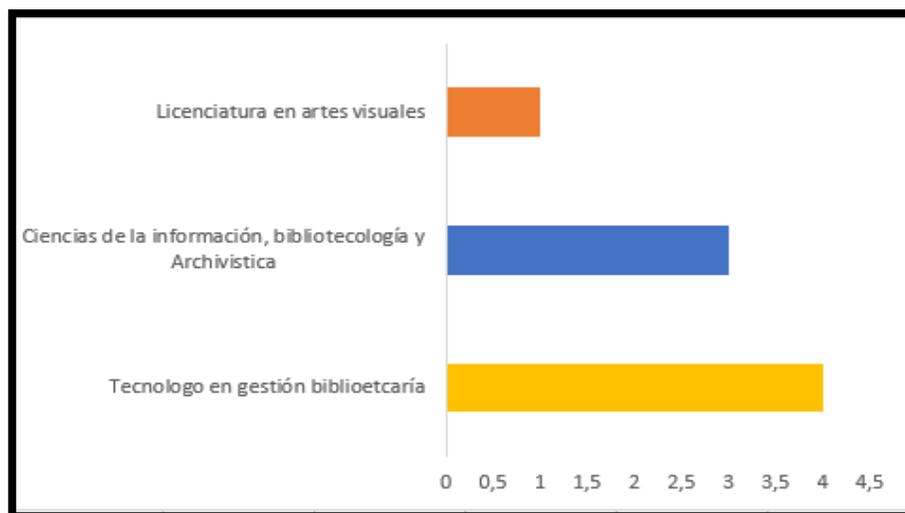
### Figura 12.

*¿Cuánto tiempo lleva desempeñando el cargo?*



**Nota:** Del grupo de ocho auxiliares encuestados, tres llevan en la institución menos de un año, tres tienen una trayectoria entre uno y tres años y una persona ha trabajado en la biblioteca entre tres y cinco años y solo uno de los auxiliares cuenta con una antigüedad mayor a 5 años.

Esta pregunta se incluye dentro del formulario, de acuerdo, a la información recolectada en la entrevista con el Director de biblioteca, donde se manifiesta la preocupación por el desconocimiento de los recursos electrónicos y la falta de capacitación para su uso por parte de los auxiliares. En la gráfica se logra evidenciar que la mayor parte de los auxiliares llevan en la institución más de un año, tiempo suficiente para conocer las bases de datos y recursos electrónicos que tiene suscritas la institución. Sin embargo, según lo expuesto por el Director los auxiliares presentan falencias al momento de identificarlos y acceder a los recursos.

**Figura 13.***Formación profesional*

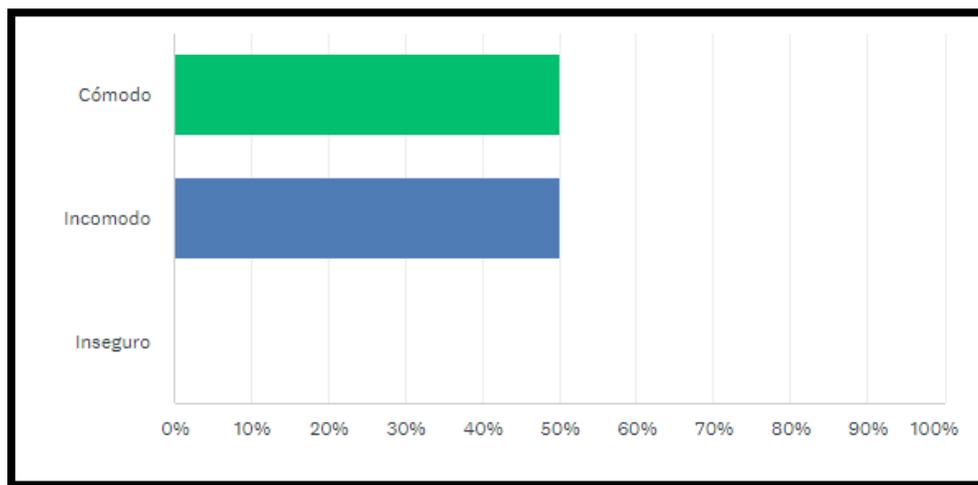
**Nota:** En la gráfica podemos observar que siete de las personas encuestadas tienen un perfil *profesional* relacionado con bibliotecas, sin embargo, uno de los participantes tiene un perfil relacionado a las artes visuales.

Según los resultados se logra evidenciar que siete de los auxiliares cuentan con un perfil profesional enfocado en bibliotecas, por consiguiente, cuentan con el conocimiento en el área, sin embargo, necesitan ser capacitados para reforzar sus habilidades y destrezas, lo que ratifica el objetivo principal de este proyecto.

Las primeras preguntas del formulario están enfocadas en conocer el perfil de los bibliotecarios en cuanto a estudios cursados, labor actual dentro de la unidad de información, la segunda parte está encaminada en identificar las habilidades que tienen los bibliotecarios para transmitir sus conocimientos en público y su interés en pertenecer en un futuro equipo de formación de usuarios. Esto con el fin, de diseñar el plan de capacitación.

**Figura 14.**

*¿Cuándo tengo que hablar en público me siento?*



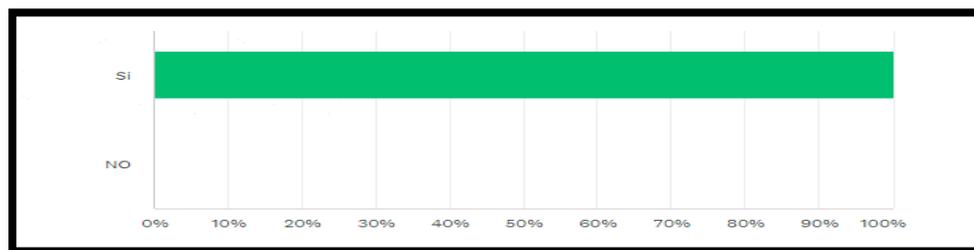
**Nota:** Al preguntar a los participantes cómo se sentían al momento de hablar en público, se logra evidenciar que solo cuatro participantes se sienten cómodos.

Es importante identificar en el grupo de encuestados, quienes son los auxiliares que se sienten cómodos al hablar en público ya que está es una característica fundamental del formador, si bien, el curso de capacitación está enfocado en reforzar sus habilidades y destrezas en el uso y manejo de bases de datos se plantea la posibilidad de que los bibliotecarios puedan orientar a los usuarios en sus necesidades de información, para ello, se debe identificar del grupo capacitado quien cuenta con las habilidades para hablar en público.

Para esto es importante conocer la situación actual de las bibliotecas, Si bien la labor de formación de usuarios debe ser dirigida por profesionales se debe tener en cuenta que son los auxiliares quien están de cara al servicio y en este caso en particular, son las personas encargadas de orientar a los usuarios, no obstante, actualmente no cuentan con los conocimientos para desarrollar esta labor y es allí donde se hace más evidente la necesidad de capacitación, debido a que la biblioteca de la CUN no tiene el personal profesional para llevar a cabo esta tarea.

**Figura 15.**

*¿Le gustaría que la biblioteca contará con una oferta de talleres y*



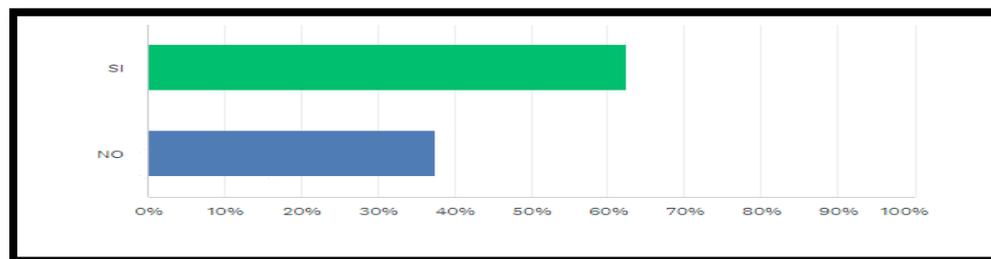
**Nota:** Al preguntar si les gustaría que la biblioteca contará con una oferta de talleres y capacitaciones orientada por ellos, el 100% de los bibliotecarios encuestados contestaron que sí

Según los resultados de la encuesta se evidencia el interés de los bibliotecarios para que la unidad de información fortalezca sus servicios mediante la implementación de talleres y capacitaciones que sean orientadas por ellos, como se indicó anteriormente los bibliotecarios cuentan con estudios relacionados con el área, no obstante, carecen de capacitación en los recursos electrónicos y bases de datos.

Por último, se indaga en el formulario quienes estarían interesados en pertenecer a un grupo de formación de usuarios, con ello, se pretende conocer que auxiliares estarían de acuerdo en reforzar sus conocimientos mediante capacitaciones, de esta manera, entregar los resultados al finalizar el proyecto para que la institución tome las decisiones pertinentes.

**Figura 16.**

*¿Le gustaría pertenecer al grupo de formadores de la biblioteca?*



**Nota:** Finalmente se indaga entre los participantes en la encuesta si les gustaría pertenecer al grupo de formadores de la biblioteca, siete de los participantes respondieron de manera afirmativa y uno de ellos indicó no estar interesado.

La segunda instancia, corresponde a la implementación del cuestionario, el instrumento está elaborado por un número determinado de preguntas, preparado sistemática y cuidadosamente, sobre los hechos y aspectos que interesan en una investigación o evaluación, y que puede ser aplicado en formas variadas, (Pérez, 1991) cuya finalidad es obtener, de manera sistemática y ordenada, información acerca de la población con la que se trabaja.

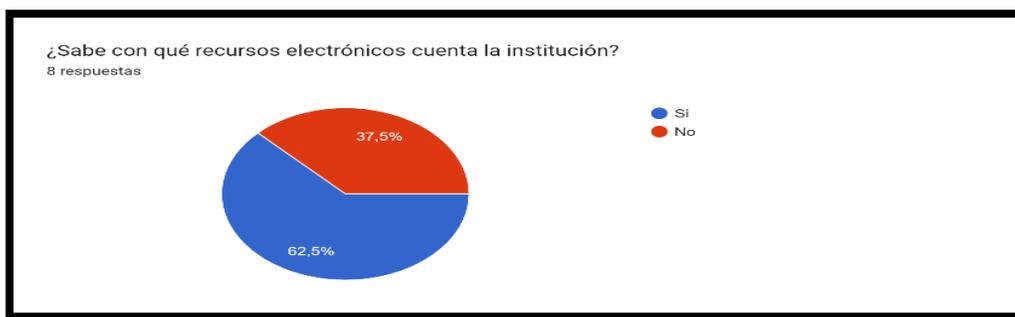
Dentro de la investigación se diseñaron dos cuestionarios:

- El primero corresponde a una prueba diagnóstica que se aplica para identificar el conocimiento que tienen los bibliotecarios en el uso y manejo de bases de datos y recursos electrónicos.
- El segundo cuestionario se implementa al finalizar los 5 módulos y busca identificar las habilidades, y conocimientos adquiridos por los bibliotecarios en el curso. Así mismo, permite evidenciar la efectividad del proyecto. (Anexo C)

La importancia de aplicar un cuestionario diagnóstico se basa en reconocer los conocimientos previos que tienen los bibliotecarios de la CUN acerca de los recursos electrónicos suscritos por la universidad y las falencias y dificultades que presentan a la hora de buscar y recuperar información en las bases de datos. De esta manera, se analizan las respuestas obtenidas en el cuestionario diagnóstico (Anexo B)

**Figura 17.**

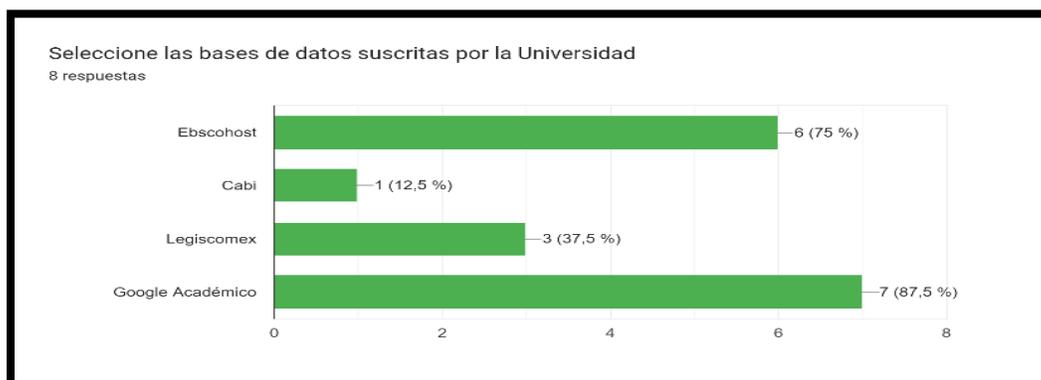
*¿Sabe con qué recursos electrónicos cuenta la institución?*



**Nota:** En la gráfica se logra evidenciar que, de los ocho auxiliares encuestados, tres manifiestan no conocer los recursos electrónicos que tiene suscrita la institución.

**Figura 18.**

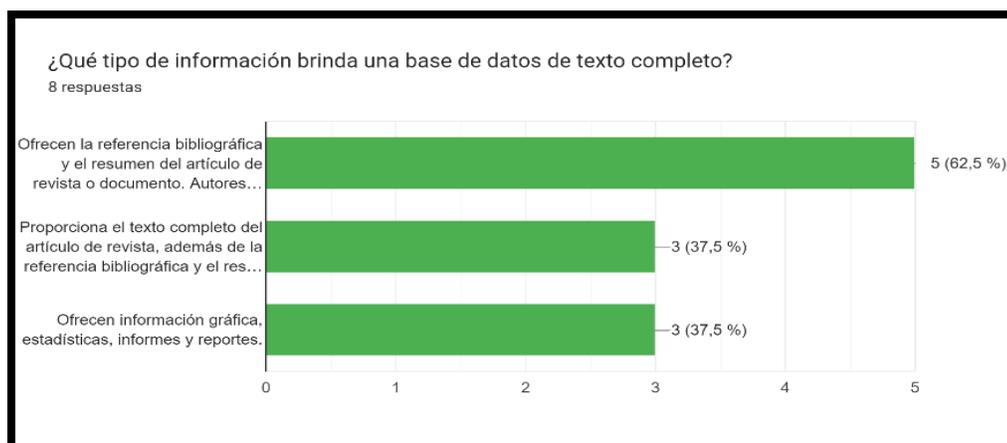
*Seleccione las bases de datos suscritas por su biblioteca*



Al analizar la respuesta de los participantes, es evidente que a pesar que cinco auxiliares manifestaron conocer los recursos electrónicos con los que cuenta la institución, al indagar sobre las bases de datos que tienen suscritas siete de los bibliotecarios reconocen a Google académico como una base de datos paga por la institución, adicional a ello, una persona selecciono la base de datos Cabi, la cual, no se encuentra disponible dentro de sus recursos, lo que evidencia el desconocimiento que tienen los bibliotecarios acerca de los recursos electrónicos suscritos por la unidad de información.

**Figura 19.**

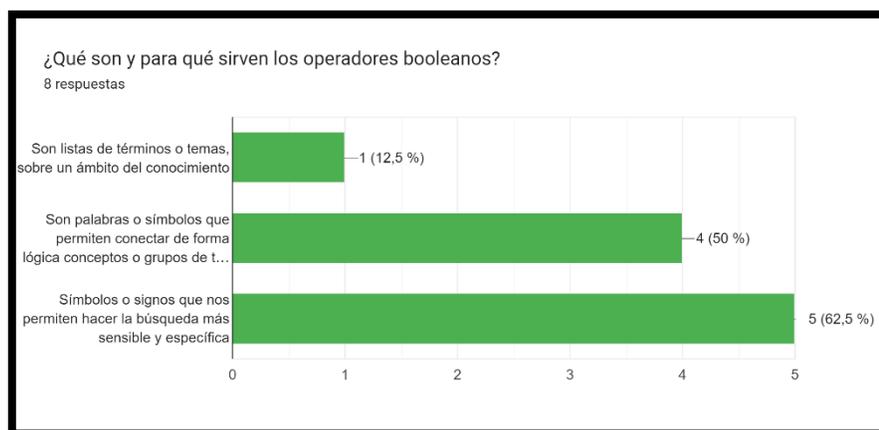
*¿Qué tipo de información brinda una base de datos de texto completo?*



El aspecto más interesante de este gráfico es que solo tres de los ocho bibliotecarios conocen la información que brindan las bases de datos de texto completo, los demás participantes confunden la información que se aloja en las bases de datos referenciales, esto puede convertirse en uno de los problemas principales al momento de buscar y recuperar información.

**Figura 20.**

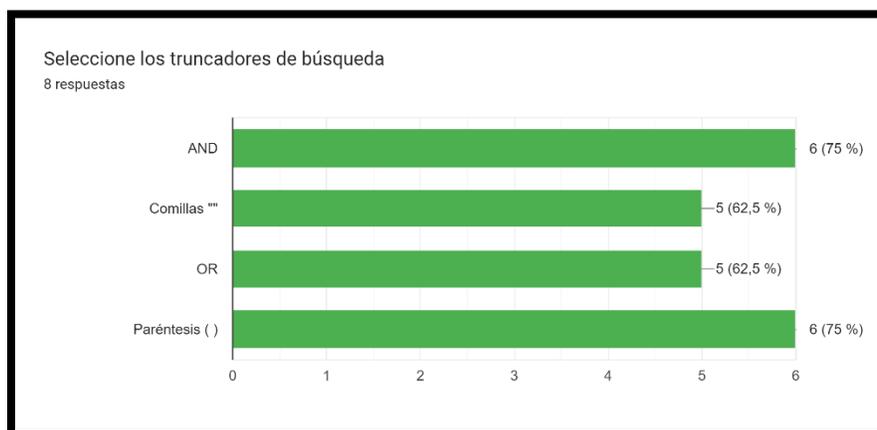
*¿Qué son y para qué sirven los operadores booleanos?*



Se solicitó a los encuestados que indicaran que es y la utilidad de los operadores booleanos, al analizar los resultados de las respuestas se logra evidenciar que la mayoría de los encuestados los desconoce o tienen alguna confusión con el término. Lo que lleva a evaluar este punto como un ítem fundamental para reforzar en el curso de capacitación.

**Figura 21.**

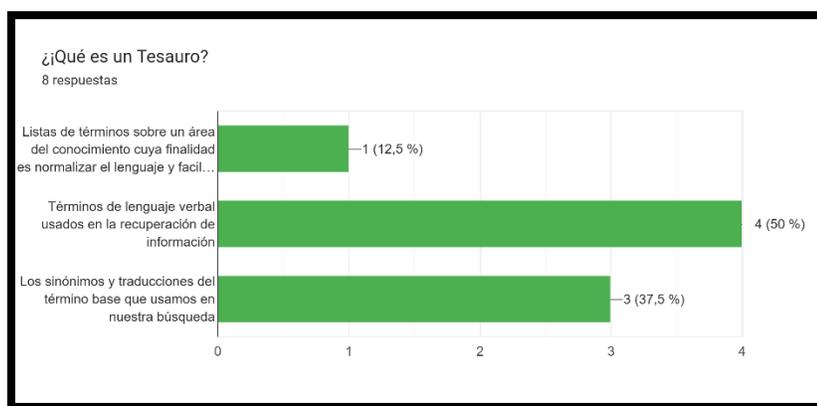
*Seleccione los truncadores de búsqueda*



Esta sección del cuestionario requería que los encuestados identificaran cuales eran los truncadores de búsqueda, es evidente según las respuestas analizadas identificar que los bibliotecarios desconocen la diferencia entre los operadores booleanos y los truncadores de búsqueda, por lo tanto, les es imposible construir de manera correcta una ecuación para la recuperación de información.

**Figura 22.**

*¿Qué es un Tesauro?*



La respuesta general a esta pregunta demuestra que los bibliotecarios no tienen claridad sobre el término Tesauro, cuatro de los ocho encuestados contestaron que el tesauro corresponde a los términos verbales usados en la recuperación de información; lo que permite identificar cuáles serán las temáticas que se deben abordar con más profundidad en el curso.

Por lo tanto, después de analizar los resultados obtenidos en el cuestionario diagnóstico se evidencia una falencia en los conocimientos de los bibliotecarios en cuanto a los recursos electrónicos, bases de datos, estrategias de búsqueda y vocabulario controlado, elementos esenciales en la búsqueda y recuperación de información.

Estos resultados reflejan la necesidad que tiene la biblioteca de la CUN de capacitar a sus bibliotecarios, dicho esto, se procede a elaborar los módulos del Curso de capacitación en recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios, de modo que, al finalizar las

sesiones, los auxiliares logren fortalecer sus habilidades y destrezas en la búsqueda y recuperación de información.

Para dar alcance a los objetivos planteados al iniciar este trabajo de aplicación, se desarrollaron cinco etapas:

<b>Etapas 1</b>	<b>Recolección de información</b>	<b>Entrevista</b>	Dialogo con el Director de la biblioteca en el que se indaga acerca de las debilidades de los bibliotecarios en cuanto al uso y manejo de las bases de datos.
		<b>Encuesta</b>	Conformada por 10 preguntas diseñadas para conocer los perfiles de los bibliotecarios de la CUN
		<b>Cuestionario</b>	Cuestionario diagnóstico en él se evalúa los conocimientos que tienen los bibliotecarios de la CUN acerca del uso y manejo de los recursos electrónicos y bases de datos
<b>Etapas 2</b>	<b>Análisis de resultados</b>	<p>Los resultados de la entrevista permiten identificar la necesidad que tiene la institución en capacitar a sus bibliotecarios en el uso y manejo de recursos electrónicos con el fin de brindar un mejor servicio a sus usuarios.</p> <p>Por su parte en la encuesta se logra conocer el perfil de los bibliotecarios que actualmente laboran en la institución, cargo dentro de la institución y su nivel académico, en él se detecta que la mayor parte del personal</p>	

		<p>cuenta con estudios relacionados con bibliotecas en nivel tecnológico y profesional lo que los hacen el grupo idóneo para ser capacitado, con ello, fortalecer sus habilidades y destrezas.</p> <p>El cuestionario inicial se evidencia que los bibliotecarios tienen poca formación en el uso y manejo de bases de datos y que a pesar de llevar más de un año en la institución la mayoría de ellos desconoce los recursos que tiene suscrita la institución.</p> <p>Analizando los resultados de la entrevista, encuesta y cuestionario de diagnóstico se detecta que los bibliotecarios carecen de habilidades, destrezas y conocimientos necesarios para acompañar a los usuarios en sus necesidades de información, con ello, se inicia la construcción de los módulos del curso.</p> <p>El segundo cuestionario se evalúa los conocimientos adquiridos en el curso, en el se evidencia que los bibliotecarios identifican los recursos y bases de datos suscritos por la universidad, adicional a ello, son capaces de crear estrategias para la búsqueda y recuperación de información, lo que revela el éxito de la implementación del curso.</p>
<p><b>Etapa 3</b></p>	<p><b>Construcción plan de capacitación</b></p>	<p>El curso tiene un componente de actualización y fortalecimiento en habilidades y destrezas en el uso y manejo de bases de datos, donde los participantes refuerzan conocimientos, y se abordan los temas identificados como falencias en los instrumentos de recolección de información.</p> <p>El curso consta de 5 módulos</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sociedad de la información.</li> <li>2. Estrategias de búsqueda.</li> <li>3. Fuentes de información.</li> <li>4. Bases de datos.</li> <li>5. Gestores bibliográficos.</li> </ol>

		La metodología está basada en aspectos teórico-prácticos con la participación activa de los bibliotecarios, cada módulo tiene una duración de tres horas, las cuales incluyen ejercicios evaluativos
<b>Etapa 4</b>	<b>Implementación del curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios</b>	La capacitación de los bibliotecarios se realizó de manera presencial en las instalaciones de la biblioteca de la CUN, teniendo como guía la estructura de los módulos expuestos en el punto anterior.  Cada sesión tuvo una duración de tres horas las cuales se dividen la teoría impartida por los capacitadores, ejercicios de practica y resolución de dudas.
<b>Etapa 5</b>	<b>Evaluación</b>	Se realiza la evaluación de los contenidos vistos en los cinco módulos, mediante un cuestionario final estructurado por 10 preguntas en donde se abarcan todas las temáticas tratadas en el curso de uso y manejo de bases de datos y recursos electrónicos para bibliotecarios, esto con el fin, de conocer el nivel de apropiación de conocimiento de los participantes.

Con base a los resultados obtenidos en los instrumentos de recolección de información, donde se evidencia las falencias y debilidades que tienen los bibliotecarios de la CUN en el uso y manejo de las bases de datos, se elabora el Curso de capacitación para bibliotecarios dividido en cinco módulos, donde se dé a conocer los aspectos básicos para la búsqueda y recuperación de información en recursos electrónicos.

Para su realización se tuvo en cuenta los resultados del cuestionario diagnóstico, donde se evalúa las necesidades de información, reconocimiento de las bases de datos, búsqueda y recuperación de información, con ello se elaboran los contenidos a tratar en el curso, se elaboran los módulos y se definen los elementos a evaluar.

A continuación, se presenta la estructura de los módulos que conforman el curso de capacitación en recursos electrónicos y bases de datos para los bibliotecarios de la CUN.

Módulo	Temas a tratar	Actividades
<b>Sociedad de la información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es la alfabetización informacional?</li> <li>• ¿Qué es la sociedad de la información?</li> <li>• ¿Qué es la infoxicación?</li> </ul>	<p>Lecturas para socializar el tema.</p> <p>Vídeo ¿Qué es la sociedad de la información?  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=qtPgFnTwm7s">https://www.youtube.com/watch?v=qtPgFnTwm7s</a></p>
<b>Búsqueda y recuperación de la información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es una estrategia de búsqueda?</li> <li>• Elección de términos de búsqueda (palabras clave, traducción, tesauros).</li> <li>• Búsquedas avanzadas.</li> <li>• Uso de operadores booleanos y truncadores de búsqueda.</li> <li>• Ecuación de búsqueda.</li> <li>• Evaluación de los resultados de búsqueda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exploración inicial del tema en el buscador institucional.</li> <li>• Presentación y explicación de los Tesauros.</li> <li>• Se presentan ejemplos de recuperación de información a través de operadores y truncadores de búsqueda.</li> <li>• Ejercicio de práctica para evidenciar la comprensión del tema.</li> </ul>
<b>Fuentes de información</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué son las fuentes de información?</li> <li>• Tipos de fuentes de información.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicación teórica de fuentes de información, se dan a conocer las fuentes primarias y fuentes secundarias.</li> <li>• Se realiza un ejercicio donde los participantes deben buscar información e identificar en qué tipo de fuente la rescataron.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es una base de datos?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación de infografía donde se</li> </ul>

<p><b>Bases de datos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipos de bases de datos.</li> <li>● Cómo acceder a las bases de datos de la CUN.</li> <li>● Práctica bases de datos Ebscohost</li> </ul>	<p>expone brevemente las cualidades y uso de la plataforma (Anexo D)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Actividad de indagación de las fuentes de información usadas por los participantes en la búsqueda de información.</li> <li>● Exploración de las bases de datos contratadas por la institución.</li> <li>● Ejercicio práctico en la base de datos Ebscohost</li> </ul>
<p><b>Gestores bibliográficos.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ¿Qué es un gestor bibliográfico?</li> <li>● Mendeley como herramienta de citación y organización.</li> <li>● Realización de citas y referencias con Mendeley.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Exploración interfaz Mendeley.</li> <li>● Explicación de cómo gestionar la información en el gestor.</li> <li>● Descarga del plugin web.</li> <li>● Descargar el complemento de Word para citar y referenciar con Mendeley.</li> <li>● Ejercicio de práctica para evidenciar la comprensión del tema.</li> </ul>

Para llevar a cabo cada uno de los módulos se elabora una planeación didáctica por sesión donde se identifica los temas a tratar, actividades, y permite desarrollar el proceso de capacitación, lo que favorece al tallerista para implementar cada taller de forma ordenada y congruente.

A continuación, se presentan las planeaciones didácticas.

<b>Planeación didáctica</b> <b>Módulo sociedad de la información</b>	
<b>Responsables de la actividad:</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
<b>Nombre de la actividad:</b>	Módulo Sociedad de la información
<b>Dirigido a:</b>	Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN)
<b>Objetivo:</b>	Identificar el libre flujo de información y conocimiento y cómo las tecnologías intervienen el proceso.

<b>Secuencia didáctica</b>			
<b>Momento</b>	<b>Actividad</b>	<b>Recursos didácticos</b>	<b>Duración</b>
<b>Inicio</b>	<p>Presentación de los talleristas y participantes del curso</p> <p>Se indaga con los participantes qué entienden acerca de la sociedad de la información</p>		15 min.
<b>Desarrollo</b>	<p>A continuación, se hace la presentación de la actividad y se desarrollan las temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué es la alfabetización informacional?</li> <li>• Se comparten algunas definiciones de autores para dar claridad del tema.</li> <li>• ¿Qué es la sociedad de la información?</li> <li>• Se presenta la vídeo sociedad de la información y se realiza un debate acerca de la temática.</li> <li>• ¿Qué es la infoxicación?</li> <li>• Se debate con los participantes como enfrentarse a la cantidad de información que está disponible en internet.</li> </ul>	<p>Vídeo ¿Qué es la sociedad de la información?  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=qtPgFnTwm7s">https://www.youtube.com/watch?v=qtPgFnTwm7s</a></p>	90 min.
<b>Cierre</b>	Reflexión y debate final para aclarar dudas de los participantes.		15 min.

<b>Planeación didáctica</b> <b>Módulo búsqueda y recuperación de la información</b>			
<b>Responsables de la actividad</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo		
<b>Nombre de la actividad:</b>	Modulo Búsqueda y recuperación de la Información		
<b>Dirigido a:</b>	Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN)		
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar habilidades y competencias en el acceso y búsqueda de la información.</li> <li>• Recuperar información precisa y confiable en fuentes ajustadas a las necesidades de información.</li> <li>• Capacitar a los bibliotecarios de la CUN en el diseño y uso de estrategias de búsqueda.</li> </ul>		
<b>Secuencia didáctica</b>			
<b>Momento</b>	<b>Actividad</b>	<b>Recursos didácticos</b>	<b>Duración</b>
<b>Inicio</b>	Se indaga con los participantes dónde y cómo realizan la búsqueda de información.		15 min.
<b>Desarrollo</b>	<p>A continuación, se hace la presentación de la actividad y se desarrollan las temáticas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar: Qué, para qué y donde buscar.</li> <li>• Realizar una delimitación del tema.</li> <li>• Desarrollo de habilidades de búsqueda.</li> <li>• Planteamiento de la pregunta de investigación.</li> <li>• Identificar fuentes donde buscar.</li> <li>• Diseño de la estrategia de búsqueda.</li> <li>• Elección de términos.</li> <li>• Uso de tesauros.</li> <li>• Operadores booleanos.</li> <li>• Truncadores de búsqueda.</li> <li>• Construcción de la ecuación de búsqueda.</li> <li>• Evaluación de la información recuperada.</li> <li>•</li> </ul>	Presentación del tema y ejercicio práctico en el recurso	150 min.

	<p><b>Receso:</b> Finalizado el componente teórico, se da un espacio de 15 minutos para que los participantes puedan comer algo y descansar.</p> <p><b>Ejercicio:</b> Para el componente práctico, cada participante debe sacar un papelito de la bolsa con algunos temas que el director seleccionó previamente y realizar la siguiente actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación del tema.</li> <li>• Construir tabla con palabras claves- tesauros-traducciones-sinónimos y términos a excluir.</li> <li>• Construir la ecuación de búsqueda.</li> <li>• Seleccionar dos buscadores y realizar la consulta.</li> <li>• Aplicar filtros para disminuir resultados.</li> <li>• Evaluar los resultados obtenidos.</li> </ul>		
<b>Cierre</b>	Se da el espacio para aclarar dudas con los participantes.		15 min.

Esta planeación coincide con los resultados obtenidos en el cuestionario diagnóstico, ya busca aclarar las dudas y fortalecer las competencias de los bibliotecarios de la CUN en la búsqueda y recuperación de información mediante la construcción de estrategias de búsqueda, con un adecuado manejo de los operadores booleanos, truncadores de búsqueda y los tesauros.

<b>Planeación didáctica</b> <b>Módulo fuentes de información</b>	
<b>Responsable de la actividad</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
<b>Nombre de la actividad</b>	Módulo fuentes de información
<b>Dirigido a</b>	Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN)

<b>Objetivo</b>	Determinar las principales fuentes de información, teniendo en cuenta la validez, calidad y enfoque temático.
-----------------	---

<b>Secuencia didáctica</b>			
<b>Momento</b>	<b>Actividad</b>	<b>Recursos didácticos</b>	<b>Duración</b>
<b>Inicio</b>	Se indaga con los participantes si conocen las fuentes de información y se solicita que compartan que tipos de fuentes conocen.		15 min.
<b>Desarrollo</b>	<p>Presentación de la actividad y se desarrollan las temáticas:</p> <p>¿Qué son las fuentes de información?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipos de fuentes de información</li> <li>• Fuentes primarias</li> <li>• Fuentes secundarias</li> <li>• Fuentes terciarias</li> <li>• Fuentes de referencias</li> <li>• Exploración e identificación de fuentes y recursos de la Biblioteca CUN.</li> <li>• ¿Por qué es importante evaluar las fuentes de información?</li> </ul> <p><b>Ejercicio:</b> Por medio de la herramienta APP sorteos, se escogerán temas aleatorios, cada participante debe ingresar a diferentes fuentes de información y realizar la búsqueda</p>	<p>Exploración de diferentes fuentes durante el desarrollo de las temáticas.</p> <p>Herramienta App Sorteos.  <a href="https://app-sorteos.com/es">https://app-sorteos.com/es</a></p>	150 min.
<b>Cierre</b>	Se cierra la sesión aclarando dudas de los participantes.		15 min.

<b>Planeación didáctica</b>	
<b>Modulo bases de datos</b>	
<b>Responsables de la actividad</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
<b>Nombre de la actividad</b>	Módulo de Base de datos
<b>Dirigido a</b>	Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN)
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar los diferentes recursos electrónicos con los que cuenta la universidad.</li> <li>• Conocer la base de datos Ebscohost.</li> <li>• Realizar ejercicios prácticos de búsqueda, según la necesidad de información.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Localizar información pertinente en las bases de datos suscritas por la biblioteca según las necesidades de información.</li> </ul>		
<b>Secuencia didáctica</b>			
<b>Momento</b>	<b>Actividad</b>	<b>Recursos didácticos</b>	<b>Duración</b>
<b>Inicio</b>	Se indaga con los participantes al momento de realizar una búsqueda académica ¿dónde buscan información? Y si conocen las bases de datos suscritas por la universidad.		15 min.
<b>Desarrollo</b>	<p><b>Presentación.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué es una base de datos?</li> <li>Características de las bases de datos.</li> <li>Beneficios de las bases de datos.</li> <li>Tipos de bases de datos bibliográficas.</li> <li>Cómo acceder a las bases de datos de la universidad.</li> <li>Reconocimiento de los recursos electrónicos con los que cuenta la Universidad.</li> <li>Base de datos Ebscohost.</li> <li>Cómo buscar en las bases de datos Ebscohost.</li> <li>Características Base de datos Ebscohost.</li> </ul> <p>15 min de descanso.</p> <p><b>Ejercicio de práctica.</b> Cada bibliotecario debe ingresar a la base de datos Ebscohost y según lo visto en el módulo realizar la siguiente actividad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar tema a buscar</li> <li>Hacer una búsqueda avanzada</li> <li>Identificar palabras clave y combinar búsqueda AND, OR, NOT.</li> <li>Aplicar un filtro para reducir los resultados de la búsqueda.</li> </ul>	Presentación del tema y ejercicio práctico en el recurso	160 min.
<b>Cierre</b>	Se da el espacio para aclarar dudas con los participantes.		15 min.

Así mismo, el cuarto modulo está diseñado a partir de las falencias identificadas en los bibliotecarios, su estructura contiene temáticas que permite que los auxiliares reconozcan las bases de datos suscritos de la institución, así mismo, adquieran las habilidades y conocimientos que les permitan recatar información de manera efectiva en los recursos electrónicos. Una de las debilidades que se reconocen en el cuestionario inicial.

<b>Planeación Didáctica Modulo Gestores Bibliográficos</b>	
<b>Responsables de la actividad</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
<b>Nombre de la actividad</b>	Modulo Gestor Bibliográfico Mendeley
<b>Dirigido a</b>	Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior (CUN)
<b>Objetivos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar las ventajas de los gestores bibliográficos para la citación de referencias bibliográficas en la elaboración de trabajos escritos.</li> <li>• Aprender a utilizar el gestor de referencia (Mendeley) suscrito por la biblioteca de la CUN.</li> <li>• Destreza en almacenamiento, organización y gestión de información de manera eficiente, con el ánimo de ser usada en los trabajos de investigación.</li> </ul>

<b>Secuencia didáctica</b>			
<b>Momento</b>	<b>Actividad</b>	<b>Recursos didácticos</b>	<b>Duración</b>
<b>Inicio</b>	Se indaga con los participantes si conocen los gestores bibliográficos y se presenta el gestor Mendeley	Presentación del tema	10 min.
<b>Desarrollo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Introducción general a los gestores bibliográficos. (se dará una explicación sobre lo que es un gestor y su utilidad).</li> <li>• Se presenta el gestor bibliográfico Mendeley.</li> <li>• ¿Cómo registrarse? Creación de cuenta personal dentro del gestor.</li> <li>• Buscar información en Mendeley</li> <li>• Gestión de la información en</li> </ul>	Interfaz Mendeley <a href="https://bit.ly/3fw94rW">https://bit.ly/3fw94rW</a>	160 min.

	<p>Mendeley.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Crear un registro nuevo de forma manual.</li> <li>● Crear registros desde un PDF.</li> <li>● Importar registros desde una base de datos.</li> <li>● Importar colecciones.</li> <li>● Uso e instalación del Web Importer.</li> <li>● Corrección de referencias.</li> <li>● Creación de colecciones.</li> <li>● Etiquetar registros para la búsqueda.</li> <li>● Citar y referenciar en Word.</li> <li>● Instalación Mendeley Cite.</li> <li>● Citas.</li> <li>● Modificar datos de la cita.</li> <li>● Cambio de estilo de citación.</li> <li>● Lista de referencias</li> </ul> <p><b>Receso:</b> Finalizado el componente teórico, se da un espacio de 15 minutos para que los participantes puedan comer algo y descansar</p> <p><b>Ejercicio:</b> Según las temáticas tratadas en el taller, los participantes deben crear su cuenta personal dentro del gestor, y realizar el siguiente ejercicio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Almacenar tres registros en PDF</li> <li>● Almacenar tres registros manuales</li> <li>● Exportar tres referencias desde una base de datos</li> <li>● Exportar tres referencias desde la Web</li> <li>● Organizar la información por colecciones</li> <li>● Crear un grupo con un compañero y compartir las referencias.</li> <li>● Citar y referencias tres de los documentos almacenados.</li> </ul>		
<b>Cierre</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aclaración de dudas generadas durante el taller.</li> </ul>		15 min.

Para complementar y finalizar el curso se decide incluir un módulo en gestores bibliográficos que dé a conocer a los bibliotecarios cómo crear una biblioteca con los documentos consultados que permita almacenar, organizar, citar y referenciar la información rescatada en las búsquedas.

Con ello se pretende que, terminados los cinco módulos, los bibliotecarios hayan fortalecido su perfil profesional, las falencias y dificultades identificadas al iniciar las sesiones se resuelvan de forma favorable y, por ende, se cumpla con el objetivo del proyecto.

Dado que la biblioteca tiene un horario de atención de 7:00 a.m. a 10:00 p.m. las sesiones prácticas se desarrollaron los días lunes, miércoles y viernes en dos jornadas (mañana y tarde) con el fin de capacitar a la totalidad de auxiliares. La primera etapa corresponde a la recolección de información, para ello, se dedicó un tiempo de diez horas tanto en la entrevista con el Director, como en la elaboración e implementación de la encuesta y cuestionario de diagnóstico. Esta primera etapa permitió tener un acercamiento con las directivas y los bibliotecarios, conocer sus debilidades, fortalezas y expectativas en cuanto al curso que se pretendía implementar.

### **Figura 23.**

*Presentación del grupo de bibliotecarios*



**Nota:** En el costado izquierdo de chaqueta gris se aprecia al Director Sistema Nacional de Bibliotecas CUN, en los sillones verdes los bibliotecarios que hicieron parte del curso de capacitación.

Las etapas dos y tres corresponden al análisis de los datos y la construcción de los módulos de capacitación, es importante recalcar y agradecer el apoyo y acompañamiento del Director Fabio Morera en el proceso, su disposición, paciencia y enseñanzas aportaron de manera significativa en la elaboración de las temáticas abordadas en cada módulo.

Así mismo, en esta etapa se realizó la planeación didáctica de cada una de las sesiones y fue discutida y aprobada por las directivas, para ello, se realizaron reuniones dos veces por semana con el Director y la coordinadora de la sede, con el fin de discutir los avances realizar cambios y presentar los resultados finales de la metodología, antes de implementar el curso con los bibliotecarios. En estas dos etapas se emplearon un total de 20 horas.

Con respecto a la etapa cuatro esta corresponde a la implementación del curso de capacitación en el manejo de bases de datos y recursos electrónicos para bibliotecarios. Como se indicó anteriormente las sesiones correspondientes a cada módulo se realizaron en la jornada mañana y tarde, esto con el fin de capacitar a los ocho bibliotecarios que hacen parte del equipo de trabajo de la biblioteca CUN sede A- Bogotá

Las sesiones tienen una duración aproximada de tres horas y media cada una y están constituidas de un componente teórico-práctico y cada módulo enfatiza las temáticas que permiten desarrollar las habilidades y destrezas en el uso de los recursos electrónicos y bases de datos, con el objetivo de facilitar la recuperación de información y favorecer a la mejora del servicio, fortaleciendo así, el perfil de los bibliotecarios que acompañan a los usuarios de la biblioteca en sus procesos investigativos.

Al finalizar los cinco módulos y por solicitud del Director del SNB, los bibliotecarios conformaron cinco grupos de trabajo con el fin de elaborar una presentación en Power Point, de cada sesión, con ellas, se trabajaron en los acompañamientos que se realicen con los usuarios de la unidad de información. En esta etapa realizamos un acompañamiento en de 20 horas.

**Figura 24.**

*Módulo bases de datos*



**Nota:** En la imagen izquierda se observa a José Acevedo, estudiante CIDBA realizando la capacitación del módulo bases de datos, a la derecha Auxiliar de biblioteca jornada mañana, realizando el ejercicio práctico de reconocimiento de ruta al acceso de los recursos electrónicos suscritos por la institución.

**Figura 25.**

*Acompañamiento en los ejercicios prácticos.*



**Nota:** En la imagen se logra evidenciar el acompañamiento que se realizó durante los ejercicios a cada uno de los bibliotecarios. En la imagen derecha se observa a Jennyfer Carrillo, estudiante CIDBA guiando el proceso de creación de cuenta en la base de datos.

**Figura 26.***Sesiones de Capacitación*

**Nota:** Las capacitaciones se realizaron en las instalaciones de la biblioteca, cada sesión se acompañó de ayudas audiovisuales que permitieron la comprensión del tema.

#### 5.4. Cronograma de actividades

CRONOGRAMA				
ACCIONES	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4
Reunión con el director de la biblioteca.				
Entrevista Director de biblioteca CUN.				
Presentación y acercamiento con los bibliotecarios.				
Elaboración de encuesta y cuestionario.				
Aplicación de encuesta a los funcionarios de la biblioteca.				
Aplicación cuestionario diagnóstico a bibliotecarios.				
Análisis de resultados instrumentos de recolección de información.				

Construcción del curso de capacitación para bibliotecarios (5 módulos).				
Planeación didáctica de las actividades acorde a las respuestas analizadas de los funcionarios.				
Implementación módulo sociedad del conocimiento.				
Implementación modulo fuentes de información.				
Implementación módulo búsqueda y recuperación de información.				
Implementación módulo bases de datos.				
Implementación módulo gestores bibliográficos.				
Aplicación cuestionario final.				
Acompañamiento a los bibliotecarios en la construcción de material didáctico y de apoyo.				

## 6. RESULTADOS

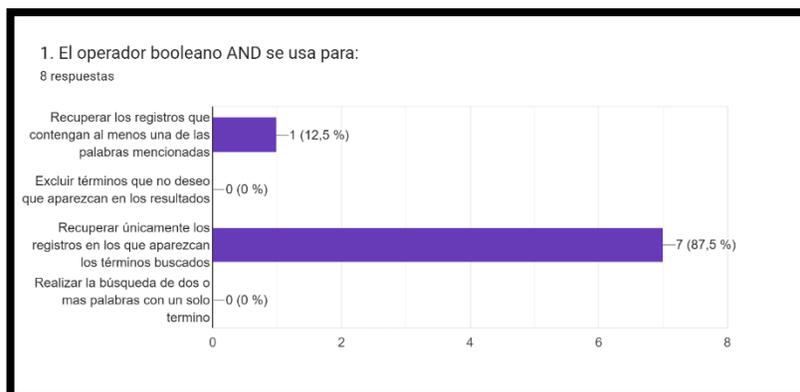
Como se ha descrito en el desarrollo del trabajo los bibliotecarios de la CUN contaban con debilidades en cuanto al uso de los recursos electrónicos y bases de datos lo que les dificulta buscar y rescatar información de forma eficiente. Esta fue la razón de ser de este trabajo investigativo.

Finalizado el curso y luego del desarrollo de los módulos se implementa un cuestionario final de evaluación, en él se pretende conocer el nivel de apropiamiento de los temas vistos durante las sesiones y si estas sirvieron para aclarar las dudas y reforzar sus conocimientos.

El cuestionario está estructurado por 10 preguntas en las cuales se abordan las temáticas vistas en todas las sesiones y se refuerzan aquellas en las que se evidencio mayor dificultad o confición en el cuestionario inicial. Ver formulario completo en (Anexo C)

**Figura 27.**

*Uso de los operadores booleanos*



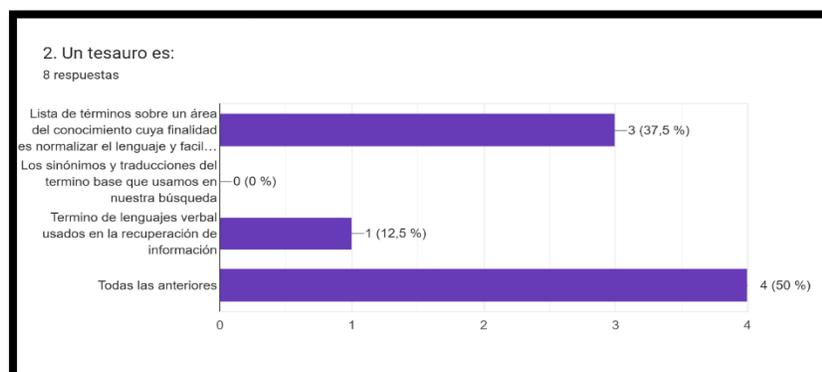
**Nota:** Al indagar a los participantes para que se usa el operador booleano AND, se logra evidenciar que tienen claro el uso en la recuperación de información.

Como se muestra en la figura anterior podemos ver que el grupo de bibliotecarios, reconoce el uso y función de los operadores booleanos, solo uno de los ocho participantes contesto de manera incorrecta al interrogante ¿Para qué se usa el operador AND?, lo que

demuestra que los contenidos de curso permitieron aclarar las dudas que tenían en cuanto al tema de operadores lógicos, no obstante, es importante reforzar el tema mediante ejercicios para que el 100% de los bibliotecarios puedan usarlos en sus estrategias de búsqueda.

**Figura 28.**

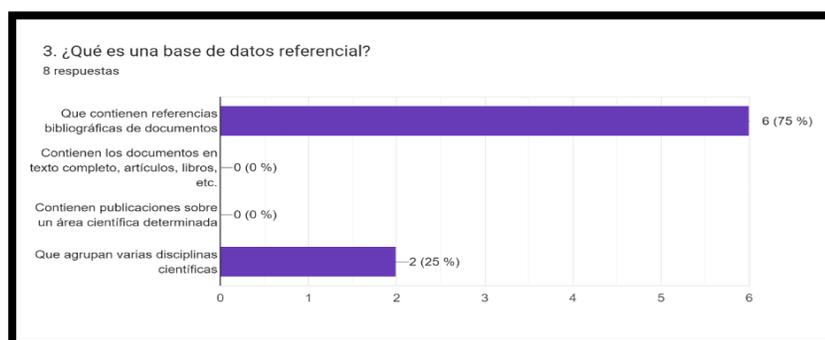
*¿Qué es un tesaurus?*



Lo que llama la atención de las respuestas de los bibliotecarios al indagar si conocen los tesauros, es que a pesar de que fue una de las temáticas tratadas en el taller, aún se evidencia confusión, algunos de los participantes los definieron como términos verbales usados en la recuperación de información, mientras que otros indicaron que todas las respuestas eran correctas, por lo tanto, no se encontró una solución efectiva a esta falencia, lo que permite sugerir continuar los talleres de capacitación enfocados en el uso y reconocimiento de tesauros.

**Figura 29.**

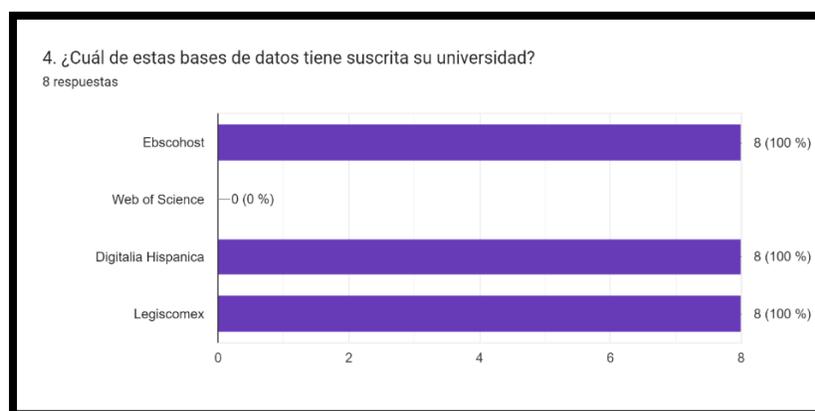
*¿Qué es una base de datos referencial?*



Un análisis posterior demostró que los bibliotecarios tenían falencias en reconocer el tipo de material que se encuentra en los tipos de bases de datos, en esta ocasión se indago si conocían que información se puede rescatar en las bases e datos referenciales, es gratificante evidenciar que después de las sesiones el 80% de los bibliotecarios están de acuerdo en afirmar que en las bases de datos referenciales brindan a sus usuarios información meta data relacionada con la referencia del material y datos cuantitativos.

### Figura 30.

*Bases de datos suscritas por la institución.*



Este resultado es significativo, puesto que en el cuestionario inicial era evidente que los bibliotecarios no conocían los recursos electrónicos y bases de datos suscritas por la universidad, ahora, al solicitarles seleccionar nuevamente las bases de datos el 100% de los bibliotecarios reconocieron correctamente los recursos.

## 7. CONCLUSIONES

Para iniciar se puede concluir, que el objetivo general de este proyecto el cual tenía como finalidad fortalecer habilidades y competencias en el acceso y búsqueda de información en los bibliotecarios, se cumplió satisfactoriamente, ya que con el diseño e implementación del *curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede- A Bogotá*, los auxiliares de la jornada mañana y tarde, reforzaron sus conocimientos, aclararon dudas, reconocieron y se capacitaron en el uso de los recursos electrónicos suscritos por la institución.

Los resultados obtenidos en el análisis de la entrevista, encuesta y cuestionarios permitieron conocer datos importantes en cuanto a las fortalezas, debilidades y conocimiento previo de los bibliotecarios, de esta manera, se justifica el diseño del curso de capacitación en el uso y manejo de bases de datos, con el fin de optimizar el servicio de acompañamiento que brindan a sus usuarios, en este sentido, se ve solucionada la dificultad planteada al inicio por el Director de bibliotecas. Del mismo modo, los resultados del cuestionario de diagnóstico permitieron identificar las falencias, no obstante, independientemente de la debilidad detectada se evidencio que los bibliotecarios son sujetos receptivos, con ganas de aprender y con altas expectativas de fortalecer su perfil profesional.

Cabe resaltar que el personal que trabaja en las bibliotecas, requieren de constante capacitación que les facilite desarrollar correctamente sus funciones y así, prestar servicios de acompañamiento a los usuarios, como se mencionó anteriormente, mediante los instrumentos de recolección de información y el desarrollo de los módulos se identificó que los bibliotecarios requieren un continuo acompañamiento de los profesionales y es de suma importancia que la entidad cuente con un plan de capacitación continua para sus funcionarios.

## 8. RECOMENDACIONES

Se propone dar continuidad a este proyecto e implementar el curso de capacitación con los bibliotecarios auxiliares de todas las sedes de la SNB, de esta manera, contar con el personal capacitado en todas las bibliotecas de la red.

Así mismo, el curso de capacitación está diseñado por competencias que pueden servir como base para adoptar nuevas metodologías en las capacitaciones o acompañamientos que desde la biblioteca se brinde a los usuarios.

Se recomienda igualmente a los bibliotecarios continuar con su proceso de formación, de este modo, potenciar sus habilidades, destrezas y fortalecer así su perfil profesional.

Por último, a las directivas se les aconseja analizar los resultados del curso de capacitación e identificar quienes serían las personas idóneas para enfrentar el rol de formación de usuarios, implementar un plan de capacitaciones y desarrollo de habilidades, con el propósito de realizar una reestructuración interna que permita crear un nuevo cargo de formador o referencista dentro del equipo de trabajo.

## 9. FICHA RESUMEN ANALÍTICO ESPECIALIZADO (RAE)

UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVÍSTICA	
RESUMEN ANALÍTICO ESPECIALIZADO (RAE)	
Información General.	
<b>Título del trabajo de aplicación</b>	Curso de Capacitación en el Manejo de Recursos Electrónicos y Bases de Datos para Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, Sede a Bogotá.
<b>Autores</b>	Jennyfer Carrillo Gutiérrez José Alirio Acevedo Aguirre
<b>Asesor</b>	Edwin Sossa
<b>Lugar de aplicación del Proyecto:</b>	Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN
<b>Ciudad:</b>	Bogotá
<b>Duración:</b>	Un semestre
<b>Modalidad del Trabajo de Grado:</b>	Aplicación
<b>Línea de formación</b>	Gestión de la información
<b>Área</b>	Bibliotecología
<b>Palabras Clave:</b>	Bases de datos Sociedad de la información Alfabetización informacional Búsqueda de Información Capacitación Formación de Usuarios

	Recursos Electrónicos
<b>Descripción</b>	
<p>El diseño del Curso de Capacitación en el manejo de Recursos Electrónicos y Bases de datos para los bibliotecarios, de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, surge a partir de las necesidades en cuanto a las destrezas y habilidades identificadas en los bibliotecarios de la Unidad de Información, que les permita asesorar a los usuarios en la búsqueda y acceso a la información de forma más eficiente mediante los recursos electrónicos y bases de datos suscritos por la universidad.</p> <p>Para el presente proyecto se implementó una investigación mixta con un enfoque cualitativo y cuantitativo para conocer datos, cualidades, valores y porcentajes, a partir de entrevistas, encuestas, cuestionarios y talleres prácticos aplicados a los bibliotecarios, esto permite conocer de forma detallada la situación actual de la población de estudio.</p> <p>El curso por su parte se estructura en cinco módulos donde se estudian las temáticas de sociedad de la información, búsqueda y recuperación de información, fuentes de información, bases de datos y Gestores bibliográficos.</p>	

## BIBLIOGRAFÍA

- Alfonso, D. (2005). *La alfabetización informacional en el contexto de la formación continua* [[Tesis de Maestría. Universidad de La Habana] ].  
<https://www.aacademica.org/liliam.maria.delis.alfonso/5>
- Aponte, M. (2011). *Formación de usuarios en el uso de servicios de la Biblioteca de la facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos de la Universidad Técnica de Ambato*. Universidad Técnica de AMBATO [Trabajo de grado].
- Artiles Visbal Fidel García González RESUMEN, S. (2020). *Cultura informacional. Estrategias para el desarrollo de la sociedad de la información y el conocimiento*.
- Ávila, B. (2009). Propuesta de un modelo de optimización para el programa de Formación y Divulgación del Sistema Nacional de bibliotecas (SINAB) de la Universidad Nacional de Colombia. In [Trabajo de grado] *Repositorio Institucional - Pontificia Universidad Javeriana*. Pontificia Universidad Javeriana [Trabajo de grado] Repositorio Institucional - Pontificia Universidad Javeriana.
- Codina, L. (Febrero de 2017b). *Investigación con bases de datos. Estructura y funciones de las bases de datos académicas, análisis de componentes y estudio de caso*. Universitat Pompeu Fabra. [https://repositori.upf.edu/bitstream/handle/10230/28135/Codina\\_2017\\_estrucbd.pdf](https://repositori.upf.edu/bitstream/handle/10230/28135/Codina_2017_estrucbd.pdf)
- Constitución Política de Colombia. (1991).(2 ed.). Legis
- Doyle, C. S. (1992). *Medidas de resultados para la alfabetización informacional dentro de las metas nacionales de educación de 1990. Informe final del Foro Nacional sobre Alfabetización Informacional. Resumen de resultados*.
- European Council of Information Associations-ECIA. (2004). *Competencias y aptitudes de los profesionales europeos de información y documentación*. Euroreferencial en información y documentación, 109. <http://www.certidoc.net/es1/euref1-espanol.pdf>
- Fuentes, M., & Monereo, C. (2008). Cómo buscan información en internet los adolescentes. *Iniversitat Autònoma de Barcelona*, 45–58.  
<https://revistascientificas.us.es/index.php/IE/article/view/7168/6312>
- Garay, J., & Manchego, A. (2020). *Formación de usuarios bibliotecarios, estudio de caso Biblioteca digital OverDrive y aplicación móvil Libby, Biblioteca Centro Colombo Americano Bogotá, Barranquilla, Cali y Pereira*. [[Trabajo de grado. Pontificia Universidad Javeriana] Repositorio institucional].  
<https://repository.javeriana.edu.co/bitstream/handle/10554/52686/Manchego%20Alexandra%20-%20>
- Guitert, M., Romeu, T., & Guerrero, A. E. (2016). *Proceso de búsqueda y localización de información por Internet Enric Bruguera i Payà*.  
[http://cv.uoc.edu/moduls/UW07\\_00071\\_02418/UOC.pdf](http://cv.uoc.edu/moduls/UW07_00071_02418/UOC.pdf)
- Gutiérrez, J. (2017). Técnicas para el proceso de búsqueda, acceso y selección de información digital: los operadores. *Publicaciones Didacticas*, 87, 393–396.  
<https://publicacionesdidacticas.com/hemeroteca/articulo/087090/articulo-pdf>

- Hernández, M. A., Cantin Garcia, S., Lopez Abejon, N., & Rodriguez Zazo, M. (2010). Estudio de encuestas. *Estudio de Encuestas*, 100.
- Marquina, J. (2018). *Las distintas definiciones de 'bibliotecario' en los diccionarios del mundo*. <https://www.julianmarquina.es/las-distintas-definiciones-de-bibliotecario-en-los-diccionarios-del-mundo/>
- Martin, J. (1975). *Organización de las bases de datos*. Prentice Hall
- Ministerio de Educacion Nacional. Ley 115 (1994) *Ley General de Educación*. Diario Oficial. No. 41.214.
- Moncada-Hernández, S. G. (2014). Cómo realizar una búsqueda de información eficiente. Foco en estudiantes, profesores e investigadores en el área educativa. *Investigación En Educación Médica*, 3(10), 106–115. [https://doi.org/10.1016/S2007-5057\(14\)72734-6](https://doi.org/10.1016/S2007-5057(14)72734-6)
- Rendón, N., & Naranjo, E. (2005). Evolución y tendencias de la formación de usuarios en un contexto Latinoamericano: resultados de la investigación. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 28(2), 45. [http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0120-09762005000200003](http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0120-09762005000200003)
- Sierra Escobar, J. C. (2013a). El desarrollo de competencias informacionales en el entorno universitario. *Revista de La Universidad de La Salle*, 60, 159–175. <https://ciencia.lasalle.edu.co/ruls/vol2013/iss60/10>
- Sierra Escobar, J. C. (2013b). El desarrollo de competencias informacionales en el entorno universitario. *Revista de La Universidad de La Salle*, 60, 159–175. <https://ciencia.lasalle.edu.co/ruls/vol2013/iss60/10>
- Slype, G. Van (1991). *Los lenguajes de indización: concepción, construcción y utilización en los sistemas documentales*. Fundación Germán Sánchez Ruipérez. [https://www.ugr.es/~phipola/Los\\_lenguajes\\_de\\_indizacion.pdf](https://www.ugr.es/~phipola/Los_lenguajes_de_indizacion.pdf)
- Uribe, A., Ramirez, G., Arroyave, P., Pineda, M., Valderrama, Á., & Preciado Juan. (2007). Acceso, conocimiento y uso de internet en la Universidad de Antioquia: modelo de diagnostico y caracterización. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 30(2), 13–46. <https://revistas.udea.edu.co/index.php/RIB/article/view/1870/1541>
- Valdés Payo, L. (2008). Alfabetización informacional: una breve reflexión sobre el tema. *ACIMED*, 17(2). [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1024-94352008000200006&lang=es](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1024-94352008000200006&lang=es)

## ANEXOS

### Anexo A. Reconocimiento de perfiles auxiliares CUN

#### Reconocimiento de perfiles auxiliares CUN

1. Sexo 

- Femenino
- Masculino
- Otro (especifique)

2. Cargo que ocupa actualmente en la biblioteca 

- Auxiliar sala
- Auxiliar circulación y préstamo

3. Cuanto tiempo lleva desempeñando el cargo 

- Menos de un año
- De 1 a 3 años
- De 3 a 5 años
- Más de 5 años

4. Nivel académico 

- Bachiller  Profesional
- Estudiante pregrado  Maestría
- Tecnólogo

5. Tiene estudios o actualmente cursa alguna carrera relacionada con Bibliotecas 

- Si
- No

6. Si su respuesta fue afirmativa, indique título de la carrera y nivel 

7. ¿Cuándo tengo que hablar en público me siento? 

- Cómodo
- Incomodo
- Inseguro

8. Cuando hablo en público, la mayoría de las ocasiones soy capaz de: 

- Sentirme segur@
- Controlar mi cuerpo (Gestos, movimientos)
- Controlar mi voz
- Transmitir mi mensaje de forma clara
- Utilizar mi cuerpo para reforzar la emisión de mi mensaje
- Mostrarme convencid@ de lo que estoy diciendo
- Convencer a la audiencia
- Transmitir mi mensaje en el tiempo previsto

9. ¿Le gustaría que la biblioteca contara con una oferta de talleres y capacitaciones orientas por los auxiliares? 

- SI
- NO

10. ¿Le gustaría pertenecer al grupo de formadores de la biblioteca? 

- SI
- NO

## Anexo B. Cuestionario diagnóstico

### Cuestionario diagnóstico

El presente formulario tiene como finalidad identificar los conocimientos de los bibliotecarios en los recursos electrónicos y bases de datos suscritas por la Biblioteca CUN.

 jenny.carrigu@gmail.com (no compartidos) [Cambiar de cuenta](#) 

**\*Obligatorio**

Nombre completo \*

Tu respuesta \_\_\_\_\_

¿Sabe con qué recursos electrónicos cuenta la institución?

Si

No

Seleccione las bases de datos suscritas por la Universidad

Ebscohost

Cabi

Legiscomex

Google Académico

¿Qué tipo de información brinda una base de datos de texto completo?

- Ofrecen la referencia bibliográfica y el resumen del artículo de revista o documento. Autores más citados, información de tendencias en la investigación
- Proporciona el texto completo del artículo de revista, además de la referencia bibliográfica y el resumen
- Ofrecen información gráfica, estadísticas, informes y reportes.

¿Qué son y para qué sirven los operadores booleanos?

- Son listas de términos o temas, sobre un ámbito del conocimiento
- Son palabras o símbolos que permiten conectar de forma lógica conceptos o grupos de términos para así ampliar, limitar o definir tus búsquedas rápidamente
- Símbolos o signos que nos permiten hacer la búsqueda más sensible y específica

Seleccione los truncadores de búsqueda

- AND
- Comillas ""
- OR
- Paréntesis ( )

¿Qué es un Tesauro?

- Listas de términos sobre un área del conocimiento cuya finalidad es normalizar el lenguaje y facilitar la recuperación de información
- Términos de lenguaje verbal usados en la recuperación de información
- Los sinónimos y traducciones del término base que usamos en nuestra búsqueda

## Anexo C. Cuestionario final

### Cuestionario final

El presente formulario tiene como finalidad, identificar el conocimiento adquirido en el curso de recursos electrónicos y bases de datos por parte de los bibliotecarios de la CUN

 jaguirre198919@gmail.com (no compartidos)  
[Cambiar de cuenta](#)



\*Obligatorio

1. El operador booleano AND se usa para: \*

- Recuperar los registros que contengan al menos una de las palabras mencionadas
- Excluir términos que no desean que aparezcan en los resultados
- Recuperar únicamente los registros en los que aparezcan los términos buscados
- Realizar la búsqueda de dos o más palabras con un solo término

2. Un tesauro es: \*

- Lista de términos sobre un área del conocimiento cuya finalidad es normalizar el lenguaje y facilitar la recuperación de información
- Los sinónimos y traducciones del término base que usamos en nuestra búsqueda
- Término de lenguajes verbales usados en la recuperación de información
- Todas las anteriores

3. ¿Qué es una base de datos referencial? \*

- Que contienen referencias bibliográficas de documentos
- Contienen los documentos en texto completo, artículos, libros, etc.
- Contienen publicaciones sobre un área científica determinada
- Que agrupan varias disciplinas científicas

4. ¿Cuál de estas bases de datos tiene suscrita su universidad? \*

- Ebscohost
- Web of Science
- Digitalia Hispanica
- Legiscomex

5. ¿Qué material encuentro en un repositorio institucional? \*

- Revistas
- Libros en PDF
- Artículos académicos
- Trabajos de grado

6. ¿Qué es un gestor bibliográfico? \*

- Recursos de apoyo que te ayudarán a reforzar tus conocimientos
- Plataforma web que te da acceso a miles de contenidos educativos por medio de búsqueda
- Es una herramienta de referencias bibliográficas diseñada para recuperar las citas bibliográficas, gestionarlas y elaborar bibliografías de forma automática.
- Plataformas virtuales didácticas que ayudan a los docentes en la construcción de conocimiento

7. Si en mis términos de búsqueda tengo sinónimos y traducciones a otro idioma \*  
debo utilizar el operador booleano:

- AND
- NOT
- Las comillas
- OR

8. Los ( ) se usan en una ecuación de búsqueda para: \*

- Realizar la búsqueda de dos o mas palabras como un solo termino
- Se usan cuando hay dudas sobre la escritura
- Recuperan la información con la raíz de la palabra
- Permiten encerrar ejes para separar los booleanos

9. ¿Qué es una fuente primaria de información? \*

- Libros
- Revistas
- Enciclopedias
- Todas las anteriores

10. ¿Qué es infoxicación? \*

- Exceso de información al que estamos expuestos
- La importancia de cuidar la información
- Desinformación y sobrecarga informativa
- Hace referencia a la información que no existe, y la posibilidad de centrarse en una información concreta

Enviar

Borrar formulario

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Notificar uso inadecuado](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

## Anexo D. Manual de usuario, Base de datos EBSCOHOST

**BASE DE DATOS EBSCOHOST**

Ingresar a la web de la biblioteca/ recursos electrónicos y dar clic en bases de datos, allí seleccionar ebshost y loguear con sus credenciales institucionales

En esta parte podemos observar los resultados de búsqueda y las opciones de limitar los resultados

En esta parte podemos observar el título, título alternativo, autores, tipo de fuente, tipo de documento, las materias, términos geográficos, las palabras claves, resumen, afiliaciones del autor, ISSN, el DOI y el número de acceso,

En esta parte tenemos la opción de ver el registro MARC y abrir el artículo en formato PDF

En la base de datos buscamos el tema de interés

En este campo podemos filtrar por tipo de publicación, año, materia, idioma y tipos de fuentes

En este campo tenemos varias opciones que podemos hacer, como guardar nuestro artículo, enviar por correo o compartirlo, citar, crear notas, y copiar y guardar el enlace permanente

## Anexo E. Carta escaneada de aceptación de la Institución o empresa



UNIVERSIDAD DEL QUINDÍO



FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS Y BELLAS ARTES

CIENCIA DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN, BIBLIOTECOLOGÍA Y  
ARCHIVÍSTICA.

COMITÉ TRABAJOS DE GRADO

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Yo Fabio Edisson Morera Forero identificado con la C.C. 80.740.908 como Coordinador del Sistema Nacional de Bibliotecas de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN autorizo la realización del Trabajo de aplicación denominado: **Curso de Capacitación en el manejo de Recursos Electrónicos y Bases de Datos para Bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, Sede A Bogotá.**

Así mismo, acepto verificar los resultados del trabajo ya que he sido informado (a) acerca de sus objetivos, cronograma y lo que se espera del mismo.

Entiendo que los estudiantes de CIDBA encargados de la intervención, pueden detener la aplicación o la participación de esta Institución en cualquier momento sin mi consentimiento. Así mismo, tengo derecho a retirarme en cualquier momento.

Por el presente autorizo a los estudiantes de CIDBA a publicar la información obtenida como resultado de la participación en el trabajo de aplicación, en la sustentación u otros medios legales y de permitirles revisar el proyecto guardando la debida CONFIDENCIALIDAD de mi y de esta Institución.

Firma del responsable: Fabio E. Morera F.

Firma de estudiante (s) CIDBA: Juan Camilo G. [Signature]

Fecha: 10-08-2022



Resolución N° 008430 de 1993

Normas éticas para la investigación



## Anexo F. Informe de resultados del trabajo de aplicación Jennyfer Carrillo



Corporación Unificada Nacional  
de Educación Superior

VIGILADA MINEDUCACIÓN

### INFORME DE RESULTADOS DEL TRABAJO DE APLICACIÓN.

TÍTULO DEL TRABAJO DE APLICACIÓN	Curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede a Bogotá.
ESTUDIANTES	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
INSTITUCIÓN O EMPRESA	Biblioteca de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede A Bogotá.
DIRECCIÓN	Calle 12B N. 4-79
EVALUADOR DEL PROCESO	Fabio Edison Morera
CARGO	Director Sistema Nacional de Bibliotecas
TELÉFONO DE CONTACTO	3502666005
APLICACIÓN – FECHA	Agosto – noviembre 2022
DOCENTE-ASESOR	Edwin Alonso Sossa

**1. Concepto de quien evalúa el proceso con respecto al desempeño del estudiante:**

*La estudiante Jennyfer Carrillo demostro durante todo su proceso, mucho compromiso y responsabilidad se evidencia que cuenta con unas bases técnicas fuertes lo que contribuye al éxito del desarrollo de las actividades, es una persona propositiva, dinámica y creativa, demostrando así su profesionalismo.*

**2. ¿Qué objetivos se cumplieron en la aplicación del trabajo realizado?**

*Se cumplió a cabalidad con los objetivos propuestos en su trabajo de grado. Al finalizar sus horas de practicas, entregaron los resultados de las evaluaciones, donde se evidencia el consácientemente adquirido por parte de nuestros Auxiliares.*

Sistema Nacional de Bibliotecas CUN  
Calle 12B No. 4-79 E-mail: [biblioteca@cun.edu.co](mailto:biblioteca@cun.edu.co)  
<https://cun.edu.co/bibliotecas>



Corporación Unificada Nacional  
de Educación Superior

3. ¿Qué impacto tuvo el trabajo de aplicación en su Institución o Empresa?

El impacto que tuvo la propuesta presentado fue muy positiva y enriquecedora, para nuestras labores diarias, nuestros empleados se sienten mas seguros y capacitados para asesorar a los estudiantes de la universidad. Se aceptan las Recomendaciones de Jennyfer para seguir en constantes capacitaciones, para fortalecer los perfiles de los auxiliares.

4. Observaciones del estudiante (Autoevaluación):

Para mi fue muy enriquecedor el proceso de construcción del curso de capacitación, agradezco a las directivas de la biblioteca cun por permitirnos implementar el proyecto, gracias infinitas por su acompañamiento y apoyo, a los auxiliares por su disposición y ganas de aprender. Gracias a este proyecto fue posible poner en práctica los conocimientos adquiridos durante mi formación académica.

Fabio E. Morera F.

Fabio Edison Morera

Jenny Carrillo G.

Jennyfer Carrillo Gutiérrez

## Anexo G. Informe de resultados del trabajo de aplicación Jose Acevedo



Corporación Unificada Nacional  
de Educación Superior

VIGILADA MINEDUCACIÓN

### INFORME DE RESULTADOS DEL TRABAJO DE APLICACIÓN.

<b>TÍTULO DEL TRABAJO DE APLICACIÓN</b>	Curso de capacitación en el manejo de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede a Bogotá.
<b>ESTUDIANTES</b>	Jennyfer Carrillo y José Alirio Acevedo
<b>INSTITUCIÓN O EMPRESA</b>	Biblioteca de la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior CUN, sede A Bogotá.
<b>DIRECCIÓN</b>	Calle 12B N. 4-79
<b>EVALUADOR DEL PROCESO</b>	Fabio Edison Morera
<b>CARGO</b>	Director Sistema Nacional de Bibliotecas
<b>TELÉFONO DE CONTACTO</b>	3502666005
<b>APLICACIÓN – FECHA</b>	Agosto – noviembre 2022
<b>DOCENTE-ASESOR</b>	Edwin Alonso Sossa

**1. Concepto de quien evalúa el proceso con respecto al desempeño del estudiante:**

*El estudiante Jose A. Acevedo demostro durante su proceso mucho compromiso y Responsabilidad se pudo evidenciar que cuentan con buenas bases teoricas, lo que les permitio contribuir con éxito el desarrollo de las actividades.*

**2. ¿Qué objetivos se cumplieron en la aplicación del trabajo realizado?**

*Se cumplio a cabalidad con los objetivos propuestos en su trabajo de grado. Al finalizar sus horas de practicas entregaron los resultados de las evaluaciones, donde se pudo evidenciar que nuestros Auxiliares adquirieron con excelencia el conocimiento*

Sistema Nacional de Bibliotecas CUN  
Calle 12B No. 4-79 E-mail: [biblioteca@cun.edu.co](mailto:biblioteca@cun.edu.co)  
<https://cun.edu.co/bibliotecas>



Corporación Unificada Nacional  
de Educación Superior

3. ¿Qué impacto tuvo el trabajo de aplicación en su Institución o Empresa?

El impacto de la propuesta fue muy positiva para nosotros como institución. Fue muy enriquecedora para poder continuar con nuestras labores diarias. Se aceptan las recomendaciones de José Acevedo y Jennifer para que nuestros empleados sigan en constantes capacitaciones.

4. Observaciones del estudiante (Autoevaluación):

El poder realizar este trabajo de aplicación en esta biblioteca me llena de orgullo y más el poder un grano de arena para que los empleados adquirieran mejores conocimientos. Gracias a este proyecto ellos se sienten mejores capacitados para afrontar sus capacitaciones y brindar mejores servicios de calidad.

Fabio E. Morera F.

Fabio Edisson Morera

José Alirio Acevedo

## Anexo H. Carta Aprobación de proyecto



Bogotá, agosto 10 de 2022

Señores.  
Universidad del Quindío.  
Director  
Programa académico CIDBA.  
Armenia.

Asunto: Aprobación proyecto de aplicación.

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito informar que los estudiantes José Aliro Acevedo Aguirre identificado con C.C 1.096.644.780 y Jennyfer Carrillo Gutiérrez identificada con C.C 1.024.471.028 realizaron su trabajo de grado en modalidad de aplicación en la Biblioteca de la Corporación Unificada Nacional CUN, Sede- A Bogotá.

La propuesta de elaboración de un curso en el uso y manejo de bases de datos y recursos electrónicos para bibliotecarios presentada por los estudiantes, fue analizada y aprobada por las directivas de la institución.

La supervisión estará a cargo de Fabio Edison Morera, Director del Sistema Nacional de Bibliotecas CUN. Por su parte, los estudiantes se comprometen a realizar la planeación y ejecución del curso en el periodo transcurrido de agosto a noviembre del presente año, por lo tanto, el producto final esperado es la capacitación en búsqueda de información mediante los recursos electrónicos suscritos por la institución del grupo de auxiliares de la jornada mañana y tarde de la Biblioteca sede A- Bogotá.

Para nuestra institución es muy pertinente el apoyo que se brindará en estos meses por parte de los estudiantes, agradecemos la iniciativa de contar con nosotros para la culminación de su proceso académico.

Fabio Edison Morera  
Director  
Sistema Nacional de Bibliotecas CUN

Sistema Nacional de Bibliotecas CUN  
Calle 12B No. 4-79 E-mail: [biblioteca@cun.edu.co](mailto:biblioteca@cun.edu.co)  
<https://cun.edu.co/bibliotecas>

## Anexo I. Carta de finalización escaneada



Bogotá, 18 de noviembre de 2022

Señores.  
Universidad del Quindío.  
Director  
Programa académico CIDBA.  
Armenia.

**Asunto: Finalización proyecto de aplicación.**

Por medio de la presente me permito informar que los estudiantes Jennyfer Carrillo Gutiérrez identificada con cédula de ciudadanía 1.024.471.028 de Bogotá y José Alirio Acevedo Aguirre identificado con cédula de ciudadanía 1.096.644.780 de Filandia-Quindío, culminaron satisfactoriamente su proyecto de aplicación en la institución, la creación del curso en capacitación en el uso de recursos electrónicos y bases de datos para bibliotecarios cumplió con las expectativas y fue un aporte significativo para nuestra institución.

El trabajo se realizó en las instalaciones de la biblioteca en jornadas mañana y tarde con el fin de capacitar a los ocho auxiliares que actualmente hacen parte de la planta de trabajo, para un total de 92 horas trabajadas.

Este proyecto tuvo como resultado el fortalecimiento de las habilidades y destrezas de nuestro personal en cuanto a la búsqueda y recuperación de información en los recursos electrónicos suscritos por la unidad de información, así mismo, esta propuesta se tomara como base para la implementación de nuevas capacitaciones a nuestro equipo de trabajo.

Agradecemos el tiempo dedicado por los estudiantes y resaltamos su compromiso en la elaboración del curso, los conocimientos impartidos a nuestros auxiliares se ven desde ya reflejados en el servicio que se brinda día a día a nuestros usuarios.

Les deseamos muchos éxitos en su vida profesional, tienen un gran camino por delante.

**Fabio Edisson Morera**  
Director  
Sistema Nacional de Bibliotecas CUN.

Sistema Nacional de Bibliotecas CUN  
Calle 12B No. 4-79 E-mail: [biblioteca@cun.edu.co](mailto:biblioteca@cun.edu.co)  
<https://cun.edu.co/bibliotecas>

ANEXO J. Lista de asistencia al curso

Lista de asistencia al curso		CURSO DE CAPACITACIÓN EN EL MANEJO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS Y BASES DE DATOS PARA BIBLIOTECARIOS DE LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR CUN, SEDE A BOGOTÁ	
<p>Corporación Unificada Nacional de Educación Superior VICELAJA MINEDUCACIÓN</p>		Nombre de la actividad Responsables Lugar Sede	José Alirio Acevedo y Lennyfer Carrillo Gutiérrez Biblioteca Sede A- Bogotá

N°	Número de Identificación	Nombre completo	Modulo					Firma
			1	2	3	4	5	
1	1013689477	Micolas Esteban Vargas	X	X	X	X	X	Micolas Esteban
2	1000455633	KAREN SPERDADINE CRISTIANO	X	X	X	X	X	Sperdadine Cr.
3	52.290.7914	Candia Patricia Castellanos	X	X	X	X	X	Candia P.
4	1003296631	Clara Angelica Pizarro	X	X	X	X	X	Clara Pizarro
5	60736685	Javier Fernando Sánchez	X	X	X	X	X	Javier Sanchez
6	102421811	Duvan Steven Danilo	X	X	X	X	X	Duvan Danilo
7	52281329	Claudia Marcela Blanco	X	X	X	X	X	Claudia Blanco
8	102387814	Jessie Novoa	X	X	X	X	X	Jessie Novoa

Firma:

Juan E. Novoa F.  
 Director Sistema Nacional de Bibliotecas CUN

## GLOSARIO

**Accesibilidad:** Facilidad para acceder y utilizar un servicio o instalación.

**Alfabetización informacional:** es la capacidad de pensar de forma crítica y emitir opiniones razonadas sobre cualquier información que encontremos y utilicemos. Nos empodera, como ciudadanos y ciudadanas, para alcanzar y expresar puntos de vista informados y comprometernos plenamente con la sociedad.

**Asesorar:** Aconsejar o informar a alguien sobre cierto tema.

**Base de datos:** Conjunto de datos o información estructurada, organizada y almacenada de modo que sea accesible y manejable con múltiples finalidades mediante un programa o software específico denominado gestor de bases de datos.

**Biblioteca:** Organización, o parte de ella, cuya principal función es mantener una colección de documentos y facilitar, mediante el trabajo de su personal, el uso de esos documentos para satisfacer las necesidades de información, de investigación, educativas o de ocio de sus usuarios.

**Biblioteca digital:** Sistema de información que mantiene y proporciona acceso remoto a una o varias colecciones de publicaciones digitales.

**Bibliotecario:** Persona que por oficio tiene a su cargo el cuidado de una biblioteca, ordena y clasifica los libros y facilita la consulta y el préstamo de los volúmenes que solicita el público.

**Capacitación:** Conjunto de actividades didácticas, orientadas a ampliar los conocimientos, habilidades y aptitudes del personal que labora en una empresa.

**Descriptor:** Término o conjunto de términos empleado para representar inequívocamente los conceptos y el contenido de un documento.

**Disponibilidad:** Medida en que la biblioteca proporciona documentos, instalaciones o servicios al usuario en el momento en que los demanda.

**Encabezamiento de materia:** Encabezamiento que representa la materia o materias contenidas en un documento.

**Indexado:** Registrar ordenadamente datos e informaciones, para elaborar su índice.

**Infoxicación:** Disponibilidad de gran cantidad de información sobre un tema que resulta muy difícil de procesar y analizar.

**Lenguaje controlado:** Porciones del lenguaje natural normalizadas para fines específicos.

Entre ellos se encuentran los lenguajes documentales y las ontologías.

**Palabra clave:** Expresión compuesta de uno o varios términos que refleja el contenido de un documento, eventualmente en forma lexicográfica normalizada, pero que no pertenece a ningún lenguaje estructurado.

**Recuperación de información:** Acción, métodos y procedimientos para recuperar documentos específicos previamente almacenados.

**Sociedad de la información:** Se define como aquella sociedad en la que las tecnologías que facilitan la creación, distribución y manipulación de la información desempeñan un papel esencial en las actividades sociales, culturales y económicas.

**Tesauro:** Vocabulario de términos de un lenguaje de indización controlado, organizado formalmente con objeto de hacer explícitas las relaciones semánticas a priori entre conceptos y que cubre uno o varios campos específicos del conocimiento.

**Tesauro especializado:** Tesauro limitado a un campo del conocimiento.

**Usuario:** Receptor de los servicios bibliotecarios.